

様式 2

札幌市内宿泊施設受入環境整備補助金
事業計画書

1 補助対象事業の内容

項目 (当てはまるものに✓をつけてください)	☒ 多言語対応 ☐ SDG s（環境配慮）への対応 ☐ 緊急時対応 ☒ 多様な文化等への対応 ☐ 業務効率化への対応
整備内容	・自動翻訳機の購入 ・ムスリムに関する従業員研修の実施
(整備の目的・内容詳細)	・外国人宿泊客のフロント対応ため、自動翻訳機器を購入する。 ・従業員のムスリムへの理解を深めるための研修を実施する。
実施時期	令和 7 年 10 月 1 日 ～ 令和 7 年 11 月 30 日

《添付書類》

✓	事業実施スケジュール（事業完了までのスケジュールが分かる行程表等を添付（様式不問）
---	---

事業着手は交付決定日以降となります。
 不備なく申請書を受領してから交付決定までは、概ね 10 日程度かかりますので、その期間を見込んで事業着手予定日を記載してください。
 事業終了は、最長で令和 8 年 1 月 30 日までです。機器の購入や納品、工事施工、支払い等を全て終わる予定日を記載してください。

様式2 添付（様式自由）

事業実施スケジュール

【自動翻訳機購入】

令和7年 10 月中旬	機器購入発注
令和7年 10 月下旬	納品・支払い フロント配置

【ムスリムに関する従業員研修】

令和7年 10 月中旬	講師依頼
令和7年 11 月中旬	研修実施（全3回）
令和7年 11 月下旬	講師謝礼支払い