

様式 2

札幌市内宿泊施設受入環境整備補助金
事業計画書

1 補助対象事業の内容

項目 (当てはまるものに✓をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 多言語対応 <input type="checkbox"/> SDG s（環境配慮）への対応 <input type="checkbox"/> 緊急時対応 <input checked="" type="checkbox"/> 多様な文化等への対応
整備内容	<ul style="list-style-type: none"> ・自動翻訳機の購入 ・ムスリムに関する従業員研修の実施
(整備の目的・内容詳細)	<ul style="list-style-type: none"> ・外国人宿泊客のフロント対応ため、自動翻訳機器を購入する。 ・従業員のムスリムへの理解を深めるための研修を実施する。
実施時期	令和5年10月1日 ～ 令和5年11月30日

《添付書類》

✓	事業実施スケジュール（事業完了までのスケジュールが分かる表等を添付（様式不問）
---	---

事業着手は交付決定日以降となります。
 不備なく申請書を受領してから交付決定までは、概ね10日程度かかりますので、その期間を見込んで事業着手予定日を記載してください。
 事業終了は、最長で令和6年2月15日までです。機器の購入や納品、工事施工、支払い等を全て終わる予定日を記載してください。

様式2 添付（様式自由）

事業実施スケジュール

【自動翻訳機購入】

令和5年10月中旬	機器購入発注
令和5年10月下旬	納品・支払い フロント配置

【ムスリムに関する従業員研修】

令和5年10月中旬	講師依頼
令和5年11月中旬	研修実施（全3回）
令和5年11月下旬	講師謝礼支払い