

様式 1

年 月 日

(あて先) 札幌市長

申請者 住 所
名 称
代表者名
(担当者及び電話番号 ー)

サッポロ QMS 認証取得に対する助成金交付申請書

サッポロ QMS の認証取得に係る契約を締結いたしましたので、下記の関係書類を添えて、助成金の交付を申請いたします。

申請に関する誓約

※内容に同意される場合、下欄□にチェックを入れてください。

(同意いただけない場合、申請を受け付けできません。)

申請にあたり、下記について誓約します。

- ・札幌市税を滞納していないこと (要綱第 2 条 (2))
- ・暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律 (平成 3 年法律第 77 号) 第 2 条第 6 号に規定する暴力団員又は暴力団関係事業者 (暴力団員が実質的に経営を支配する事業者その他同条第 2 号に規定する暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する事業者をいう。) でないこと (要綱第 2 条 (3))

※ 申請書と併せて、以下の書類を提出いたします。

- 過去 5 年の間に札幌市発注工事又は業務・役務を受注した契約書 (写し)
- サッポロ QMS の認証取得に係る契約書 (写し)
- サッポロ QMS 構築スケジュール表

(あて先) 札幌市長

申請者 住 所
名 称
代表者名
(担当者及び電話番号 ー)

サッポロ QMS 認証取得報告書

サッポロ QMS 認証取得結果について、下記のとおり関係書類を添えて、報告いたします。

記

1 登 録 日 年 月 日

2 有 効 期 限 年 月 日

3 認証取得費用 金 円

4 申請者番号 第 号

※ 申請書と併せて、以下の書類を提出いたします。

- サッポロ QMS の登録証 (写し)
- サッポロ QMS の判定結果通知書 (写し)
- サッポロ QMS の領収書 (写し)

金融機関名		店 名	・本店 ・支店
預 金 種 目	1 普通 2 当座	口座番号	
フリガナ			
口座名義人			

※ 口座名義人は、交付申請書の申請者と同一にしてください。

(あて先) 札幌市長

申請者 住 所
名 称
代表者名
(担当者及び電話番号 ー)

サッポロ QMS 認証取得に対する助成金交付申請書 (継続)

サッポロ QMS の認証取得に対する助成金につきまして、サッポロ QMS 認証取得に対する助成金交付要綱第 10 条の規定に基づき、下記の関係書類を添えて、交付を申請いたします。

記

1 申請者番号 第 _____ 号

※ 申請書と併せて、以下の書類を提出いたします。

- サッポロ QMS 認証取得に係る契約書 (写し) (変更がある場合のみ)
- サッポロ QMS 構築スケジュール表 (変更後)