

「就職支援事業における職場定着調査業務」ご質問への回答

質 問	回 答
<p>【質問①】 支給される封筒の仕様について、サイズ、窓有無、糊有無、フラップの位置などを教えていただけますでしょうか。</p>	<p>封筒の仕様は以下のとおりです。</p> <p>サイズ：長3（120 mm×235 mm） 窓枠：無 糊：無 フラップ：別紙のとおり</p>
<p>【質問②】 依頼文や返信用はがきのサイズや仕様について仕様書に記載はありませんが、当社のやりやすいサイズでも構いませんかでしょうか。</p>	<p>依頼文はA4、返信用はがきは100 mm×148mmを想定しておりますが、サイズや仕様については本市と受託事業者で協議のうえ決定いたします。</p>
<p>【質問③】 過去のサンプルをいただくことは可能でしょうか。</p>	<p>過去のサンプルはお渡しできかねます。なお、上記のとおり、令和4年度に使用する様式等は今後本市と受託事業者で協議のうえ決定いたします。</p>

封筒（見本）

【別紙】

