様式第１号

令和　　年　　月　　日

（あて先）札幌市長

補助金交付申請書

札幌市認定プログラム活用促進補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

また、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は事実に相違ないことを誓約するとともに、札幌市認定プログラム活用促進補助金交付要綱（以下「要綱」という。）に定められた内容を順守することを誓約します。

**１　申請者概要**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **会社法人等番号** |  | | | |
| **法人名** |  | | | |
| **代表者氏名** |  | | | |
| **担当者氏名** |  | | | |
| **連絡先** | **電話番号** | |  | |
| **メールアドレス** | |  | |
| **本社所在地** | 〒 | | | |
| **企業WEBサイトのURL** |  | | | |
| **業種** |  | | | |
| **業務内容**  （簡潔に記載してください） |  | | | |
| **雇用状況** | **雇用者総数** | | | 名 |
| **当年度における採用人数（見込）** | | | 名 |
| **その他要件確認** | 以下で選択した各要件に該当しないことを誓約します。  **※該当しないものを全て選択** | | | |
|  | 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第77号）第３条又は第４条の規定に基づき都道府県公安委員会が指定した暴力団等の構成員を、役員、代理人、支配人その他の使用人等として使用している者 | | |
|  | 札幌市に対する税金や使用料等の債務の支払いを滞納している者 | | |
|  | 要綱別表に記す事業を営む者 | | |
|  | 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の４（同条を準用する場合を含む。）の規定による、札幌市における一般競争入札等の参加制限を受けている者 | | |
|  | 補助事業の実施に関し、法令に違反している者 | | |
|  | 重大又は悪質な法令違反をしている者 | | |
|  | 行政機関からの行政指導を受け、改善がなされていない者 | | |
|  | 民事再生法（平成11年12月22日法律第225号）又は会社更生法（平成14年12月13日法律第154号）による申立て等、事業継続について不確実な状況にある者 | | |

**２　活用した札幌市認定プログラム**

|  |  |
| --- | --- |
| **プログラム名** |  |
| **認定番号** |  |
| **当該プログラムを**  **活用した理由** |  |
| **当該プログラムを**  **認知した契機** |  |

**３　補助申請内容**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **補助対象経費** | **項 目 名** | |  | | |
| **支出金額** | |  | | |
| **支出年月日** | | 令和　　　年　　　月　　　日 | | |
| **申請人数**  **補助金交付申請額** | **申請人数**　**※該当するものを１つ選択** | | | | |
|  | １名 | |  | ２名 |
| **補助金交付申請額** | | | | |
|  | | | | |

※注　１つの札幌市認定プログラムにつき２名を上限として受給可能。

**例１）認定プログラムＡの活用実績なし。**

⇒認定プログラムＡを活用して５名採用した場合、最大２名分（500,000円）まで申請可。

**例２）令和７年度、認定プログラムＡを活用して１名分の補助金を受給済。**

　　　⇒令和８年度に追加で認定プログラムＡを活用した場合、最大１名分（250,000円）まで申請可。

**例３）令和７年度、認定プログラムＡを活用して２名分の補助金を受給済。**

　　　⇒令和７年度に追加で認定プログラムＢを活用した場合、最大２名分（500,000円）まで申請可。

**４　札幌市認定プログラムを活用して採用した人材**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **氏名（フリガナ）** |  | | |
| **国籍** |  | | |
| **契約年月日** | 令和　　　年　　　月　　　日 | | |
| **就業開始年月日** | 令和　　　年　　　月　　　日 | | |
| **雇用形態** |  | 正規雇用 | |
|  | それ以外　※補助対象に該当しません。 | |
| **採用後の職務等** | **配属予定部署の所在地**  ※札幌市以外の場合は補助対象に該当しません。 | | 〒 |
| **採用後の役職** | |  |
| **配属予定部署** | |  |
| **職種** | |  |

※注　申請人数が２名の場合は、本表を複製のうえ２名分の情報を記入すること。

**５　補助金振込口座**

|  |  |
| --- | --- |
| **振込先金融機関** | （支店名：　　　　　　　　　　　） |
| **預金種目** |  |
| **口座番号** |  |
| **口座名義** |  |

**６　補助金の交付決定の取り消し及び返還に係る誓約**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **誓約事項** | 以下の事項について誓約します。 | |
|  | 要綱第10条に定められた義務を誠実に履行する。 |
|  | 要綱第11条に定められた事項に該当する場合、補助金の返還に応じる。 |

**７　本様式以外の提出書類**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 登記事項証明書（申請日の３カ月前以内に発行されたもの）の写し |
|  | 定款の写し |
|  | 就業規則の写し |
|  | 雇用契約書又は労働条件通知書の写し　**※申請人数分提出すること** |
|  | 納税証明書（市区町村民税）（申請日の３カ月前以内に発行されたもの）の写し |
|  | 札幌市認定プログラムを活用して人材を雇用したことが確認できる書類の写し |
|  | 補助対象経費の金額及び支出が確認できる書類の写し |
|  | 振込口座が確認できる書類（通帳等）の写し |

備考　この様式により難いときは、この様式に準じた別の様式を使用することができる。