

「令和5年度札幌市働き方改革サポートセンター運営業務」 ご質問への回答

質 問	回 答
<p>【質問①】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・机や椅子など執務用品も受託者の手配となるか。 ・受託者の手配であれば、ロッカーと同様に最大8席までとなるか。 	お見込みのとおりです。
<p>【質問②】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・メール業務においてドメインの指定はあるか。 ・札幌市のドメインは利用可能か。 	ドメインの指定はございません。 また、本市のドメイン利用は不可です。
<p>【質問③】</p> <p>テレワーク機器展示・体験コーナーで準備するツール数に上限/下限はあるか。</p>	ツール数に上限/下限の設定はございません。具体的なツール数及び種類については、提案事項としております。
<p>【質問④】</p> <p>都度最先端の機器やアプリケーションの選定または入れ替えにあたって、導入当初の想定より高額となる場合、追加の請求など金額交渉は可能か。</p>	契約締結後は、追加の請求は不可です。
<p>【質問⑤】</p> <p>公式ホームページの運用管理は、外部委託可能か。</p>	外部委託(再委託)の相手方、委託を行う業務の範囲、委託を行う金額を提示し、あらかじめ書面による本市の承諾を受けた場合は可能です。
<p>【質問⑥】</p> <p>好事例周知冊子の発行について、冊子印刷代や指示に基づく発送作業、送料は受託者負担か。</p>	お見込みのとおりです。
<p>【質問⑦】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・好事例周知冊子や広報物(チラシ・ポスター)の配架場所について、どのような施設で何か所くらいを想定しているか。 ・上記の配架について、施設管理者等への説明や交渉などが必要な場所は想定しているか。交渉となる場合は、受託者の対応か。 	いずれも区役所等の市有施設や、北海道労働局、北海道及びこれらの関係機関を想定しており、配架依頼先は20施設程度を予定しています。 施設管理者等への説明や交渉が必要な場所は想定していませんが、必要となる場合は、原則受託者による対応を想定しています。
<p>【質問⑧】</p> <p>本事業の契約金額は、契約時に事前明示のうえで月次ごとの請求は可能か。</p>	お見込みのとおり可能です。
<p>【質問⑨】</p> <p>通信通話料について別途請求は可能か。</p>	仕様書6(1)イに記載の「通信費についても受託者の負担となるため留意すること」のとおり、通信通話料は受託者の負担になりますので、本市への請求は不可です。

<p>【質問⑩】 事務スペース及び機器展示・体験コーナーの各スペース面積について。</p>	<p>各スペースの面積は、以下のとおりです。 ・事務スペース 35㎡程度 ・機器展示・体験コーナー 10㎡程度 概算での測定になりますので、現地視察を希望する場合は、本市担当者までご連絡ください。</p>
<p>【質問⑪】 「電気・ネットワーク配線工事は事前に市側で実施」とあるが、事務スペースだけでなく相談ブース及び機器展示・体験コーナーでもネットワークが利用可能ということか。また、無線での利用可否、予定しているインターネット回線の速度はどの程度か。</p>	<p>事務スペース、機器展示コーナーへのLAN配線は実施いたしますが、ひかり回線引き込み(インターネット利用契約)や、ルーター、HUB等につきましては、受託事業者において実施いただきます。 また、相談ブースでのネットワーク利用につきましては、受託事業者において、別途Wi-Fi環境等をご用意いただければ、利用可能です。</p>
<p>【質問⑫】 専門相談員について、記載されている資格の保有は必須要件か。または、これらの資格保有者ではないもののIT分野に深い見識があり、ツール選定や情報セキュリティについての確かな助言を行える者でも可能か。</p>	<p>例示のため、記載資格の保有は絶対条件ではありませんが、ITに関する知見を有することの基準として、例示の資格またはこれに類する資格を有すること、または、その他客観的に選定が妥当と判断できる方の配置をお願いします。</p>
<p>【質問⑬】 テレワーク機器展示・体験コーナーに展示する機器は、PCに限定せずに選定してよろしいか。</p>	<p>PCに限定しなくとも差し支えありません。</p>
<p>【質問⑭】 テレワーク機器展示・体験コーナーに専属の常駐スタッフはいないが、不特定多数が往来する場所なので展示機器のいたずら・盗難等を危惧している。代わりに、中小企業支援センターの受付スタッフが常時いるという認識でよいか。</p>	<p>来客があった際は、中小企業支援センターのスタッフが出て対応いたしますが、受付に常駐はしていないので、盗難防止ワイヤーの活用や、必要に応じて動産総合保険等の盗難保険にご加入いただくことを推奨いたします。</p>
<p>【質問⑮】 「本市の他事業のイベント会場で、セミナーの出張開催を指示する場合がある」について、指示を受けた場合に開催する出張セミナーは、実施回数の「30回以上」に含まれるのか。また、出張セミナーの予定回数は何回か。</p>	<p>出張開催は、実施回数の「30回以上」に含みません。 また、年間の予定回数は現時点で未定ですが、多くとも最大2回程度を想定しています。(令和4年度は、出張開催なし。)</p>
<p>【質問⑯】 好事例周知冊子に掲載する企業と好事例発表会で発表する企業は、原則同一と考えてよいか。</p>	<p>いずれの企業も本市と協議のうえ決定することとしますが、原則として、別企業を想定しています。</p>
<p>【質問⑰】 専門家派遣枠でのコンサルティング支援回数が「2時間×最大2回」と、令和4年度の「2時間×3回以上」と比較して1回減少しているが、不足1社あたりの減額金額が変わらず9万円である理由は。</p>	<p>1時間あたりの単価金額の積算見直しによるものです。</p>