

施設利用状況報告書（令和５年度）

ふしこ地区センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室 名(定員)		午 前		午 後		夜 間		合 計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数 (内夜間延長分)	人数 (内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
体育室(300名) A		394	9,096	395	11,199	328 (0)	6,099 (0)	1,117	26,394	3,600	91.9%	360	73.3
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(50名)	263	2,047	298	3,273	168 (0)	1,353 (0)	729	6,673	3,600	68.4%	360	18.5
	集会室B(50名)	248	1,427	246	2,548	147 (0)	1,244 (0)	641	5,219	3,600	58.8%	360	14.5
	(名)					()	()	0	0	0			
	(名)					()	()	0	0	0			
	小 計 B	511	3,474	544	5,821	315 (0)	2,597 (0)	1,370	11,892	7,200	63.6%	360	33.0
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸芸室	実習室(25名)	255	1,530	211	1,469	100 (0)	881 (0)	566	3,880	3,600	52.3%	360	10.8
	(名)					()	()	0	0	0			
	(名)					()	()	0	0	0			
	(名)					()	()	0	0	0			
	小 計 C	255	1,530	211	1,469	100 (0)	881 (0)	566	3,880	3,600	52.3%	360	10.8
その他 (和室など)	和室A(20名)	280	949	233	1,141	49 (0)	147 (3)	562	2,237	3,600	52.6%	360	6.2
	和室B(20名)	263	1,002	344	1,878	98 (0)	496 (0)	705	3,376	3,600	65.9%	360	9.4
	娯楽室A(20名)	267	1,314	427	2,226	101 (0)	775 (0)	795	4,315	3,600	70.2%	360	12.0
	娯楽室B(20名)	226	1,049	277	1,676	115 (0)	828 (0)	618	3,553	3,600	57.7%	360	9.9
	小 計 D	1,036	4,314	1,281	6,921	363 (0)	2,246 (3)	2,680	13,481	14,400	61.6%	360	37.4
合 計 (A～Dの計)		2,196	18,414	2,431	25,410	1,106 (0)	11,823 (3)	5,733	55,647	28,800	64.7%	360	154.6

2 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業(有料)		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設開放事業		その他		計					
件数・構成比	57	1.0%	270	4.7%	428	7.5%	17	0.3%	772	13.5%	4,961	86.5%	5,733	100.0%
人数・構成比	880	1.6%	3,673	6.6%	3,557	6.4%	131	0.2%	8,241	14.8%	47,406	85.2%	55,647	100.0%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区 分	営利目的						飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業(有料) 合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	407	100.0%	0	0.0%	407	8.2%	0	0.0%	0	0.0%	4,554	91.8%	4,961	100.0%
人数・構成比	4,258	100.0%	0	0.0%	4,258	9.0%	0	0.0%	0	0.0%	43,148	91.0%	47,406	100.0%

施設利用状況報告書（令和５年度）

ふしこ地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

室 名(定員)		午 前				午 後						夜間				合計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し
体育室(300名) A		0	41 (81)	0	319	3	4	124 (162)	288	92	3,050	4	39 (56)	101	258	3	8	204 (299)	288	193	3,627
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(50名)	4	2 (3)	51	14	30	1	9 (18)	397	4	59	7	0 (0)	96	0	34	8	11 (21)	448	100	73
	集会室B(50名)	1	0 (0)	15	0	8	43	19 (22)	135	380	180	6	0 (0)	89	0	9	49	19 (22)	150	469	180
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
小 計 B		5	2 (3)	66	14	38	44	28 (40)	532	384	239	13	0 (0)	185	0	43	57	30 (43)	598	569	253
実習室・ 視聴覚室・ 陶工芸室	実習室(25名)	7	0 (0)	60	0	14	0	13 (26)	182	0	52	4	1 (2)	27	5	21	4	14 (28)	242	27	57
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
小 計 C		7	0 (0)	60	0	14	0	13 (26)	182	0	52	4	1 (2)	27	5	21	4	14 (28)	242	27	57
その他 (和室など)	和室A(20名)	27	0 (0)	119	0	49	47	11 (19)	164	150	72	0	0 (0)	0	8	76	47	11 (19)	283	150	80
	和室B(20名)	1	2 (4)	3	4	49	47	40 (79)	190	175	153	40	4 (7)	278	11	50	87	46 (90)	193	453	168
	娯楽室A(20名)	0	1 (2)	0	2	3	4	140 (283)	42	16	569	1	6 (12)	5	12	3	5	147 (297)	42	21	583
	娯楽室B(20名)	0	1 (2)	0	7	0	4	24 (44)	0	18	105	0	0 (0)	0	0	0	4	25 (46)	0	18	112
	小 計 D	28	4 (8)	122	13	101	102	215 (425)	396	359	899	41	10 (19)	283	31	129	143	229 (452)	518	642	943
合 計 (A～Dの計)		40	47 (92)	248	346	156	150	380 (653)	1,398	835	4,240	62	50 (77)	596	294	196	212	477 (822)	1,646	1,431	4,880

講座等事業実施報告書（令和5年度）

1 区民講座について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など		
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
かけっこ講座 (体育室)	目的	小学1～3年生を対象に正しい走り方を学び身につけさせる。	1回	小学1年生から3年生		2.1	10,000 円	(1,000) 円	18	わかり易く丁寧に指導を受けたため、子供達の身体の動きがスムーズになった。		
	内容	基本の姿勢から両手両足の使い方を反復練習。		20	500 円	41	556 円	(56) 円		成果指標	参加者数	理解度
			目標値							16	80%	80%
			目標値に対する実績							18	100%	100%
			目標値の達成率							100%	100%	100%
包丁研ぎ講座 (実習室)	目的	自分で包丁を手入れして、永く大切に使う。	2回	15歳以上の方 (中学生は除く)		1.7	0 円	0 円	10	講師の教え方は好評で、満足度は100%であった。直ちに身に付き実践することが出来た。希望者が多く、受付直後に定員となったので、次回を予定していることをお伝えし対応した。		
	内容	包丁の研ぎ方を講義や実技を通して学ぶ。		10	300 円	17	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度
			目標値							8	80%	80%
			目標値に対する実績							10	100%	100%
			目標値の達成率							100%	100%	100%
使いこなそう スマホ講座 (娯楽室)	目的	スマホを持っても使い方が分からない、使い方に不安のある方に自信をもって使えるようになってもらうため。	4回	15歳以上の方 (中学生は除く)		1.4	24,000 円	0 円	12	講師の教え方は高齢者向けにわかり易く好評で、満足度は100%であった。有料講座にもかかわらず希望者が多く、受付直後に定員となったので、次回を予定していることをお伝えし対応した。		
	内容	基本操作・インターネット・マップアプリ・LINEアプリについて覚える。		12	2,000 円	17	2,000 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度
			目標値							10	80%	80%
			目標値に対する実績							12	100%	100%
			目標値の達成率							100%	100%	100%

講座等事業実施報告書（令和5年度）

1 区民講座について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
包丁研ぎ講座 (実習室)	目的	自分で包丁を手入れして、永く大切に使う。	2回	15歳以上の方 (中高生は除く)		1.7	0円	0円	9	講師の教え方は好評で満足度は100%であった。 希望者が多く受付直後に定員となった。			
	内容	包丁の研ぎ方を講義や実技を通して学ぶ。		10	300円	17	0円	0円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
			目標値							8	80%	80%	
			目標値に対する実績							9	100%	100%	
			目標値の達成率							100%	100%	100%	
使いこなそう スマホ講座2 (娯楽室)	目的	スマホを持っても使い方が分からない、使い方に不安のある方に自信を持って使えるようになってもらうため。	4回	15歳以上の方 (中高生は除く)		1.5	24,000円	(4,000)円	10	満足度100%であった。講師の教え方は丁寧で、判り易い教え方だった。継続してほしいとの意見が多かった。			
	内容	基本操作・インターネット・マップアプリ・LINEアプリについて覚える。		12	2,000円	18	2,400円	(400)円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	10	80%	80%
										目標値に対する実績	10	100%	100%
			目標値の達成率							100%	100%	100%	
卓球講座 (体育室)	目的	初心者を対象にルールや動作について基礎から学び心身の健康促進に役立てる。	10回	15歳以上の方 (中高生は除く)		1.0	63,960円	12,000円	15	10回にわたり実施したので、初回とは見違える程上達した。			
	内容	全員講師から直接手ほどきを受け、個人別に指導を受けた。		16	4,800円	16	4,264円	800円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	13	80%	80%
										目標値に対する実績	15	100%	100%
			目標値の達成率							115%	100%	100%	

講座等事業実施報告書（令和5年度）

1 区民講座について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
相続のいろは講座 &認知症予防と 介護保険 (集会室)	目的	相続税や生前贈与の知識を保て円滑な生活実施に寄与する。認知症予防を行い老後の安定した生活を実現する。	1回	15歳以上の方 (中高生は除く)		1.7	5,000 円	0 円	19	相続及び認知症予防の予備知識を習得することで今後の充実した生活を実現することに寄与した。			
	内容	相続税の変更と生前贈与を説明した。認知症予防、介護保険の説明があった。		20	0 円	34	263 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	16	80%	80%
										目標値に対する実績	19	100%	100%
										目標値の達成率	100%	100%	100%
ベビーマッサージ (娯楽室)	目的	親子の絆を深めること、赤ちゃんの心身の発達促進を目的とする。	4回	8か月までのお子様と母親対象		1.2	18,000 円	0 円	5	母子ともにストレスを解消することができたため、目的は十分に達成された。			
	内容	愛情たっぷりの母親の手で赤ちゃんにオイルを使ってマッサージをする。		5	3,600 円	6	3,600 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	4	80%	80%
										目標値に対する実績	5	100%	100%
										目標値の達成率	100%	100%	100%
元気なうちに考えたい。自分の葬送どうします？ (集会室)	目的	亡くなる前に自分の葬送を決めておき残された人達の不安を解消させるため。	1回	15歳以上の方 (中高生は除く)		0.9	5,000 円	0 円	17	受講者が少数なので個別相談を実施し、充実した内容の講座が実現できた。			
	内容	沢山の選択肢を紹介、解り易く解説。		20	0 円	17	294 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	16	80%	80%
										目標値に対する実績	17	100%	100%
										目標値の達成率	106%	100%	100%

ふしこ地区センター

1 区民講座について

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
お手軽運動講習会 (体育室)	目的	簡単な運動、ストレッチで体を鍛え、手先を動かした頭の運動も行い、健康維持・老化防止に役立てる。	14回	地域住民		0.7	0 円	0 円	33	講師の指示に従い、全員が楽しく指導を受け和やかな雰囲気の運動となり、老化防止等高齢者の健康維持の為に役立った。			
	内容	軽い全身の運動と頭を働かせながら手足の反射神経を鍛える無理の無い簡便な運動を反復する。		50	0 円	33	0 円	0 円					
								成果指標			参加者数	理解度	満足度
								目標値			40	80%	80%
								目標値に対する実績			33	100%	100%
									目標値の達成率	83%	100%	100%	
()	目的						円	円					
	内容			円		円	円						
								成果指標			参加者数	理解度	満足度
								目標値					
								目標値に対する実績					
									目標値の達成率				
合 計	講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備 考 >				
	10	43	175	13,500 円	1.2	149,960 円	7,000 円	148					
				1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
				91 円	216	1,013 円	47 円						

講座等事業実施報告書（令和5年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
第31回 親睦囲碁大会 (娯楽室)	目的	地域の囲碁愛好者の交流促進を支援する	4回	地域居住の囲碁愛好家		6,356 円	0 円	16	愛好者が集い競い合いながらも和気あいの雰囲気だった。お互いの交流を		
	内容	技量にあわせてA・B2クラスに分け、リーグ戦を行う。1人12戦程度		30	0 円	397 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	30	
									目標数の80%	24	
									目標値の達成率	66.7%	%
第22回 インディアカ大会 (体育室)	目的	インディアカ大会を通じて地域住民の交流を支援する。	1回	地域居住のインディアカ愛好家		5,867 円	0 円	16	16名の方がインディアカを楽しみ、愛好者の交流を深める事ができた。		
	内容	予選リーグ、決勝トーナメント戦を行う。		16	0 円	367 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	16	
									目標数の80%	13	
									目標値の達成率	100.0%	%
ほのぼのコンサート (体育室)	目的	コンサートを開催し、地域住民に生の本物の音楽に触れる機会を提供する事により、心豊かな生活を支援する。	1回	音楽の好きな地域住民		220,000 円	0 円	146	クラシック愛好者、そうでない人達も交えて生の演奏に接することで潤いのある生活の一助とすることができた。		
	内容	札幌交響楽団による弦楽四重奏で、映画音楽及びきき慣れたクラシック音楽の演奏が行われた。		120	0 円	1,507 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	120	
									目標数の80%	96	
									目標値の達成率	100.0%	%

講座等事業実施報告書（令和5年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
第30回 ふしこ地区センター 文化祭 (体育室)	目的	利用サークルに発表の場を提供すると同時に地域交流を促進する	3回	利用サークル員 地域住民		283,287 円	0 円	573	夫々のサークルの作品や舞台発表を行うことで互いのサークルの交流やサークル内容のアピールを行うことができた。		
	内容	展示発表参加サークル15サークル 舞台発表参加サークル19サークルの協力を得て、作品の展示舞台での実演発表が行われた。		500	0 円	494 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	500	
									目標数の80%	400	
			目標値の達成率					100.0%	%		
第20回 バウンドテニス大会 (体育室)	目的	地域のバウンドテニス愛好者の交流を支援する	1回	地域のバウンドテニス 愛好家		10,409 円	0 円	16	勝負にこだわらず和気あいあいの大会となり、交流の支援を達成できた。		
	内容	シングルのダブルス戦を行う		20	0 円	651 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	20	
									目標数の80%	16	
			目標値の達成率					100.0%	%		
第29回 バドミントン大会 (体育室)	目的	地域のバドミントン愛好者の交流を支援する	1回	地域のバドミントン 愛好家		19,724 円	0 円	20	お互いを高め合い、フェアプレーに徹するなど競技者同士の有意義な交流を図ることができた。		
	内容	ダブルスリーグを行う		20	0 円	986 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	20	
									目標数の80%	16	
			目標値の達成率					100.0%	%		

講座等事業実施報告書（令和5年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
第22回卓球大会 (体育室)	目的	大会を通して地域の卓球愛好者の交流を支援する	1回	地域の卓球愛好家		12,995 円	0 円	32	5サークル合同の大会となり多数の参加を得て愛好者の交流に大いに役立つことができた。		
	内容	男女の数を均等に1グループ8人の5グループで、グループ対抗リーグ戦を行う。		34	0 円	406 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	34	
									目標数の80%	27	
									目標値の達成率	100.0%	%
クリスマスの集い (集会室)	目的	冬の日、絵本の読み聞かせを通して楽しいひと時を過ごす	1回	小学生・幼児とその保護者		12,677 円	0 円	90	スライド映写、紙芝居など各種の催し物で親子共々楽しく過ごすことができた。保護者と子供の絆をより深めることができた。		
	内容	大型絵本・大型紙芝居・布シアター・エプロンシアター・スライド・パペットダンス		100	0 円	141 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	100	
									目標数の80%	80	
									目標値の達成率	100.0%	%
クリスマスチャリティ (体育室)	目的	社会福祉協議会と協賛し、地域住民を対象にチャリティクリスマスを開催。寄付金は日本赤十字に寄付する。	1回	小中学生・地域住民		0 円	0 円	608	大勢の参加をいただき、地域住民同士の交流を深めることができた。子供クリスマスは地域の中学校生徒会の応援があり子供達との交流が達成できた。		
	内容	午後から餅つき大会、ビンゴゲーム、ブラスバンド演奏を行い小中学生を対象に子供クリスマス会を開催。夜間から生バンド演奏、ダンス、飲食を交えてのクリスマス会を開催。		500	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	500	
									目標数の80%	400	
									目標値の達成率	100.0%	%

講座等事業実施報告書（令和5年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)		目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
					参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
ふれあい喫茶 (集会室・和室)	目的	地域の住民が集い、ふれあいを深める	12回	地域住民		0 円	0 円	603	地域の皆さんが様々な活動を通してふれあいを深め楽しいひと時を過ごすことができた。			
	内容	ボランティアの方の協力で、お茶・お菓子を頂きながら、おしゃべりや歌・手芸・ゲーム等を楽しむ		360	200 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数	603		
									目標数の80%	482		
									目標値の達成率	100.0%		%
()	目的					円	円					
	内容				円	円	円		成果指標	来場者目標数の80%		
									来場者目標数			
									目標数の80%			
									目標値の達成率			%
合 計		事業数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数				
		10	26	1,700	200 円	571,315 円	0 円	2,120				
					1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
					0 円	269 円	0 円					

講座等事業実施報告書（令和5年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

ふしこ地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
囲碁・将棋 (娯楽室)	目的	囲碁将棋の愛好家にプレーの機会を提供し、余暇の活用と地域住民同士の交流を支援する	69日	305時間	570人	余暇の活用と地域住民の交流に大きな効果があった。
	内容	娯楽室(和室)を開放する(碁盤15面)				
バスケット (体育室)	目的	バスケットを愛好する家族または愛好家にプレーの機会を提供し、家族のふれあいと地域住民の交流を支援する	79日	215時間	1043人	バスケットボールを通じて、健康と地域交流に大きな効果があった。
	内容	体育室を開放する(ハーフコート2面)				
バドミントン (体育室)	目的	バドミントン愛好家にプレーの機会を提供し、地域住民の健康と交流を支援する。	91日	379.5時間	1638人	個人(グループ)で活動している人もプレーを楽しむ事ができ、地域住民の健康増進と大きな効果があった。
	内容	体育室に2面のコートを用意し、開放する。				

講座等事業実施報告書（令和5年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

ふしこ地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
卓球 （体育室）	目的	卓球愛好家にプレーの機会を提供し、地域住民の健康と交流を支援する。	48日	184時間	309人	個人（グループ）で活動している人もプレーを楽しむ事ができ、地域住民の健康増進と交流に大きな変化があった。
	内容	体育室を開放する。（卓球台8台）				
（ ）	目的					
	内容					
（ ）	目的					
	内容					

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和5年度)

ふしこ地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	〇〇事業	〇〇事業	小計	
収入	指定管理費	26606000						26606000
	利用料金収入	8249910						8249910
	その他収入	992058				63035	63035	1055093
	収入計	35847968				63035	63035	35911003
支出	人件費			21131180			0	21131180
	旅費・交通費			78200			0	78200
	光熱水費			4601391			0	4601391
	通信運搬費			221298			0	221298
	租税公課			1602500			0	1602500
	広告宣伝費			312887			0	312887
	保険料			41898			0	41898
	賃借料			113500			0	113500
	修繕費			547074			0	547074
	事務用消耗品費			417141				417141
	消耗品費			260446			0	260446
	図書購入費			362292				362292
	諸謝金			136000			0	136000
	委託費			5225540			0	5225540
	支払手数料			14575			0	14575
	行政財産目的外使用料						17160	17160
	雑費			81407				81407
	会計事務所報酬			297000				297000
	交際費			50988				50988
	行事運営費			592951			0	592951
	支出計	0	0	36088268	0	0	17160	36105428
利益等	収支				0	63035	45875	-194425
	自主事業による利益還元						0	0
	法人税等							
	当期純利益							-194425

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	地下貯油個別漏洩検査	136400

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
体育室半室	午前	3500	106	371000	
	午後	4300	200	860000	
	夜間	5200	83	431600	
	全日	10400			
	昼食	690			
	夕食	690		0	
	延長	1040			
	時間貸し	1040	295	306800	
	計		684	1969400	
体育室全室	午前	9200	185	1702000	
	午後	11500	16	184000	
	夜間	13800	6	82800	
	全日	27600	5	138000	
	昼食	1840	3	5520	
	夕食	1840	11	20240	
	延長	2760		0	
	時間貸し	2760	102	281520	
	計		328	2414080	
倶楽室半室	午前	700	196	137200	
	午後	850	96	81600	
	夜間	1000	49	49000	
	全日	2000	0	0	
	昼食	130	3	390	
	夕食	130	2	260	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	524	104800	
	計		870	373250	
倶楽室全室	午前	1000	106	106000	
	午後	1200	145	174000	
	夜間	1500	73	109500	
	全日	3000	3	9000	
	昼食	200	1	200	
	夕食	200	8	1600	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	78	23400	
	計		414	423700	
実習室	午前	1000	247	247000	
	午後	1200	184	220800	
	夜間	1500	97	145500	
	全日	3000	3	9000	
	昼食	200	20	4000	
	夕食	200	7	1400	
	延長	300	1	300	
	時間貸し	300	48	14400	
	計		607	642400	

和室半室	午前	700	34	23800	
	午後	850	141	119850	
	夜間	1000	46	46000	
	全日	2000	0	0	
	昼食	130	26	3380	
	夕食	130	40	5200	
	延長	200		0	
	時間貸し	200	185	37000	
	計		472	235230	
和室全室	午前	1000	244	244000	
	午後	1200	173	207600	
	夜間	1500	43	64500	
	全日	3000	3	9000	
	昼食	200	51	10200	
	夕食	200	47	9400	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	14	4200	
	計		575	548900	
集会室半室	午前	1000	165	165000	
	午後	1200	267	320400	
	夜間	1500	108	162000	
	全日	3000	3	9000	
	昼食	200	28	5600	
	夕食	200	89	17800	
	延長	300		0	
	時間貸し	300	61	18300	
	計		721	698100	
集会室全室	午前	2000	156	312000	
	午後	2400	105	252000	
	夜間	3000	89	267000	
	全日	6000	5	30000	
	昼食	400	8	3200	
	夕食	400	6	2400	
	延長	600	0	0	
	時間貸し	600	0	0	
	計		369	866600	
合計				8171660	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
体育室半室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計				
体育室全室	午前		1	9200	
	午後				
	夜間		3	20700	
	全日				
	昼食				
	夕食		3	2760	
	延長				
	時間貸し		1	2080	
	計		8	34740	
倶楽室半室	午前		2	1050	
	午後		1	850	
	夜間		4	3800	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		7	5700	
倶楽室全室	午前		4	2550	
	午後				
	夜間		3	2250	
	全日				
	昼食		1	200	
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		8	5000	
実習室	午前		4	4000	
	午後		2	6000	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		3	10000	

和室半室	午前				
	午後		6	3250	
	夜間		2	2000	
	全日				
	昼食		2	200	
	夕食		2	200	
	延長		1	130	
	時間貸し		6	4800	
	計		19	10580	
和室全室	午前		3	2500	
	午後				
	夜間		1	1500	
	全日				
	昼食				
	夕食		1	130	
	延長				
	時間貸し				
	計		5	4130	
集会室半室	午前		4	3000	
	午後		3	3000	
	夜間				
	全日				
	昼食		1	100	
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		8	6100	
集会室全室	午前		1	2000	
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		1	2000	
合計				78250	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	受講料	135000	講座受講料
	コピー手数料	60040	コピー料金
	雑収入	30250	中小企業慶弔費300 他電話使用料
	その他の収入	766768	指定管理費見直し分
	指定管理業務収入計	992058	
自主事業	飲料水自動販売機	63035	販売手数料
	自主事業収入計	63035	
合計		1055093	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

単位:円

1 指定管理業務

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務室	館長	常勤	1									197000		
事務室、図書室	事務	常勤	4		10503839				181500		1646502	157000		
事務室	事務	夜間パート	5		3016440				20580		19940		950	
事務室	事務	日祝パート	1										950	
図書室	事務	パート	3		1345065				14622		10157		950	
計			14	0	18976609	0	0	0	252168	0	1902403			
												最低時給額	950	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。

- ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
- ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
- ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
- ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
- ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。

1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2 自主事業

2 自主事業

[illegible]

最低時給額	
-------	--

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 - ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
 - ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
 - ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
 - ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
 - ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
 - ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
 - ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		78200	バス地下鉄78
光熱水費		4601391	電気3068 重油1311 ガス22 上下水道198
通信運搬費		221298	電話175 プロバイダー30 切手16
租税公課		1602500	消費税1,540 収入印紙60
広告宣伝費		312887	広報誌印刷312
保険料		41898	傷害保険料17 損害賠償保険料24
賃借料		113500	マツトリース113
修繕費		547074	各所照明回路171 地下貯油槽漏洩136 空調機85 図書 室外機39 ガラス窓交換74 誘導灯交換42
事務用消耗品費		417141	コピーカウンター料金84 プリンタートナーカートリッジ用紙 等191 使用承認申請書印刷代40 事務用品他102
消耗品費		260446	トイレトペーパー112 その他消耗品148
図書購入費		362292	図書室雑誌新聞
諸謝金		136000	講座講師謝礼
委託費		5225540	清掃3448 警備462 エレベータ369 電気工作物149 自 動ドア点検117 ボイラー点検83 消防点検69 舞台点検 79 地下タンク点検41 貯水槽点検34 施設設備点検44 除雪330
支払手数料		14575	送金手数料
雑費		81407	NHK受信料14 苗・肥料等15 ピアノ調律13 町内会費等 会費39
会計事務所報酬		297000	会計事務所報酬
交際費		50988	慶弔費等
行事運営費		592951	文化祭 各種大会・講座等経費
計	0	14957088	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料		17160	自動販売機1台
その他()			
計	0	17160	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。