**契約実績調書**

【河川管理施設（護岸）修繕計画策定業務】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申　請　者 | （商号又は名称） |  |

* 河川施設若しくは土工構造物における修繕、補修、維持管理若しくは長寿命化に係る計画策定業務又はこれらに類似する検討業務

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 契 約 名 | 発 注 者 名 | 業 務 概 要 | 契 約 金 額 (円) | 契　約　期　間 |
|  |  |  |  | 自　　　　年　　月　　日  至　　　　年　　月　　日 |

【留意事項】

１　平成22年４月１日以降に完了した実績を記載すること。（再委託として履行した場合を除く。）

２　官公需適格組合の場合において、組合員の実績を記載する場合は、契約名の後に（　　）書で組合員名称〔例：○○○○○業務（組合員名）〕を記載すること。

３　契約実績を証する書面として、契約書の写し（契約名、発注者名、契約金額、契約期間が記載されているページを抜粋）及び仕様書等を添付すること。なお、契約書の写しが提出できない場合は、上記記載内容が確認できる書面（発注書その他の発注者発行の書面の写しに限る）を提出すること。