

仕 様 書

1 名称

保険医療部カラー複合機借受

2 規格及び数量

下記①または同等品とする。

※ 同等品で応札する場合は、事前にカタログ等の仕様が確認できる資料を持参し、担当課から確認・承認を得たうえで投函すること。

【適合品①】

メーカー	品名等	型番	数量
コニカミノルタ	カラー複合機	bizhub C308	1台
	給紙キャビネット	PC-201	1台
	自動原稿送り装置	DF-629	1台

【同等品条件】

基本機能／コピー機能		
メモリ容量	2GB (2,048MB) 以上	必須
HDD 容量	250GB 以上	必須
複写サイズ	はがき～A3 まで対応可能な機種とする	必須
操作パネル	フルカラータッチパネルであること	必須
ウォームアップタイム	25 秒以内	必須
スリープモードからの復帰	18 秒以内	必須
ファーストコピータイム (A4 ヨコ)	モノクロ：5.6 秒以下 カラー：7.3 秒以下	必須
複写速度	30 枚/分 (A4 ヨコ・B5 ヨコ)	必須
給紙方法	・用紙トレイ×4 段以上、手差しトレイ×1 段以上を備えること ・1 段あたり 550 枚以上給紙できるトレイ×4 段以上	必須

	・手差しトレイ（100枚以上）×1段以上	
ズーム	25～400%（1%単位で設定可能であること）	必須
解像度	読取、書込みともに 600dpi×600dpi 以上	必須
原稿送り装置最大積載容量	130 枚以上 同系列、異系列混載原稿対応	必須
機械占有寸法	937×1,214 mm	必須
最大消費電力	1.5kW 以下	必須
本体胴内に 1 か所以上の排紙口を有すること		必須
ネットワークプリンタ機能		
プリンター速度	複写速度と同等であること	必須
インターフェイス	イーサネット 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T、 USB2.0(High・Speed)/1.1、を装備していること	必須
パソコンレスで USB メモリに保存されているデータ（JPEG、PDF）を出力可能であること		必須
プリンタドライバ対応 OS	Windows7/8.1/10, WindowsServer2008/2008 R2/2012/2012R2/2016 に対応していること	必須
スキャナー機能		
A3 対応のネットワークカラーレススキャナー機能として使用可能であること		必須
読込スピード(A4 ヨコ)	片面(カラー/モノクロ):80 ページ/分(300dpi 時)	必須
PDF、TIFF、JPEG、コンパクト PDF の形式でデータ保存できること		必須
本体 HDD 内に Scan データを保存せず、クライアント PC のローカルフォルダへ直接 Scan データを送信する Scan 機能を有すること		必須
その他		
環境影響化学物質の削減の RoHS 指令に適合していること		必須
グリーン購入法に適合していること		必須

3 リース期間

平成 31 年 4 月 1 日から平成 36 年 9 月 30 日まで（5.5 年間）

4 納入期限

平成 31 年 4 月 1 日（月）

5 納品及び検査場所

札幌市役所 4 階南側 保険医療部事務室内（札幌市中央区北 1 条西 2 丁目）

6 連絡先

札幌市保健福祉局保険医療部保険企画課管理係 菅原（TEL011-211-2944）

7 特記事項

- (1) 納入場所及び納入日時について、事前に担当課と打ち合わせすること。
- (2) 納入の際、電源投入の上、印刷等の動作確認を行い、使用できる状態で納品すること。
- (3) 受注者は本体へネットワーク設定と、共有サーバ 1 台へのプリンタードライバー等、必要なソフトウェアのインストールと設定を行うこと。
- (4) 受注者は共有サーバ 1 台への Scan データ転送機能を設定し、使用できる状態まで設定を行うこと。
- (5) 納品時に発生した梱包材等については、受注者が持ち帰ること。
- (6) 仕様書のオプションの取付を行ったうえ、納入すること。
- (7) 契約履行確保のため、選定した製品のメーカー等出荷元からの出荷引受書を求めることがある。
その場合、出荷引受書の提出が可能なことを契約（発注）の条件とする。
- (8) 受注者は、賃貸借期間満了後における借受物品の処分について、担当課と協議することができる。
- (9) 契約満了に伴う借上物品の撤去は受注者が行うこと。また、撤去に係る費用は受注者の負担とする。