

入 札 書

入 札 金 額	金 円
調 達 案 件	カラープリンター保守管理業務

仕様書その他の書類、現場等を熟覧のうえ、札幌市契約規則、札幌市競争入札参加者心得及びその他関係規程等を遵守し、上記の金額で入札します。

なお、札幌市議会の議決に付すべき契約に関する条例及び札幌市財産条例の適用を受ける場合においては、同議会の同意を得た後に契約を締結することを承知いたします。

年 月 日

(あて先) 札幌市長

入 札 者 住 所
商号又は名称
職 ・ 氏 名 印

入札代理人 氏 名 印

- 備考 1 代理人が見積もる場合の訂正は、代理人の印鑑で行うこと（ただし、金額の訂正はできない。）。
- 2 代理人が見積もるときは、見積者の押印を要しません。

カラープリンター保守管理業務 単価内訳書

入札金額の内訳	区分			単価 (円)	予定印刷 数量 (枚)	小計 (円)
	都市計画課	モノクロ	5,000カウント／月までの 使用 1 カウントにつき	・	5,000	
			5,001カウント／月～ 10,000カウント／月までの 使用 1 カウントにつき	・	5,000	
			10,001カウント／月以上の 使用 1 カウントにつき	・	8,000	
		フルカラー	5,000カウント／月までの 使用 1 カウントにつき	・	5,000	
			5,001カウント／月～ 10,000カウント／月までの 使用 1 カウントにつき	・	5,000	
			10,001カウント／月以上の 使用 1 カウントにつき	・	18,000	
	都市交通課	モノクロ	5,000カウント／月までの 使用 1 カウントにつき	・	5,000	
			5,001カウント／月～ 10,000カウント／月までの 使用 1 カウントにつき	・	2,000	
			10,001カウント／月以上の 使用 1 カウントにつき	・	0	
		フルカラー	5,000カウント／月までの 使用 1 カウントにつき	・	5,000	
			5,001カウント／月～ 10,000カウント／月までの 使用 1 カウントにつき	・	5,000	
			10,001カウント／月以上の 使用 1 カウントにつき	・	8,000	
	合計金額 (入札金額に一致)				円	

※ 単価については銭の単位（1円未満2桁）まで記載してよいこととする。

※ 入札書の入札金額と、当該内訳書の合計金額を一致させるとともに、円未満の端数はそのまま計上すること。

※ 当該「単価内訳書」は、入札書とホチキスで止め割印を押印すること。

委 任 状

年 月 日

(あて先)
札幌市長

委任者	住 所	
	商号又は名称	
	職 ・ 氏 名	印

調達件名 カラープリンター保守管理業務

私は、下記の者を代理人として定め、上記入札に関する一切の権限を委任します。

記

受任者	氏 名	印
-----	-----	---

- 備考1 見積の場合は、「入札」とあるのを「見積」と読み替える。
- 2 代理人（受任者）の印は、入札（見積）書に使用する印と同一の印を押印すること。
- 3 委任状の訂正は、委任者の印鑑で行うこと。