

施設利用状況報告書（令和6年度）

ふしこ地区センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室 名(定員)		午 前		午 後		夜 間		合 計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数（内夜間延長分）	人数（内夜間延長分）	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
ホール(300名) A		388	9,905	438	11,694	348 (0)	7,304 (0)	1,174	28,903	3,590	94.9%	359	80.5
会議室 ・ 集会室 ・ 講義室	(50名)	231	1,973	262	2,772	166 (5)	1,359 (62)	659	6,104	3,590	62.2%	359	17.0
	(50名)	284	1,957	272	2,638	163 (8)	1,501 (55)	719	6,096	3,590	63.9%	359	17.0
	(名)					()	()	0	0	0			
	(名)					()	()	0	0	0			
	小 計 B	515	3,930	534	5,410	329 (13)	2,860 (117)	1,378	12,200	7,180	63.0%	359	34.0
実習室 ・ 視聴覚室 ・ 陶工芸室	(25名)	269	1,722	208	1,778	87 (1)	873 (4)	564	4,373	3,590	52.8%	359	12.2
	(名)					()	()	0	0	0			
	(名)					()	()	0	0	0			
	(名)					()	()	0	0	0			
	小 計 C	269	1,722	208	1,778	87 (1)	873 (4)	564	4,373	3,590	52.8%	359	12.2
その他 (和室など)	(20名)	234	772	220	1,056	69 (0)	255 (0)	523	2,083	3,590	49.7%	359	5.8
	(20名)	211	737	348	1,996	143 (0)	731 (0)	702	3,464	3,590	66.0%	359	9.6
	(20名)	273	1,530	400	2,106	166 (0)	907 (0)	839	4,543	3,590	72.9%	359	12.7
	(20名)	205	956	237	1,507	106 (0)	695 (0)	548	3,158	3,590	51.6%	359	8.8
	小 計 D	923	3,995	1,205	6,665	484 (0)	2,588 (0)	2,612	13,248	14,360	60.1%	359	36.9
合 計 (A～Dの計)		2,095	19,552	2,385	25,547	1,248 (14)	13,625 (121)	5,728	58,724	28,720	64.3%	359	163.6

2 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業(有料)		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設活用事業		その他		計					
件数・構成比	45	0.8%	254	4.4%	380	6.6%	11	0.2%	690	12.0%	5,038	88.0%	5,728	100.0%
人数・構成比	768	1.3%	4,061	6.9%	5,140	8.8%	65	0.1%	10,034	17.1%	48,690	82.9%	58,724	100.0%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区 分	営利目的						飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業(有料)合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	506	100.0%	0	0.0%	506	10.0%	0	0.0%	0	0.0%	4,532	90.0%	5,038	100.0%
人数・構成比	4,072	100.0%	0	0.0%	4,072	8.4%	0	0.0%	0	0.0%	44,618	91.6%	48,690	100.0%

施設利用状況報告書（令和6年度）

ふしこ地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

室 名（定員）		午 前				午 後						夜間				合 計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し
ホール(300名) A		0	34 (53)	0	270	3	20	157 (213)	327	292	2,558	0	64 (103)	0	327	3	20	255 (369)	327	292	3,155
会議室・ 集会室・ 講義室	(50名)	1	1 (1)	12	20	20	0	1 (1)	262	0	2	10	1 (2)	121	6	21	10	3 (4)	274	121	28
	(50名)	1	1 (0)	12	0	17	44	43 (46)	241	285	323	9	4 (5)	124	14	18	53	48 (51)	253	409	337
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	小 計 B	2	2 (1)	24	20	37	44	44 (47)	503	285	325	19	5 (7)	245	20	39	63	51 (55)	527	530	365
実習室・ 視聴覚室・ 陶工芸室	(25名)	5	0 (2)	57	3	21	2	3 (7)	293	14	13	5	3 (6)	53	6	26	7	6 (15)	350	67	22
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	小 計 C	5	0 (2)	57	3	21	2	3 (7)	293	14	13	5	3 (6)	53	6	26	7	6 (15)	350	67	22
その他 (和室など)	(20名)	31	0 (0)	132	0	46	45	1 (2)	149	146	5	7	1 (2)	35	3	77	52	2 (4)	281	181	8
	(20名)	5	0 (0)	16	0	47	45	40 (81)	187	181	158	74	6 (12)	455	25	52	119	46 (93)	203	636	183
	(20名)	1	0 (0)	3	0	4	4	137 (290)	40	12	583	51	35 (64)	254	100	5	55	172 (354)	43	266	683
	(20名)	1	0 (0)	3	0	2	5	9 (10)	18	17	67	1	1 (2)	8	2	3	6	10 (12)	21	25	69
	小 計 D	38	0 (0)	154	0	99	99	187 (383)	394	356	813	133	43 (80)	752	130	137	232	230 (463)	548	1,108	943
合 計 (A～Dの計)		45	36 (56)	235	293	160	165	391 (650)	1,517	947	3,709	157	115 (196)	1,050	483	205	322	542 (902)	1,752	1,997	4,485

講座等事業実施報告書（令和6年度）

1 区民講座について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など		
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
かけっこ講座 (体育室)	目的	小学1～3年生を対象に正しい走り方を学び身につけてもらう。	1回	小学1年生から3年生		0.9	10,000 円	10,200 円	17	わかり易く丁寧に指導を受けたため、子供達の身体の動きがスムーズになった。		
	内容	基本の姿勢から両手両足の使い方を反復練習。		20	600 円	17	588 円	600 円		成果指標	参加者数	理解度
			目標値							16	80%	80%
			目標値に対する実績							17	95%	95%
			目標値の達成率							100%	100%	100%
包丁研ぎ講座 (実習室)	目的	自分で包丁を手入れして、永く大切に使う。	2回	15歳以上の方 (中高生は除く)		2.0	0 円	0 円	10	短時間であるが高度な内容であり、満足度は100%である。参加者から自宅ですぐ復習するとの声が出た。		
	内容	包丁の研ぎ方を講義や実技を通して学ぶ。		10	0 円	20	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度
			目標値							8	80%	80%
			目標値に対する実績							10	100%	100%
			目標値の達成率							100%	100%	100%
使いこなそう スマホ講座第1回 (娯楽室)	目的	スマホを持っても使い方が分からない、使い方に不安のある方に自信をもって使えるようになってもらうため。	4回	15歳以上の方 (中高生は除く)		1.9	24,000 円	28,000 円	14	講師の教え方は高齢者向けにわかり易く好評で、満足度は100%であった。有料講座にもかかわらず希望者が多く、受付直後に定員となったので、次回を予定していることをお伝えし対応した。		
	内容	基本操作・インターネット・マップアプリ・LINEアプリについて覚える。		15	2,000 円	28	1,714 円	2,000 円		成果指標	参加者数	理解度
			目標値							12	80%	80%
			目標値に対する実績							14	80%	80%
			目標値の達成率							100%	100%	100%

講座等事業実施報告書（令和6年度）

1 区民講座について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
相続の手続きって 何から始めれば いいの？ (集会室)	目的	誰にとっても相続はいつか自分ごとになる。相続で子供達が揉める、先祖の空き家が放置される、急な相続に戸惑ってしまう事のないよう一連の相続手続きを詳しく説明する。	1回	15歳以上の方 (中高生は除く)		2.2	0 円	0 円	19	本年4月1日から不動産相続登記が義務化されたことから参加者から質問も多く出され積極的であった。			
	内容	講師作成の相続手続き一覧表を確認しながら手続きの流れを説明し質問に答えていた。		20	0 円	44	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	16	80%	80%
										目標値に対する実績	19	100%	100%
										目標値の達成率	100%	100%	100%
使いこなそう スマホ講座第2回 (娯楽室)	目的	スマホを持っても使い方が分からない、使い方に不安のある方に自信をもって使えるようになってもらうため。	4回	15歳以上の方 (中高生は除く)		2.3	24,000 円	30,000 円	15	ほとんど年配の受講者であり、第1回目の講座では基本的な操作に戸惑う様子であったが、回数を重ねるごとに操作に自信を持ったのか、色々なアプリを使いこなしていた。			
	内容	基本操作・インターネット・マップアプリ・LINEアプリについて覚える。		15	2,000 円	34	1,600 円	2,000 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	12	80%	80%
										目標値に対する実績	15	100%	100%
										目標値の達成率	100%	100%	100%
ベビーマッサージ 講座 (娯楽室)	目的	親子の絆を深めること、赤ちゃんの心身の発達促進を目的とする。	4回	8ヶ月までのお子様と 母親対象		1.0	24,000 円	10,000 円	5	例年好評を得ている講座であり、本年度は講師の指導内容が良好という感想の他に、参加者同士の交流が図られ育児についての悩みも共有出来てとても良かったとの感想が多かった。			
	内容	愛情たっぷりの母親の手で赤ちゃんのオイルを使ってマッサージする、		5	3,600 円	5	4,800 円	2,000 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	5	80%	80%
										目標値に対する実績	5	90%	90%
										目標値の達成率	100%	100%	100%

講座等事業実施報告書（令和6年度）

1 区民講座について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
包丁研ぎ講座 (実習室)	目的	自分で包丁を手入れして、永く大切に使う。	2回	15歳以上の方 (中高生は除く)		1.5	0 円	0 円	10	包丁の手入れから、正確な研ぎ方を学び、包丁研ぎの奥深さを感じたようである。帰宅したらすぐに実践すると述べている受講生が多かった。			
	内容	包丁の研ぎ方はを講義や実技を通して学ぶ。		10	0 円	15	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対する実績	10	100%	100%
										目標値の達成率	100%	100%	100%
お手軽運動講習会 (体育室)	目的	簡単な運動、ストレッチで体を鍛え、手先を動かした頭の運動も行い、健康維持・老化防止に役立てる。	14回	地域住民		0.7	0 円	0 円	35	講師の指示に従い、全員が楽しく指導を受け和やかな雰囲気の運動となり、老化防止等高齢者の健康維持の大いに役立った。			
	内容	軽い全身の運動と頭を働かせながら手足の反射神経を鍛える無理の無い簡便な運動を反復する。		50	0 円	35	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	40	80%	80%
										目標値に対する実績	35	100%	100%
										目標値の達成率	88%	100%	100%
合 計		講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備 考 >			
		8	32	145	78,200 円	1.6	82,000 円	－3800 円	125				
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
					626 円	198	656 円	－30 円					

講座等事業実施報告書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
第23回 インディアカ大会 (体育室)	目的	インディアカ大会を通じて地域住民の交流を支援する。	1回	地域のインディアカ愛好家		7,499 円	0 円	16	23回の本大会は、メンバー16名が参加し、4チームに分かれての総当たり戦で行われた。経験の少ない参加者も、楽しく笑顔の中で大会が実施された。		
	内容	予選リーグ、決勝トーナメント戦を行う。		16	0 円	469 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
			来場者目標数						16		
			目標数の80%						13		
			目標値の達成率						100.0%	%	
ほのぼのコンサート (体育室)	目的	コンサートを開催し、地域住民に生の本物の音楽に触れる機会を提供する事により、心豊かな生活を支援する。	1回	音楽の好きな地域住民		220,000 円	0 円	132	クラシック愛好者、そうでない人達も交えて生の演奏に接することで潤いのある生活の一助とすることができた。		
	内容	札幌交響楽団による弦楽四重奏で、映画音楽及びきき慣れたクラシック音楽の演奏が行われた。		180	0 円	1,666 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
			来場者目標数						180		
			目標数の80%						144		
			目標値の達成率						91.7%	%	
第31回 ふしこ地区センター文化祭 (体育室)	目的	利用サークルに発表の場を提供すると同時に地域交流を促進する。	3回	利用サークル員 地域住民		113,622 円	0 円	770	地区センター便りを作成し広報に努めたほか、プログラム内容の工夫などでプレゼント、抽選会をせずとも来場者は昨年より増加した。		
	内容	10月4日(金)・5日(土)の2日間に展示部門15サークル、6日(日)に舞台部門20サークルが参加し盛大に行われた。本年度は来場者や参加サークルに対するプレゼントや抽選会を止め、来場効果を検証した。		500	0 円	148 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
			来場者目標数						500		
			目標数の80%						400		
			目標値の達成率						100.0%	%	

講座等事業実施報告書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
第21回 バウンドテニス大会 (体育室)	目的	地域のバウンドテニス愛好者の交流を支援する。	1回	地域のバウンドテニス愛好家		12,082 円	0 円	16	愛好家の方々は、チーム作りから大会準備など積極的に実施していた。楽しみながら試合をしており、愛好家の交流が十分に図られた。		
	内容	シングルのダブルス戦を行う		16	0 円	755 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	16	
									目標数の80%	13	
									目標値の達成率	100.0%	9
第30回 バドミントン大会 (体育室)	目的	地域のバドミントン愛好者の交流を支援する。	1回	地域のバドミントン愛好家		25,881 円	0 円	19	愛好家の方々は、チーム作りから大会準備など積極的に実施していた。審判などを協力し楽しく試合するなど愛好家の交流が図られた。		
	内容	ダブルスリーグを行う。		23	0 円	1,362 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	23	
									目標数の80%	18	
									目標値の達成率	100.0%	9
第23回 卓球大会 (体育室)	目的	大会を通して地域の卓球愛好者の交流を支援する。	1回	地域の卓球愛好家		3,800 円	0 円	30	5サークルの代表者が大会実行委員会を組織し、チーム作りからルール確認の上で大会が行われ、スムーズな進行と愛好家の交流が図られた。		
	内容	男女の数を均等に1グループ8人の5グループで、グループ対抗リーグ戦を行う。		30	0 円	454 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	30	
									目標数の80%	24	
									目標値の達成率	100.0%	9

講座等事業実施報告書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者実数	達成された効果など		
				参加見込数	1人あたり参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額				
クリスマスのつどい (集会室)	目的	冬の日、絵本の読み聞かせを通して楽しいひと時を過ごす	1回	小学生・幼児とその保護者		17,521 円	0 円	95	ふしこ絵本の会どんぐりの皆さんが企画され、幾度も練習を積み重ねたおかげで内容も素晴らしく、子供達は「楽しかった。感動した。もっと見たかった。」と述べていた。保護者からは「家族でも読み聞かせを続けたい」との意見が出され成果は達成された。		
	内容	大型絵本・大型紙芝居・布シアター・エプロンシアター・スライド・パペットダンス		100	0 円	103 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	100	
									目標数の80%	80	
									目標値の達成率	100.0%	%
クリスマスチャリティ (体育室)	目的	社会福祉協議会と協賛し、地域住民を対象にチャリティクリスマスを開催。寄付金は日本赤十字に寄付する。	1回	小中学生・地域住民		0 円	0 円	562	子供の部では中学生による吹奏楽の演奏と餅つき大会が特に人気を博していた。大人の部ではオカリナ演奏やフラダンスなど当センター利用のサークルに協力を得て素晴らしい舞台を開催して頂いた。成果は十分に達成された。		
	内容	午後から餅つき大会、ビンゴゲーム、ブラスバンド演奏を行い小中生を対象に子供クリスマス会を開催。夜間から生バンド演奏、ダンス、飲食を交えてのクリスマス会を開催。		500	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	500	
									目標数の80%	400	
									目標値の達成率	100.0%	%
ふれあい喫茶 (集会室・和室)	目的	地域の住民が集い、ふれあいを深める。	12回	地域住民		0 円	0 円	702	地域の皆さんが様々な活動を通してふれあいを深め楽しいひと時を過ごすことが出来た。		
	内容	ボランティアの方の協力でお茶・お菓子を頂きながら、おしゃべりや歌・手芸・ゲーム等を楽しむ。		660	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	702	
									目標数の80%	561	
									目標値の達成率	100.0%	%

講座等事業実施報告書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
第32回 親睦囲碁大会 (娯楽室)	目的	地域の囲碁愛好者の交流促進を支援する。	4回	地域の囲碁愛好家		5,547 円	0 円	13	囲碁愛好家の人口が減少している事から、参加者は年々減少傾向にあるが、勝敗より親睦を目標に、13人の総当たり戦で4日間実施され、和気あいあいの中で囲碁愛好家の交流が図られた。	
	内容	技量にあわせてA・B2クラスに分け、リーグ戦を行う。1人12戦程度		13	0 円	427 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	13
									目標数の80%	10
									目標値の達成率	100.0%
()	目的					円	円			
	内容				円	円	円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	
									目標数の80%	
									目標値の達成率	
合 計		事業数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数		
		10	26	1,342	0 円	405,952 円	－405952 円	2,355		
					1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
					0 円	172 円	－172.3 円			

講座等事業実施報告書（令和6年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
囲碁・将棋 (娯楽室)	目的	囲碁将棋の愛好家にプレーの機会を提供し、余暇の活用と地域住民同士の交流を支援する	53日	212時間	463人	余暇の活用と地域住民の交流に大きな効果があった。
	内容	娯楽室(和室)を開放する(碁盤15面)				
バスケット (体育室)	目的	バスケットを愛好する家族または愛好家にプレーの機会を提供し、家族のふれあいと地域住民の交流を支援する	91日	248.5時間	2237人	バスケットボールを通じて、健康と地域交流に大きな効果があった。
	内容	体育室を開放する(ハーフコート2面)				
バドミントン (体育室)	目的	バドミントン愛好家にプレーの機会を提供し、地域住民の健康と交流を支援する。	92日	346時間	1983人	個人(グループ)で活動している人もプレーを楽しむ事ができ、地域住民の健康増進と大きな効果があった。
	内容	体育室に2面のコートを用意し、開放する。				

講座等事業実施報告書（令和6年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

ふしこ地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
卓球 （体育室）	目的	卓球愛好家にプレーの機会を提供し、地域住民の健康と交流を支援する。	47日	204.5時間	468人	個人（グループ）で活動している人もプレーを楽しむ事ができ、地域住民の健康増進と交流に大きな変化があった。
	内容	体育室を開放する。（卓球台8台）				
（ ）	目的					
	内容					
（ ）	目的					
	内容					

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和 6年度)

ふしこ地区センター

単位:円

単位:円									
	科目	指定管理業務			自主事業			計	
		管理費	事業費	小計	〇〇事業	飲料水販売事業	小計		
収入	指定管理費	26,606,000						26,606,000	
	利用料金収入	8,866,785						8,866,785	
	その他収入	987,548				82,838	82,838	1,070,386	
	収入計	36,460,333				82,838	82,838	36,543,171	
支出	人件費			20,824,323				20,824,323	
	旅費・交通費			59,440				59,440	
	光熱水費			5,106,526				5,106,526	
	通信運搬費			212,523				212,523	
	租税公課			1,626,400				1,626,400	
	広告宣伝費			181,122				181,122	
	保険料			47,908				47,908	
	賃借料			241,802				241,802	
	修繕費			77,000				77,000	
	事務用消耗品費			368,189				368,189	
	消耗品費			628,291				628,291	
	図書購入費			371,291				371,291	
	諸謝金			82,000				82,000	
	委託費			5,427,940				5,427,940	
	支払手数料			60,170				60,170	
	行政財産目的外使用料					17,160	17,160	17,160	
	雑費			62,652				62,652	
	会計事務所報酬			297,000				297,000	
	交際費			28,700				28,700	
	行事運営費			400,405				400,405	
	支出計	0	0	36,103,682	0	17,160	17,160	36,120,842	
利益等	収支			356,651	0	65,678	65,678	422,329	
	自主事業による利益還元						0	0	
	法人税等								
	当期純利益							422,329	
(参考)		内容						決算額	
指定管理業務による利益還元									

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
体育室 半室	午前	3,500	111	388,500	
	午後	4,300	245	1,053,500	
	夜間	5,200	86	447,200	
	全日	10,400			
	昼食	690			
	夕食	690	37	25,530	
	延長	1,040			
	時間貸し	1,040	362	376,480	
	計		841	2,291,210	
体育室 全室	午前	9,200	186	1,711,200	
	午後	11,500	30	345,000	
	夜間	13,800	4	55,200	
	全日	27,600	6	165,600	
	昼食	1,840	2	3,680	
	夕食	1,840	2	3,680	
	延長	2,760		0	
	時間貸し	2,760	110	303,600	
	計		340	2,587,960	
娯楽室 半室	午前	700	240	168,000	
	午後	850	98	83,300	
	夜間	1,000	150	150,000	
	全日	2,000	2	4,000	
	昼食	130	3	390	
	夕食	130	102	13,260	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	722	144,400	
	計		1,317	563,350	
娯楽室 全室	午前	1,000	105	105,000	
	午後	1,200	117	140,400	
	夜間	1,500	61	91,500	
	全日	3,000	5	15,000	
	昼食	200	2	400	
	夕食	200	13	2,600	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	0	0	
	計		303	354,900	
実習室	午前	1,000	255	255,000	
	午後	1,200	194	232,800	
	夜間	1,500	78	117,000	
	全日	3,000	5	15,000	
	昼食	200	29	5,800	
	夕食	200	13	2,600	
	延長	300	1	300	
	時間貸し	300	23	6,900	
	計		598	635,400	

和室半室	午前	700	41	28,700	
	午後	850	153	130,050	
	夜間	1,000	111	111,000	
	全日	2,000	2	4,000	
	昼食	130	26	3,380	
	夕食	130	111	14,430	
	延長	200		0	
	時間貸し	200	191	38,200	
	計		635	329,760	
和室全室	午前	1,000	192	192,000	
	午後	1,200	167	200,400	
	夜間	1,500	61	91,500	
	全日	3,000	4	12,000	
	昼食	200	52	10,400	
	夕食	200	51	10,200	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	0	0	
	計		527	516,500	
集会室半室	午前	1,000	191	191,000	
	午後	1,200	243	291,600	
	夜間	1,500	90	135,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	9	1,800	
	夕食	200	87	17,400	
	延長	300	9	2,700	
	時間貸し	300	57	17,100	
	計		686	656,600	
集会室全室	午前	2,000	151	302,000	
	午後	2,400	108	259,200	
	夜間	3,000	108	324,000	
	全日	6,000	3	18,000	
	昼食	400	13	5,200	
	夕食	400	12	4,800	
	延長	600	2	1,200	
	時間貸し	600	0	0	
	計		397	914,400	
合計				8,850,080	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
体育室 半室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
体育室 全室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
娯楽室 半室	午前		5	1,750	
	午後		3	2,125	
	夜間		1	1,000	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し		1	200	
	計		10	5,075	
娯楽室 全室	午前		1	500	
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		1	500	
実習室	午前		1	1,000	
	午後				
	夜間		2	3,000	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		3	4,000	
和室半室	午前				
	午後				
	夜間		1	1,000	
	全日				
	昼食				
	夕食		1	130	
	延長				
	時間貸し		8	1,200	
	計		10	2,330	

和室全室	午前		1	1,000	
	午後		1	1,200	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		2	2,200	
集会室 半室	午前		3	2,000	
	午後		1	600	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		4	2,600	
集会室 全室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
合計				16,705	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	受講料	78,200	講座受講料
	コピー手数料	61,190	コピー料金
	雑収入	4,559	電話料140 貯金利息4419
	その他の収入	843,599	指定管理費見直し分
	指定管理業務収入計	987,548	
自主事業	飲料水自動販売機	82,838	販売手数料
	自主事業収入計	82,838	
合計		1,070,386	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

1 指定管理業務

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務室	館長	常勤	1									200,000		
事務室、図書室	事務	常勤	4		10,450,564				163,658		1,820,284	160,000		
事務室	事務	夜間パート	5		3,601,419								1,010	
図書室	事務	パート	3		1,584,185								1,010	
計			13	0		0	0	0		0				
												最低時給額	1,010	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。

- ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
- ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
- ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
- ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
- ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。

1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

單位: 円

最低時給額	
-------	--

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
- ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
- 1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		59,440	バス地下鉄59
光熱水費		5,106,526	電気2864 重油1760 ガス20 上下水道203
通信運搬費		212,523	電話180 プロバイダー30 切手2
租税公課		1,626,400	消費税161 収入印紙1
広告宣伝費		181,122	広報誌印刷181
保険料		47,908	傷害保険料20 損害賠償保険料27
賃借料		241,802	マツリース115 複合機リース126
修繕費		77,000	複合機電話回線工事77
事務用消耗品費		368,189	コピーカウンター料金84 プリンタートナーカートリッジ用紙等51 使用承認申請書印刷代130 事務用品他106
消耗品費		628,291	トイレトペーパー112 卓球台198 電球137 その他消耗品
図書購入費		371,291	図書室雑誌新聞
諸謝金		82,000	講座講師謝礼
委託費		5,427,940	清掃3580 警備462 エレベータ369 電気工作物149 自動ドア点検116 ボイラー点検82 消防点検69 舞台点検79 地下タンク点検40 貯水槽点検34 施設設備点検44 除雪374
支払手数料		60,170	送金手数料
雑費		62,652	NHK受信料11 危険物協会費8 苗・肥料等19 ピアノ調律 14 その他雑費10
会計事務所報酬		297,000	会計事務所報酬
交際費		28,700	慶弔費等
行事運営費		400,405	文化祭 各種大会・講座等経費
計	0	15,279,359	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料		17,160	自動販売機1台
その他()			
計	0	17,160	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。