環境保全行動計画提出書

2022 年 6 月 30 日

(宛先) 札幌市長

| | | | 〒 065−0030 |
|-----|-----|-----|--------------------|
| 提出者 | 住 | 所 | 札幌市東区北30条東18丁目8番1号 |
| | 氏 | 名 | 札幌東和病院 |
| | (代表 | 者名) | 院長 池下 照彦 |

(法人にあっては、名称及び代表者の氏名)

札幌市生活環境の確保に関する条例に基づき、環境保全行動計画を 第定しましたので、次のとおり提出します。

| 事業の概要 | | 83 医療業 | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|--------|--|-----|----|--------------------------|---|---|--------------------------|-------|-----|----|------------------|----|----|---|
| | 従業員数 使用床面積 | | 175 | | | 原油換算した | | | 041.5 | | | 1. | k1 | | | |
| 事 | | | 5937 | | | 燃料・熱・電気の合計量 | | | | 241.5 | | | | r | 11 | |
| 業の | 事業所数 | | 1 | 事業 | | 自動車使用台数 | | | 3 | | | | , | 台 | | |
| 規模 | 温室効果ガス排出量 (二酸化炭素 換算排出量) | 6 | ネルギー起源 CO_2 メ $\frac{1}{612}$ $\frac{1}{1-CO_2}$ $\frac{1}{1-CO_2}$ $\frac{1}{1-CO_2}$ $\frac{1}{1-CO_2}$ $\frac{1}{1-CO_2}$ | | | $t-CO_2$ SF_6 $t-CO_2$ | | | $t-CO_2$ NF_3 $t-CO_2$ | | | | -CO ₂ | | | |
| +13 1.11.1-12 1.4m | | | 条例第13条(環境保全行動計画) ☑ 第1項 □ 第 | | | | | | | | 第3 | 3項 | | | | |
| 提出根拠 | | | 条例第23条(自動車使用管理計画) | | | | | | □第1項 ☑第 | | | | 第2 | 2項 | | |
| 計画期間 | | | 2022 | 年 | - | 4 | 月 | 1 | 日~ | 202 | 5 年 | Ē | 3 | 月 | 31 | 日 |
| 環境保全行動 計画書 自動車使用管理 | | | 別添のとおり | | | | | | | | | | | | | |
| 環境マネジメントシステムの備認証登録の有無及びその種類 | | | □有 | (認訂 | E名 | | | | | | | | |) | | 無 |
| 考その他 | | | | | | | | | | | | | | | | |

環境保全行動計画書自動車使用管理計画書

1 基本的な方針

- ①職員一人一人が環境問題の対応を認識し、事業活動のあらゆる場面で考慮していきます。
- ②地球環境の保全と環境への負荷の削減を図っていくため、省エネルギー、省資源、廃棄物の削減を推進していきます。
- ③地域社会とのパートナーシップを重視し、行政と連携して環境の保全向上を目指します。

2 行動目標

【計画期間】

2025 年 3 月 31 日 2022 年 4 月 1 日~ 基準数值 目標 目標数値 基準数値の 行動目標 削減項目 削減率 設定根拠 数値 単位 数値 単位 事業活動に伴う二酸化 2019~2022年度 635000 1 % 629000 kg kg 実績の平均値 炭素排出量の削減 2019~2022年度 紙使用量削減 710 1 % 703 kg kg 実績の平均値 2019~2022年度 水使用量削減 18000 mů % 17800 mů 1 実績の平均値 自動車の使用に伴う二 2019~2022年度 酸化炭素排出量の削 % 5050 5100 1 kg kg 実績の平均値 減 法令の遵守 % %

3 行動計画

| 行動 目標 | 行動計画 | 責任部課 | 実行部課 | 2022 年度 | 2023 年度 | 2024 年度 |
|----------------|-------------------------------------|------|-------|---------|---------|---------|
| を二削酸 | 昼休み及び残業時の不要な照 明を消す | 事務 | 全部署 | | | |
| 減化す炭 | 更衣室、会議室、書庫等の不要 な照明を消す | 事務 | 全部署 | | | |
| る素排 | 昼休みや外勤等で使用していないOA機器の電源を切る | 事務 | 全部署 | | | |
| 出量 | コピー機は節電モードで使用する | 事務 | 全部署 | | | |
| を二削酸 | テレビ、ビデオ等は主電源を切る | 事務 | 全部署 | | | |
| 減化す炭 | 近隣階へはエレベーターを使用 せず、階段を使用する | 事務 | 全部署 | | | |
| る素排出 | ブラインド及びカーテン等の適切使 用により、冷暖房負荷を軽減する | 事務 | 全部署 | | | |
| 出量 | 退社時には必ずパソコン等の電 源プラグを抜く | 事務 | 全部署 | | | |
| す水るの | 手洗い、給湯利用時に節水を励 行する | 事務 | 全部署 | | | |
| 使用 | | | | | | |
| 量を削 | | | | | | |
| 減 | | | | | | |
| す紙るの | 添付資料は最小限に抑える | 事務 | 全部署 | | | |
| 使用量を削 | 両面コピーを徹底する | 事務 | 全部署 | | | |
| | ミスコピーを減らす | 事務 | 全部署 | | | |
| 減 | 裏紙を利用する | 事務 | 全部署 | | | |
| 環自境動 | 自動車利用を控え、公共交通機 関を積極的に利用する | 総務 | 全部署 | | | |
| 負車 荷利 の用 | アイドリングストップを徹底する | 総務 | 運転担当者 | | | |
| 低に減よ | エコドライブを意識する | 総務 | 運転担当者 | | | |
| る | | | | | | |
| 量を削減す 一般廃棄物 | 余剰が出ないよう計画的な物品 購入を行う | 事務 | 全部署 | | | |
| | リサイクルできるものは必ず分 別する | 事務 | 全部署 | | | |
| 9 初 るの 排 | | | | | | |
| 出 | | | | | | |

| 4 | 環境保全に係る実施組織体制 |
|---|-------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 5 | その他(環境保全活動の取り組み等) |
| | |
| | |
| | |
| | |