

様式 8

令和 8 年〇月〇日

札幌市長

報告者 住所 札幌市中央区北 1 条西 2 丁目
商号又は名称 株式会社さっぽろ
代表者の氏名 代表取締役 札幌 太郎

札幌市観光施設受入環境整備補助金
事業実績報告書

札幌市観光施設受入環境整備補助金交付要綱第12条第1項の規定により、関係書類を添えて報告します。

1 補助対象施設名

さっぽろ〇〇

2 補助対象事業の交付決定額及びその精算額

交付決定額: 交付決定通知書(様式4)に記載の交付決定額
精算額 : 補助対象事業として実際にかかった合計額(税別)

交付決定額 金 200,000 円^{※1}精算額 金 400,000 円^{※2}

※1 交付決定通知書(計画変更等があった場合は計画変更等承認通知書)の金額を記載。

※2 補助対象経費の実額を記載。

3 補助対象事業の実施期間

事業開始日 令和 8 年〇月〇日^{※3}事業完了日 令和 8 年▲月▲日^{※4}

※3 事業に着手した日(機器購入を申し込んだ日、工事発注日など)を指す。

※4 機器購入、設置、施工、支払い等が全て完了した日を指す。

4 補助対象事業で実施した取組内容及び得られた効果について

補助対象事業の内容	・受付窓口へ自動翻訳機器を〇台導入した。 ・スタッフへの操作研修やデモンストレーションを行い、スムーズに翻訳機器を利用できる体制を整えたうえで運用を開始した。
補助対象事業の効果 (アンケート結果、利用者や従業員からの声など)	・導入後、窓口での外国人観光客への対応スピードが大幅に改善され、窓口の混雑解消につながった。 【スタッフの評価】 ・「画面上での文字起こしと翻訳がリアルタイムに表示されるため、複雑な割引条件や撮影禁止エリアに関する説明がスムーズにできるようになった」「これまでは簡単な英語しか対応できず、外国人観光客への対応に対する焦りや心理的負担があったが、翻訳機導入により大幅に軽減された」との声があり、業務の効率化を実感している。 【アンケート調査（来館者〇〇名対象）】 ・「自分の母国語で対応してもらえて嬉しかった」「細かい案内が分かりやすく、スムーズに入館できた」と好意的な回答を得ており、受入環境が大幅に向上した。

＜添付書類＞

✓	契約書又は注文書（写）
✓	契約金額明細書又は内訳書（写）
✓	請求書（写）（宛名に申請者の法人名又は補助対象施設名が記載され、補助対象経費と金額が一致しているもの。）
✓	領収書又は銀行口座振込受領書（写）（宛名に申請者の法人名又は補助対象施設名が記載され、補助対象経費と金額が一致しているもの。）
✓	納品書又は完了報告書（写）
✓	事業完了前後の写真（多言語対応のうち、ホームページ制作の場合は、本事業で制作したホームページのリンク及び整備内容が確認できる画面キャプチャを出力したもの。）
—	工事を伴う場合、工事請負契約書（写）
—	工事を伴う場合、工事を行った者の工事完了証明書（様式9）