

■設備運転保守管理業務(告示番号第2909号)に関する質問及び回答一覧

No.	質問日	回答日	調達案件名称	質問事項	回答	回答作成者
1	8/7	8/9	白石区複合庁舎設備運転保守管理等業務	<p>①委任状、入札書の日付は8月17日でよろしいですか？</p> <p>②競争参加資格を証明する書類とは、「競争入札参加資格認定通知書」でよろしいですか？</p> <p>③仕様書「冷暖房、空調、衛生設備等の平常点検要領及び精密点検周期基準」の6枚中3冷水発生器・温水発生器 本体 3冷却塔・冷却水管の清掃周期が、「月5」となっておりますが、「年5」でよろしいですか？</p> <p>④仕様書「冷暖房、空調、衛生設備等の平常点検要領及び精密点検周期基準」の6枚中4その他 放熱器 2エアフィルターの掃除、交換周期が、「月6」となっておりますが、「年6」でよろしいですか？</p>	<p>①入札書の日付は、原則として入札書を作成した日を記載します。また、委任状の日付は、委任状を作成した日を記載します。なお、「入札書及び委任状の記載方法について」別途市役所ホームページの各案件情報に掲載しましたので、内容をご確認ください。</p> <p>②本件入札に際し、参加資格の確認は契約管理課で行いますので、入札に参加される方からお示しの書類等をご提出いただく必要はありません。</p> <p>③及び④につきましては、ご指摘のとおり、冷却塔・冷却水管の清掃周期については年5回、エアフィルターの掃除、交換周期については年6回へ修正いたします。</p>	<p>①、② 財政局管財部 契約管理課 ③、④ 白石区市民部 総務企画課</p>
2	8/7	8/9	設備保守管理業務(全件共通)	<p>この度の清掃・設備保守管理業務の一般入札に関し、入札書及び委任状に記載する年月日の具体的記入方法が記載されていないので明確に提示してほしい。</p> <p>仕様書に関しての質問はFAX等でもかまなわいが、書類提出方法に関してはその都度説明しても良いのではないかと？</p> <p>例として入札書は社長印にて入札も、開札時急用にて行けない場合は委任状を持った代理人が開札に参加しても大丈夫なのか？</p> <p>多数のケースがあると思いますので明確に説明してほしい。</p>	<p>入札書の日付は、原則として入札書を作成した日を記載します。</p> <p>また、委任状の日付は、委任状を作成した日を記載します。</p> <p>なお、例示のケースにあつては、入札に立ち会うことができるのは、入札者に限られますので、代理の方は立ち会う場合は、別途「開札立ち合いに関する委任状」が必要となります。</p> <p>以上を含め、「入札書及び委任状の記載方法について」別途各案件情報を掲載するホームページに掲載しましたので、内容をご確認ください。</p>	<p>財政局管財部 契約管理課</p>
3	8/7	8/9	設備保守管理業務(全件共通)	<p>入札書及び委任状の日付は提出日でしょうか。又は提出期限の8月17日でしょうか、それとも開札日の8月21日でしょうか。</p>	<p>上記No.1①をご参照ください。</p>	<p>財政局管財部 契約管理課</p>