**企画提案者概要**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人名称 |  | | | |
| 本社所在地 | 〒 | | | |
| 連絡先等 | 所属・職名 |  | 担当者名 |  |
| TEL |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |
| ホームページのURL |  | | | |
| 業種 |  | | | |
| 資本金 | 円 | | | |
| 常用従業員数  （常用パート含） | 事務系（ 　　 人） 営業系（　　 人）  技術系（　 　 人） その他（　　 人）  計（　 　　　人） | | | |
| 法人の沿革  （この範囲に要約してください） |  | | | |
| 最近３年間の主な業務実績  （この範囲に要約してください） |  | | | |

**業務処理体制概要**

１　統括責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 役職・氏名 |  |
| 業務経歴 |  |

　　※業務経歴等：今回の委託業務と同種・類似業務を中心に記入ください。

２　主な業務担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 役職・氏名 |  |
| 担当業務 |  |
| 業務経歴 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 役職・氏名 |  |
| 担当業務 |  |
| 業務経歴 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 役職・氏名 |  |
| 担当業務 |  |
| 業務経歴 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 役職・氏名 |  |
| 担当業務 |  |
| 業務経歴 |  |

３　業務処理体制図

業務の作業分担、人数などの処理体制を記載すること。

|  |
| --- |
|  |