

施設利用状況報告書（令和7年度）

東区民センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室 名(定員)		午 前		午 後		夜 間		合 計		利用率		日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数 (内夜間延長分)	人数 (内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件	利用率	開室日数	人数
ホール(300名) A		237	37,722	265	42,877	265 (61)	21,777 (2,736)	767	102,376	3,590	70.8%	359	285.2
会議室・集会室・講義室	いこい(30名)	332	5,102	337	5,328	305 (99)	3,339 (1,225)	974	13,769	3,590	90.5%	359	38.4
	ライラック(25名)	302	3,502	323	3,998	242 (15)	2,439 (174)	867	9,939	3,590	80.7%	359	27.7
	講義室(50名)	275	3,883	294	5,060	193 (100)	2,711 (1,191)	762	11,654	3,590	71.4%	359	32.5
	集会室A(30名)	250	2,335	295	2,432	270 (30)	2,416 (274)	815	7,183	3,590	74.8%	359	20.0
	集会室B(50名)	209	3,373	258	4,213	197 (63)	3,407 (1,151)	664	10,993	3,590	61.7%	359	30.6
	集会室C(100名)	288	5,027	291	5,456	292 (231)	5,416 (3,681)	871	15,899	3,590	80.6%	359	44.3
	小 計 B	1,656	23,222	1,798	26,487	1,499 (538)	19,728 (7,696)	4,953	69,437	21,540	76.6%	359	193.4
実習室・視聴覚室・陶芸室	実習室(45名)	128	2,429	151	2,225	57 (4)	982 (115)	336	5,636	3,370	34.0%	337	16.7
	聴覚室(100名)	309	7,484	294	10,518	284 (33)	10,082 (1,195)	887	28,084	3,590	82.1%	359	78.2
	(名)					()	()						
その他 (和室など)	小 計 C	437	9,913	445	12,743	341 (37)	11,064 (1,310)	1,223	33,720	6,960	58.8%	359	93.9
	かつこう(12名)	262	1,264	273	1,280	163 (23)	772 (96)	698	3,316	3,590	65.2%	359	9.2
	さくら(24名)	224	1,577	279	2,437	231 (38)	1,606 (240)	734	5,620	3,590	68.0%	359	15.7
	小 計 D	486	2,841	552	3,717	394 (61)	2,378 (336)	1,432	8,936	7,180	66.6%	359	24.9
	合 計 (A～Dの計)	2,816	73,698	3,060	85,824	2,499 (697)	54,947 (12,078)	8,375	214,469	39,270	71.1%	359	597.4

2 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業(有料)		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設開放事業		その他		計					
件数・構成比	33	0.4%	142	1.7%	273	3.3%	7	0.1%	455	5.4%	7,920	94.6%	8,375	100.0%
人数・構成比	666	0.3%	6,013	2.8%	7,400	3.5%	88	0.0%	14,167	6.6%	200,302	93.4%	214,469	100.0%

3 貸室事業（有料）目的別利用状況

区 分	営利目的						飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業(有料) 合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	120	83.9%	23	16.1%	143	1.8%	6	0.1%	1	0.0%	7,770	98.1%	7,920	100.0%
人数・構成比	1,820	91.4%	172	8.6%	1,992	1.0%	141	0.1%	100	0.0%	198,069	98.9%	200,302	100.0%

※8:00～9:00利用
大ホール(東区選挙管理委員会)7/3～19 17件 1700人
実習室(東区選挙管理委員会)7/4～19 16件 160人

※22:00～0:00利用
講義室(東区選挙管理委員会)6/11～7/31 51件 510人
集会室B(東区市民部地域振興課)10/1～11/10 41件 410人
集会室C(東区市民部地域振興課)7/15～2/27 222件 2220人

※8:00～9:00利用
大ホール(東区選挙管理委員会)1/27～2/7 12件 1200人
実習室(東区選挙管理委員会)1/28～2/7 11件 110人

※22:00～0:00利用
講義室(東区選挙管理委員会)1/20～2/20 32件 320人

※6:00～9:00利用
大ホール(東区選挙管理委員会)7/20 1件 100人
実習室(東区選挙管理委員会)7/20 1件 10人

※実習室 休室(天井水漏れのため)11/18～12/9 22日
大ホール(東区選挙管理委員会)2/8 1件
実習室(東区選挙管理委員会)2/8 1件 10人

施設利用状況報告書（令和7年度）

東区民センター

4 部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

室 名(定員)		午 前				午 後						夜間				合計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し
ホール(300名) A		24	2 (2)	863	8	18	21	5 (8)	1,426	2,117	46	16	10 (20)	1,016	65	42	37	17 (30)	2,289	3,133	119
会議室 ・ 集会室 ・ 講義室	いこい(30名)	10	1 (2)	64	8	10	3	0 (0)	121	28	0	12	7 (11)	196	21	20	15	8 (13)	185	224	29
	ライラック(25名)	25	3 (3)	284	9	13	10	0 (0)	125	111	0	11	17 (30)	139	51	38	21	20 (33)	409	250	60
	講義室(50名)	13	1 (2)	257	6	11	5	3 (6)	131	108	22	12	8 (13)	288	64	24	17	12 (21)	388	396	92
	集会室A(30名)	20	8 (15)	217	21	4	20	14 (31)	29	118	23	22	16 (27)	194	41	24	42	38 (73)	246	312	85
	集会室B(50名)	36	8 (13)	660	24	12	14	7 (11)	212	217	61	3	8 (17)	11	28	48	17	23 (41)	872	228	113
	集会室C(100名)	19	1 (1)	373	51	5	13	3 (6)	180	321	24	2	1 (1)	80	40	24	15	5 (8)	553	401	115
	小 計 B	123	22 (36)	1,855	119	55	65	27 (54)	798	903	130	62	57 (99)	908	245	178	127	106 (189)	2,653	1,811	494
実習室 ・ 視聴覚室 ・ 陶工芸室	実習室(45名)	14	2 (2)	273	2	12	3	3 (4)	89	25	40	1	2 (4)	3	6	26	4	7 (10)	362	28	48
	視聴覚室(100名)	72	1 (2)	1,643	5	16	18	4 (10)	513	686	17	12	2 (4)	555	7	88	30	7 (16)	2,156	1,241	29
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	小 計 C	86	3 (4)	1,916	7	28	21	7 (14)	602	711	57	13	4 (8)	558	13	114	34	14 (26)	2,518	1,269	77
その他 (和室など)	かっこう(12名)	11	2 (2)	38	10	16	16	5 (13)	114	77	17	2	14 (26)	15	57	27	18	21 (41)	152	92	84
	さくら(24名)	12	1 (2)	47	5	51	14	2 (3)	552	126	10	3	29 (53)	25	95	63	17	32 (58)	599	151	110
	小 計 D	23	3 (4)	85	15	67	30	7 (16)	666	203	27	5	43 (79)	40	152	90	35	53 (99)	751	243	194
合 計 (A～Dの計)		256	30 (46)	4,719	149	168	137	46 (92)	3,492	3,934	260	96	114 (206)	2,522	475	424	233	190 (344)	8,211	6,456	884

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理 者の収入	受講者 実数	達成された効果など
			募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
ご近所先生企画講座 紅茶から広がる世界 (実習室)	目的	5/21～ 6/18 (毎週水曜) 18:45～ 20:45 (全5回)	地域一般住民		0.9	31,000 円	△ 11,500 円	17	紅茶の種類を学び、入れ方やたくさん試飲もでき、とても役立つ講座と好評だった。親しみやすく、やさしい先生だったとの声も多かった。
	内容		20	受講料 3,000円 教材費 1,000円 ※直接ちえりあへ納入	17	1,824 円	△ 676 円		成果指標
									参加者数
									理解度
									満足度
～女性限定～ 健康マージャン 初級講座 (ライラック・視聴覚室)	目的	5/27～ 6/24 (毎週火曜) 10:00～ 12:00 (全5回)	地域一般住民		3.1	63,000 円	27,000 円	20	定員をはるかに上回る申込希望があり、健康マージャンへの関心の高さがうかがえた。講師のわかりやすく、丁寧な指導により、参加者の満足度が高く、継続的な活動への動機づけにつながった。
	内容		16	4,500 円 教材費1000円 講師へ支払	49	3,150 円	1,350 円		成果指標
									参加者数
									理解度
									満足度
ボランティアによる 美術への誘い ～身近に美術を楽しもう～ (視聴覚室)	目的	8/1(金) 13:30～ 15:00 (全1回)	地域一般住民		1.5	3,000 円	△ 3,000 円	28	今回も予定していた定員数よりも多く申込があった。本館の冷房機器の故障により、参加者が多すぎると熱中症対策が困難なため、30名で締め切った。アンケートでは今後も参加したいという方が96%おり、満足度の高い講座となった。
	内容		20	0 円	30	107 円	△ 107 円		成果指標
									参加者数
									理解度
									満足度

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理 者の収入	受講者 実数	達成された効果など					
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額							
こども囲碁教室 (いこい)	目的	夏休み期間に小中学生を対象とした囲碁教室を開催し、子供たちの交流の場として囲碁を学ぶ。	8/4(月)～ 6(水) 14:00～ 16:00 (全3回)	小中学生		0.6	27,000 円	△ 16,200 円	9	講師の丁寧でわかりやすい指導で、楽しく対局ができた、よく理解できたと満足度が高かった。子供たちの交流の場として親睦が深められた。					
	内容	初心者コースと経験者コースに分かれ、初心者コースは基礎から、経験者コースは対局を中心に学ぶ。		16	1200 円		9	3,000 円		△ 1,800 円	成果指標	参加者数	理解度	満足度	
											目標値	13	80%	80%	
											目標値に対する実績	9	100%	100%	
											目標値の達成率	69%	100%	100%	
オカリナを吹いてみよう ～童謡20曲に挑戦～ (視聴覚室)	目的	オカリナの楽器を演奏する楽しさと教養の向上促進を図る	7/28～9/8 (毎週月曜)8/11は除く 10:00～ 11:30 (全6回)	地域一般住民		1.0	39,000 円	37,000 円	20	初心者を対象として、基本の指の押さえ方、構え方、運指図の見方を学び、簡単な曲から吹き始め、回数を重ねるごとに難易度の高い曲が演奏できるよう上達した。					
	内容	オカリナの基本と演奏のコツを学び、仲間と楽しく課題曲を練習する		20	3,800 円		20	1,950 円		1,850 円	成果指標	参加者数	理解度	満足度	
											目標値	16	80%	80%	
											目標値に対する実績	20	100%	100%	
											目標値の達成率	100%	100%	100%	
消費者協会連携 暮らしに役立つ講座 終活について (視聴覚室)	目的	暮らしに役立つ講座として、誰もが経験するであろう終活について役立つ事を学ぶ	9/18(木) 10:00～ 11:30 (全1回)	地域一般住民		0.9	3,000 円	△ 3,000 円	46	実体験に基づいた内容だったので、理解しやすく、アンケートをみても満足度は高かった。資料が詳しくて良かったが、内容量が多く、時間が30分ほどオーバーしてしまった。					
	内容	終活について葬儀から相続までの備えについて、講師の体験を基にお話しをしていただく		50	300 円 消費者協会へ 直接支払		47	65 円		△ 65 円	成果指標	参加者数	理解度	満足度	
											目標値	40	80%	80%	
											目標値に対する実績	46	100%	100%	
											目標値の達成率	100%	100%	100%	

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理 者の収入	受講者 実数	達成された効果など
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
プロから学ぶ 包丁研ぎ講座 (午前コース) (実習室)	目的	自宅で使っている包丁のメン テナンスの方法及び技術を 習得する	12/3(水) 10:00～ 12:00	地域一般住民			円	円		実習室天井からの水漏れの為、中止 午前の部5名、午後の部6名、申込を受付ていたが、 講座中止の連絡をし、その後も申込のお問合せは 事情を説明してお断りした。(9名)
	内容	包丁研ぎ実習		12	1500 円		0 円	0 円		
プロから学ぶ 包丁研ぎ講座 (午後コース) (実習室)	目的	自宅で使っている包丁のメン テナンスの方法及び技術を 習得する	12/3(水) 13:30～ 15:30	地域一般住民			円	円		実習室天井からの水漏れの為、中止 午前の部5名、午後の部6名、申込を受付ていたが、 講座中止の連絡をし、その後も申込のお問合せは 事情を説明してお断りした。(9名)
	内容	包丁研ぎ実習		12	1500 円		0 円	0 円		
実用ペン字講座 (講義室)	目的	地域住民の教養等の向上促 進を図る	11/10,17, 12/1,8(月) 13:30～ 15:30	地域一般住民		2.3	35,000 円	37,000 円	24	定員を上回る申込があり、関心の高さがうかがえ た。普段書いている字を見直す、年賀状時期によい きっかけとなった。
	内容	日常に役立つ書写の基本、 美しく書くコツを学ぶ		15	3000 円	35	1,458 円	1,542 円		

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理 者の収入	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
こどもけん玉体験教室 (講義室)	目的	地域住民の教養等の向上促進を図る	12/20(土) 10:00～ 12:00	小中学生		0.5	9,000 円	△ 5,000 円	8	講師の分かりやすい説明と、実際に講師による上級者の実技を間近で見ながら実技のコツを指導してもらい、よく理解できたと満足度が高かった。基礎を学びけん玉を始めるきっかけづくりとなる講座を実施することができた。				
	内容	小・中学生を対象に、けん玉の基礎を学びながら、創造性や協調性を育てる。		16	500 円	8	1,125 円	△ 625 円						
											成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	13	80%	80%
											目標値に対する実績	8	100%	100%
目標値の達成率	62%	100%	100%											
ZUMBA(ズンバ)で 楽しくシェイプアップ！ (大ホール)	目的	リズムに合わせて無理なく体を動かすことにより、ストレス解消や体力づくりに役立て、健康促進を図る。	1/27,2/3, 10,17,24, 3/3(火) 10:30～ 12:00	地域一般住民		0.0	円	円		衆議院選挙のため、会場が使用できなくなり中止。申込み5名ほど受付していたが、講座中止の連絡をし、次年度に改めて開講予定の旨を伝えた。				
	内容	ラテンミュージックの音楽で、インストラクターの動きを真似て踊るダンスフィットネス。		20	4,000 円	0 円	0 円							
								成果指標			参加者数	理解度	満足度	
								目標値			16	80%	80%	
								目標値に対する実績						
目標値の達成率	0%	0%	0%											
描いてみよう 初めての色鉛筆画 (集会所B,ライラック,第2会議室)	目的	色鉛筆を使って題材を描く技法を学び、新しい趣味を見つける機会を提供する。	1/20,27, 2/3(火) 14:00～ 16:00	地域一般住民		1.9	31,234 円	13,766 円	18	昨年に続き定員を大きく上回る申込希望があり、変わらない人気の高さがうかがえた。基礎的な描き方の説明と型にはまらず自由に描くことのアドバイスを受けて、互いに絵を見合ったり、おしゃべりしながら自由に絵を描くことを楽しんでいた。また、今回は衆議院選挙のため予定の会場が使用できなくなり、3回とも別々の会場での実施となった。				
	内容	講師の用意した題材や、自分の好きな題材をそっくりに描きあげる。		16	2,500 円	30	1,735 円	765 円						
											成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	13	80%	80%
											目標値に対する実績	18	100%	100%
目標値の達成率	100%	100%	100%											

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理 者の収入	受講者 実数	達成された効果など			
			募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
はじめてのモルック講座 (視聴覚室)	目的	2/6,13,20 (金) 10:00～ 12:00 (全3回)	地域一般住民		1.7	30,000 円	10,000 円	20	大変人気で定員を大幅に超える申し込みとなった。講師の説明や指導も大変分かりやすく、楽しく学べた。今後も続けたいとの意見も多く、受講者同士の交流も深まっている様子がうかがえた。理解度も高く満足度の高い講座となった。			
									成果指標	参加者数	理解度	満足度
									目標値	16	80%	80%
									目標値に対する実績	20	100%	100%
									目標値の達成率	100%	100%	100%
札幌東徳洲会病院共催 健康講座 (視聴覚室)	目的	3/5(木) 14:00～ 15:00 (全1回)	地域一般住民		1.1	1,500 円	△ 1,500 円	31	申込者が定員数を上回り、当日欠席も1名と感心の深さがうかがわれた。PJを使って映像で見ることで解りやすく病気への理解が深まった。実際に症状で困っている方が今後の参考になったようで良かった。			
									成果指標	参加者数	理解度	満足度
									目標値	24	80%	80%
									目標値に対する実績	31	100%	100%
									目標値の達成率	100%	100%	100%
札幌東徳洲会病院共催 健康講座 (視聴覚室)	目的	3/5(木) 15:00～ 16:00 (全1回)	地域一般住民		0.9	1,500 円	△ 1,500 円	26	心臓の話は難しい内容のせいか良く判らなかつたという意見もあり、理解度に個人差が出てしまったように感じた。年配者が多く、若干聞こえづらかったのもあるが全体として満足度は高かったと思う。			
									成果指標	参加者数	理解度	満足度
									目標値	24	80%	80%
									目標値に対する実績	26	100%	100%
									目標値の達成率	100%	100%	100%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1 区民講座について

東区民センター

合 計	講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	＜ 備考 ＞ 健康講座は、テーマごとで内容・受講者が異なるため、2講座に分けて報告している。
	12	34	269	337,800 円	1.3	274,234 円	83,066 円	267	
				1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
				1,265 円	340	1,027 円	311 円		

東区民センター											
事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
第28回ひがしく ハッピータッピー コンサート (共催事業) (大ホール)	目的	さまざまな音楽や楽器演奏を気軽に楽し める場を住民に提供する。	5/16(金) 14:00～ 15:00	地域一般住民		0 円	0 円	300	東区地域振興課との共催事業。 定員を大幅に上回るほど盛況で、洋曲と民謡を融合させ たアレンジ曲など津軽三味線の魅力ある力強い演奏を 楽しんでいた。		
	内容	武内獅子丸による津軽三味線のコン サート		150	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
							来場者目標数		120		
							目標数の80%		96		
							目標値の達成率		100	%	
みんなで歌おう うたごえサロン Part1 (大ホール)	目的	歌うことで人とのふれあい、つながりを深 め、元気な地域づくりに貢献する。	5/19(月) 13:30～ 15:00	地域一般住民		34,800 円	51,600 円	108	定員を大きく超える申し込みがあり、人気の高さが 伺えた。参加者全員で合唱することで歌う楽しさと 会場の一体感を感じられる機会を提供することが できた。		
	内容	アコーディオン演奏に合わせて全員で合 唱する		80	800 円	322 円	477 円		成果指標	来場者目標数の80%	
							来場者目標数		64		
							目標数の80%		51		
							目標値の達成率		100	%	
図書室事業 『七夕ぬりえ』 (図書室)	目的	児童の年齢を問わず参加しやすいぬり えとすることで、図書室に親しみを持って もらい、児童の利用を促す。	7/7(月)～ 8/7(木) 掲示は 8/20(水)ま で	幼児～小学生		0 円	0 円	32	子どもが掲示されているため見学に来た家族が おり、普段図書室に来ない人の来室を促すことが 出来た。		
	内容	ぬりえと短冊をセットで渡し、自宅で色付 け・願い事を書いてもらい、図書室廊下 のガラス窓に掲示する。		30	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
							来場者目標数		24		
							目標数の80%		19		
							目標値の達成率		100	%	

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
第29回ひがしく ハッピータッピー コンサート (共催事業) (大ホール)	目的	さまざまな音楽や楽器演奏を気軽に楽し める場を住民へ提供する。	9/7(日) 14:00～ 15:00 (1回)	地域一般住民		0 円	0 円	250	多彩なジャンルの楽曲、アンコールを含め10曲演 奏され、来場者は迫力のある吹奏楽の音色に魅 了されていた。		
	内容	蝦夷吹奏楽団による吹奏楽のコンサ ート。		150	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	120	
									目標数の80%	96	
			目標値の達成率					100 %			
みんなで歌おう うたごえサロン part2 (大ホール)	目的	歌うことで人とのふれあい、つながりを深 め、元気な地域づくりに貢献する。	9/8(月) 13:30～ 15:00 (1回)	地域一般住民		32,000 円	32,000 円	80	開催を心待ちにされる人気の事業であり、大きな 声で皆と一緒に歌えると好評で参加者の交流に繋 げられた。		
	内容	リーダーのアコーディオン演奏に合わせて 全員で合唱する。		80	800 円	400 円	400 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	64	
									目標数の80%	51	
			目標値の達成率					100 %			
男女共同参画推進事業 盲導犬 チャリティーバザー 大ホール	目的	チャリティーバザーでのふれあいにより、 コミュニティ活動の促進を図る。	9/12(金) 11:00～ 13:30 (1回)	地域一般住民		0 円	0 円	300	文化祭共催事業バザーの収益金は北海道盲導犬 協会に寄付。		
	内容	手作りアクセサリーや日用品のバザー。 バザーの収益金は北海道盲導犬協会に 寄付。		270	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	216	
									目標数の80%	173	
			目標値の達成率					100 %			

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
東区文化団体 協議会オータム フェスティバル (作品展示) 《共催事業》 (大ホール)	目的	活動発表の機会を提供し、日本古来の 伝統芸能を通じて、地域文化の発展向 上を図る。	9/17(水)～ 19(金) 10:00～ 18:00 (9/19は 15:00まで) (3回)	地域一般住民		0 円	0 円	273	文化祭共催事業 さまざまなジャンルの作品展示や、折り紙の体験 コーナーなどがあり、来場者の交流の場となっ ていた。		
	内容	東区文化団体協議会による、いけ花・ 書・絵画作品などの作品展部門。		350	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	280	
									目標数の80%	224	
	目標値の達成率	97		%							
東区文化団体 協議会オータム フェスティバル (お茶席) 《共催事業》 (和室)	目的	活動発表の機会を提供し、日本古来の 伝統芸能を通じて、地域文化の発展向 上を図る。	9/17(水)、 19(金) 10:00～ 15:00 (2回)	地域一般住民		0 円	0 円	197	文化祭共催事業 次世代に引き継ぐ伝承文化を地域の方に知って もらうことができた。		
	内容	東区文化団体協議会によるお茶席		150	お茶券500円 (茶道の団体 に直接支払)	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	120	
									目標数の80%	96	
	目標値の達成率	100		%							
東区文化団体 協議会オータム フェスティバル (芸能の集い) 《共催事業》 (大ホール)	目的	活動発表の機会を提供し、日本古来の 伝統芸能を通じて、地域文化の発展向 上を図る。	9/20(土) 11:00～ 16:30 (1回)	地域一般住民		0 円	0 円	220	文化祭共催事業 発表する側、鑑賞する側の双方が、文化を共有 する機会として有意義な時間を過ごすことができた。		
	内容	東区文化団体協議会による、詩吟・日本 舞踊などの芸能発表。		230	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	184	
									目標数の80%	147	
	目標値の達成率	100		%							

東区民センター									
事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
東区民センター文化祭 (盲導犬チャリティー ダンスパーティー) 《主催事業》 (大ホール)	目的	社交ダンスを通じ、日頃苦悶センターを利用し活動しているサークルや地域住民の健康促進を図る。北海道盲導犬協会へ寄付のため募金に協力いただき、社会貢献を目指す。	10/4(土) 13:30～ 16:00 (1回)	地域一般住民		3,000 円	△ 3,000 円	80	来場者はダンスを楽しんだり、盲導犬協会のPR犬と触れ合ったり、賑やかな雰囲気となった。来場者からの募金41,646円を北海道盲導犬協会に寄付した。
	内容	100		0 円	38 円	△ 38 円	成果指標		来場者目標数の80%
							来場者目標数		80
							目標数の80%		64
	目標値の達成率	100	%						
東区民センター文化祭 (サークル文化展) 《主催事業》 (ロビー・大ホール)	目的	サークル作品を展示し、文化芸能活動の発表の機会を与え今後の活動の励みとし、地域住民の芸能文化振興を図る。	10/8(水)～10(金) 9:00～ 16:00 (10/10は 15:00まで) (3回)	地域一般住民		3,000 円	△ 3,000 円	558	参加したサークルは日頃の活動の成果を発表し、来場者や他のサークルとの交流の場になっていた。
	内容	610		0 円	5 円	△ 5 円	成果指標		来場者目標数の80%
							来場者目標数		488
							目標数の80%		390
	目標値の達成率	100	%						
第30回ひがしく ハッピータッピー コンサート (共催事業) (大谷記念ホール)	目的	さまざまな音楽や楽器演奏を気軽に楽しめる場を住民に提供する。	10/29(水) 18:30～ 20:00 (1回)	地域一般住民		0 円	0 円	263	東区地域振興課との共催事業。来場者は予定より少なかったが、指先から紡ぎ出される多彩なピアノの音色に、観客は魅了されていた。
	内容	350		0 円	0 円	0 円	成果指標		来場者目標数の80%
							来場者目標数		280
							目標数の80%		224
	目標値の達成率	100	%						

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
図書室事業 『推し作家ランキング』 (図書室)	目的	市内図書館が所蔵している小説、著者に興味を持ってもらい、貸出につなげる。また、アンケートも併せて利用者の興味のあるジャンル・作家を調査し、特集や選書の参考とする。	(投票) 10/1(水)～23(木) 9:00～17:00 (結果発表) 10/25(土)～11/14(金) 9:00～17:00 (23回)	地域一般住民 図書室利用者		0 円	0 円	79	廊下で紹介した本屋大賞作品に加え、開催期間中図書室内で関連書の展示を行ったが、概ね好評で利用者の読者意欲向上の一助となり、貸出に繋がる内容になった。	
	内容	貸出・予約ベスト人気作家を選出。廊下の掲示板に好きな作家、興味を持った作家にシールで投票してもらう。投票結果は投票期間終了後、図書室廊下掲示板にて発表。		20	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	16
									目標数の80%	12
									目標値の達成率	100 %
第25回東区ふれあい 子どもまつり (共催事業) (大ホール他)	目的	地域住民や子ども達に、区民センターや子ども会育成連合会に親しみをもってもらい、地域の活性化に繋げる。	11/9(日) 10:00～ 13:00 (1回)	未就学児・小学生と 保護者・近隣住民		0 円	0 円	200	札子連東区支部との共催事業。 ミニ縁日でゲームや食べ物を貰ったり、昔遊びを楽しむことも、家族連れで終始賑わっていた。	
	内容	ミニ縁日、昔遊び、防災ひろばなど。		180	参加無料 ※一部有料 チケット制あり 子ども会に 直接支払	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	144
									目標数の80%	115
									目標値の達成率	100 %
第31回ひがしく ハッピータッピー コンサート (共催事業) (大ホール)	目的	さまざまな音楽や楽器演奏を気軽に楽しめる場を住民へ提供する。	11/21(金) 14:00～ 15:00 (1回)	地域一般住民		0 円	0 円	191	東区地域振興課との共催事業。 来場者は、和楽器(箏・大正琴)の演奏、日本舞踊、詩吟などを楽しんでいた。	
	内容	東区文化団体協議会による和楽器・日本舞踊などのコンサート。		150	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	120
									目標数の80%	96
									目標値の達成率	100 %

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
東区民センター落語会 (大ホール)	目的	落語を身近な施設で気軽に楽しめる機会を住民に提供する。	12/13(土) 14:00～ 15:30	小学6年生以上		34,082 円	61,918 円	96	札幌市居住の桂三段落語を身近に楽しめるということで大変好評だった。 3席とも初心者にやさしいわかりやすい内容で終始笑いが起こっていた。
	内容	北海道出身の落語家 桂 三段による落語。		100	1,000 円	355 円	645 円		成果指標 来場者目標数の80%
			(1回)						来場者目標数 80
									目標数の80% 64
									目標値の達成率 100 %
第32回ひがしく ハッピータッピー コンサート (共催事業) (大ホール)	目的	さまざまな音楽や楽器演奏を気軽に楽しめる場を住民へ提供する。	1/16(金) 14:00～ 15:00	地域一般住民		0 円	0 円	240	東区地域振興課との共催事業。 バイオリン、オーボエ、ピアノのソロ演奏や息の合った三重奏の音色に観客は魅了されていた。
	内容	札幌音楽家協議会のメンバーによるクラシックコンサート。		200	0 円	0 円	0 円		成果指標 来場者目標数の80%
			(1回)						来場者目標数 160
									目標数の80% 128
									目標値の達成率 100 %
図書室事業 「新春お楽しみ袋」 (図書室)	目的	新しいジャンルの本との出会いを作り、読書をより楽しんでもらえる機会を創出するとともに、図書室の利用を促進する。	1/9(金)～ 1/18(日)	地域一般住民		0 円	0 円	112	利用者にとって普段手に取ることのない作家やジャンルの開拓に繋がったとの声があり、読書の幅を広げる利用促進が出来た。
	内容	今年度図書室に寄贈された本をテーマごとにセットし、ポップを付けて「新春お楽しみ袋」として貸出する。		30	0 円	0 円	0 円		成果指標 来場者目標数の80%
			(10回)						来場者目標数 24
									目標数の80% 19
									目標値の達成率 100 %

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
みんなで歌おう うたごえサロン Part3 (視聴覚室)	目的	歌うことで人とのふれあい、つながりを深め、元気な地域づくりに貢献する。	2/9(月) 13:30～ 15:00 (1回)	地域一般住民		30,600 円	21,400 円	65	アコーディオンの演奏でなつかしの曲を参加者全員で合唱。歌う楽しさや一体感を感じられ、リピーターの方も多く大変好評だった。			
	内容	リーダーのアコーディオン演奏に合わせて全員で合唱する		80	800 円	471 円	329 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	64		
									目標数の80%	51		
									目標値の達成率	100 %		
第33回ひがしく ハッピータッピー コンサート (共催事業) (大ホール)	目的	さまざまな音楽や楽器演奏を気軽に楽しめる場を住民へ提供する。	3/13(金) 14:00～ 15:00 (1回)	地域一般住民		0 円	0 円	260	東区地域振興課との共催事業。定員を上回るほど盛況で、来場者は琴特有の澄んだ響き、アンサンブルならではの厚みのある音色を楽しんでいた。			
	内容	琴アンサンブル セシーリアにより和楽器(琴)の演奏。		200	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	160		
									目標数の80%	128		
									目標値の達成率	100 %		
合 計			講座数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	＜ 備考 ＞		
			20	87	3,510	298,400 円	137,482 円	160,918 円	3,904			
						1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
						76 円	35 円	41 円				

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
囲碁・将棋 (集会室いこい)	目的	地域住民の余暇活用とふれあいづくりの場として、区民センターの施設を提供する。	101	757.5	5,658	囲碁将棋を楽しみに、毎回多くの利用があった。
	内容	毎週月・金曜日を囲碁・将棋に開放。固定制。				
卓球 (大ホール)	目的	地域住民の余暇活用とふれあいづくりの場として、区民センターの施設を提供する。施設の有効活用のため、予告制とする。	35	234.5	1,740	卓球を楽しみに、毎回多くの利用があった。
	内容	大ホールが空いている月曜日を卓球に開放。予告制。				
バドミントン (大ホール)	目的	地域住民の余暇活用とふれあいづくりの場として、区民センターの施設を提供する	6	15	2	利用者は少なかったが、会場を広く使いバドミントンを楽しんでいた。
	内容	第2水曜日をバドミントンに開放。固定制。				

講座等事業実施報告書（令和7年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
子育てママサロン (集会室いこい)	目的	社会的問題でありテーマでもある「子育て」に関して語らいの場や情報交換を求める子育てママさん達に、ふれあいの場として区民センターの施設を提供する。	1	2.5	0	開放は1回のみで、利用者は無かった。
	内容	第2・4水曜日、午前中を子育てに開放。固定制。				
()	目的					
	内容					
()	目的					
	内容					

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和7年度)

東区民センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	自動販売機事業		小計	
収入	指定管理費			16,464,000				16,464,000
	利用料金収入			31,041,050				31,041,050
	その他収入			1,470,150	151,531		151,531	1,621,681
	収入計			48,975,200	151,531	0	151,531	49,126,731
支出	人件費		38,919,038	38,919,038			0	38,919,038
	旅費・交通費		42,780	42,780			0	42,780
	報償費		363,716	363,716			0	363,716
	通信運搬費		317,897	317,897			0	317,897
	租税公課		3,429,184	3,429,184			0	3,429,184
	広告宣伝費		312,287	312,287			0	312,287
	保険料		48,250	48,250			0	48,250
	使用料賃借料		295,767	295,767			0	295,767
	修繕費		56,160	56,160			0	56,160
	消耗品費		1,527,986	1,527,986			0	1,527,986
	衛生費		87,481	87,481			0	87,481
	新聞図書印刷製本費		280,884	280,884			0	280,884
	印刷等管理費		71,280	71,280			0	71,280
	負担金		1,049,000	1,049,000			0	1,049,000
	減価償却費		51,791	51,791			0	51,791
	ソフトウェア費		5,500	5,500			0	5,500
	交際費		11,043	11,043			0	11,043
	会議費		15,713	15,713			0	15,713
	委託費		389,033	389,033			0	389,033
	寄附備品費		396,000	396,000			0	396,000
	行政財産目的外使用料		0	0	17,160		17,160	17,160
	雑費		265,385	265,385			0	265,385
	支出計	0	47,936,175	47,936,175	17,160	0	17,160	47,953,335
利益等	収支			1,039,025	134,371	0	134,371	1,173,396
	利益還元						0	0
	法人税等							52,222
	当期純利益							1,121,174

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	ピアノ(中古資産)、舞台用階段	1,079,650

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年4月～6月使用分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
大ホール	午前	9,200	23	211,600	
	午後	11,500	43	517,500	割増し含む
	夜間	13,800	40	579,600	
	全日	27,600	3	110,400	割増し含む
	昼食	1,840	11	20,240	
	夕食	1,840	11	20,240	
	延長	2,760	22	60,720	
	時間貸し	2,760	2	5,520	
	計		155	1,525,820	
大ホール 半面	午前	3,500	7	24,500	
	午後	4,300	4	17,200	割増し含む
	夜間	5,200	28	145,600	割増し含む
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	0	0	
	夕食	690	1	690	
	延長	1,040	7	7,280	
	時間貸し	1,040	7	9,360	割増し含む
	計		54	204,630	
集会室 いこい	午前	1,700	58	98,600	
	午後	2,000	60	120,000	
	夜間	2,600	77	202,800	割増し含む
	全日	5,200	1	5,200	
	昼食	340	4	1,360	
	夕食	340	3	1,360	割増し含む
	延長	520	28	15,080	
	時間貸し	520	6	3,120	
	計		237	447,520	
集会室 ライラック	午前	1,700	64	110,500	割増し含む
	午後	2,000	75	150,000	
	夜間	2,600	57	148,200	
	全日	5,200	2	10,400	
	昼食	340	8	2,720	
	夕食	340	6	2,040	
	延長	520	2	1,040	
	時間貸し	520	18	9,360	
	計		232	434,260	
和室 かつこう	午前	700	59	52,500	割増し含む
	午後	850	39	35,700	割増し含む
	夜間	1,000	28	29,000	割増し含む
	全日	2,000	3	6,000	
	昼食	130	1	130	
	夕食	130	1	130	
	延長	200	6	1,200	
	時間貸し	200	4	800	
	計		141	125,460	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

1—2.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
和室 さくら	午前	1,000	53	55,000	割増し含む
	午後	1,200	51	73,200	割増し含む
	夜間	1,500	38	57,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	5	1,000	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	13	3,900	
	時間貸し	300	15	5,100	割増し含む
	計		175	195,200	
和室全室	午前	1,700	10	18,700	割増し含む
	午後	2,000	21	42,000	
	夜間	2,500	23	57,500	
	全日	5,000	0	0	
	昼食	330	4	1,320	
	夕食	330	3	990	
	延長	500	0	0	
	時間貸し	500	0	0	
	計		61	120,510	
実習室	午前	3,500	24	94,500	割増し含む
	午後	4,300	33	159,100	割増し含む
	夜間	5,200	5	31,200	割増し含む
	全日	10,400	3	31,200	
	昼食	690	4	2,760	
	夕食	690	2	1,380	
	延長	1,040	2	3,120	割増し含む
	時間貸し	1,040	6	6,240	
	計		79	329,500	
視聴覚室	午前	3,500	74	262,500	割増し含む
	午後	4,300	67	292,400	割増し含む
	夜間	5,200	69	358,800	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	21	14,490	
	夕食	690	9	6,210	
	延長	1,040	12	12,480	
	時間貸し	1,040	5	5,200	
	計		257	952,080	
講義室	午前	2,400	47	120,000	割増し含む
	午後	3,000	49	147,000	
	夜間	3,600	26	93,600	
	全日	7,200	20	144,000	
	昼食	480	4	1,920	割増し含む
	夕食	480	3	1,440	
	延長	720	25	18,000	
	時間貸し	720	44	31,680	
	計		218	557,640	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

1-3.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
集会室A	午前	1,700	54	93,500	割増し含む
	午後	2,000	70	140,000	
	夜間	2,600	57	148,200	
	全日	5,200	5	26,000	
	昼食	340	3	1,020	
	夕食	340	15	5,100	
	延長	520	7	3,640	
	時間貸し	520	23	11,960	
	計		234	429,420	
集会室B	午前	2,400	32	79,200	割増し含む
	午後	3,000	51	153,000	
	夜間	3,600	34	122,400	
	全日	7,200	2	14,400	
	昼食	480	12	5,760	
	夕食	480	7	3,360	
	延長	720	11	7,920	
	時間貸し	720	16	11,520	
	計		165	397,560	
集会室C	午前	3,500	39	136,500	
	午後	4,300	40	172,000	
	夜間	5,200	42	223,600	割増し含む
	全日	10,400	5	52,000	
	昼食	690	16	11,040	
	夕食	690	13	8,970	
	延長	1040	5	5,200	
	時間貸し	1040	2	2,080	
	計		162	611,390	
第4会議室	午前	1,000	12	13,000	割増し含む
	午後	1,200	18	22,800	割増し含む
	夜間	1,500	11	16,500	
	全日	3,000	3	9,000	
	昼食	200	1	200	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	3	900	
	計		49	62,600	
	午前	1,000	0	0	
	午後	1,200	0	0	
	夜間	1,500	0	0	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	0	0	
	計		0	0	
合計				6,393,590	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2-1.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
大ホール	午前		0	0	
	午後		1	11,500	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		1	11,500	
大ホール 半面	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
集会室 いこい	午前		1	1,700	
	午後		1	1,000	
	夜間		1	2,600	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		3	5,300	
集会室 ライラック	午前		1	1,700	
	午後		1	1,000	
	夜間		2	3,900	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		4	6,600	
和室 かつこう	午前		1	350	
	午後		2	1,270	
	夜間		1	500	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		4	2,120	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けてに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2-2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
和室 さくら	午前		2	2,000	
	午後		1	600	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		1	300	
	計		4	2,900	
和室全室	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
実習室	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
視聴覚室	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
講義室	午前		1	2,400	
	午後		1	3,000	
	夜間		1	1,800	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		1	240	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		4	7,440	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2-3.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
集会室A	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		1	1,300	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		1	1,300	
集会室B	午前		3	4,800	割増し含む
	午後		2	4,500	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		1	240	
	夕食		1	240	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		7	9,780	
集会室C	午前		0	0	
	午後		1	2,150	
	夜間		1	2,600	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		1	340	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		3	5,090	
第4会議室	午前		0	0	
	午後		1	600	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		1	600	
	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
合計				52,630	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	印刷機管理受託料	0	印刷機管理受託料
	受講料収入	90,000	講座受講料収入
	興行収入	86,400	収入のある事業収入
	賃貸収入	71,500	市民利用の複写機使用料
	貸室利用料補填収入	0	貸室利用料補填額
	その他収入	0	受取利息、雑収入
	指定管理業務収入計	247,900	
自主事業	自動販売機売上収入	45,260	自動販売機(1台)売上手数料
	自主事業収入計	45,260	
合計		293,160	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月使用分)

単位:円

区分	単位		利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
大ホール	午前		10,300	70	751,900	割増し含む
	午後		12,900	95	1,238,400	割増し含む
	夜間		15,500	82	1,333,000	割増し含む
	全日		30,900	51	1,575,900	
	昼食	延長	2,280	10	25,080	割増し含む
		繰上	2,140	11	23,540	
	夕食	延長	2,140	10	23,540	割増し含む
		繰上	3,440	10	37,840	割増し含む
	夜間延長		5,160	28	144,480	
	時間貸し	午前	3,430	35	120,050	
		午後	3,220	1	3,220	
		夜間	5,160	2	10,320	
計			405	5,287,270		
大ホール 半面	午前		5,150	22	113,300	
	午後		6,450	11	77,400	割増し含む
	夜間		7,750	42	325,500	
	全日		15,450	0	0	
	昼食	延長	1,140	9	10,260	
		繰上	1,070	1	1,070	
	夕食	延長	1,070	2	2,140	
		繰上	1,720	0	0	
	夜間延長		2,580	4	10,320	
	時間貸し	午前	1,710	1	1,710	
		午後	1,610	3	4,830	
		夜間	2,580	14	36,120	
計			109	582,650		
いこい	午前		1,900	166	315,400	
	午後		2,400	169	405,600	
	夜間		2,900	218	638,000	割増し含む
	全日		5,700	2	11,400	
	昼食	延長	420	9	3,780	
		繰上	400	4	1,600	
	夕食	延長	400	2	800	
		繰上	640	10	7,680	割増し含む
	夜間延長		960	71	70,080	割増し含む
	時間貸し	午前	630	2	1,260	
		午後	600	0	0	
		夜間	960	5	4,800	
計			658	1,460,400		
ライラック	午前		1,900	212	404,700	割増し含む
	午後		2,400	225	547,200	割増し含む
	夜間		2,900	158	458,200	
	全日		5,700	8	45,600	
	昼食	延長	420	15	6,300	
		繰上	400	10	4,400	割増し含む
	夕食	延長	400	6	2,400	
		繰上	640	8	5,120	
	夜間延長		960	13	12,480	
	時間貸し	午前	630	1	630	
		午後	600	0	0	
		夜間	960	14	13,440	
計			670	1,500,470		
かつこう	午前		750	144	134,250	割増し含む
	午後		950	123	125,400	割増し含む
	夜間		1,100	58	63,800	
	全日		2,300	7	16,100	
	昼食	延長	160	6	960	
		繰上	150	3	450	
	夕食	延長	150	4	600	
		繰上	240	0	0	
	夜間延長		360	12	4,320	
	時間貸し	午前	250	2	500	
		午後	230	10	2,300	
		夜間	360	25	9,000	
計			394	357,680		

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
さくら	午前	1,200	119	160,800	割増し含む
	午後	1,500	126	205,500	割増し含む
	夜間	1,800	107	192,600	
	全日	3,600	4	14,400	
	昼食	延長	260	1,820	
		繰上	240	8,640	割増し含む
	夕食	延長	240	720	
		繰上	400	400	
	夜間延長		600	12,000	
	時間貸し	午前	400	0	
		午後	370	1,110	
		夜間	600	24,000	
	計		464	621,990	
和室全室	午前	1,900	24	45,600	
	午後	2,400	59	144,000	割増し含む
	夜間	2,900	24	69,600	
	全日	5,700	4	22,800	
	昼食	延長	420	2,100	
		繰上	390	3,120	割増し含む
	夕食	延長	390	3,120	割増し含む
		繰上	640	1,280	
	夜間延長		960	4,800	
	時間貸し	午前	630	0	
		午後	600	0	
		夜間	960	0	
	計		137	296,420	
実習室	午前	3,900	62	253,500	割増し含む
	午後	4,900	73	367,500	割増し含む
	夜間	5,900	6	47,200	割増し含む
	全日	11,700	33	386,100	
	昼食	延長	860	12,040	割増し含む
		繰上	810	7,290	
	夕食	延長	810	1,620	
		繰上	1,300	0	
	夜間延長		1,960	7,840	割増し含む
	時間貸し	午前	1,300	44,200	
		午後	1,220	1,220	
		夜間	1,960	3,920	
	計		237	1,132,430	
視聴覚室	午前	3,900	197	768,300	
	午後	4,900	188	921,200	
	夜間	5,900	187	1,103,300	
	全日	11,700	25	292,500	
	昼食	延長	860	40,420	
		繰上	810	8,910	
	夕食	延長	810	10,530	
		繰上	1,300	10,400	
	夜間延長		1,960	41,160	
	時間貸し	午前	1,300	2,600	
		午後	1,220	6,100	
		夜間	1,960	7,840	
	計		708	3,213,260	
講義室	午前	2,700	136	369,900	割増し含む
	午後	3,400	147	506,600	割増し含む
	夜間	4,100	70	287,000	
	全日	8,100	68	550,800	
	昼食	延長	600	5,400	
		繰上	560	6,160	割増し含む
	夕食	延長	560	2,240	
		繰上	900	9,000	
	夜間延長		1,360	102,000	
	時間貸し	午前	900	1,800	
		午後	850	5,100	
		夜間	1,360	183,600	
	計		672	2,029,600	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けて貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考	
集会室A	午前	1,900	174	336,300	割増し含む	
	午後	2,400	199	480,000	割増し含む	
	夜間	2,900	184	536,500	割増し含む	
	全日	5,700	8	45,600		
	昼食	延長	420	19	8,400	割増し含む
		繰上	400	2	800	
	夕食	延長	400	11	4,400	
		繰上	640	16	10,240	
	夜間延長		960	23	22,080	
		午前	630	10	6,300	
	時間貸し	午後	600	25	15,000	
		夜間	960	15	14,400	
	計			686	1,480,020	
集会室B	午前	2,700	116	321,300	割増し含む	
	午後	3,400	147	510,000	割増し含む	
	夜間	4,100	102	418,200		
	全日	8,100	51	413,100		
	昼食	延長	600	28	16,800	
		繰上	560	7	4,480	割増し含む
	夕食	延長	560	8	4,480	
		繰上	900	2	1,800	
	夜間延長		1,360	52	70,720	
		午前	900	7	6,300	
	時間貸し	午後	850	9	7,650	
		夜間	1,360	91	123,760	
	計			620	1,898,590	
集会室C	午前	3,900	18	70,200		
	午後	4,900	18	88,200		
	夜間	5,900	19	112,100		
	全日	11,700	225	2,632,500		
	昼食	延長	860	6	5,160	
		繰上	810	2	1,620	
	夕食	延長	810	2	1,620	
		繰上	1,300	0	0	
	夜間延長		1,960	226	442,960	
		午前	1,300	1	1,300	
	時間貸し	午後	1,220	4	4,880	
		夜間	1,960	445	872,200	
	計			966	4,232,740	
第4会議室	午前	1,200	30	37,200	割増し含む	
	午後	1,500	50	76,500	割増し含む	
	夜間	1,800	22	39,600		
	全日	3,600	14	50,400		
	昼食	延長	260	1	260	
		繰上	240	2	480	
	夕食	延長	240	6	1,440	
		繰上	400	1	400	
	夜間延長		600	2	1,200	
		午前	400	5	2,000	
	時間貸し	午後	370	3	1,110	
		夜間	600	0	0	
	計			136	210,590	
合計				24,304,110		

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
大ホール	午前	10,300	2	10,300	
	午後	12,900	3	25,800	
	夜間	15,500	2	15,500	
	全日	30,900	2	30,900	
	昼食	延長	2,280	1	1,140
		繰上	2,140	0	0
	夕食	延長	2,140	1	1,070
		繰上	3,440	0	0
	夜間延長		5,160	1	2,580
	時間貸し	午前	3,430	0	0
		午後	3,220	0	0
		夜間	5,160	0	0
	計		12	87,290	
大ホール 半面	午前	5,150	0	0	
	午後	6,450	0	0	
	夜間	7,750	0	0	
	全日	15,450	0	0	
	昼食	延長	1,140	0	0
		繰上	1,070	0	0
	夕食	延長	1,070	0	0
		繰上	1,720	0	0
	夜間延長		2,580	0	0
	時間貸し	午前	1,710	0	0
		午後	1,610	0	0
		夜間	2,580	0	0
	計		0	0	
いこい	午前	1,900	6	8,550	
	午後	2,400	7	14,400	
	夜間	2,900	0	0	
	全日	5,700	0	0	
	昼食	延長	420	1	420
		繰上	400	1	400
	夕食	延長	400	0	0
		繰上	640	0	0
	夜間延長		960	0	0
	時間貸し	午前	630	0	0
		午後	600	0	0
		夜間	960	0	0
	計		15	23,770	
ライラック	午前	1,900	3	2,850	
	午後	2,400	4	7,200	
	夜間	2,900	3	8,700	
	全日	5,700	0	0	
	昼食	延長	420	1	210
		繰上	400	0	0
	夕食	延長	400	1	200
		繰上	640	0	0
	夜間延長		960	0	0
	時間貸し	午前	630	0	0
		午後	600	0	0
		夜間	960	1	960
	計		13	20,120	
かつこう	午前	750	4	4,120	
	午後	950	2	1,420	
	夜間	1,100	1	1,100	
	全日	2,300	0	0	
	昼食	延長	160	0	0
		繰上	150	0	0
	夕食	延長	150	0	0
		繰上	240	0	0
	夜間延長		360	0	0
	時間貸し	午前	250	0	0
		午後	230	0	0
		夜間	360	2	720
	計		9	7,360	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けて貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

単位:円

区分	単位		利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
さくら	午前		1,200	4	3,000	
	午後		1,500	2	2,250	
	夜間		1,800	0	0	
	全日		3,600	0	0	
	昼食	延長	260	0	0	
		繰上	240	0	0	
	夕食	延長	240	0	0	
		繰上	400	0	0	
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	0	0	
		午後	370	0	0	
夜間		600	0	0		
計			6	5,250		
和室全室	午前		1,900	3	3,800	
	午後		2,400	1	1,200	
	夜間		2,900	0	0	
	全日		5,700	1	2,850	
	昼食	延長	420	1	210	
		繰上	390	0	0	
	夕食	延長	390	0	0	
		繰上	640	0	0	
	夜間延長		960	0	0	
	時間貸し	午前	630	0	0	
		午後	600	0	0	
		夜間	960	0	0	
	計			6	8,060	
実習室	午前		3,900	1	1,950	
	午後		4,900	3	14,700	
	夜間		5,900	0	0	
	全日		11,700	0	0	
	昼食	延長	860	1	430	
		繰上	810	0	0	
	夕食	延長	810	0	0	
		繰上	1,300	0	0	
	夜間延長		1,960	0	0	
	時間貸し	午前	1,300	0	0	
		午後	1,220	0	0	
		夜間	1,960	0	0	
計			5	17,080		
視聴覚室	午前		3,900	8	21,450	
	午後		4,900	7	19,600	
	夜間		5,900	1	5,900	
	全日		11,700	0	0	
	昼食	延長	860	5	3,010	
		繰上	810	1	400	
	夕食	延長	810	1	400	
		繰上	1,300	0	0	
	夜間延長		1,960	0	0	
	時間貸し	午前	1,300	0	0	
		午後	1,220	0	0	
		夜間	1,960	0	0	
	計			23	50,760	
講義室	午前		2,700	2	6,750	
	午後		3,400	2	3,400	
	夜間		4,100	0	0	
	全日		8,100	0	0	
	昼食	延長	600	1	1,200	
		繰上	560	0	0	
	夕食	延長	560	0	0	
		繰上	900	0	0	
	夜間延長		1,360	0	0	
	時間貸し	午前	900	0	0	
		午後	850	0	0	
		夜間	1,360	0	0	
計			5	11,350		

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
集会室A	午前	1,900	3	5,700	
	午後	2,400	6	9,600	
	夜間	2,900	2	5,800	
	全日	5,700	0	0	
	昼食	延長	420	1	420
		繰上	400	1	200
	夕食	延長	400	2	600
		繰上	640	0	0
	夜間延長		960	0	0
		午前	630	0	0
	時間貸し	午後	600	0	0
		夜間	960	0	0
	計		15	22,320	
集会室B	午前	2,700	5	9,450	
	午後	3,400	5	15,300	
	夜間	4,100	2	6,150	
	全日	8,100	0	0	
	昼食	延長	600	1	300
		繰上	560	0	0
	夕食	延長	560	0	0
		繰上	900	0	0
	夜間延長		1,360	1	1,360
		午前	900	0	0
	時間貸し	午後	850	0	0
		夜間	1,360	0	0
	計		14	32,560	
集会室C	午前	3,900	0	0	
	午後	4,900	0	0	
	夜間	5,900	0	0	
	全日	11,700	0	0	
	昼食	延長	860	0	0
		繰上	810	0	0
	夕食	延長	810	0	0
		繰上	1,300	0	0
	夜間延長		1,960	0	0
		午前	1,300	0	0
	時間貸し	午後	1,220	0	0
		夜間	1,960	0	0
	計		0	0	
第4会議室	午前	1,200	1	1,200	
	午後	1,500	0	0	
	夜間	1,800	0	0	
	全日	3,600	1	3,600	
	昼食	延長	260	0	0
		繰上	240	0	
	夕食	延長	240	0	
		繰上	400	0	
	夜間延長		600	0	
		午前	400	0	
	時間貸し	午後	370	0	
		夜間	600	0	
	計		2	4,800	
合計			125	290,720	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	印刷機管理受託料	248,050	印刷機管理受託料
	受講料収入	267,300	講座受講料
	興行収入	212,000	収入のある事業
	貸貸収入	184,210	市民利用の複写機使用料
	貸室利用料補填収入	288,910	貸室利用料補填額
	その他収入	21,780	普通預金受取利息
	指定管理業務収入計	1,222,250	
自主事業	自動販売機売上収入	106,271	自動販売機(1台)売上手数料
	自主事業収入計	106,271	
合計		1,328,521	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率

1 指定管理業務

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
運営委員会事務局	運営委員	その他	1				0		0		0	-	-	委員報酬
	館長	正規職員	1									199,000	1,365	
	"	"	1									175,000	1,174	
	事務職員	"	1									172,000	1,103	
	"	"	1									167,000	1,071	
	図書室	"	3		9,545,400				1,207,514		1,680,468	170,000	1,090	
事務局(夜間支所)	臨時職員	契約職員	1		0							159,000	1,020	
	"	"	1		0							159,000	1,020	
	委託職員	その他	7		4,463,628		0		0		0	-	-	夜間業務費(102人)
計			17		27,387,769		4,298,975		2,521,053		4,711,241			最低時給額 1,020

※※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。

- ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社（職員）
パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
・契約職員：団体職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員（ノンパイト、アルバイト）に属する職員を除く
・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
・その他：上記以外の職員（他団体から出向・派遣等されている職員等）。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。1時間あたりの賃金とします。

※最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		42,780	交通費、委員の会議出席交通費実弁償
報償費		363,716	講師謝金、事業経費
通信運搬費		317,897	電話・インターネット使用料、切手
租税公課		3,429,184	消費税、租税公課
広告宣伝費		312,287	事業PR、チラシ等
保険料		48,250	施設賠償責任保険料等
使用料賃借料		295,767	事務用、市民利用の複写機使用料
修繕費		56,160	施設、備品の修理
消耗品費		1,527,986	事務用消耗品
清掃費		93,500	実習室清掃費
衛生費		87,481	衛生管理費
新聞図印刷費		280,884	図書室新聞代、図書室雑誌購入費
印刷等管理費		71,280	印刷機管理受託業務費用
負担金		1,049,000	本部職員給料、事務経費の各区負担金
交際費		11,043	慶弔費
減価償却費		51,791	固定資産減価償却費
ソフトウェア費		5,500	PC保守費用等
会議費		15,713	会議の会場費、飲食費
寄附備品費		396,000	市への寄附備品費
支払報酬		295,533	給料・会計業務報酬、税務顧問料
雑費		265,385	諸会費、雑費
計	0	9,017,137	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出額の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料		17,160	自動販売機設置使用料
その他()			
計	0	17,160	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出額の概略を記載してください。