

様式2

札幌市宿泊施設受入環境整備補助金
事業計画書

1 補助対象事業の内容

項目 (当てはまるものに✓をつけてください)	☒ 多言語対応 ☐ 緊急時対応 ☐ 業務効率化への対応	☐ SDGs（環境配慮）への対応 ☒ 多様な文化等への対応 ☐ バリアフリー対応
整備内容	・自動翻訳機の購入 ・ムスリムに関する従業員研修の実施	
(整備の目的・内容詳細)	・外国人宿泊客のフロント対応のため、自動翻訳機を購入する。 ・従業員のムスリムへの理解を深めるための研修を実施する。	
実施時期	令和8年10月1日 ~ 令和8年11月30日	

《添付書類》

✓	事業実施スケジュール（事業完了までのスケジュールが分かる行程表等（※様式不問））
✓	現状写真（整備前後の変化が確認できるように撮影しておくこと）

事業着手は交付決定日以降となります。
 不備なく申請書を受領してから交付決定までは、概ね14日程度かかりますので、その期間を見込んで事業着手予定日を記載してください。
 事業終了は、最長で令和9年2月28日までです。機器の購入や納品、工事施工、支払い等を全て終わる予定日を記載してください。

様式2 添付（自由形式）

事業実施スケジュール

【自動翻訳機購入】

令和8年10月中旬	機器購入発注
令和8年10月下旬	納品・支払い フロント配置

【ムスリムに関する従業員研修】

令和8年10月中旬	講師依頼
令和8年11月中旬	研修実施（全3回）
令和8年11月下旬	講師謝礼支払い