

# 仕 様 書

## 1 名称及び数量

中速トナー複合機（カラー） 7台

## 2 規格・数量内訳等

別紙1のとおり

- ※ 本調達物品の規格・性能を満たす物品の一例として適合品を示しているが、当該製品を指定するものではない。（本調達物品の規格・性能を満たすために、オプションに示していない付属品等が必要な場合は、当該付属品等も併せて複合機本体に装着すること。）
- ※ 適合品以外の物品にて参加する場合は、事前に「同等・規格確認書」にカタログ等、仕様書の規格等を満たしていることがわかる書類を添えて提出し、担当課の確認及び署名を受けた後、入札書提出時に同等・規格確認書（原本）を合わせて提出すること。

## 3 借受期間

令和5年10月1日から令和10年9月30日まで（60か月）【納入期限：令和5年9月29日】

## 4 納入及び検査場所

別紙2のとおり

## 5 特記事項

- (1) リース物品はすべて新品であること。
- (2) 納入する複合機は、原則、同一機種とすること。
- (3) 複合機は付属品等の取り付けを行ったうえで納入すること。
- (4) 納入場所及び納入日時について、事前に担当課と打ち合わせを行うこと。
- (5) 納入の際、複合機の電源を投入し、複合機と付属品が一体として正常に最良の状態に機能することを確認するとともに、次に掲げる設定等を行うこと。
  - ア ネットワークの設定及び確認
  - イ 発注者が指定する1台のパソコンについて、プリンタードライバー等必要なソフトウェアをインストールすること。また、当該インストールに係る手順書を提供すること。
  - ウ 発注者が指定するパソコンへのスキャンデータ転送機能を設定し、そのうちの1台のパソコンについて受信設定を行うこと。また、当該設定に係る手順書を提供すること。
  - エ ファックス機能が備わっている場合は短縮ダイヤルの設定
  - オ その他、複合機に係る基本的な初期設定
- (6) 発注者がプリンタードライバーのインストール及び各種設定を行った後、複合機が正常に機能しない場合は、受注者が原因究明に協力すること。
- (7) 機器等の梱包材等は、受注者が納入後速やかに引取ること。
- (8) 複合機の納入及び設置に伴う作業の費用は全て本契約に含まれるものとする。
- (9) 契約の履行確保のため、選定した製品のメーカー等出荷元から出荷証明を求めることがある。その場合、出荷引受書の提出が可能なことが契約（発注）の条件となる。
- (10) 同等品の判断には時間を要する場合もあるため、確認に要する時間を考慮して発注課へ同等品の確認を依頼すること。
- (11) 札幌市と受注者は、借受期間満了後における借受物品の買取り又は再リースについて協議することができる。
- (12) 借受期間満了後における借受物品の返還に係る費用は受注者の負担とする。

## 6 担当課

札幌市下水道河川局経営管理部経営企画課（庶務係）

（札幌市豊平区豊平6条3丁目2-1 札幌市下水道河川局庁舎3階 電話 011-818-3452）

## 中速トナー複合機（カラー）

## 規格・数量内訳等

項目	規格・性能	数量内訳
基本仕様	コピー、プリンター、スキャナー及びファックス機能を有するフルカラー対応複合機であること。	7
	自動両面印刷に対応していること。	
	自動両面原稿送りに対応していること。（用紙積載枚数120枚以上）	
	ステープル機能（最大50枚以上）があること。	
	パンチ機能（2穴）があること。	
	給紙容量：550枚以上収容可能な給紙トレイを4段以上備えていること。100枚以上積載可能な手差しトレイを備えていること。	
	排紙トレイ(上部トレイ) 容量：A4判 250枚以上	
	3,000枚以上（A4判）積載できるフィニッシャートレイを備えていること。	
	メモリ容量：2GB以上	
	最大消費電力：1.5kW以下	
	電源：AC100V±10%、15A以下、50/60Hz共用	
	本体の大きさ：（幅）650mm以内 ×（奥行）750mm以内×（高さ）1,200mm以内	
コピー機能	原稿サイズ：最大A3判	7
	複写サイズ：はがきサイズ～A3判まで対応可能であること。	
	ウォームアップタイム：30秒以下	
	ファーストコピータイム（A4判横）：モノクロ4.4秒以下、フルカラー5.7秒以下	
	連続複写速度（A4判横）：モノクロ45枚/分以上、フルカラー45枚/分以上	
	解像度（読取り・書込み）：600dpi×600dpi以上	
プリンター機能	ネットワーク対応型であること。	7
	プリントサイズ：最大A3判	
	連続プリント速度：コピー機能に準ずる。	
	最大解像度：600dpi×600dpi以上	
	OS：Windows10に対応していること。	
	インターフェイス：イーサネット（1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T）、メディアプリント USB 2.0又は3.0（Aタイプ）に対応していること。	
スキャナー機能	ネットワーク対応型のカラースキャナーであること。（スキャンデータをネットワーク上の共有フォルダへ直接送信し、保存できること。）	7
	読取りサイズ：最大A3判	
	読取り速度（A4判横） 片面読取り時：モノクロ80枚/分以上、カラー80枚/分以上	
	最大解像度（読取り）：600dpi×600dpi以上	
	出力フォーマット：JPEG、TIFF、PDFに対応していること。	
	OS：Windows10に対応していること。	
ファックス機能	インターフェイス：イーサネット（1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T）に対応していること。	7
	適用回線：G3規格で通信できること。	
環境基準	送受信サイズ：最大A3判	7
	グリーン購入法、国際エネルギースタープログラム、又はエコマーク認定の基準に適合していること。	

## 適合品（①又は②の製品及びその付属品）

メーカー	品名等	数量内訳
① 株式会社 リコー	複合機本体 ・RICOH IM C4510F	7
	オプション ・給紙テーブル PB3320 ・3000枚フィニッシャー SR3340 ・中継ユニット BU3100	
② 富士フイルムビジネスイノベーション株式会社	複合機本体 ・Apeos C4570 (Model-PFS)	7
	オプション ・フィニッシャーC4 2/4穴 2	

## 納入場所等

品名	住所	設置場所	設置台数
中速トナー複合機（カラー）	札幌市豊平区豊平6条3丁目2番1号 下水道河川局庁舎 1階	(排水指導課) 事務室	1台
	札幌市白石区本通20丁目北2番11号 東部下水管理センター	事務室	1台
	札幌市西区八軒9条西7丁目1番30号 西部下水管理センター	事務室	1台
	札幌市北区麻生町8丁目1番15号 創成川水処理センター	事務室	1台
	札幌市北区麻生町8丁目1番15号 創成川水処理センター 別棟2階	(水質管理担当課) 事務室	1台
	札幌市白石区菊水元町8条3丁目5番1号 豊平川水処理センター	事務室	1台
	札幌市西区八軒9条西7丁目1番65号 新川水処理センター	事務室	1台