

## 屋外広告業登録申請 必要書類チェックシート（個人の新規申請／更新申請）

★がついている様式は、札幌市ホームページより取得可能です。また「[屋外広告業の登録](#)」のページには記載例を掲載しております。（いずれもトップページのサイト内検索で「屋外広告業の登録」と検索してください）。

書類名	ご提出時の確認事項
<input type="checkbox"/> (A-1)屋外広告業登録申請書 (★様式 15)	<p>【申請者住所(所在地)】</p> <p>○ <u>住民票に記載の住所を記載してください。</u></p> <p>【1. 登録の種類】</p> <p>○ <u>新規、更新のいずれかを○で囲んでください。</u></p> <p>○ 更新の場合は登録番号、初回登録年月日を記載してください。</p> <p>【5. 業務主任者】</p> <p>○ 「摘要」には「講習会修了」「屋外広告士」等を記載してください。</p>
<input type="checkbox"/> (C)誓約書(★様式 16)	
<input type="checkbox"/> (D)登録申請者の略歴書 (★様式 17)	区分「本人」を○で囲み、提出してください。
<input type="checkbox"/> (E)住民票(申請者分)	
<input type="checkbox"/> (E)住民票(業務主任者分)	申請者が業務主任者も兼ねている場合は共通して一枚で結構です。
<input type="checkbox"/> (F)業務主任者に関する書面	例として、講習会修了証書の写しや、屋外広告士の合格証明書の写しなどです。
<input type="checkbox"/> (G)他自治体登録済証の写し	他自治体でもご登録がある場合は提出してください。

- 更新と同時に変更届出書を提出する場合(A-1)屋外広告業登録申請書は変更後の内容で記載してください。
- (E)住民票は原本の提出が必要です。原本の還付を希望する場合は、原本とコピーの両方を提出してください。  
(札幌市道路管理課にてコピーをお預かりし、原本をお戻しします。)