重要事項説明書

Ver 1.1

記入年月日	2023	年	9	月	1	日	
記入者名	廣田幸二	田幸二					
所属・職名	経営企画部	怪営企画部・経営企画部長					
取込種別							
被災確認事業所番号							

1 事業主体概要

	a N.I. I									
	2 法人									
種類	※法人の場合、その種類 5 営利法人									
夕新	かぶしきかいしゃ けんこうかい (ふりがな) 株式会社 健康会									
法人番号	去人番号有無	1 有								
公八 番 与	去人番号	9430001043104								
	〒 060 - 0005 礼幌市中央区北5条西6丁	目2-2札幌センタ	ービル3階							
宣	電話番号	011 -	768 - 72	230						
F	FAX番号	011 -	768 - 72	202						
) 古	メールアドレス	@								
連絡先	ホームページ有無	1 有								
χ _χ	ホームページアドレス	http://	www.kenkohkai.jp							
(小主·李		國本 正雄								
代表者		代表取締役								
設立年月日 2	2000 年 2	月	9 日							
主な実施事業	※別添1(別に実施する介	護サービス一覧	表)							

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) かるなしあ きくすい カルナシア 菊水
所在地	〒 003 - 0808 札幌市白石区菊水8条1丁目6番20号

所在地 (建物名等)									
市区町村コード	都道府県	北海道	市区町	村	011002	札幌	市		
	最寄駅			東西線菊			駅		
主な利用交通手段	交通手段と原				地下鉄利用の場合 東西線菊水駅下車徒歩11分				
	電話番号		011	_	867	-	9048		
	FAX番号		011	_	867	_	9049		
連絡先	メールアドロ	ノス	car_kikusui @ kenkohkai.jp						jp
建 裕尤	ホームページ	ジ有無	1 有						
	ホームページ	ホームページアドレス		http:// www.kenkohkai.jp					
管理者	氏名		藤田	則由					
14年1	職名		管理者						
建物の	竣工日		2023		年	2	月	28	日
有料老人ホー	ム事業の開始	<u> </u>	2023	_	年	3	月	1	日

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付(一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合)										
	介護保険事業者番号	- 護保険事業者番号 0170515423									
1又は2に該当す	指定した自治体名	北海道									
る場合	事業所の指定日	2023	年	3	月	1	日				
	指定の更新日 (直近)		年		月		日				

3 建物概要

	是 [5] [6] 文											
		敷地面積	1519.	01			m²					
			2 事	2 事業者が賃借する土地								
			2 事業者が賃借する土地の場合									
				賃貸の種別	2 定期貸借							
				抵当権の有無	1	あり)					
	土地	所有関係			1	あり)					
					開始							
				契約期間	2023	3	年	3	月	日		
					終了	*						
					2048	3	年	2	月	日		
ı				契約の自動更新	2	なし	/					
I		延床面積		全体	195	7. 55			m²			
		延		うち、老人ホーム部分		1351. 2			m²			

			1	耐火建築	築物							
	耐火構造		3	その他の	の場合							
	八件坦											
			1	鉄筋コン	大筋コンクリート造							
	構造		4	その他の	での他の場合							
建物	押 坦											
			2	事業者才	が賃借	する建物	勿					
			2	事業者7	が賃借	する建物	めの場合					
				賃貸0)種別		2 定	期貸借				
				抵当构	権の有無	無	1 あ					
	所有関係						1 あ	り				
	7711710471						開始					
				契約其	阴間		2023	年	3	月		日
							終了					
							2048	年	2	月		日
					自動見		2 な	L				
			1	全室個質			官含む)					
	居室区分 【表示事項】		2	相部屋			1			1 -4-17		
					最少					人部		
			Z 1.	¥/x	最大		二年	一一米	· 字粉	人部		
	タイプ 1		イレ	2 無	·室	13. 16	面積 m²	70	・室数	1	区分	· 全個室
	タイプ 2		<u>#</u>	2 #		13. 16	m²	1		5 一時介護		
居室の状況	タイプ3	2 7	22	2 7	<u> </u>	15. 10	m²	1		J	HJ 기	咬土
	タイプ 4						m²					
	タイプ 5						m²					
	タイプ 6						m²					
	タイプ 7						m²					
	タイプ8						m²					
	タイプ 9						m²					
	タイプ10						m²					
	共用便所にお	おける	1.0	, ==	うち男	男女別の	対応が	可能な何	更房	18		ヶ所
	便房		18	ヶ所	うち車	巨椅子等	の対応	が可能を	な便房	10		ヶ所
	共用浴室		6	ヶ所	個室					6		ヶ所
	共用俗主		0	クカロ	大浴場						ケ所	
					チェアー浴							ヶ所
共用施設	#田沙宗にも	いけて			リフト	浴						ヶ所
六川旭臤	共用浴室における 介護浴槽		2	ケ所	ストレ	/ッチャ						ケ所
					その他	<u>µ</u>	機械浴			2		ヶ所
	食堂		1	あり								
	入居者や家族 用できる調理		2	なし								

	エレベーター	2	あり(ストレッチャー対応)
	消火器	1	あり
	自動火災報知設備	1	あり
消防用設備	火災通報設備	1	あり
等	スプリンクラー	1	あり
	防火管理者	1	あり
	防災計画	1	あり
	居室	3	なし
	便所	3	なし
	浴室	3	なし
置等	その他		
その他			

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	事業の実施にあたっては、入居者が可能な限りその有する能力に応じて自立した生活を営むことができるよう支援します。
サービスの提供内容に関する特色	事業の実施にあたっては、入居者およびその家族等に対し、サービスの内容及び提供方法についてわかりやすく説明した上で、適切なサービスを提供します。 事業の実施にあたっては、行政、地域の保健医療・社会福祉機関および地域住民との綿密な連携を図り、総合的なサービスを提供します。 事業の実施にあたっては、良質な介護の提供のため、より高い知識と技能を修得し、常に提供したサービスの質の管理、評価を行います。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	1 自ら実施

洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

(月段リーロスの内谷)			でしていない。物口は自由可能
性 字 长 凯 1	入居継続支援加算	(I)	2 なし
特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサー	入居継続支援加算	(Ⅱ)	2 なし
ビスの体制の有無	生活機能向上連携	加算(I)	2 なし
	生活機能向上連携	加算(Ⅱ)	1 あり
	個別機能訓練加算	(I)	1 あり
	個別機能訓練加算	(Ⅱ)	2 なし
	ADL維持等加算 (I)	2 なし
	ADL維持等加算(Ⅱ	[)	2 なし
	夜間看護体制加算		1 あり
	若年性認知症入居	者受入加算	2 なし
	医療機関連携加算		1 あり
	口腔衛生管理体制	加算	1 あり
	口腔・栄養スクリ	ーニング加算	1 あり
	科学的介護推進体	制加算	2 なし
	退院・退所時連携	加算	1 あり
	看取り介護加算(I)	1 あり
	看取り介護加算(Π)	2 なし
	認知症専門ケア加	(I)	2 なし
	算	(II)	2 なし
	2) 22 - 12 /11 /1 /14	(I)	2 なし
	サービス提供体制 強化加算	(Ⅱ)	2 なし
	\$2.10MPJ1	(Ⅲ)	1 あり
		(I)	1 あり
	A ~##### E / = >E = / 24	(II)	2 なし
	介護職員処遇改善 加算	(Ⅲ)	2 なし
		(IV)	2 なし
		(V)	2 なし
	介護職員等特定処	(I)	2 なし
	遇改善加算	(Ⅱ)	1 あり
1 具部異談で同じ、人業カ	1 あり		
人員配置が手厚い介護サスの実施の有無	1 ありの場	場合	
	(介護・看護職員	員の配置率) 3 : 1

(医療連携の内容)

_	···	·····						
		0	救急車の手配					
			入退院の付き添い					
	医療支援	\circ	通院介助					

·····································	女選択 可	その他	
		名称	札幌北14条クリニック
		住所	札幌市東区北20条東15丁目4-22
	1	診療科目	内科
	1	協力科目	
		協力内容	訪問診療 健康相談 健康診断 緊急時対応他
		名称	札幌道都病院
		住所	札幌市東区北17条東14丁目3-2
協力医療機		診療科目	内科・循環器・呼吸器・神経内科・外科
関	2	協力科目	
		協力内容	健康相談・健康診断 緊急時対応他
		名称	
		住所	
	ર	診療科目	

	J	協力科目	
		協力内容	
協力歯科医 療機関		名称	医療法人社団 北桜会 クリアー歯科
		住所	札幌市白石区中央3条5丁目1番1号
		協力内容	訪問歯科診療及び歯科医療に関する健康診断
		名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

	○ 一時介護室へ移る場合
 入居後に居室を住み替え	介護居室へ移る場合
る場合 ※複数選択可	身体及び生活上の移動 ○ その他
判断基準の内容	お客様のADL状態を考慮し、ご家族様と相談の上で決定します。
手続きの内容	
追加的費用の有無	2 なし

		重みし							
居室利用権の	り取扱い	更なし							
前払金償却の	の調整の有無	なし							
	面積の増減	なし							
	便所の変更	2 なし							
	浴室の変更	2 なし							
	洗面所の変更	2 なし							
	台所の変更	2 なし							
従前の居室		なし							
との仕様の		ありの場合							
変更	その他の変 更	(変更内容)							

(入居に関する要件)

	Later to the same of the	. 1. 1a	
入居対象となる者	自立している者	1 あり	
【表示事項】	要支援の者	1 あり	
	要介護の者	1 あり	
留意事項	概ね65歳以上の方		
	入居契約書 第12条~13	条	
契約解除の内容			
事業主体から解約を求める場合		入居契約書 第13条第2項	
	解約予告期間	3	ケ月

入居者からの解約予告期間	1	ケ月				
	1 あり					
	1 ありの場合					
体験入居の内容		(内容)				
入居定員	70			人		
その他						

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

		職員数(実人数)		No. day 1 to before 1 No.		
		合計			常勤換算人数 ※ 1 ※ 2	
			常勤	非常勤	/	
管理者	首	1	1		1	
生活村	目談員	1	1		1	
直接处	L遇職員					
	介護職員	11	9	2	10	
	看護職員	3	3		3	
機能訓	川練指導員	1	1		1	
計画化	作成担当者	1	1		1	
栄養士	Ė					
調理貞	1					
事務員	1					
その化	也職員					
1週間	1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※ 2					
※ 1	常勤換算人	数とは、当該事業所	の従業者の勤務延時	間数を当該事業所にお	いて	

(資格を有している介護職員の人数)

数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。

※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要

TOTAL TO THE OWNER.	* 13517		
	合計		
		常勤	非常勤

常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人

社会福祉士			
介護福祉士	7	6	1
実務者研修の修了者	3	3	
初任者研修の修了者	0	0	
介護支援専門員	0	0	

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計			
		常勤	非常勤	
看護師又は准看護師	3	3		
理学療法士				
作業療法士				
言語聴覚士				
柔道整復士				
あん摩マッサージ指圧師				
はり師				
きゅう師				

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(17	時	0	分	~	9	時	0	分)
			平均。	人数		最	少時丿	数(休	憩者等	穿を除く	()
看護職員					人						人
介護職員	2				人	1					人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・	契約上 【表示	この職員配置比率※ 『事項】	d 3:1以上		
介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場 合、本欄は省略可能))配置比率 日時点での利用者数:常勤	3	: 1	
※ 広告、パンフレット等	Fにお り	ける記載内容に合致するもの	のを選択		
		ホームの職員数			人
外部サービス利用型特定)		訪問介護事業所の名称			
である有料老人ホームの介護 サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以 外の場合、本欄は省略可能)		訪問看護事業所の名称			
		通所介護事業所の名称			

(職員の状況)

	ルの吹水とし、の光水	_	. 2
	他の職務との兼務	9	761.
		_	'A U

				1 あり							
				1 ありの場合							
管理者	業務に 資格等			資格等の名称		介護な援専門員介護福祉士					
			職員	介護	護職員	生活相	談員	機能訓網	東指導員	計画作品	 戊担当者
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	
前年度1年間	の採用者数	4		18	5	1		4		1	
前年度1年間	の退職者数										
に業 応務	1年未満										
じに た従	1年以上 3年未満										
職事員のた	3年以上 5年未満										
人経 数験 年	5年以上 10年未満										
数	10年以上										
従業者の健康診断の実施状況			1 あ	りり							

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利	1 利用権方式				
	3)	3 月払い方式				
	4 i	4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択				
利用料金の支払い方式 【表示事項】		全額前払い方式				
		一部前払い・一部月払い方式				
		月払い方式				
年齢に応じた金額設定	2 7	il l				
要介護状態に応じた金額設定	2 なし					
入院等による不在時にお	1 1	域額なし				
ける利用料金(月払い)		下在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合				
の取扱い		不在期間が 日以上				
条件 利用料金の		公所在地の自治体が発表する消費者物価指数及び人件費、関係法令 女正、運営懇談会の意見等を勘案				

改定		お客様及び身元引受人様へ予め通知致します。
	手続き	
	1 11/10 C	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

			プラン 1		プラン2	
入居者の状	以子	要介護度	要介護1		要介護2	
八百百卯卯	N (OL	年齢	65	歳	80	歳
		床面積	13. 16	m²	13. 16	m²
居室の状況		便所	2 無		2 無	
店主ツかり	<i>I</i> L	浴室	2 無		2 無	
		台所	2 無		2 無	
入居時点で	 で必要な	前払金		円		円
費用		敷金		円		円
月額費用の	り合計		201, 430	円	203, 410	円
家賃	Ė		70,000	円	70, 000	円
		拖設入居者生活介護※1の費用	17, 130	円	19, 110	円
サー) ji	食費	46, 500	円	46, 500	円
	護保	管理費	37, 800	円	37, 800	円
ス 費 用	, 険	介護費用		円		円
用	外 ※	光熱水費	19, 500	円	19, 500	円
	2	その他		円		円

- ※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。
- ※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護 費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	月額70,000円 近隣施設や地域家賃を参考に設定
敷金	家賃のケ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負 担額は含まない。	

管理費	月額37,800円 事務管理部門人件費 共用施設維持管理費
食費	朝食440円、昼食580円、夕食530円 食材料費・調理に係る人件費・厨房施設維持管理費
光熱水費	電気・水道費等の光熱費 水道光熱費日額650円 冬季間(10月〜翌4月)暖房費日額350円
利用者の個別的な選択による サービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料	退去時清掃等 22,000円 通院介助料 1,100円(1回1時間まで。以後1時間を超える毎に 1,100円加算。介助した職員数分乗じる)

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	介護保険法に基づく自己負担額
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手	なし

厚い場合の介護サービス(上乗せサービス)							
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。							
(前払金の受領)※前払金を受領していない場合に	*************************************						

(1))	と限/ 小門四型と文献しているい物目16		
算定根拠			
想定居住期間	引(償却年月数)		ケ月
償却の開始日		入居日	
て受領する額	間を超えて契約が継続する場合に備え 質(初期償却額)		円
初期償却率			%
返還金の算	入居後3月以内の契約終了		
定方法	入居後3月を超えた契約終了		

前払金の保 全先	1 刍	全国有料老人は	ホーム協会以外の場合
全先		名称	

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	11	人
生力	女性	24	人
	65歳未満	1	人
年齢別	65歳以上75歳未満	2	人
十一国 17 7 7 7 1	75歳以上85歳未満	9	人
	85歳以上	23	人
	自立	0	人
	要支援1	3	人
	要支援 2	2	人
要介護度別	要介護1	9	人
女儿唆汉则	要介護 2	8	人
	要介護3	2	人
	要介護 4	5	人
	要介護 5	6	人
	6ヶ月未満	5	人
	6ヶ月以上1年未満	21	人
入居期間別	1年以上5年未満	9	人
ノンロ 対別印7月	5年以上10年未満		人
	10年以上15年未満		人
	15年以上		人

(入居者の属性)

平均年齢	87. 2	歳
入居者数の合計	35	人
入居率※	50	%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除 含む。	して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居	者に

(前年度における退去者の状況)

	自宅等	0	人
	社会福祉施設	0	人
退居先別の人数	医療機関	4	人
	死亡	3	人
	その他		人
			人

		(解約事由の例)
	施設側の申し出	
生前解約の状況	入居者側の申し出	人 (解約事由の例)

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

∑ □1											
窓口の名称	窓口の名称		管理	管理者 藤田 則由							
電話番号			011		_	867		-	9048		
		平日	8	時	45	分	\sim	17	時	15	分
対応してい	いる時間	土曜		時		分	~		時		分
		日曜・祝日		時		分	~		時		分
定休日			12月	31日~	1月3日						
□2											
窓口の名称	窓口の名称 電話番号		株式	会社	健康会	本社					
電話番号			011		-	768		_	7230		
		平日	8	時	30	分	\sim	16	時	30	分
対応してい	いる時間	土曜	8	時	30	分	~	12	時	30	分
		日曜・祝日		時		分	~		時		分
定休日			12月	30日~	1月3日						
П3											
窓口の名称	弥										
電話番号					-			_			
		平日		時		分	~		時		分
対応してい	いる時間	土曜		時		分	~		時		分
		日曜・祝日		時		分	\sim		時		分

	定休日								
窓口4									
	窓口の名称								
	電話番号			-			-		
		平日	時		分	~		時	分
	対応している時間	土曜	時		分	~		時	分
		日曜・祝日	時		分	~		時	分
	定休日								
窓口5	j								
	窓口の名称								
	電話番号			-			-		
		平日	時		分	~		時	分
	対応している時間	土曜	時		分	~		時	分
	日曜・祝日		時		分	~		時	分
	定休日								

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

	1 あり
	1 ありの場合
損害賠償責任保険の加入状況	事業活動の遂行に起因する事故,業務の結果に起因する事故,保管物事故等への賠償保証。 その内容 取扱:東京海上日動
	1 あり
	1 ありの場合
介護サービスの提供により賠償すべ き事故が発生したときの対応	損害賠償責任保険 その内容
事故対応及びその予防のための指針	1 あり

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

	1	あり
利用者アンケート調査	1	ありの場合

意見箱等利用者の意見等 を把握する取組の状況		実施日	
		結果の開示	2 なし
	2 %	2L	
	1 <i>t</i>	らりの場合	
第三者による評価の実施 状況		実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	

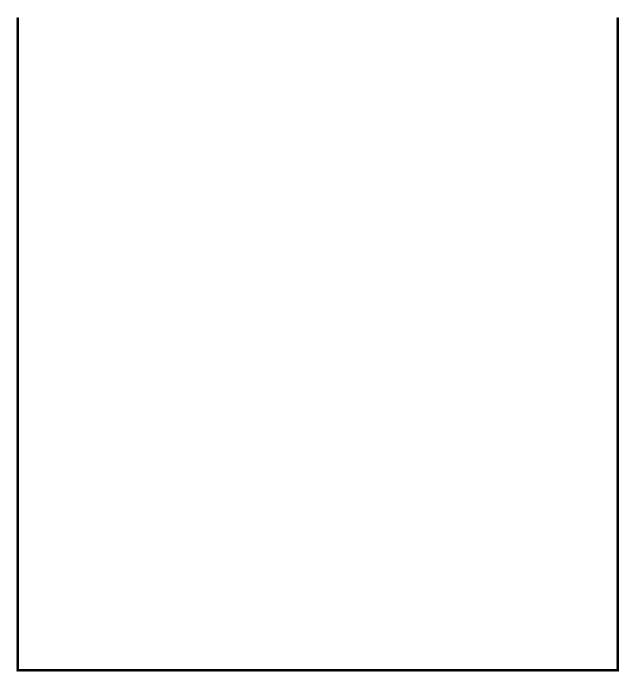
9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開
管理規程	1 入居希望者に公開
事業収支計画書	3 公開していない
財務諸表の要旨	3 公開していない
財務諸表の原本	3 公開していない

10 その他

	_	
	1	あり
	1	ありの場合
		(開催頻度)年1 回
	2	なしの場合
運営懇談会		
		1 代替措置ありの場合
		(内容)
	1	あり
IH 1//2 >	1	ありの場合
提携ホームへの移行 【表示事項】		
		提携ホーム名
有料老人ホーム設置時の		
老人福祉法第29条第1項 に規定する届出	1	あり
高齢者の居住の安定確保		
に関する法律第5条第1 項に規定するサービス付	2	なし
き高齢者向け住宅の登録		
	2	なし
	1	ありの場合
有料老人ホーム設置運営		合致しない事項が

指導指 構造設 事項	部 「5. 規模及∪ 備」に合致しない	ある場合の内容 「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	
有料老 指導指	大ホーム設置運営 針の不適合事項		
	不適合事項がある 場合の内容		
備考			



添付書類: 別添1 (別に実施する介護サービス一覧表) 別添2 (個別選択による介護サービス一覧表)

別添1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
<居宅サービス>					
訪問介護	1 有	健康会ヘルパース テーション札幌東	東区北20条東15丁目4番22号		
訪問入浴介護	2 無				
訪問看護	1 有	健康会訪問看護ス テーション札幌東	東区北20条東15丁目4番 22号		
訪問リハビリテーション	2 無				
居宅療養管理指導	2 無				
通所介護	2 無				
通所リハビリテーション	2 無				
短期入所生活介護	2 無				
短期入所療養介護	2 無				
特定施設入居者生活介護	1 有	カルナシア栄町	東区北46条東18丁目4番 15号		
福祉用具貸与	2 無				
特定福祉用具販売	2 無				
<地域密着型サービス>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2 無				
夜間対応型訪問介護	2 無				
地域密着型通所介護	2 無				
認知症対応型通所介護	2 無				
小規模多機能型居宅介護	2 無				

認知症対応型共同生活介護	1 有	グループホーム厚 別中央 他4件	厚別区厚別中央1条1丁目1-73	
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無			
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2 無			
看護小規模多機能型居宅介護	2 無			
居宅介護支援	2 無			
<居宅介護予防サービス>	•			
介護予防訪問入浴介護	2 無			
介護予防訪問看護	1 有	健康会ヘルパース テーション札幌東	東区北20条東15丁目4番22号	
介護予防訪問リハビリテーション	2 無			
介護予防居宅療養管理指導	2 無			
介護予防通所リハビリテーション	2 無			
介護予防短期入所生活介護	2 無			
介護予防短期入所療養介護	2 無			
介護予防特定施設入居者生活介護	1 有	カルナシア栄町	東区北46条東18丁目4番 15号	
介護予防福祉用具貸与	2 無			
特定介護予防福祉用具販売	2 無			
<地域密着型介護予防サービス>	>			
介護予防認知症対応型通所介護	2 無	 		
介護予防小規模多機能型居宅介護	2 無			
介護予防認知症対応型共同生活介護	1 有	グループホーム厚 別中央 他4件	厚別区厚別中央1条1丁目1-73	

介護予防支援	2 無							
<介護保険施設>	護保険施設>							
介護老人福祉施設	2 無							
介護老人保健施設	2 無							
介護療養型医療施設	2 無							
介護医療院	2 無							
<介護予防・日常生活支援総合事	『業 >							
訪問型サービス	2 無							
通所型サービス	2 無							
その他生活支援サービス	2 無							

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

		型・介護予防を含む) 0 特定施設入居者生活介		値するサービス			
		特定施設入居者生活介 護費で、実施するサービ ス(利用者一部負担※1)	(利用者が全額負担)	包含※2	都度※2	料金※3	備考
護	サービス	(13710 11 117)				11,327	
	食事介助	1 あり					
	排泄介助・おむつ交換	1 あり					
	おむつ代		1 あり		0		おむつ代実費
	入浴(一般浴)介助・清拭	1 あり					
	特浴介助	1 あり					
	身辺介助(移動・着替え等)	1 あり					
	機能訓練	1 あり					
	通院介助		1 あり		0	1,100円	1回1時間まで。1時間を超える毎に 1,100円加算。介助に要した職員数 乗じる。
活「	サービス						
	居室清掃	1 あり					
	リネン交換	1 あり					
	日常の洗濯	1 あり					
l	居室配膳・下膳	2 なし					
	入居者の嗜好に応じた特別な食事		1 あり		0		実費
	おやつ		1 あり	0			
	理美容師による理美容サービス		1 あり		0		実費
	買い物代行	2 なし					
	役所手続き代行	2 なし					
	金銭・貯金管理		2 なし				
隶	管理サービス						実費(年1回以上)
	定期健康診断		1 あり		0		夫貨 (年I凹以上)
	健康相談	1 あり					
	生活指導・栄養指導	1 あり					
	服薬支援	1 あり					
	生活リズムの記録(排便・睡眠等)	1 あり					
J	院時・入院中のサービス						
	入退院時の同行	2 なし					
	入院中の洗濯物交換・買い物	2 なし					
	入院中の見舞い訪問	2 なし					

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。 ※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。 ※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。