

業務仕様書

1 業務名

令和8年度 デジタルフルカラー複合機保守業務

2 履行期間

令和8年4月1日から令和8年10月31日まで

3 業務内容

経済観光局観光・MICE推進部観光・MICE推進課事務室内に設置するデジタルフルカラー複合機について、メーカーが提供する次の保守サービスを行うものとする。

(1) 保守対象機器

デジタルフルカラー複合機(リコー IM C6500) 1台

(2) 保守内容

ア 複合機を常時正常な状態で使用できるように、毎月1回定期的に社員を設置場所に派遣して、点検・調整を行うこと。

イ 複合機の故障などの異常について連絡があったときは、直ちに社員を派遣し、速やかに正常な状態に復旧させること。

ウ 定期の保守点検またはその他の修理を実施したときは、速やかに書面により報告し、確認を受けること。

エ 印刷用紙を除く一切の消耗品について、受託者の負担において用意し、観光・MICE推進課の求めに応じて交換又は補充する。

4 予定印刷枚数

1月あたり21,100枚

(うちモノクロ4,900枚、フルカラー800枚、フルカラープリント15,400枚)

ただし、この予定数量は、観光・MICE推進課での実績等から算出したもので、本業務の履行に当たり保証するものではないので留意すること。

5 留意事項

(1) 不具合が生じた場合の復旧対応及び印刷用紙を除く一切の消耗品の交換又は補充については、観光・MICE推進課の依頼に基づき、即日を基本として速やかに対応すること。ただし、やむを得ないと観光・MICE推進課が認めた場合についてはこの限りではない。

(2) 当該保守業務の履行にあたり、技術上の関係から一般メーカー(保守を担当するメーカーの関連会社を含む。)が対応する部分については、当該会社への再委託を認める。この場合において、受託者は、契約締結後再委託先を申し出ること。

6 保守対象物品の設置場所、検査場所等

札幌市中央区北1条西2丁目

札幌市経済観光局観光・MICE推進部観光・MICE推進課(市役所本庁15階北側)

担当:及川 電話:011-211-2376 Mail:kanko@city.sapporo.jp