

提出書類チェックシート

提出前に本チェックシートで提出書類の確認をして下さい。全ての項目を確認し、不備がなければ完了届および添付書類を郵送して下さい。

一度ご提出いただいた書類のご返却はできませんので、ご注意ください。書類を審査する際に、申請者(代行業者)様に確認する場合がありますので、必ず提出書類の控えをご用意ください。

チェック項目	確認欄
① 補助金交付申請兼完了届(様式2)	
ボールペンなど文字が消えないペンで記入していますか ※フリクションペンや鉛筆、シャープで記載されているものは受付できません	
修正液・テープで修正している箇所はありませんか ※修正液・テープで修正された場合、受付できません	
押印したハンコの印影は不明瞭ではありませんか ※不明瞭な場合、空いている部分に再度押印してください	
ゴム印・スタンプ印(例:シャチハタ等)で押印はしていませんか ※その場合、受付できません	
補助申請金額に誤りはありませんか。補助申請合計額も忘れずに記入して下さい。	
機器取得日は記載していますか ※複数機器を申し込んでいる場合、一番最後に設置した機器の取得日を記載してください	
補助金の振込口座の口座名義人は、申請者と同一ですか ※違う場合、委任状が必要となります	
手続代行者が手続きする場合、連絡が取れる電話番号、FAX番号、Eメールの記載はしっかりされていますか	
② 「計画変更・中止届」(様式3)	
申込時から申請者名または申請機器について、変更がある場合は提出すること。	
③ 住民票	
住民票は申請者本人の原本ですか	
住民票に記載されている住所は札幌市内になっていますか ※ほかの自治体の住民票は受付できません	
④ 対象機器の本体・設置部材費用及び工事費用が判る書類	
申請者名及び発行業者名の記載はありますか	
申請された機器のメーカー、型式、数量及び設置費用の内訳(機器本体費用・施工費用)がしっかり記載されていますか ※機器詳細及び内訳が不明な場合は受付できません。	
合計金額は、税抜き又は税込みとわかるような構成になっていますか	
⑤ 新品を設置したことを証明できる書類	
機器の保証書の写しの場合、申請者名、設置機器、保証開始日などが記載されているか ※記載されていないものは受付できません	
「製品証明書(札幌市作成参考書式)」の場合、提出日、申請者名、設置機器、機器取得日(申請者への機器の引渡日)などが記載されていますか ※記載されていないものは受付できません	
「製品証明書(札幌市作成参考書式)」の場合、提出者(会社)名の部分に、会社印、又は代表者印など、会社として証明できるハンコが押されていますか ※ハンコが無いもの、担当者のハンコのみ押されているものは受付できません	
⑥ 機器設置写真	
同封している「提出写真の撮り方に関する注意事項」に記載されている写真となっていますか	
写真は、画像がぼやけたり、申請機器が小さかったりしていませんか ※太陽光パネルの枚数など数量や設置状況が確認できないものは受付できません	
各機器の銘板の写真は、全体がしっかり写り、記載されている文字も写真からしっかりと確認することはできますか ※型式、製造番号など記載内容が確認できないものは受付できません	
機器が使用可能な状態の写真となっているか ※設置が完了していない状態の写真は受付できません	
⑦ 補助金の振込先(銀行名・支店、口座名義(カタカナ)、口座番号)がわかる書類	
銀行名・支店名(取扱店)がしっかり記載されていますか	
口座名義(カタカナ)、口座番号がしっかり記載されていますか	
通帳などの紙媒体の書類が無い場合(ネット銀行)は、インターネット(銀行サイト)で必要な項目が表示されている画面を印刷し、ご提出ください。	
⑧ 【太陽光発電・エネファームの補助を申請した場合】 系統への接続日(又は接続希望日)わかる書類	
電力会社へ提出する「系統連系及び電力購入申込書」、電力会社からの「受給開始のお知らせ」など、系統への接続日(又は接続希望日)が記載されている書類ですか	
⑨ 【定置用蓄電池のみ補助申請した場合】 ※太陽光発電と同時申請の場合は不要です。	
電力会社が発行する『太陽光発電の検針連絡票』の写し(申請年度の4月以降の1ヶ月分のみ)など、太陽光発電が設置していることがわかる書類を添付していますか	
⑩ 【薪ストーブの補助申請をした場合】	
EPA(米国環境保護庁)、又はDefra(英国環境・食料・農村地域省)の認証品など、燃焼効率が60%以上であることがわかる書類を添付していますか	
⑪ 新エネ・省エネ機器導入に関するアンケート	
該当する項目にチェックを入れましたか。また、感想等を記入しましたか。	