

様式 1 - 記入例

①記入日

受付期間内の日付で申請書を作成した日にちを記入してください。

【6月1日～6月20日】 緊急事態措置延長協力支援金申請書

① 令和3年(2021年) 6月 24日

北海道知事 鈴木 直道 様
札幌市長 秋元 克広 様

このたびの北海道からの要請に協力しましたので、支援金の支給を申請します。

②申請事業者名

法人の場合は法人名を記入してください。
個人の場合は個人事業者名を記入してください。

②

申請者住所	〒060-0000 札幌市中央区大通西〇丁目1-1		
申請事業者名 (法人名又は 個人事業者名)	フリガナ		
	名称(屋号)		
	代表者役職		
	フリガナ	ザッポロ	
	代表者氏名	姓) 札幌	

③法人番号

法人の場合は13桁の法人番号を必ず記入してください。

③

申請者の種別 (いずれか選択)	<input type="checkbox"/> 法人	法人番号	
	<input checked="" type="checkbox"/> 個人事業者	個人事業者の 自宅住所 (上記申請者住所 と異なる場合)	〒001-0000 札幌市北区北〇条西
		生年月日 (西暦)	1972年

④個人事業者の自宅住所・生年月日

申請者住所とご自宅の住所が異なる場合は記入してください。
生年月日は必ず西暦で記入してください。

⑤

担当者名	所属	総務担当	フリガナ 氏名
連絡先	固定電話	011-123-4567	E-mail
	携帯電話	090-1234-5678	
通知書送付先	〒		
資本金の額 又は出資の総額 (法人の場合のみ)	500万 円	常時使用する 従業員の数 (法人の場合のみ)	5 人 (令和3年5月31日時点)
企業規模区分 (法人の場合のみ)	<input checked="" type="checkbox"/> 中小企業 <input type="checkbox"/> 大企業 ※該当するほうにチェックしてください。		

⑤担当者名・連絡先

日中連絡が取れる方のお名前とお電話番号、メールアドレスを記入してください。

【口座振替の申し出】

札幌市から支払われる「緊急事態措置延長協力支援金」については、下記により申し出ます。※「申請状況」にチェックした場合は、当該申請情報の取得に同意いただいたものの口座情報の記載は不要となります。

⑥

申請状況	<input type="checkbox"/> 「まん延防止・緊急事態措置延長協力支援金」(5月12日～5月31日)に申請しました。
	<input type="checkbox"/> 「令和3年度感染防止対策協力支援金」(4月27日～5月31日)に申請しました。
金融機関	さっぽろ
	銀行 信用金庫 信用組合 協同組合
	店名 札幌 本店 支店
	預金種目 普通
	1 2 3 4 5 6 7

⑥振込先口座の指定

5/12～5/31、4/27～5/11の要請に係る支援金を申請された場合は、それぞれチェックを入れてください。それ以外の方は、⑦振込先口座を全て記入してください。

⑦

⑦振込先口座

- 必ず申請事業者名、誓約書と同一名義の口座を記入してください。
- 法人の場合は、当該法人の口座に限ります。
- 金融機関コードが不明な場合は、空欄で構いません。
- 預金通帳等の表紙裏面のカナ口座名義人を転記してください。
英数字や記号はカタカナに直さず、そのとおりに転記してください。
カナ口座名義人が不明な場合は、金融機関へお問い合わせください。
- ゆうちょ銀行の場合、通帳等に記載の記号・番号は店番号・口座番号とは異なります。
ゆうちょ銀行のホームページ又はお近くのゆうちょ銀行でご確認ください。

◆申請施設数（札幌市）

申請する施設数を
対象外となる場合
施設ごとの支援
設の金額算出後に計

⑧申請施設数・合計

申請される札幌市内の施設数を記入してください。
合計額は、全施設分を計算後に記入してください。

⑧

申請施設数	(1) 施設
支援金合計額	(1,880,000) 円

【申請施設の情報】各要請対象期間に要請にご協力いただいた施設

※ 緊急事態措置の適用延長に伴い、

本支援金に係る要請対象期間は 令和3年6月1日（火）から6月20日（日）まで となります。

令和3年6月2日（水）以降から要請にご協力いただいた場合には、支援金の支給要件を満たさず支給できません。

「まん延防止・緊急事態措置協力支援金」及び「令和3年度感染防止対策協力支援金」の場合、下記「申請状況」にそれぞれチェックを入れてください。

申請状況	<input checked="" type="checkbox"/> この店舗は、「まん延防止・緊急事態措置協力支援金」（時間短縮要請等に係る支援金）に申請しました。 <input checked="" type="checkbox"/> この店舗は、「令和3年度感染防止対策協力支援金」（4月等に係る支援金）に申請しました。		
フリガナ	イザカヤ▲▲▲▲▲	業種	居酒屋
名称	居酒屋▲▲▲▲▲		
住所	〒060-□□□□ 札幌市中央区南〇条西〇丁目1-1 ◆ビル〇階		
従来の営業時間	17:00 ~ 24:00		
取組施設	対象期間（6月1日～6月20日）の全てにおいて、 <input checked="" type="checkbox"/> 休業しました。 <input type="checkbox"/> 休業ではなく、営業時間短縮等の取組を行った場合は、下記にチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 営業時間を、午前5時から午後〇時までの間に短縮し、酒類提供（利用者に係る酒類の店内持込を含む）及びサービスを提供しませんでした。 <input type="checkbox"/> 各感染防止対策の実施と業種別ガイドラインの遵守をしました。 特に、遵守が必要な基本的な項目 アクリル板等（パーティション）の設置（又は座席の間隔の確保）、手指消毒の徹底、食事中以外のマスク着用の推奨、換気の徹底		
対象期間における営業時間	対象期間における営業時間を記入してください。休業した場合は「99:99～99:99」とご記入ください。 99:99 ~ 99:99		
下限額での申請希望	<input type="checkbox"/> 当施設（店舗）については、支援金の下限額で申請し、売上高の確認できる資料の提出を省略し、支援金の下限額で申請する場合は、下記にチェックを入れてください。 ※この場合、申請に必要な書類のうち、売上高の確認できる資料の提出を省略することができます。		

⑨施設名称・住所・業種・電話番号

申請する施設ごとに記入してください。住所は郵便番号・ビル名・階も含めて記入してください。

⑩従来の営業時間

従来の営業時間を正確に記入してください。

⑪取組内容

対象期間 6/1～6/20 の取組内容を忘れずにチェックしてください。

⑫下限額で申請される場合

各対象期間における下限額での算定を希望する場合、チェックを入れてください。
※この場合、売上高の確認できる資料の提出を省略することができます。

※ 複数施設を申請する場合は、このページと次のページをコピーし

13

店舗名称	居酒屋▲▲▲▲▲
------	----------

【支援金額の計算手順】

1 施設当たりの支援金額は、以下のとおり企業規模や売上高等に応じて算出されます。以下の手順に沿って、施設ごとに計算・記入してください。

※いずれも飲食部門の売上高（消費税及び地方消費税を除く）で算定してください。

●2019年又は2020年の6月の売上高合計額を記入し、1日当たりの売上高を算出して下さい。

<2019年又は2020年6月の売上高>

<1日当たりの売上高> 小数点以下は切り上げ

$$\boxed{7,000,000} \text{ 円} \div 30 = \boxed{233,333} \text{ 円}$$

【新規開店の場合のみ】

2020年6月2日以降に営業を開始した施設を記入してください。

<営業開始日から2021年5月31日までの売上高>

 円

⑬ 支給金額の算定

計算手順に沿って、申請施設の支援金額を算出してください。

※2か所以上の施設を申請する場合、恐れ入りますが、前のページとこのページをコピーのうえ、それぞれ記入してください。必ず申請する全施設分を記入してください。

※上記<1日当たりの売上高>が、100,001円以上250,000円以下となる中小企業・個人は、④に進んで下さい。100,001円未満の場合は、⑤へ進んで下さい。

【<1日当たりの売上高>が、100,001円以上250,000円以下となる中小企業・個人】

⑦: <1日当たりの売上高>に0.4をかけて1日当たりの支援金額を算出し、【支援金額算出】に進んで下さい。

<1日当たりの売上高>

<1日当たりの支援金額> 千円未満は切り上げ

$$\boxed{233,333} \text{ 円} \times 0.4 = \boxed{93,333} \text{ 円} \Rightarrow \boxed{94,000} \text{ 円}$$

【大企業の場合 又は <1日当たりの売上高>が250,001円以上となる中小企業・個人】

⑧: 下記で減少額を算出して下さい。

<1日当たりの売上高>

<2021年6月の1日当たりの売上高>

$$\boxed{} \text{ 円} - \boxed{} \text{ 円} = \boxed{} \text{ 円}$$

※上記⑧の結果が、250,000円以下となる中小企業・個人は支援単価を100,000円とし【支援金額算出】に進んで下さい。上記⑧の結果が、250,001円以上の場合又は大企業は⑨を算出し【支援金額算出】へ進んで下さい。

⑨ (⑧の結果) × 0.4 = 円 (上限 200,000 円)

	1日当たりの支援金額 <small>※千円未満は切り上げ</small>	協力日数 (20日で固定)	当該施設の支援金額
当該施設の【支援金額算出】	<input type="text" value="94,000"/> 円 ×	<input type="text" value="20"/> 日 =	<input type="text" value="1,880,000"/> 円