

「情報化技術支援業務」

落札者決定基準

1 本書の目的

本書は、「情報化技術支援業務」（以下「本業務」という。）にかかる総合評価一般競争入札における落札者を選定するための評価基準及びその他必要な事項について定めるものである。

2 落札者の決定方法

入札金額が予定価格の制限の範囲内である入札者のうち、入札金額を評価する「価格点」と企画内容を評価する「企画点」の合計点数である「総合評価点」が最も高い者を落札者とする。

(1) 得点配分

得点配分については以下のとおりとする。

総合評価点(1,050点満点) = 企画点(750点満点) + 価格点(300点満点)

(2) 総合評価点と同点となった場合

総合評価点が同じものが2社以上ある場合、「企画点」が高いものを落札者とする。「企画点」が同じ場合は、「入札金額」が低いものを落札者とし、「企画点」及び「入札金額」がいずれも同じ場合は、別途日を定め、当該入札者がくじを引き、落札者を決定するものとする。

3 企画審査の実施主体

本市が設置する審査委員会が、企画提案書及び面接の内容を審査・評価し、「企画点」を決定する。

4 価格点の算出方法

価格点の配点は300点とし、以下のとおり算出する。

価格点 = $300 \times (\text{全提案の中で最も安価である入札価格} / \text{入札価格})$

※「全提案の中で最も安価である入札価格／入札価格」を求める際は、小数点3位で四捨五入する。

5 企画点の算出方法

企画点の配点は750点とし、以下のとおり評価を行い、算出する。

- (1) 評価は、別添「評価基準」に基づいて行う。
- (2) 企画点について、350点を最低基準点とするが、評価項目「専門員としての技術力」が0点であるものはその総合点にかかわらず、最低基準点を下回るものであるとみなす。
- (3) 提案項目について、本市情報化投資管理において特に有用と審査委員が認める場合には加点する。加点は1提案項目につき10点以内、最大50点とする。
- (4) 書類に不備があると認められる場合に減点する。減点は1か所につき10点とする。

6 失格となる場合

以下に該当する場合は、企画内容を問わず失格とし、以降の評価・採点を行わない。

- (1) 入札書に不備がある場合
- (2) 5(2)に記載の最低基準点を下回る場合
- (3) 企画書の様式が企画書作成要領2及び4を満たしておらず審査に支障をきたす場合
- (4) 面接参加の意思表示を行った後において、本市担当者へ事前に連絡することなく、面接を欠席した場合。
- (5) 提出書類に虚偽があることが判明した場合