

会計年度任用職員（国勢調査事務補助）募集要項

職名（職種）	会計年度任用職員（事務員）
採用予定人数	11名程度
職務内容	令和7年国勢調査に係る調査票の仕分け、整理、審査及び事務補助等の業務
応募資格	○地方公務員法第16条に規定される下記いずれかに該当する方は受験できません。 ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方 ・札幌市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない方 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方
任用期間	令和7年11月1日から令和7年12月31日まで ※採用後、1か月間は条件付採用期間です。
勤務場所	令和7年国勢調査札幌市東区実施本部（東区北10条東7丁目村川ビル2階）
勤務所属	札幌市東区市民部地域振興課
勤務日・時間	・勤務日：1週間当たり5日（月曜日～金曜日） ・休日：土曜・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日 並びに12月29日から12月31日 ・勤務時間：1週間当たり30時間 ※月曜日から金曜日の8時45分から15時30分まで又は10時30分から17時15分までの1日当たり6時間勤務（休憩45分）を基本としますが、その他この勤務時間によらない場合があります。 ※業務の都合により時間外勤務を命ずることがあります。
給与	月額145,642円（地域手当を含む） ※上記の金額は令和7年9月時点のもですが、給与改定等により採用時に、変更されることがあります。
諸手当	通勤手当、時間外勤務手当等あり（支給要件あり）
休暇	年次休暇（任用当初から付与、原則2日）、その他各種休暇・休業制度あり（取得要件あり）
社会保険	雇用保険適用（加入要件あり）
公務災害	補償制度あり
服務	地方公務員法上の各規定が適用（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限等） ※パートタイム会計年度任用職員は、営利企業への従事等の制限は不適用となり兼業が可能です。
スケジュール 応募方法	・応募受付期間：募集開始日～令和7年10月2日 ・面接日程：令和7年10月上旬 ・合否決定時期：令和7年10月中旬 ・応募方法：上記の受付期間までに写真付き履歴書（※）を下記まで持参又は郵送 ※書類選考後、面接を行う方のみ電話で連絡いたします。 ※職歴（特に正規・非正規問わず札幌市職員としての職歴）は漏れなく記載してください。 ※郵送は最終日必着。持参の場合は9時～17時（土・日・祝日を除く） ※提出いただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。 ※合否に関するお電話等でのお問い合わせにはお答えできませんので、あらかじめご了承ください。 【履歴書送付先（募集者）】 〒065-8612 札幌市東区北11条東7丁目 札幌市東区市民部地域振興課 宛 ※封筒の表に「会計年度任用職員履歴書在中」と朱書き
個人情報の取扱い	履歴書等の応募書類に記載いただいた個人情報は、札幌市会計年度任用職員の選考、任用のほか、任用に至った場合は、給与、社会保険、税、福利厚生、公務（通勤）災害、退職、服務、その他人事労務管理に関する事務を目的として利用します。

※関係条例、規則等が制定改廃された場合は、上記の取扱いが変更されることがあります。