

様式 1

環境保全行動
自動車使用管理 計画提出書

2025 年 5 月 29 日

(宛先) 札幌市長

提出者 住 所	〒 065-0042 北海道札幌市東区本町2条4丁目8番20号
氏 名	社会医療法人社団 三草会
(代表者名)	理事長 石橋 輝雄
(法人にあっては、名称及び代表者の氏名)	

札幌市生活環境の確保に関する条例に基づき、環境保全行動計画を策定しましたので、次のとおり提出します。

事業の概要		83 医療業												
事業の規模	従業員数	445		人	原油換算した		924.6		kl					
	使用床面積	15294		m ²	燃料・熱・電気の合計量									
	事業所数	2	事業所	自動車使用台数				台						
	温室効果ガス排出量 (二酸化炭素換算排出量)	エネルギー起源CO ₂	メタン	N ₂ O	HFC									
		2210 t-CO ₂	t-CO ₂	t-CO ₂	t-CO ₂	t-CO ₂								
	非エネルギー起源CO ₂	PFC	SF ₆	NF ₃										
		t-CO ₂	t-CO ₂	t-CO ₂	t-CO ₂	t-CO ₂	t-CO ₂	t-CO ₂	t-CO ₂	t-CO ₂				
提出根拠		条例第 1 3 条 (環境保全行動計画)						☒ 第 1 項 ☐ 第 3 項						
		条例第 2 3 条 (自動車使用管理計画)						☐ 第 1 項 ☒ 第 2 項						
計画書の担当部署		担当部署名												
		担当者氏名												
		電話/FAX												
		電子メールアドレス												
計画期間		2025	年	4	月	1	日	～	2028	年	3	月	31	日
環境保全行動 自動車使用管理 計画書		別添のとおり												
備考	環境マネジメントシステムの 認証登録の有無及びその種類	☐ 有 (認証名) ☒ 無												
	その他													

注 1 事業の概要は、事業所における日本標準産業分類の中分類項目に掲げる業種及びその業種に対応する日本標準産業分類における分類番号を記入してください。

2 従業員数、使用床面積及び自動車使用台数は、4月1日現在で記入してください。

3 事業所数は、4月1日現在の札幌市内事業所数を記入してください。

4 燃料・熱・電気の合計量は、計画期間の初年度の前年度に使用した量を原油換算して記入してください。

5 原油換算の方法は、エネルギーの使用の合理化等に関する法律施行規則第4条に規定する方法で行ってください。

6 温室効果ガス排出量は、地球温暖化対策の推進に関する法律第2条第5項で規定する方法により、二酸化炭素排出量に換算したものを記入してください。

7 □のある欄には、該当する□内にレ印を記入してください。

8 環境マネジメントシステムの認証登録がある場合は、認証登録の範囲が分かる書類の写しを添付してください。

備考 この様式により難しいときは、この様式に準じた別の様式を使用することができる。

別添

環境保全行動計画書
自動車使用管理計画書

1 基本的な方針

当法人は、地球環境問題の当事者と考え、事業活動における環境への負担の低減に配慮致します。
地球温暖化防止(二酸化炭素の削減)に関する事項に取組み考慮していきます。

2 行動目標

【計画期間】

2025 年 4 月 1 日 ～ 2028 年 3 月 31 日

行動目標	基準数値		目標削減率	目標数値		基準数値の 設定根拠	削減項目
	数値	単位		数値	単位		
事業活動に伴う二酸化炭素排出量の削減	2,210,000	kg	1 %	2190000	kg	2024年度実績	電力、A重油、灯油、LPG、都市ガス
紙使用量の削減	16459	kg	1 %	16300	kg	2024年度実績	コピー用紙
水使用量の削減	43493	m ³	1 %	43100	m ³	2024年度実績	病棟用水
			%				
			%				
			%				

- 注 1 目標削減率は、基準数値（二酸化炭素排出量等）に対する削減率です。任意で設定してください。
- 2 目標数値は、基準数値と目標削減率から算出してください。
- 3 自動車使用管理計画策定義務を負う事業者は、自動車の使用に伴う二酸化炭素排出抑制に関する目標を必ず設定してください。
- 4 基準数値の設定根拠には、基準年等を記入してください。

3 行動計画

行動目標	行動計画	責任部課	実行部課	2025 年度	2026 年度	2027 年度
削減 二酸化炭素 排出量の	不要な照明、電気機器は小まめに消す	事務部管理課	全職員	実施	実施	実施
	照明器具・空調機器を更新し、電気使用量削減に努める	事務部管理課	管理課	実施	実施	実施
紙使用量の削減	ミスコピーの裏面使用	事務部管理課	全職員	実施	実施	実施
	両面コピーを推進する	事務部管理課	全職員	実施	実施	実施
	電子メール、院内ウェブの積極的利用	事務部管理課	全職員	実施	実施	実施
	重要書類の電子管理	事務部管理課	全職員	実施	実施	実施
水使用量の削減	節水器具のメンテナンス実施	事務部管理課	管理課	実施	実施	実施
	施設内巡回	事務部管理課	管理課	実施	実施	実施

4 環境保全に係る実施組織体制

○最高責任者:理事長

1.クラーク病院環境管理責任者:病院長

- ・環境活動責任者:各部門長
- ・環境活動推進員:各所属長(役職者)

2.介護老人保健施設もえれパークサイド環境管理責任者:施設長

- ・環境活動責任者:各部門長
- ・環境活動推進員:各所属長(役職者)

5 その他(環境保全活動の取り組み等)

- ・緑化計画の一環として施設周辺の植栽を計画的に整備する
- ・老朽化した熱源・電気設備を計画的に入替を検討する