

提出書類チェックシート（申請者用）

提出前に本チェックシートで提出書類の確認をして下さい。全ての項目を確認し、不備がなければ完了届および添付書類を期限内に郵送して下さい。

書類を審査する際に、申請者(代行事業者)様に確認する場合がありますので、必ず提出書類の控えをご用意ください。

チェック項目		確認欄
① 補助金交付申請兼完了届（様式4）		
ボールペンなど文字が消えないペンで記入していますか。 ※フリクションペンや鉛筆、シャープで記載されているものは受付できません。		
修正液・テープで修正している箇所はありませんか。 ※修正液・テープで修正された場合、受付できません。		
補助申請金額に誤りはありますか。補助申請合計額も忘れずに記入して下さい。 ※消費税、撤去にかかわる費用、取付工事の廃材処分費等は補助の対象外です。		
機器取得日は記載していますか。		
補助金の振込口座の口座名義人は、申請者と同一ですか。 ※違う場合には、委任状兼口座振替申出書の提出が必要となります。		
手続代行者が手続きする場合、連絡が取れる電話番号、FAX番号、Eメールの記載はしっかりされていますか。		
② 「計画変更・中止届」（様式3）		
申込時から変更もしくは中止がある場合は提出すること。 ※申込時から補助額を増額することはできません。		
③ 住民票又は、運転免許証の表面及び裏面の写し、マイナンバーカードの表面の写し		
住民票などは申請者本人のものの写しですか。		
住民票などに記載されている住所と機器の設置場所が一致していますか。		
住民票などに記載されている住所は札幌市内になっていますか。 ※ほかの自治体の住民票は受付できません。		
④ 対象機器の本体・設置部材費用及び工事費用と契約した日が判る書類		
申請者名及び発行業者名の記載はありますか。		
機器のメーカー、型式、数量及び設置費用の内訳（機器本体費用・施工費用）、契約日がしっかり記載されていますか。 ※機器詳細及び内訳が不明な場合は受付できません。		
合計金額は、税抜き又は税込みとわかるような構成になっていますか。		
⑤ 新品を設置したことを証明できる書類		
機器の保証書の写しの場合、申請者名、設置機器、保証開始日などが記載されているか。 ※記載されていないものは受付できません。		
「製品証明書(札幌市作成参考書式)」の場合、提出日、申請者名、設置機器、機器取得日（申請者への機器の引渡日）などが記載されていますか。 ※記載されていないものは受付できません。		
「製品証明書(札幌市作成参考書式)」の場合、提出者（会社）名の部分に、会社印、又は代表者印など、会社として証明できるハンコが押されていますか。 ※ハンコが無いもの、担当者のハンコのみ押されているものは受付できません。		
⑥ 機器設置写真		
同封している「提出写真の撮り方に関する注意事項」に記載されている写真となっていますか。		
写真は、画像がぼやけたり、申請機器が小さかったりしていませんか。		
写真の色彩は、カラーですか。 ※白黒写真は受付できません。		
各機器の銘板の写真は、全体がしっかり写り、記載されている文字も写真からしっかりと確認することはできますか。 ※型式、製造番号など記載内容が確認できないものは受付できません。		
系統への接続や配管等がきちんと接続されていることが分かる写真となっていますか。		
新設の対象機器が使用可能な状態の写真となっているか。 ※設置が完了していない状態の写真は受付できません。		
⑦ 工事費用を支払ったことがわかる書類（領収書、レシート、クレジットカード明細書、住宅購入費の支払い証明に相当する書類など）		
領収書などの写しに見切れはありませんか。 ※日付、会社名、支払い金額など不鮮明なものは受付できません。		
領収書などの支払日、契約日は補助金申請受理決定書通知後ですか。 ※補助金申請受理決定書通知前に契約、支払いをしますと補助の対象外になります。		
新規で購入した住宅の場合、新築住宅（中古物件も含む）においては、住宅の所有権が補助金受領決定者（個人）となっていることが判る書類（例：住宅の引渡証明書、登記事項証明書（写しても可））を添付されていますか。		
⑧ 補助金の振込先（銀行名・支店、口座名義（カタカナ）、口座番号）がわかる書類		
銀行名・支店名（取扱店）がしっかり記載されていますか。		
口座名義（カタカナ）、口座番号がしっかり記載されていますか。		
通帳などの紙媒体の書類が無い場合（ネット銀行）は、インターネット（銀行サイト）で必要な項目が表示されている画面を印刷し、ご提出ください。		