**契約実績調書**

【河川管理施設（護岸）修繕計画策定業務】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申　請　者 | （商号又は名称） |  |

* 河川における築堤・護岸の基本（予備・概略）設計又は実施（詳細）設計の履行実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 契 約 名 | 発 注 者 名 | 業 務 概 要 | 契 約 金 額 (円) | 契　約　期　間 |
|  |  |  |  | 自　　　　年　　月　　日  至　　　　年　　月　　日 |

【留意事項】

１　平成22年４月１日以降に完了した実績を記載すること。（再委託として履行した場合を除く。）

２　官公需適格組合の場合において、組合員の実績を記載する場合は、契約名の後に（　　）書で組合員名称〔例：○○○○○業務（組合員名）〕を記載すること。

３　契約実績を証する書面として、契約書の写し（契約名、発注者名、契約金額、契約期間が記載されているページを抜粋）及び仕様書等を添付すること。なお、契約書の写しが提出できない場合は、上記記載内容が確認できる書面（発注書その他の発注者発行の書面の写しに限る）を提出すること。