

教材（食育）貸出申込書

年 月 日

区健康・子ども課長 あて

申請者
(住 所)
(名 称)
(代表者)

下記のとおり、教材等の貸出を申し込みます。

記

教材等名称 (使用希望数)	子ども用包丁 (本)、子ども用左利き包丁 (本) まな板シート (枚)、子ども用はさみ (丁)
使用日 (貸出期間)	実際の使用日： 年 月 日 () (年 月 日～ 年 月 日) ※貸出期間は原則として10日以内です。
使用場所	
使用目的 ※事業名、事業内容など 具体的に記載してくださ い。チラシ等があれば 添付してください。	
対象者 (人数)	()
使用責任者氏名	
使用責任者連絡先	電話

【留意点等】

- 使用目的は、非営利目的とします。
- 貸出期間中における事故等による人的・物的損害につきましては、申請者がその責任を負うこととします。
- 教材等の転貸はできません。

※この下は記入しないでください

区健康・子ども課記入欄

貸出日		返却日	
担当者		担当者	