**契約実績調書**

申請者(入札参加者)名

●札幌市、国又はその他の官公庁における契約実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 契　　　約　　　名 | 発　注　者　名 | 契約金額(円) | 対象品目 | 契　約　期　間 |
|  |  |  |  | 自　　　　　年　　月　　日至　　　　　年　　月　　日 |
|  |  |  |  | 自　　　　　年　　月　　日至　　　　　年　　月　　日 |

【留意事項】

１　告示日を起点とした過去３年間において、札幌市その他の官公庁と締結した寝具の納入実績又は着衣や寝具等の洗濯に関する契約を記載すること。

２　官公需適格組合の場合において、組合員の実績を記載する場合は、契約名の後に(　　)書で組合員名称〔例：○○○○○業務（組合員名）〕を記載すること。

３　契約実績を証する書面として、契約書の写し（契約名、発注者名、契約金額、対象品目が記載されているページを抜粋）を添付すること。ただし、札幌市保健福祉局保健所医療対策室に係る契約実績を有している場合、契約書の写しの添付は必要ない。なお、契約書の写しが提出できない場合は、上記記載内容が確認できる書面（発注書その他の発注者発行の書面の写しに限る）を提出すること。