

## 屋外広告業登録申請 必要書類チェックシート (法人の新規申請および更新申請)

★がついている様式は、札幌市ホームページより取得可能です。また「[屋外広告業の登録](#)」のページには記載例を掲載しております。(いずれもトップページのサイト内検索で「屋外広告業の登録」と検索してください)。

書類名	ご提出時の確認事項
<input type="checkbox"/> (A-1) 屋外広告業登録申請書 (★様式 15)	<p>【申請者氏名 (名称・代表者)】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・代表者印を押印してください。</li> </ul> <p>【1. 登録の種類】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・新規、更新のいずれかを○で囲んでください。</li> <li>・更新の場合は登録番号、初回登録年月日をご記入ください。</li> </ul> <p>【5. 業務主任者】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・登録営業所が複数ある場合、営業所ごとに選任が必要です。</li> <li>・「摘要」には「講習会修了」「屋外広告士」等ご記入ください。</li> </ul>
<input type="checkbox"/> (B) 履歴事項全部証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新規申請の場合は現在事項全部証明書で申請可能ですが、更新申請の場合はできるだけ履歴事項全部証明書をご提出ください。</li> </ul>
<input type="checkbox"/> (C) 誓約書 (★様式 16)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申請者の最上欄には法人名を記載し代表者印を押印してください。その下に役員名を記載し個人印を押印してください。</li> </ul>
<input type="checkbox"/> (D) 登録申請者の略歴書 (★様式 17)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・区分「本人」を○で囲んだ法人自体の略歴書 (法人名で代表者印を押印したもの)、および「法人の役員」を○で囲んだ役員の略歴書 (個人印を押印したもの) をご提出ください。</li> <li>・「法人の役員」の略歴書は、代表者も含め全員分、お1人につき1枚必要です。</li> </ul>
<input type="checkbox"/> (E) 役員の住民票	<ul style="list-style-type: none"> <li>・役員全員分をご提出ください。</li> </ul>
<input type="checkbox"/> (E) 業務主任者の住民票	<ul style="list-style-type: none"> <li>・役員が業務主任者も兼ねている場合は1枚で結構です。</li> </ul>
<input type="checkbox"/> (F) 業務主任者に関する書面	<ul style="list-style-type: none"> <li>・例として、講習会修了書の写しや、屋外広告士の合格証明書の写しなどです。</li> </ul>
<input type="checkbox"/> (G) 他自治体登録済証の写し	<ul style="list-style-type: none"> <li>・他自治体でもご登録がある場合、ご提出ください。</li> </ul>
<input type="checkbox"/> (Z) 屋外広告業に携わらない役員に係る申立書 (★様式の定めなし)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・屋外広告業に携わらない役員の方がいる場合、本書類を提出することでその役員の方の (C) 誓約書、(D) 略歴書、(E) 住民票を省略できます。</li> </ul>

- 更新と同時に変更届出書を提出する場合(A-1)屋外広告業登録申請書は変更後の内容でご記入ください。
- (B) 履歴事項全部証明書および (E) 住民票は**原本の提出が必要です**。原本とコピーの両方をご提出いただいた場合は、札幌市道路管理課にてコピーをお預かりし、原本をお戻しいたします。