

札幌市健康づくりセンター支援システム導入に関する情報提供依頼(RFI)に係る質問及び回答

No	質問内容	回答
1	情報提供の対象となるシステムはクラウドのみでしょうか。	新システムに係る要件定義書（案）の5ページに、「オンプレミスの形態の場合は、設置場所を含め本市との協議事項とする。」としており、クラウドを限定したものではありません。 回答様式5「クラウド構成」に、オンプレミスの形態として分かるように記載してください。
2	【様式3 現行機能一覧】 「運動フロア利用管理」に記載されている、「運動指導員派遣事業人数登録」について、次期システムでも本機能の実装は必要でしょうか。	パッケージ標準機能を基本とし、軽微なカスタマイズにより対応可能であれば、「改修費」の欄に記入してください。 なお、現在は本機能を使用していますが、本機能の要否については調達時に確定予定です。
3	【様式3 現行機能一覧】 「マスタメンテナンス（印刷）」に記載されている、「老健事業委託料金マスタ印刷」について、次期システムでも本機能の実装は必要でしょうか。	パッケージ標準機能を基本とし、軽微なカスタマイズにより対応可能であれば、「改修費」の欄に記入してください。 なお、現在は本機能を使用していますが、本機能の要否については調達時に確定予定です。
4	【様式6 パソコン・プリンタ・周辺機器類】 【様式11 概算費用】 ご提供資料「新システムに係る要件定義書（案）」内、11に記載されておりますプリンタ(数量4)、USB認証キー(LOCK STAR-AC)(数量23)は今回のお見積に含める認識でよろしいでしょうか。	プリンタは見積に含めてください。USB認証キーの見積は不要です。
5	【様式7 ネットワーク構成】 各施設の図面（平面図・配線図等）のご提供について、各健康づくりセンター（中央、東、西）のフロア平面図、ネットワーク配線図、および端末設置場所のレイアウト図をご提供いただくことは可能でしょうか。	取扱注意のうえ、提供可能です。
6	【様式7 ネットワーク構成】 既存設備（配管・ラック等）の状況と流用の可否について、各施設において、新規LAN配線を行うための既存配管の空き容量や、新規ネットワーク機器（ルーターやスイッチ等）を設置するラックスペース、電源容量は確保できる状況でしょうか。 また、既存のLANケーブル・情報コンセント、あるいは既に導入済みの無線LAN（Wi-Fi）環境について、新システム（クラウド接続用）のネットワークとして流用することは可能でしょうか。	全て新規での敷設工事を想定してください。

7	【様式7 ネットワーク構成】 無線AP等の新規設置に伴う工事条件について、問診用タブレットのために無線アクセスポイント等のネットワーク機器を新規に設置する場合、電波環境を考慮して高所に設置することが一般的ですが、壁面や天井への固定（穴あけ、ビス留め等の施工）に関する条件や制限はございますでしょうか。	特殊な条件等はありませんが、工事前に再度確認してください。
8	【様式7 ネットワーク構成】 無線LAN利用に関する情報セキュリティ要件について、健康データ等を取り扱う新システムにおいて、問診用タブレット等から無線LANを経由して通信を行う際、札幌市の情報セキュリティポリシー等で定められている具体的なセキュリティ要件（例：WPA2/WPA3等の暗号化方式の指定、電子証明書を用いた機器認証の必須化など）はございますでしょうか。	本市の「情報セキュリティポリシー」及び「情報セキュリティ技術対策基準」については、非公開のため、具体的な要件の詳細について現段階では回答できません。 しかしながら、本システムは健康データ等の機密性の高い情報を取り扱うことから、本市基準において非常に高度なセキュリティ対策が求められます。 したがって、一般的な高セキュリティ環境（WPA2/WPA3エンタープライズ認証を用いた強固な端末認証・通信の暗号化、アクセスポイントの厳格な管理、推測困難な長いパスワードの設定等）を想定した構成としていただくようお願いします。 なお、詳細な要件や設定値等については、システム設計協議等の段階において、本市の基準を満たすよう調整させていただく予定です。
9	【様式7 ネットワーク構成】 工事の実施条件と西センターのスケジュール調整について、各施設での回線引き込み工事やLAN配線工事を実施可能な日時（例：休館日や夜間の作業指定など）の条件をご教示ください。 また、西健康づくりセンターは「令和8年10月末頃まで保全工事により休館」と伺っておりますが、当該保全工事と本システムのネットワーク敷設工事のスケジュール調整（工事中の施設立ち入り・施工可否など）はどのように行う想定でしょうか。	毎週月曜日の休館日を基本とし、場合によっては別途協議が必要です。 なお、システムの導入は令和9年度の予定のため、西健康づくりセンターの保全改修工事は終了しており、通常営業中となります。
10	【様式8 データ移行】 項番1「個人基本情報」および項番2「個人基本変更履歴情報」は、データ区分が「住民基本台帳管理」とされておりますが、現行システムにおいて、住民基本台帳システムと直接データ連携（自動連動等）を行うような運用は存在しているのでしょうか。	項番1「個人基本情報」及び項番2「個人基本変更履歴情報」は、本市の基幹システムの情報とは異なり、データ連携はしていません。
11	【様式8 データ移行】 項番46「運動指導員派遣人数」について、本データは次期システムへの移行が必要でしょうか。	「運動指導員派遣」とは、健康づくりセンターの職員がセンターの外に出向いて実施する運動教室や運動講座事業のことであり、センターの外でシステムを使うものではありません。 パッケージ標準機能を基本とし、軽微なカスタマイズにより対応可能であれば、「改修費」の欄に記入下さい。 なお、現在は本機能を使用していますが、本機能の要否については調達時に確定予定です。

12	【様式8 データ移行】 以下の特殊な履歴データについて、標準機能として管理する画面および格納テーブルが存在しない可能性があります。 ・生活習慣改善情報 ・利用連絡票情報 ・中央コメントデータ ・運動指導メニュー情報 ・トレーニングカード情報 ・トレーニングカード情報データ これらのテーブルについては、抽出したデータをEXCEL形式で保存し、必要に応じて参照する運用で問題ないでしょうか。 もしくはそもそも移行の必要が無いでしょうか。 もし移行が必要ということであれば、対象テーブルに格納されているデータの概要を教えてください。	パッケージ標準機能を基本とし、軽微なカスタマイズにより対応可能であれば、「改修費」の欄に記入してください。 ・利用連絡票情報 ・トレーニングカード情報 ・トレーニングカード情報データ については次期システムでも使用を想定していますが、本機能の要否については調達時に確定予定です。 抽出したデータをEXCEL形式で保存し、必要に応じて参照する運用の代替案は、「回答の詳細説明」欄に記入してください。
13	【様式12 SLA】 下部注記に記載されている「『情報システムに係る政府調達へのSLA導入ガイドライン』に準拠しています。こちらを確認のうえ、ご回答ください。」について、該当のガイドラインがウェブ検索等で見当たらず、内容を確認することができない状態です。 各項目へ回答するにあたり、当該資料をどのように入手・参照すればよいか、あるいは代替となる参照資料等があるかご教示いただけますでしょうか。	提供可能です。
14	【様式3 現行機能一覧について】 2. 健康づくりセンター会員管理システム 2 受講教室検索一覧 拗音や促音を区別しない検索方法は必須でしょうか。	パッケージ標準機能を基本としてください。
15	【様式3 現行機能一覧について】 2. 健康づくりセンター会員管理システム 5 登録ID修正 登録IDとは登録Noと同じ意味と考えてよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
16	【様式3 現行機能一覧について】 2. 健康づくりセンター会員管理システム 8 運動教室受講者一覧登録 開催時間帯の表示は必須でしょうか。	パッケージ標準機能を基本とし、軽微なカスタマイズにより対応可能であれば、「改修費」の欄に記入してください。

17	【様式3 現行機能一覧について】 2. 健康づくりセンター会員管理システム 15 会員名簿印刷 申請日と更新日の考え方をご教授ください。 申請日：入会受付日、更新日：会員基本情報の更新日ということでしょうか。	ご認識のとおりです。
18	【様式3 現行機能一覧について】 2. 健康づくりセンター会員管理システム 16 運動フロア利用統計F D出力 こちらはNo14運動フロア利用者管理統計票印刷と出力内容が異なりますか？ 出力データの内容をご教授ください。	出力内容は異なります。 「16 運動フロア利用統計F D出力」では、以下の項目を管理しています。 会員№、氏名、年齢、性別、会員№ごとの月別利用回数 出力データは提供可能です。
19	【様式3 現行機能一覧について】 2. 健康づくりセンター会員管理システム 17 施設利用者F D出力 No14の運動フロア利用者とNo17の施設利用者の違いは何でしょうか。 利用者ごとに健診受信のデータ等を出力しているのでしょうか。	「17 施設利用者F D出力」では、以下の項目を管理しています。 実施施設、実施施設名称、利用日、性別、氏名、生年月日、利用時年齢、区コード、区名称、利用区分、利用区分名称、利用目的、利用目的名称、運動教室コード、期、運動教室名称 出力データは提供可能です。
20	【様式3 現行機能一覧について】 2. 健康づくりセンター会員管理システム 18 収受状況報告用C S V出力 どのようなデータを出力しているのでしょうか。+B57:D58	現在は使用していない機能です。
21	【様式8 データ移行対象テーブルについて】 29 理学療法士用運動指導許容人数情報 33 単発利用者人数情報 35 自由参加人数 39 運動指導許容人数 同じ利用者情報と推測しますがそれぞれの情報の定義とどのような項目を持っているかご教授ください。	以下のとおりであり、データは提供可能です。 ・理学療法士用運動指導許容人数情報は、以下の項目を管理しています。 センターコード、指導日、指導時間帯№、許容人数、申し込み済み人数、更新日、更新時間、更新者、更新端末 ・単発利用者人数情報は、以下の項目を管理しています。 センターコード、利用日、人数、更新日、更新時間、更新者、更新端末 ・自由参加人数は、以下の項目を管理しています。 センターコード、利用日、時間帯、運動教室コード、人数、更新日、更新時間、更新者、更新端末 ・運動指導許容人数情報は、以下の項目を管理しています。 センターコード、指導日、指導時間帯№、許容人数、申し込み済み人数、更新日、更新時間、更新者、更新端末

22	【様式 8 データ移行対象テーブルについて】 44 勸奨情報 49 プログラムIDマスタ とはどのような内容でデータになりますか。	以下のとおりであり、データは提供可能です。 ・ 勸奨情報は、以下の項目を管理しています。 会員№、勸奨日、勸奨内容、更新日、更新時間、更新者、更新端末 ・ プログラムIDマスタは、以下の項目を管理しています。 プログラムID、サブシステムID、プログラム名称、更新日、更新時間、更新者、更新端末
----	---	---