

財産処分承認申請書

年 月 日

札幌市長 様

所 在 地  
事業実施主体  
代表者の役職及び氏名

年度札幌市農業経営安定強化事業により取得し、又は効用の増加した財産について、下記のとおり処分（目的外使用、譲渡、交換、貸付、担保）する必要性が生じたので、下記のとおり申請します。

記

1 承認申請の理由

2 承認申請に係る施設等の概要

(1) 地区名

区

(2) 施設等の所在地

(3) 施設等の構造、規格、規模等

(4) 事業費

ア 補助金

円

イ その他の負担金

円

(5) 取得年月日（耐用年数及び経過年数）

年 月 日

〔耐用年数 年〕  
〔経過年数 年〕

3 承認申請に係る事項

(1) 処分予定時期

年 月 日

(2) 処分（目的外使用、譲渡、交換、貸付、担保）の概要

ア 施設等の処分方法及び処分後の利用（稼働）計画

イ 処分に伴う条件等

（例）処分に伴う助成金相当額について返納します。

ウ 処分額または処分するために必要とする改造等の内容及び所要事業費

処分額

円

内容

所要事業費

円

(3) その他

4 添付書類

- ・ 財産管理台帳（様式第13号）の写し
- ・

（注）交換の場合にあっては、3の（3）を（4）とし、（2）の次に以下の事項を追加する。

(3) 交換の対象施設等の概要

ア 施設等の処分方法及び処分後の利用（稼働）計画

イ 処分に伴う条件等

（例）処分に伴う助成金相当額について返納します。

ウ 取得予定価格および取得方法

取得予定価格

円

エ 施設等の利用計画

オ 交換に伴う条件等

(例) 交換に伴う助成金相当額について返納いたします。

備考 この様式により難しいときは、この様式に準じた別の様式を用いることができる。