

仕 様 書

1 名称 デジタルフルカラー複合機の借受

2 規格及び数量

下記①又は同等品とする。

※同等品にて参加する場合には、令和6年7月26日（金）午後12時00分までに、担当課まで同等・規格確認書及びカタログ等、仕様書の規格を満たしていることがわかる書類を提出し、担当課の確認印を受けた後、入札書提出時に同等・規格確認書（原本）をあわせて提出すること。

品 名		メーカー	数量
①	デジタルフルカラー複合機 RICOH IMC6010F	RICOH	1
	給紙テーブル PB3320		
	中継ユニット BU3100		
	1000枚フィニッシャー SR3320		
	OCR変換モジュール タイプM52		

規 格			数量
同等品条件	基本機能/コピー機能	形式	デスクトップ形式
		メモリー	8GB以上
		SSD容量	256GB以上
		カラー対応	フルカラー
		複写原稿	最大原稿サイズ：A3（297×420mm）
		原稿サイズ	最大A3判サイズ
		解像度	読取：600dpi×600dpi以上、書込：600dpi×600dpi以上
		連続複写速度（A4判横）	モノクロ：60枚/分以上、フルカラー：60枚/分以上
		複写倍率	25%～400%（1%単位の任意設定）
		給紙方式	570～600枚×4段、手差し100枚以上装備
	プリンター機能	両面印刷	自動両面印刷に対応していること
		自動原稿送り	自動原稿送りに対応していること
		ネットワーク	ネットワーク対応型であること
		最大解像度	600dpi×600dpi以上
		両面印刷	両面印刷に対応していること
		連続プリント速度	モノクロ60枚/分以上 フルカラー60枚/分以上
	スキャナー機能	プリントサイズ	最大A3判サイズ
		対応OS	Windows10に対応
		インターフェース	イーサネット（1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T）を装備していること
		ネットワーク	ネットワーク対応型のカラースキャナーであること
		出力フォーマット	JPEG、TIFF、PDF、PDF/Aのスキャン文書が作成できること OCR文字認識機能が可能であること
		読み取り解像度	600dpi×600dpi以上
	FAX機能	読み取りサイズ	最大A3判サイズ
		読み取りスピード（A4判横 200dpi）	モノクロ：80ページ/分以上、カラー：80ページ/分以上
		インターフェース	イーサネット（1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T）を装備していること
		対応OS	Windows10に対応
その他	FAX機能	接続回線	G3を装備していること
		送受信サイズ	最大A3判サイズ
	その他	排紙について	コピー、プリンター、FAXの排紙先をそれぞれ分けられること コピーはA4判1000枚以上収納可能で、シフトソート機能、ステープル機能（2種類以上）を装備していること プリンターはA4判200枚以上収納可能であること
		グリーン購入法の基準に適合していること	
		国際エネルギー省エネプログラムの基準に適合していること	
		本体寸法：幅620mm×奥行750mm以内	

3 賃貸借期間

令和6年10月1日～令和11年9月30日（60ヶ月）

4 納入及び検査場所

札幌市監査事務局第一課（札幌市中央区北2条西2丁目 STV北2条ビル6F）

5 連絡先

札幌市監査事務局第一課（担当：清野） 電話011-211-3232

メールアドレス kansa@city.sapporo.jp

6 特記事項

- (1) 納入場所及び納入日時等について、事前に担当課と打ち合わせること。
- (2) 納入の際、電源投入・テストプリント等を行い、正常稼働を確認すること。
- (3) 本体へのネットワーク設定を行い、クライアントPCにプリンタードライバ等必要なソフトウェアのインストール設定を1台行うこと。また、クライアントPCの設定方法の説明を行うこと。
- (4) 発注者が指定するフォルダーへのスキャンデータ転送機能を設定し、受信設定をクライアントPC 1台に行うこと。また、本体・クライアントPCの設定方法の説明を行うこと。
- (5) 機器等の梱包材は、受注者が納入後速やかに引き取ること。
- (6) 仕様書のオプションの取付を行ったうえ、納入すること。
- (7) 契約履行確保のため、選定した製品のメーカー等出荷元からの出荷証明書を求めることがある。その場合、出荷証明書の提出が可能なことを契約（発注）の条件とする。
- (8) リース期間満了後におけるリース物品の買取り又は再リースについて、受注者及び発注者は協議することができる。