

所得(市・道民税)証明・納税証明・課税証明請求書

年 月 日

どなたの証明が必要ですか。

現住所

1月1日の住所

フリガナ

電話 ー ー

(法人の場合のみ代表者印が必要です。)

氏名

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

印

ほかに同居の親族の方の証明書が必要な場合は、その氏名をお書きください。

フリガナ	フリガナ	フリガナ
氏名	氏名	氏名
明・大・昭・平・令 年 月 日生	明・大・昭・平・令 年 月 日生	明・大・昭・平・令 年 月 日生

窓口に来られた方

(本人が来られた場合は、記入不要です。)

住所

電話 ー ー

フリガナ

(法人の場合のみ代表者印が必要です。) 代理人

氏名

印

□同居の親族(続柄) □その他

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

使用目的 (□内に✓印を記入してください。)

- | | | | | |
|-----------|----------|--------------------------|-------------|-----------|
| □扶養認定 | □限度額適用認定 | □高額療養費 | □公営住宅 | □ビザ(VISA) |
| □融資申込 | □指名願 | □車両登録 | □不妊治療 | |
| □公的年金等の受給 | | □国民年金保険料免除 | □幼稚園・保育所入所等 | |
| □軽自動車車検 | | □児童手当 | □児童扶養手当 | |
| □学校関係(| | □その他(食の海外展開支援チャレンジ補助金) | | |

必要な証明の種類など

(□内に✓印を記入し、必要な年数と通数を記入してください。)

証明種類	証明項目(税目)	年度・通数
□所得(市・道民税)証明	□所得金額のみ □所得金額と市・道民税額と控除の内訳 □所得金額と市・道民税額	年1月1日 から12月31日までの所得 (年度) 通
➡ □納税証明 (課税額と納付状況)	□市・道民税 □法人市民税 □事業所税 事業年度 (年 月 日から 年 月 日まで) □軽自動車税(車両番号:札幌) □固定資産税(土地・家屋分) 区課税分 □固定資産税(償却資産分) 区課税分 □その他(指名選願)	年度 通
➡ □課税証明 (課税額のみ)		

以下は記入しないでください。

受付	作成	六	月	年	月	日	午	午	料
									0円
									円
									除

提出窓口等は札幌市公式ホームページをご確認ください。

<http://www.city.sapporo.jp/citytax/index.html>

(注意)
 ○法人の場合は「現住所」欄に所在地を、「1月1日の住所」欄に本店所在地を、また、「氏名」欄に法人名及び代表者氏名を記入してください。
 ○窓口に来られた方は、「運転免許証など官公署発行の顔写真付きの本人確認書類(1点)」が必要です。ただし、代理人が本人と同居する親族である場合には、「委任状」は不要です。
 ○代理人の場合は、「現住所」欄に所在地を、「1月1日の住所」欄に本店所在地を、「氏名」欄に法人名及び代表者氏名を記入してください。
 ○代理人の場合は、「運転免許証など官公署発行の顔写真付きの本人確認書類(2点)」が必要です。