

移住支援金 申込時チェックシート（令和7年4月1日以降の転入者向け）

就業【一般・専門】要件

本シートで確認事項、必要書類を確認し、必要書類とあわせて提出してください。

ふりがな	
申請者氏名	
電話番号	

1、移住元の要件

以下の要件1,2,3をすべて満たしていますか？				確認欄	市確認
要件1					
チェック1	住民票を移す直前の10年間のうち、東京23区内に在住していましたか？ ※転居している場合は、複数の区の在住期間の合計	該当する <input type="checkbox"/>	23区内在住期間計 （ 年 月 日 ）	/	□
チェック2	住民票を移す直前の10年間のうち、東京圏（※1）のうちの条件不利地域（※2）以外の地域に在住し、東京23区内へ通勤（※3）していましたか？ （東京圏のうちの条件不利地域以外の地域に在住しつつ、東京23区内の大学等へ通学し、東京23区内の企業等へ就職した者については、通学期間も移住元としての対象期間とすることができる。）	該当する <input type="checkbox"/>	東京圏在住期間合計 （ 年 月 日 ） 3ページ目「4 必要な追加書類」参照		
チェック1・2を合わせた期間が5年以上ある。				はい <input type="checkbox"/>	□
要件2					
住民票を移す直前に、連続して1年以上、東京23区内に在住又は東京圏（※1）のうちの条件不利地域（※2）以外の地域に在住し、東京23区内に通勤（※3）していましたか？ （ただし、東京23区内への通勤の期間については、住民票を移す3か月前までを当該1年の起算点とすることができる。）				はい <input type="checkbox"/>	□
※1 東京都、埼玉県、千葉県及び神奈川県 ※2 東京都：檜原村、奥多摩町、大島町、利島村、新島村、神津島村、三宅村、御蔵島村、八丈町、青ヶ島村、小笠原村 埼玉県：秩父市、飯能市、本庄市、ときがわ町、横瀬町、皆野町、長瀬町、小鹿野町、東秩父村、神川町、越生町、小川町、川島町、吉見町、鳩山町 千葉県：館山市、旭市、勝浦市、鴨川市、富津市、南房総市、匝瑳市、香取市、山武市、いすみ市、東庄町、九十九里町、長南町、大多喜町、御宿町、鋸南町、銚子市、栄町、多古町、芝山町、横芝光町、白子町、長柄町 神奈川県：山北町、真鶴町、清川村、三浦市、箱根町、湯河原町 ※3 東京23区内に通勤していた場合は、雇用保険の被保険者であること（公務員や個人事業主など例外あり）					/
要件3（その他確認事項）					
平成31年4月1日以降に移住しましたか？				はい <input type="checkbox"/>	□
支援金の申請の日において、移住後1年以内ですか？				はい <input type="checkbox"/>	□
本市に支援金の申請の日から5年以上、継続して居住する意思を有していますか？ （虚偽の申請または5年以内に転出した場合は、原則返還していただきます）				はい <input type="checkbox"/>	□
申請者を含む世帯員全員は暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係有する者ですか？				いいえ <input type="checkbox"/>	□
日本人である、又は外国人であって、出入国管理及び難民認定法に定める「永住者」、「日本人の配偶者等」、「永住者の配偶者等」、「定住者」、及び日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特別法に定める「特別永住者」のいずれかの在留資格を有していますか？				はい <input type="checkbox"/>	□
申請者は（世帯向けの金額を申請する場合は、申請者を含む世帯員のいずれも）、過去10年以内に申請者を含む世帯員として移住支援金を受給していないですか？（ただし、移住支援金を全額返還した場合や過去の申請時に18歳未満の世帯員だった者が、5年以上経過し、18歳以上となった場合を除く。）				受給していない <input type="checkbox"/>	□

2、移住後の要件

移住後の要件は、以下 <u>すべての要件</u> を満たしていますか？		確認欄	
ア 就業 (一般)	① 北海道が運営する移住支援金対象求人就業マッチングサイト（以下「マッチングサイト」という）に掲載されている求人に応募して就職しましたか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	② 勤務地が、東京圏以外の地域又は東京圏内の条件不利地域に所在しますか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③ 就業者にとって3親等以内の親族が代表者、取締役などの経営を担う職務を務めている法人への就業ではありませんか？	ありません <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④ 週20時間以上の無期雇用契約に基づいて就業し、申請時において在職していますか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑤ ①の求人への応募日が、マッチングサイトに移住支援金の対象として求人が掲載された日以降ですか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑥ 就業先に支援金の申請の日から5年以上継続して勤務する意思を有していますか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑦ 就業が転勤、出向、出張、研修等による勤務地の変更ではなく、新規の雇用ですか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
イ 就業 (専門 人材)	① 次に掲げる要件を満たすプロフェッショナル人材事業又は金融機関等が実施する先導的人材マッチング事業を利用して就業した専門人材ですか？また、対象企業が就業先に確認済ですか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	② 勤務地が、東京圏以外の地域又は東京圏内の条件不利地域に所在しますか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③ 週20時間以上の無期雇用契約に基づいて就業し、申請時において在職していますか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④ 就業先に支援金の申請の日から5年以上継続して勤務する意思を有していますか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑤ 就業が転勤、出向、出張、研修等による勤務地の変更ではなく、新規の雇用ですか？	はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	⑥ 目的達成後の解散を前提とした個別プロジェクトへの参加等、離職することが前提の就業ですか？	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
以下の内容は、 <u>世帯向け</u> の申請をする方のみご確認ください。		確認欄	
申請者を含む2人以上の世帯員が移住元において、同一世帯に属していましたか？		はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
申請者を含む2人以上の世帯員が申請時において、同一世帯に属していますか？		はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
申請者を含む2人以上の世帯員がいずれも、平成31年4月1日以降に転入し、かつ、申請時において転入した後、1年以内ですか？		はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
同時に移住した家族のうち令和7年4月1日時点で18歳未満の世帯員がいますか？ (該当の場合、一人につき10万円加算)		はい <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3、必要書類

必要書類		チェック欄	市受取
必要書類は、必要事項をすべて記入のうえ、すべて揃えてご提出ください。 ※不足書類がある場合は、お受けできません。		確認しました <input type="checkbox"/>	/
1	申請時チェックシート（本シート）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	移住支援金交付申請書（様式1）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	交付申請の誓約書（様式2）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	個人情報誓約書（様式3）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	写真付き身分証明書の写し （運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、（外国籍の方：在留カード、特別永住者証明書）等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	札幌市の住民票 （原本、世帯全員分、申請の日から3か月以内に発行されたもの）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	振込先口座が確認できる書類 （本人名義の銀行通帳の写し、無通帳の口座をご利用の場合は、キャッシュカードもしくはインターネットバンキングの画面等の写し等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	住民票を移す直前の10年間の在住地が確認できる書類 （住民票の除票（※1）又は戸籍の附票（※2）の原本（世帯全員分））	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	一般 就業証明書（一般及びプロフェッショナル人材）（様式4-1） ※証明書の日付が移住支援金の申請日から遡って1か月以内のものをご用意願います。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	専門人材	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

（※1）住民票の除票…転出をして住民登録が削除された住民票のこと。札幌市へ転入届を提出した後に、移住元の市区町村役場から取得します。取得方法は各役所の窓口へお問い合わせください。

（※2）戸籍の附票 …その戸籍が作られてから（またはその戸籍に入籍してから）現在に至るまで（またはその戸籍から除籍されるまで）の住所が記録されています。取得方法は各役所の窓口へお問い合わせください。

4、東京23区以外の東京圏（条件不利地域を除く。）の地域から

東京23区内に通勤または通学していた方に必要な追加書類 《該当する場合に必要》

移住元の状況		必要書類 ※「該当する」にチェックがつく場合に必要	チェック欄	市受取
「雇用保険被保険者」（会社勤め）の場合	該当する <input type="checkbox"/>	在勤地、在勤期間及び雇用保険の被保険者であったことを確認できる書類（移住元で通勤していた法人等の離職票、退職証明書又は就業証明書など）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
「個人事業主」の場合	該当する <input type="checkbox"/>	在勤地及び在勤期間を確認できる書類（移住元での開業届及び個人事業等の納税証明書、業務委託契約書など）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
「法人経営者」の場合	該当する <input type="checkbox"/>	在勤地及び在勤期間を確認できる書類（法人の履歴事項全部証明書など）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
「1、移住元の要件」の要件1のチェック2の期間に東京23区内の大学等への通学期間を含めないとチェック1・2を合わせた期間が5年以上にならない場合	該当する <input type="checkbox"/>	在学期間を確認できる卒業証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

移住支援金交付申請書

【U I J ターン就職移住支援事業における移住支援金交付要綱】に基づき、移住支援金の交付を申請します。

1 申請者欄

フリガナ		性別	生年月日
氏名			西暦 年 月 日
転入日	西暦 年 月 日		
住所	〒	電話番号	
メールアドレス			

2 移住支援金の内容 (該当する欄に○を付けてください)

移住支援金の種類		就業(一般)		就業(専門)		起業		テレワーク		関係人口
単身・世帯		単身		世帯	世帯の場合は同時に移住した家族の人数(1の申請者は含まない)					人
					同時に移住した家族のうち令和7年4月1日時点で18歳未満の世帯員の人数(配偶者を除く)					人

3 各種確認事項 (該当する欄に○を付けてください) ※B. に○を付けた場合は、移住支援金の支給対象となりません。

【対象：全員】

様式2「移住支援金の交付申請に関する誓約事項」に記載された内容について		A. 誓約する		B. 誓約しない
様式3「個人情報の取扱いに関する誓約書」に記載された内容について		A. 同意する		B. 同意しない
申請日から5年以上継続して、札幌市に居住し、かつ、就業・起業する意思について		A. 意思がある		B. 意思がない
申請者及び世帯員(世帯の場合)のいずれも、暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者ではないこと		A. 誓約する		B. 誓約しない

【対象：移住支援金の対象としてマッチングサイトに掲載された求人へ応募し、就業された方】

就業先の法人の代表者又は取締役などの経営を担う者との関係		A. 3親等以内の親族に該当しない		B. 3親等以内の親族に該当する
------------------------------	--	-------------------	--	------------------

【対象：テレワークの方】

札幌市への移住の意思について		A. 自己の意思である		B. 所属からの命令である
移住後の勤務先部署				
移住後の部署の住所	〒			
移住後に勤務先へ行く頻度	週・月・年 回数 / 行くことはない / その他 ()			

※週の半分を超えて通勤する場合等、生活の本拠が移住先にあるとは言えないと判断される場合は、テレワークの要件に該当せず、移住支援金を支給できない場合がございます。

(裏面もご確認ください)

4 (東京23区の在勤者に該当する場合のみ記載) 東京23区への在勤履歴
※直近1年以上かつ通算5年以上の在勤履歴を記載

期間	就業先	就業地(東京23区名)

受付年月日(札幌市使用欄)	年 月 日
---------------	-------

(あて先) 札幌市長

チェック欄

移住支援金の交付申請に関する誓約事項

1 北海道UIJターン新規就業支援事業及びUIJターン就職移住支援事業に関する報告及び立入調査について、北海道及び札幌市から求められた場合には、それに応じることに同意します。

- 2 以下の場合には、UIJターン就職移住支援事業における移住支援金交付要綱に基づき、移住支援金の全額又は半額を返還することに同意します。
- (1) 移住支援金の申請に当たって、虚偽の内容を申請したことが判明した場合：全額
 - (2) 上記1に定める報告又は立入調査に応じない場合：全額
 - (3) 移住支援金の申請日から3年未満に札幌市以外の市区町村に転出した場合：全額
 - (4) 移住支援金の申請日から3年以上5年以内に札幌市以外の市区町村に転出した場合：半額
- (就業の場合のみ)
- (5) UIJターン就職移住支援事業における移住支援金交付要綱第3条第2号に係る就業において、移住支援金の申請日から1年以内に移住支援金の要件を満たす職を辞した場合：全額
- (起業の場合のみ)
- (6) UIJターン就職移住支援事業における移住支援金交付要綱第3条第3号に係る交付決定を取り消された場合：全額

3 住所・連絡先に変更があった場合、変更内容について札幌市に提出することに同意します。

4 移住支援金の支給を受けた後に実施される札幌市からの確認により、現況の報告を求められた場合には、それに応じます。
※ 報告の求めに応じないことをもって、当該支援金の支給対象から除くことはいたしません。担当課より詳細な資料の提供やヒアリング等を依頼させていただきます。

5 移住支援金の支給要件、返還要件等に該当するかどうか確認するために、札幌市が必要な範囲において住民基本台帳の記載事項を確認すること及び就業先への調査等による就業状況確認などを実施することに同意します。

上記の内容につき、確認・同意いたします。

記入日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

氏名(自署) _____

住所・連絡先変更時には、以下のいずれかの方法にてお知らせください。

・電話番号 011-211-2278 ・メールアドレス kovou-jinzai@city.sapporo.jp

・郵送先 〒060-8611 札幌市中央区北1条西2丁目

札幌市経済観光局 経営雇用支援部 雇用労働課

原本:札幌市保管 写し:本人保管

(あて先) 札幌市長

個人情報の取扱いに関する誓約書

北海道及び札幌市は、北海道U I J ターン新規就業支援事業及びU I J ターン就職移住支援事業のうち移住支援金の交付事務の実施に際して得た個人情報について、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）並びに北海道及び札幌市が定める個人情報の保護に関する法律施行条例等の規定に基づき適切に管理し、本事業の実施のために利用します。

また、北海道及び札幌市は、当該個人情報について、他の府県において実施する移住支援事業の円滑な実施、国への実施状況の報告等のため、国、他の府県、他の市区町村に提供し、又は確認する場合があります。

なお、札幌市は移住支援金の受付窓口である札幌U I ターン就職センター札幌事務局を株式会社パソナへ委託し運営しています。受託者である株式会社パソナは、申請受付・問合せにより得た個人情報について、本移住支援金の申請受付・問合せ対応にのみ利用します。

上記の内容につき、確認・同意いたします。

記入日 _____ 年 月 日

氏名（自署） _____

年 月 日

(あて先) 札幌市長

所在地

事業者名

代表者名

印

電話番号

担当者

就業証明書

下記のとおり相違ないことを証明します。

記

勤務者名	
勤務者住所	
勤務先所在地	
勤務先電話番号	
就業年月日	
応募受付年月日	
雇用形態	週20時間以上の無期雇用
	転勤、出向、出張、研修等による勤務地の変更ではなく、新規の雇用である
勤務者と代表者又は取締役などの経営を担う者との関係 ※マッチングサイト掲載求人の場合	3親等以内の親族に該当しない
※プロフェッショナル人材事業又は先導的人材マッチング事業を利用している場合のみ	目的達成後に離職することが前提ではない <input type="checkbox"/> プロフェッショナル人材事業 <input type="checkbox"/> 先導的人材マッチング事業

UIJターン就職移住支援事業に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を、北海道又は札幌市の求めに応じて、北海道及び札幌市に提供することについて、勤務者の同意を得ています。

※就業証明書をご提出いただく際には、証明書の日付が移住支援金の申請日から遡って1か月以内のものをご用意いただきますようお願いいたします。

※就業証明書について、確認のため発行ご担当者様へご連絡をする場合がございます。