

オンライン提出の手引き

特定建築物維持管理報告書

札幌市保健所生活環境課ビル衛生係

TEL 011-622-5165

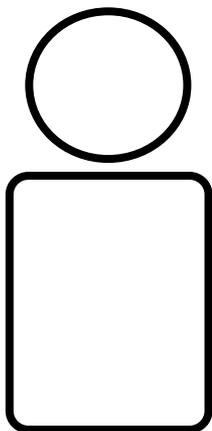
FAX 011-622-7133

提出の流れ

- ① 報告書・添付書類の電子ファイルを用意
- ② 提出フォームにアクセス
- ③ アカウント作成（またはメール認証）
- ④ 提出フォームに提出者情報の入力、
報告書・添付書類をアップロードし送信



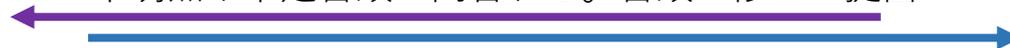
提出者



- ⑤ 「受付のお知らせ」メールの受信



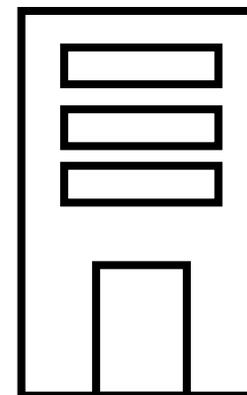
札幌市保健所にて内容の確認。
不明点や不足書類の問い合わせ。書類の修正・提出



- ⑥ 「提出完了のお知らせ」メールを受信。手続き完了



保健所



①報告書・添付書類の用意

(ファイル作成のイメージ)



維持管理報告書.docx



残留塩素等(飲料水).pdf



飲料水水質検査.pdf



臨時水質検査.pdf



残留塩素等(給湯水).pdf



中央式給湯水水質検査.pdf



雑用水水質検査結果.pdf



空気環境測定結果.pdf



加湿用水検査.pdf



冷却塔水検査.pdf

- 維持管理報告書と添付書類の電子ファイルを用意します。
- 電子ファイルは次の項目ごとにまとめます。

作成するファイル	ファイル容量
残留塩素と外観検査(飲料水)	10MB以下
飲料水水質検査(16項目x2、消毒、有機7項目)	10MB以下
飲料水水質検査(その他/防錆剤、臨時等)	10MB以下
残留塩素と外観検査(中央式給湯水)	10MB以下
中央式給湯水水質検査(16項目x2、消毒、有機7項目)	10MB以下
中央式給湯水水質検査(その他/防錆剤、臨時等)	10MB以下
雑用水水質検査(残留塩素、pH、臭気、大腸菌、濁度)	10MB以下
空気環境測定結果(6回分)	10MB以下
加湿用水の検査結果	5MB以下
冷却塔補給水の検査結果	5MB以下

※給水が2系統ある場合は、2系統分の検査を1ファイルにまとめてください

- 添付ファイル名に環境依存文字は使用できません。(例：株、①②、半角カタカナ、ローマ数字 I II 等)
- 電子ファイルは「.pdf」「.docx」「.xlsx」が添付できます。「.doc」「.xls」「.zip」は添付できません。

② 提出ページにアクセス

札幌市保健所 特定建築物維持管理報告書 検索

札幌市保健所 特定建築物維持管理報告書

札幌市内の特定建築物（建築物衛生法に基づく）について、毎年5月末日までに、前年度分の維持管理状況の報告をお願いします。

【注】建築基準法に基づく建築物の維持・保全や定期報告については、[建築物を維持・保全する](#)（札幌市ホームページ）をご参照ください。

お知らせ（令和6年3月）
本年度も特定建物維持管理報告書の提出をオンラインで行うことができます。
詳細は「[オンライン提出について](#)」をご覧ください。

◎オンライン提出のメリット

- 混雑した窓口に来所せずに提出が可能
- いつでも、どこでも、パソコンやタブレットから提出が可能
- 提出内容をいつでも確認可能

オンライン提出について

オンラインで報告書提出ができるようになりました。窓口へお越しただかずに、お持ちのパソコンなどから提出が可能です。

「[PDF オンライン提出のご案内（PDF：149KB）](#)」をご一読の上、オンライン提出をぜひ活用ください。

※株式会社Grafferが運営するオンライン申請サイトを利用しています。

申請サイト	URL ②
二次元コード	二次元コード
操作の手引き	(近日公開予定です。)

※添付ファイル（検査結果等）は各項目ごとに1ファイルにまとめる必要があります。

①

札幌市保健所 特定建築物維持管理報告書 検索

で検索し、「特定建築物維持管理報告書」のページにアクセスします。

②

「オンライン提出について」をクリック、申請サイトURLをクリックします。

③

専用サイトが表示されます。

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）

入力状況 ③ 0%

札幌市の「特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）」のネット申請ページです。

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）とは
令和4年度分特定建築物維持管理報告書の提出ページです。【注意】建築基準法に関する報告ではありません。

制度詳細については [こちら](#)

[ログインして申請に進む](#)

ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。

OR

[メールを認証して申請に進む](#)

③提出方法の選択

提出方法は2種類あり、どちらかを選択します。

提出方法1 アカウントを登録して申請(ログインする) <推奨>

- ログインして申請すると、入力内容の一時保存や過去の申請履歴等の確認ができます。
- 職場等のメールアドレスを使用してアカウントを作成します。
- 自身でお持ちの“Google”“LINE”の情報(メールアドレスとパスワード)を使用してアカウントを作成することもできます。
- 令和5年度に作成したアカウントは、引き続きご利用いただけます。

．．．．次のページへ進みます。

提出方法2 メール認証して申請をする(ログインしない)

- この方法では、過去の申請履歴等を確認することができません。

．．．．「提出方法2」へ進みます。

提出方法 1 (アカウント登録しログイン)

特定建築物維持管理報告書 (ビル管法/建築物衛生法)

入力の状況 0%

札幌市の「特定建築物維持管理報告書 (ビル管法/建築物衛生法)」のネット申請ページです。

特定建築物維持管理報告書 (ビル管法/建築物衛生法) とは
令和4年度分特定建築物維持管理報告書の提出ページです。【注意】建築基準法に関する報告ではありません。

制度詳細については [こちら](#)

① ログインして申請に進む

ログインしていただく、申請の一時保存ができるようになります。

OR

メールを認証して申請

札幌市 ログイン

Grafferアカウントをお持ちの方

 Googleでログイン

 LINEでログイン

 メールアドレスでログイン

[ログイン方法について教えてください](#)

[札幌市のサービスにGビジネスIDでログインする](#)

Grafferアカウントをお持ちでない方

Grafferアカウントを作成すると、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。作成は無料です。

② 新規アカウント作成

① 「ログインして申請に進む」をクリックします。

② Grafferアカウントをお持ちでない場合は「新規アカウント作成」をクリックします。

※ Googleアカウント、LINEアカウントでもログインできます。

提出方法 1 (アカウント登録しログイン)

外部サービスで登録

 Googleで登録

 LINEで登録

[外部サービスでの登録とは？](#)

情報を入力して登録

以下の項目をご入力ください。よろしければ「Grafferアカウントを登録」をクリックしてください。

姓 必須 名 必須 **①**

メールアドレス 必須

パスワード 必須

パスワードを表示

同意事項 必須 **②**

Grafferアカウント規約、プライバシーポリシーに同意して、アカウント登録します。

[Grafferアカウント規約](#)

[プライバシーポリシー](#)

③



- ① 必須項目を入力します。
- ② Grafferアカウント規約、プライバシーポリシーを確認し、同意する場合はを入れます。
- ③ 「Grafferアカウントを登録」をクリックします。
- ④ メールアドレス宛に「仮登録完了」メールが届いたら、メール内に記載のURLにアクセスします。
- ⑤ アカウント登録が完了です。

※ 登録メールアドレスとパスワードは今後のログインで使用します。忘れないように注意してください。

提出方法 1 (アカウント登録しログイン)

特定建築物維持管理報告書 (ビル管法/建築物衛生法)

入力の状況 0%

札幌市の「特定建築物維持管理報告書 (ビル管法/建築物衛生法)」のネット申請ページです。

特定建築物維持管理報告書 (ビル管法/建築物衛生法) とは
令和4年度分特定建築物維持管理報告書の提出ページです。【注意】建築基準法に関する報告ではありません。

制度詳細については [こちら](#)

② ログインして申請に進む

ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。

OR

- ① 提出ページにアクセスします。
- ② 「ログインして申請に進む」
- ③ 「メールアドレスでログイン」をクリックします。
- ④ 登録したメールアドレスとパスワードを入力し、「Grafferアカウントでログイン」をクリックします。

・・・「④提出フォームへ入力・添付」に進みます。

Graffer スマート申請
札幌市 ログイン

Grafferアカウントをお持ちの方

Googleでログイン

LINEでログイン

③ メールアドレスでログイン

[ログイン方法について教えてください](#)

[札幌市のサービスにGIDでログインする](#)

Grafferアカウントをお持ちでない方

Grafferアカウントを作成すると、申請書の一時保存や申請履歴ができます。作成は無料です。

[新規アカウント作成](#)

Grafferアカウントでログイン

メールアドレス 必須

パスワード 必須

パスワードを表示

[パスワードをお忘れですか?](#)

Grafferアカウントでログイン

Grafferアカウントをお持ちでない方

提出方法 2 (ログインしない)

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）

入力状況

札幌市の「特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）」申請ページです。

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）とは、令和4年度分特定建築物維持管理報告書の提出ページです。準法に関する報告ではありません。

制度詳細についてはこちら

1 ログインして申請に進む

ログインしていただく、申請の一時保存ができるようになります。

OR

2 メールを認証して申請に進む

申請に利用するメールアドレスを入力してください。

3 example@example.com

確認メールを送信

【札幌市】メールアドレスのご確認（特定建築物維持管理報告書（ビル管法...）

noreply@mail.graffer.jp
宛先 18:19

メール認証をして申請を行うためのステップとして、ご入力いただいたメールアドレスが正しいことを確認する必要があります。
以下の URL をクリックして、メールアドレスの認証を完了してください。

<https://sandbox-ttzk.graffer.jp/smart-apply/api/v1/auth/verify-email-token?token=35a8f30b-bcf0-4fcb-a557-0bf156f959e0&redirectUri=/city-sapporo/smart-apply/a/>

4

▼ 認証の有効期限が過ぎた場合
確認用 URL は 30 分間有効です。有効期限が過ぎた場合には、お手数ですが再度操作を行ってください。

※ 本メールは送信専用アドレスからお送りしています。ご返信いただいても受信できません。

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）

入力状況 0%

札幌市の「特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）」のネット申請ページです。

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）とは、令和4年度分特定建築物維持管理報告書の提出ページです。【注意】建築基準法に関する報告ではありません。

制度詳細についてはこちら

利用規約に同意する
[利用規約を読む](#)

申請に進む

- ① 「メールを認証して申請に進む」をクリックします。
- ② 下に現れる欄にメールアドレスを入力します。
- ③ 「確認メールを送信」をクリックします。
- ④ メールアドレス宛に「メールアドレスのご確認」メールが届いたら、メール内に記載の URL にアクセスします。
- ⑤ 利用規約を確認し、同意する場合は を入れ、「申請に進む」をクリックします。

④提出フォームへ入力・添付

申請者の情報

申請者の種別 必須

個人

法人 **①**

団体

施設名称 必須 **②**

報告を行う特定建築物の名称を入力してください

施設所在地 必須

報告を行う特定建築物の所在地（住所）を札幌市から入力してください

法人名及び部署名（現在手続きをしている方） 必須

電話番号 必須

日中に連絡が取れる電話番号を入力してください

メールアドレス 必須

連絡担当者名 必須

申請内容に確認が必要な際に連絡することがあるため、担当者の氏名を入力してください

[次へ進む](#) **③**

[< 制度概要ページに戻る](#)

- ① 「申請者の種別」を選択します。
- ② 必要事項を入力します。
- ③ 「次へ進む」をクリックします。

※ 報告書の内容についてお問い合わせを行う場合があります。間違いのないよう入力してください。

④ 提出フォームへ入力・添付

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）

入力の状況 30%

報告書の添付 ①

特定建築物維持管理報告書/様式9 必須

特定建築物維持管理報告書（様式9）を添付してください（1MB）

 ファイルを選択...

次へ進む ②

[戻る](#)

- ① 「ファイルを選択」をクリックし、あらかじめ作成した「特定建築物維持管理報告書（様式9）」を添付します。
- ② 「次へ進む」をクリックします。

④ 提出フォームへ入力・添付

入力状況 40%

添付書類 (飲料水)

給水方式 必須 ①
該当する方式を選択してください。複数該当する場合は複数選択してください。

市水道直結方式 (ブースターポンプ方式を含む)

加圧ポンプ方式

高置水槽方式

次へ進む

< 戻る

加圧ポンプ方式

高置水槽方式 ②

残留塩素濃度と外観の測定結果 必須
残留塩素濃度、色、濁り、臭い、味についての日常測定の結果を添付してください。 (10MB)

ファイルを選択…

水質検査結果 (16項目×2回、消毒副生成物12項目、有機7項目) 必須
検査結果を添付してください。 (10MB) ※有機7項目は水源が札幌市水道水または専用水道水の場合は不要です。

ファイルを選択…

その他の水質検査結果 (防錆剤、臨時検査等) 任意
防錆剤を使用している場合や再検査を行った場合など、他に報告すべき検査結果がある場合は添付してください。 (10MB)

ファイルを選択…

その他 任意
臨時検査を行った場合や補足説明がある場合などは入力してください。

※1

次へ進む

< 戻る

① 該当する給水方式をクリックすると、添付が必要な設問が表示されます。

※「市水道直結方式」は何も表示されません。「次へ進む」をクリックします。

② 「ファイルを選択」をクリックし、あらかじめ用意した電子ファイルを添付します。

※ 検査未実施等により添付するファイルがない場合は、その理由・改善措置を記入したファイルを作成し、添付します。

※1 補足説明する事項がある場合等は入力してください。

例 ○○が一部基準不適。□□が原因、△▽の措置によりその後改善した。

例 7月の水質検査で基準超過があった。○○を行い再検査した結果、基準値内を確認した。

④ 提出フォームへ入力・添付

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）

入力の状況 50%

添付書類（中央式給湯水）

中央式給湯設備はありますか。 必須

有 **①**

無

次へ進む

< 戻る

有

無

残留塩素濃度と外観の測定結果 必須

残留塩素濃度、色、濁り、臭い、味についての日常測定の結果を添付してください。（10MB）

② ファイルを選択…

水質検査結果（16項目×2回、消毒副生成物12項目、有機7項目） 必須

検査結果を添付してください。（10MB）※有機7項目は水源が札幌市水道水または専用水道水の場合は不要です。

ファイルを選択…

その他の水質検査結果（防錆剤、臨時検査等） 任意

防錆剤を使用している場合や再検査を行った場合など、他に報告すべき検査結果がある場合は添付してください。（10MB）

ファイルを選択…

その他 任意

臨時検査を行った場合や補足説明がある場合などは入力してください。

※1

次へ進む

< 戻る

① 中央式給湯設備の有無をクリックすると、添付が必要な設問が表示されます。

※「無」の場合は何も表示されません。「次へ進む」をクリックします。

② 「ファイルを選択」をクリックし、あらかじめ用意した電子ファイルを添付します。

※ 検査未実施等により添付するファイルがない場合は、その理由・改善措置を記入したファイルを作成し、添付します。

※1 補足説明する事項がある場合等は入力してください。

例 ○○が一部基準不適。□□が原因、△▽の措置によりその後改善した。

例 7月の水質検査で基準超過があった。○○を行い再検査した結果、基準値内を確認した。

④提出フォームへ入力・添付

付定建築物維持管理報告書（ビル等）/建築物衛生法

入力状況 60%

添付書類（雑用水）

雑用水の系統 必須 ①

該当する系統を選択してください。複数該当する場合は複数選択してください。雑用水とは、清掃、便所洗浄、散水、修景水などに使用する水です。

飲料水と同系統

飲料水と別系統（水源は市水道、専用水道、浴用水と同系統）

その他の系統（井水を使用しているなど）

水質検査結果（残留塩素、pH、臭気、外観、大腸菌、濁度） 必須

検査結果を添付してください。飲料水と同様の検査を行っている場合はその検査結果（16項目×2、消毒12項目、残留塩素など）を添付してください。（10MB）

 ファイルを選択… ②

次へ進む

< 戻る

① 雑用水の系統をクリックします。

※ 系統が複数ある場合は該当するものすべてをクリックします。

※ 「その他の系統」以外を選択した場合は何も表示されません。「次へ進む」をクリックします。

② 「ファイルを選択」をクリックし、あらかじめ用意した電子ファイルを添付します。

※ 検査未実施等により添付するファイルがない場合は、その理由・改善措置を記入したファイルを作成し、添付します。

④ 提出フォームへ入力・添付

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）

入力の状況 70%

添付書類（空気環境の測定）

空気環境の調整設備の区分 必須 1

該当する区分を選択してください。

空調設備（浄化・温度・湿度・流量調節の機能を有する。複数の設備で満足している場合も該当）

機械換気設備（浄化・流量調節の機能を有する。複数の設備で満足している場合も該当）

その他

空気環境測定結果（2か月ごと測定） 必須

測定結果を添付してください。通常は6回分です。（10MB）

↑ ファイルを選択… 2

次へ進む

- ① 該当する空気環境の調整設備をクリックします。
 - ※ 例年、誤りが散見されます。定義を確認するとともに、不明な場合はお問い合わせください。
 - ※ 「その他」を選択した場合は何も表示されません。「次へ進む」をクリックします。

- ② 「ファイルを選択」をクリックし、あらかじめ用意した電子ファイルを添付します。
 - ※ 検査未実施等により添付するファイルがない場合は、その理由・改善措置を記入したファイルを作成し、添付します。

④ 提出フォームへ入力・添付

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）

入力の状況 80%

添付書類（冷却塔補給水）

冷却塔はありますか 必須 ①

有

無

冷却塔の使用水の系統を選択してください 必須 ②

次の場合は別系統です。例 / 飲料水槽とは別の水槽から給水する場合、飲料水槽から給水するが途中でシスターンなどの補給水槽を経由する場合。

飲料水と同系統の水

飲料水と別系統の水（飲料水を補給水槽などに1度受けて給水する場合も含む）

水質検査結果 必須

検査結果を添付してください。※水源が市水道水や専用水道水、飲料水管理した井水の場合は2項目（大腸菌、一般細菌）、その他の場合は16項目です。※未検査などによりファイルが添付できない場合は、その理由と改善措置など記入したファイルを添付してください。（5MB）

① 冷却塔の有無を選択します。

※「無」を選択した場合は何も表示されません。「次へ進む」をクリックします。

② 冷却塔の使用水をクリックし、あらかじめ用意した電子ファイルを添付します。

※ 「飲料水と同系統の水」を選択した場合は何も表示されません。「次へ進む」をクリックします。

※ 検査未実施等により添付するファイルがない場合は、その理由・改善措置を記入したファイルを作成し、添付します。

※ 冷却水の管理（水質検査等）については、以下をご確認ください。

■ 冷却塔及び加湿装置に供給する水の維持管理について（札幌市HP）

https://www.city.sapporo.jp/hokenjo/f3seikat u/buil_tokken.html#kuutyoyousuiizikanri

④ 提出フォームへ入力・添付

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）

入力の状況 90%

添付書類（加湿用水）

加湿用水の使用水を選択してください 必須 **①**

次の場合は別系統です。例 / 飲料水槽とは別の水槽から給水する場合。飲料水槽から給水するが途中でシスターンなどの補給水槽を経由する場合。

飲料水と同系統

飲料水と別系統【加湿方式：蒸気式】

飲料水と別系統【加湿方式：蒸気式以外】

水質検査結果 必須

検査結果を添付してください。※水源が市水道水や専用水道水、飲料水管理した井水の場合は2項目（大腸菌、一般細菌）、その他の場合は16項目です。未検査等によりファイルが添付できない場合は、その理由と改善措置など記入したファイルを添付してください。（5MB）

②

① 加湿用水の使用水を選択します。

- ※ 前問の空気環境調整設備にて「機械換気設備」「その他」を選択した場合は設間が表示されません。「次へ進む」をクリックします。

② あらかじめ用意した電子ファイルを添付します。

- ※ 「飲料水と別系統【加湿方式：蒸気式以外】」のみを選択した場合は何も表示されません。「次へ進む」をクリックします。
- ※ 検査未実施等により添付するファイルがない場合は、その理由・改善措置を記入したファイルを作成し、添付します。
- ※ 加湿用水の管理（水質検査等）については、以下をご確認ください。

- 冷却塔及び加湿装置に供給する水の維持管理について（札幌市HP）

https://www.city.sapporo.jp/hokenjo/f3seikat_u/buil_tokken.html#kuutyoyousuiizikanri

④提出フォームへ入力・添付

特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）

入力の状況 100%

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別 **必須**

法人

法人名（現在手続きをしている方）

株式会社保健所

部署名（現在手続きをしている方）

環境衛生課

電話番号 **必須**

011-622-5165

メールアドレス

.....@.....

連絡担当者名 **必須**

吉村

報告施設

施設名称 **必須**

飲料水と同系統

[編集](#)

添付書類（空気環境の測定）

空気環境の調整設備の区分 **必須**

空気調和設備（浄化・温度・湿度・流量調節の機能を有する。複数の設備で満足している場合も該当） [編集](#)

空気環境測定結果（2か月ごと測定） **必須**

空気環境測定結果6回分.pdf [ファイルを確認する](#) [編集](#)

添付書類（冷却塔補給水）

冷却塔はありますか **必須**

有 [編集](#)

冷却塔の使用水の系統を選択してください **必須**

飲料水と同系統の水 [編集](#)

添付書類（加湿用水）

加湿用水の使用水を選択してください **必須**

飲料水と別系統【加湿方式：蒸気式】 [編集](#)

飲料水と別系統【加湿方式：蒸気式以外】

水質検査結果 **必須**

水質検査.pdf [ファイルを確認する](#) [編集](#)

この内容で申請する

これまでに入力・添付した内容が表示されます。

修正がない場合は「この内容で申請する」をクリックします。

⑤ 「受付のお知らせ」メールの受信

The image shows two overlapping screenshots. The top one is a web page titled "申請が完了しました" (Application completed) with a red circled '1'. It contains a survey question "アンケートのお願い" and a "ご感想" (Feedback) section. The bottom screenshot is an email notification titled "「札幌市特定建築物維持管理報告書（ビル管法/建築物衛生法）」受付のお知らせ" (Notification of receipt of the Sapporo City Special Building Maintenance Management Report (Building Management Law/Building Sanitation Law)). It features a red circled '2' next to the sender's email address "noreply@mail.graffer.jp". The email body includes the date of receipt (2023-03-24 19:45:25), a URL for details, and contact information for the Sapporo City Health Center.

- ① 「申請が完了しました」のページが表示され、申請は終了です。
- ② 登録したメールアドレス宛に「受付のお知らせ」メールが届きます。

※ 申請した内容の修正はできません。修正等がある場合は保健所生活環境課にお問い合わせください。

この後、保健所が内容の確認を行います。

不明点や修正、不足書類がある場合はメールや電話でご連絡します。

⑥ 「提出完了のお知らせ」メールを受信



保健所が内容確認を行った後、「提出完了のお知らせ」メールが届きます。

これにて報告書の提出は完了です

なお、提出控えの送付はありません。
「提出完了のお知らせ」メールを控えとしてご利用ください。

※混雑している場合、1か月程度かかることがあります。

ありがとうございました。