

令和 3年度

業務設計書（公示用）

業務名： 土木工事積算システム（下水道工事用）機械器具損料データ改訂業務

---

令和 3年 4月 単価適用

下水道河川局 事業推進部 管路保全課 技術管理係

# 業 務 説 明 書

---

- |          |  |          |
|----------|--|----------|
| 1. 概要    | (1) 機械器具損料データの改訂<br>(2) 資材価格調査           | 一式<br>一式 |
| 2. 場所    | —  |          |
| 3. 期間    | 契約締結日から令和3年10月29日まで                      |          |
| 4. 図面    | —  |          |
| 5. 仕様書   | 土木工事積算システム(下水道工事用)機械器具損料データ改訂業務仕様書による。   |          |
| 6. 特記仕様書 | 土木工事積算システム(下水道工事用)機械器具損料データ改訂業務特記仕様書による。 |          |

## 土木工事積算システム（下水道工用）機械器具損料データ改訂業務仕様書

### （業務の目的）

第1条 本委託業務（以下「業務」という。）は、本仕様書に基づいて、特記仕様書に示す業務内容を実施し、土木工事積算システムに登録されている札幌市下水道の独自機械器具損料データの改訂及び資材価格調査を実施することを目的とする。

### （仕様書の適用）

第2条 業務は、本仕様書に従い施行しなければならない。ただし、特別な仕様については、本市係員と協議した後施行する。

### （法令等の遵守）

第3条 受注者は、業務の実施にあたり、関連する法令等を遵守しなければならない。

### （中立性の保持）

第4条 受注者は、常に中立性を保持するよう努めなければならない。

### （秘密の保持）

第5条 受注者は、業務の処理上知り得た秘密を他人に漏らしてはならない。

### （提出書類）

第6条 受注者は、業務の着手及び完了にあたって、本市の契約約款に定めるもののほか、本市係員の指示する書類を提出しなければならない。

なお、承認された事項を変更しようとするときは、その都度承認を受けなければならない。

### （主任技術者）

第7条 主任技術者は、業務の全般にわたり、監理を行わなければならない。

2 受注者は、業務の進捗を図るため、必要な数の業務担当者を配置しなければならない。

3 受注者は次のア～イのいずれかの者を主任技術者として配置すること。

ア 類似業務の履行経験がある者

イ 技術士（総合技術管理部門、建設又は上下水道部門）又はRCCM（シビルコンサルティングマネージャー）の資格を保有する者。

### （照査技術者）

第8条 照査技術者は、成果品の内容について技術上の照査を行わなければならない。

**(審 査)**

第9条 受注者は、業務完了前に本市の審査を受けなければならない。

2 審査において、訂正を指示された場合は、ただちに本市係員と協議し、訂正した後、本市の審査を受けなければならない。

3 業務完了後において、明らかに受注者の責めに伴う業務の不備が発見された場合は、ただちに再調査し当該業務の修正を行わなければならない。

なお、これに要する費用は受注者の負担とする。

**(疑義の解釈)**

第10条 本仕様書に定める事項について、疑義を生じた場合は、本市係員と協議を行いその指示に従うこと。

**(委託内容・結果等の所有)**

第11条 本委託に関する内容、結果等の所有はすべて本市に所属するものとする。受注者は、本市の同意なくして委託内容・結果等を当該業務以外に使用してはならない。

## 土木工事積算システム（下水道工用）機械器具損料データ改訂業務特記仕様書

この特記仕様書は、土木工事積算システム（下水道工用）機械器具損料データ改訂業務（以下「業務」という。）に適用する。

### 1 業務内容

#### 1-1 積算システム（下水道工用）機械器具損料データの改訂

積算システムに登録されている札幌市下水道の独自機械器具損料データについて、令和3年度改訂を実施すること。改訂データ数は、以下の926点とする。

基礎価格の根拠	点数
物価資料 ・月刊「積算資料」2021年9月号 ・推進工事用機械器具等基礎価格表 （一般財団法人 経済調査会） ・月刊「建設物価」2021年9月号 ・推進工事用機械器具等基礎価格表 （一般財団法人建設物価調査会）	594
・建設機械等損料表	121
・札幌市特別調査	119
・損料情報のみ登録	92
合 計	926

#### (1) 機械器具損料データ管理資料の作成

以下の根拠資料に基づき、機械器具損料データ管理資料（Excelファイル形式）を作成すること。

- ① 2021年度版「推進工事用機械器具等損料率参考資料」（公益社団法人 日本推進技術協会）
- ② 令和2年度版「建設機械等損料表」（一般社団法人 日本建設機械施工協会）
- ③ 2021年度版 積算資料「推進工事用機械器具等基礎価格表」  
（一般財団法人 経済調査会）
- ④ 2021年度版 建設物価「推進工事用機械器具等基礎価格表」  
（一般財団法人 建設物価調査会）
- ⑤ 月刊「積算資料」2021年9月号（一般財団法人 経済調査会）
- ⑥ 月刊「建設物価」2021年9月号（一般財団法人 建設物価調査会）
- ⑦ その他（発注者の提示する資料）

受注者は業務を遂行するにあたり、使用する資料の著作権者より資料のデータ化と使用についての許諾を得るものとする。また、各図書の発刊状況により根拠資料を変更する場合は発注者と協議を行う。その他、根拠資料の改定に伴うデータ数の変更や、機械器具損料データ管理資料の作成にあたり疑義が生じた場合は、発注者と協議すること。

## (2) 機械器具損料データの作成

機械器具損料データ管理資料に基づき、機械器具損料データを作成する。データ形式はXML形式とし、収録内容は表－1のとおりとする。

## (3) 審査

成果品のとりまとめの段階で、「機械器具損料データ管理資料」、「機械器具損料データ」作成に使用した入力データの整理、適否の審査をする。

## 1-2 資材価格調査

札幌市内及び近郊における下水道資材の実勢価格を調査し、本市発注工事に使用する設計単価の基礎とするものである。

### (1) 協議・打ち合わせ

受注者は、常に発注者と密接な連絡を取りながら業務を進めること。なお、本業務では下記のとおり打合せを見込んでいる。

- 1) 業務着手時
- 2) 業務中間時

### (2) 調査品目数

表－2による。調査対象資材については、物価資料等刊行物への実勢価格掲載有無を確認し、掲載されている場合は速やかに発注者へ報告し指示を受けること。

なお、調査品目数が増減する場合は、契約変更の対象とする。

### (3) 調査計画

#### 1) 調査する価格

札幌市内及び近郊において、メーカー、商社、問屋、特約店等と民間企業（工事業者）等が取引している大口需要家渡し価格。

なお、取引実績が少なく大口需要家渡し価格による決定が困難なものは、周辺価格、経済動向等を十分調査の上、厳正に決定すること。

#### 2) 取引数量

大口需要家との継続的な取引において、最も一般的とされる数量を標準とする。

#### 3) 荷渡し条件

発注者が条件明示している場合を除き、都市内現場持込み（運賃及び荷卸し費用を含む）とする。商習慣上、都市内現場持ち込みではない資材については、一般的な荷渡し条件により価格調査を行い、報告書へその条件を明記すること。

#### 4) 決済条件

現金決済とする。なお、60日以内の支払いについては、現金決済とみなす。

#### 5) 調査時期

7月とする。

#### 6) 調査対象者

調査の目的に合った取引が集中する流通段階（メーカー、商社、問屋、特約店）における取引業者を母集団とし、その中から調査対象資材の取引高が大きく、かつ信頼度の

高いメーカー、商社、問屋、特約店等とする。また、実勢価格の妥当性を確認するため、必要に応じ需要家である工事業者も対象とすること。

なお、当該業務の受注者が、経営及び人事面で関連がある業者を当該業務の調査対象にはできない。

#### 7) 調査方法

調査対象業者を訪問して行う「面接調査」を原則とするが、電話・郵便・FAX 等による「書面調査」を併用することも認める。

#### 8) 調査価格の決定

取引価格（実勢価格）調査結果の最頻値により決定する。

なお、価格の決定においては、十分に審査を行った上で決定するものとし、調査資料、調査記録票、価格決定根拠資料の整理、とりまとめを行うこと。

### (4) 価格決定プロセスの確認

受注者は、調査報告時に下記の資料を発注者へ提示し、価格決定プロセスの確認を受けること。

#### 1) 価格決定説明書

- ① 調査対象業者の選定（規模、業者数、取引高、販売エリア等）
- ② 価格調査を実施したメーカー・商社等の調査記録票（資材品目、規格、調査価格等）
- ③ 個々の調査価格の信頼性判定
- ④ 価格決定根拠資料

#### 2) 受注者内部の審査状況

- ① 内部の審査結果
- ② 内部審査資料

#### 3) その他発注者の指示する資料

## 2 成果品

成果品は8月31日までに納品すること。なお、提出形式は以下のとおりとする。

### (1) データ（CDに収録） 2部

- ・機械器具損料データ管理資料（Excelファイル形式）
- ・機械器具損料データ（XML形式）

（機械区分2）の値で以下の通りファイルを分けて納品すること

（ア）J A C I C 準拠（A B C）	1 ファイル
（イ）mあたり（H）	1 ファイル
（ウ）損料値登録（J）	1 ファイル

- ・決定単価一覧表
- ・打ち合わせ記録簿

## (2) 報告書（紙） 2部

- ・機械器具損料データ管理資料（Excelファイル形式）
- ・決定単価一覧表
- ・打ち合わせ記録簿

## 3 貸与資料

令和2年度版 機械器具損料データ管理資料

## 4 雑則

### (1) 再委託

主たる部分は再委託してはならない。なお、本業務における「主たる部分」は下記のとおりとする。

- ・機械器具損料データの改訂
- ・機械器具損料データ管理資料の作成
- ・機械器具損料データの作成
- ・調査計画の策定
- ・面接調査
- ・書面調査
- ・調査価格の決定
- ・審査
- ・報告書作成

### (2) 環境への配慮

本業務においては、本市が取得した環境マネジメントシステムに準じ、環境負荷の低減に努めること。

- 1) 電気、水道、油、ガス等の使用に当たっては、極力節約に努めること。
- 2) ごみ減量及びリサイクルに努めること。
- 3) 両面コピーの徹底やミスコピーを減らすことで、紙の使用量を減らすよう努めること。
- 4) 成果品を製本で提出する際は、極力再生紙を用いること。
- 5) 自動車等を使用する場合は、できるだけ環境負荷の少ない車両を使用し、アイドリングストップの実施など環境に配慮した運転を心がけること。
- 6) 業務に関わる従業員に対し、札幌市環境方針の理解及び業務と環境の関連について、自覚を持つような研修を行うこと。

### (3) 著作権の譲渡等

- 1) 受注者は、成果品が著作権法に該当する場合には、該当著作物に係る受注者の著作権を当該著作物の引渡し時に発注者へ無償で譲渡するものとする。
- 2) 発注者は、成果品が著作物に該当するしないにかかわらず、当該成果品の内容を受注者の承諾なく自由に公表することができる。



- 3) 受注者は、成果品が著作物に該当する場合において、発注者が当該著作物の利用目的の実現のためにその内容を改変するときには、その改変に同意する。また、発注者は、成果品が著作物に該当しない場合には、当該成果品の内容を受注者に承諾なく自由に改変することができる。
- 4) 受注者は、成果品（業務を行う上で得られた記録等を含む。）が著作物に該当しないにもかかわらず、発注者が承諾した場合には、当該成果品を使用又は複製し、当該成果品の内容を公表することができる。

#### **（４）提出書類**

受注者は、表－３の書類を担当職員へ提出すること。

#### **（５）支払い方法について提出書類**

全ての役務完了後に検査を実施し、合格の場合には全額を請求することができる。

表-1 (札幌市下水道) 機械器具損料データ仕様

タグ名称	属性	内容	最大バイト数	備考
(1) 機械損料データ		機械損料データのルートタグ		
(2) 機械損料	1 機械コード	当該機械に割り振られたコード	10	
	2 運用開始年月	機械損料データの運用開始年月	6	西暦yyyymm
	3 有効終了年月	機械損料データの有効終了年月	6	西暦yyyymm
	4 機械区分1	機械の種類 H:札幌市下水道 J:項目「基礎価格」に損料を設定する	1	
	5 機械区分2	内容 A:運転時間当り機械損料 B:運転日当り機械損料 C:供用日当り機械損料 H:m当りの機械器具損料 J:	1	機械区分1が「H」の場合使用 機械区分1が「J」の場合使用
	6 分類1	大分類	4	省略可
	7 分類2	中分類	3	省略可
	8 分類3	小分類	7	省略可
	9 名称	機械損料データの名称	80	
	10 規格	機械損料データの規格	80	省略可
	11 単位	機械損料データの単位	16	
	12 低騒音低振動割増率	低騒音・低振動の割増率	4	省略可
	13 超低騒音超低振動割増率	超低騒音・超低振動の割増率	6	省略可
	14 岩石割増区分	岩石割増区分	2	省略可
	15 豪雪波浪割増区分	豪雪・波浪割増しを行えるか否かの区分	2	豪雪地域補正対象のとき、「1」を設定。
	16 交替制対象区分	交替制対象の区分	2	省略可
	17 機械輸送区分	機械輸送割増しを行えるかの区分	2	省略可
	18 機械輸送補正	機械輸送の割増し率	6	省略可
	19 基礎価格補正	基礎価格の割増し率	8	省略可
	20 燃料コード1	燃料コード1	10	省略可
	21 燃料コード2	燃料コード2	10	省略可
	22 燃料コード3	燃料コード3	10	省略可
	23 燃料消費量1	燃料コード1に対応する燃料消費量	8	省略可
	24 燃料消費量2	燃料コード2に対応する燃料消費量	8	省略可
	25 燃料消費量3	燃料コード3に対応する燃料消費量	8	省略可
	26 残存率	残存率	4	省略可
	27 保険料率	保険料率	6	省略可
	28 機関出力	機関出力	8	省略可
	29 機械重量	機械重量	8	省略可
	30 損料算定表1欄	基礎価格	12	機械区分2が「J」の場合、損料
	31 損料算定表2欄	標準使用年数	4	
	32 損料算定表3欄	年間標準運転時間数	6	
	33 損料算定表4欄	年間標準運転日数	4	
	34 損料算定表5欄	年間標準供用日数	6	
	35 損料算定表6欄	維持修理費率	4	
	36 損料算定表7欄	年間管理費率	4	
	37 損料算定表8欄	運転1時間当たり損料率	6	
	38 損料算定表9欄	運転1時間当たり損料	8	
	39 損料算定表10欄	供用1日当たり損料率	6	
	40 損料算定表11欄	供用1日当たり損料	8	省略可
	41 損料算定表12欄	運転1時間当たり換算値損料率	6	
	42 損料算定表13欄	運転1時間当たり換算値損料	8	機械区分2が「A」「B」「C」
	43 損料算定表14欄	供用1日当たり換算値損料率	6	「H」の場合使用
	44 損料算定表15欄	供用1日当たり換算値損料	8	
	45 運転日当たり運転時間	運転日当たり運転時間	6	
	46 供用日当たり運転時間	供用日当たり運転時間	6	
	47 現場損料率	現場損料率	8	
	48 現場損料費	現場損料費	8	
	49 年間管理費率	年間管理費率	4	
	50 供用日機械管理費	供用日機械管理費	8	
	51 換算損料	換算損料	8	
	52 評価額	評価額	8	
	53 標準推進延長	標準推進延長	8	省略可 機械区分2が「H」の場合使用

参照URL: [http://www.jacic.or.jp/hyojun/densi-seika-download\\_sekisan.pdf](http://www.jacic.or.jp/hyojun/densi-seika-download_sekisan.pdf)

表-2 令和3年度 調査品目数一覧表

工法名	品名	仕様・規格・寸法等	単位	報告単価	材区分	備考
アイソモル工法(TP75SCL)	掘進機	推進力1960kN(200tf)呼び径350~450用	台		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	掘進機	推進力1960kN(200tf)呼び径500用	台		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	先導体(シールド&ケース)	呼び径350	個		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	先導体(シールド&ケース)	呼び径400	個		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	先導体(シールド&ケース)	呼び径450	個		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	先導体(シールド&ケース)	呼び径500	個		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	標準ケーシング&スクリュー	1.2m管用 呼び径350~450	本		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	標準ケーシング&スクリュー	1.2m管用 呼び径500	本		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	ピンチ弁	呼び径350~500	個		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	カッタビット(ビット型)	呼び径350	個		材料費	タイプIV 普通土・硬質土・滞水砂層
アイソモル工法(TP75SCL)	カッタビット(ビット型)	呼び径400	個		材料費	タイプIV 普通土・硬質土・滞水砂層
アイソモル工法(TP75SCL)	カッタビット(ビット型)	呼び径450	個		材料費	タイプIV 普通土・硬質土・滞水砂層
アイソモル工法(TP75SCL)	カッタビット(ビット型)	呼び径500	個		材料費	タイプIV 普通土・硬質土・滞水砂層
アイソモル工法(TP75SCL)	カッタビット(ディスクカッタ型)	呼び径350	個		材料費	タイプIV 礫・玉石混り土(A, B, C, D)
アイソモル工法(TP75SCL)	カッタビット(ディスクカッタ型)	呼び径400	個		材料費	タイプIV 礫・玉石混り土(A, B, C, D)
アイソモル工法(TP75SCL)	カッタビット(ディスクカッタ型)	呼び径450	個		材料費	タイプIV 礫・玉石混り土(A, B, C, D)
アイソモル工法(TP75SCL)	カッタビット(ディスクカッタ型)	呼び径500	個		材料費	タイプIV 礫・玉石混り土(A, B, C, D)
アイソモル工法(TP75SCL)	油圧ホース	呼び径350~450 1吋×2.43m×1本 3/4吋×2.43m1本	組		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	油圧ホース	呼び径500 1吋×2.43m×2本	組		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	電気ケーブル、エアホース	14芯(1本)・17芯(2本)・1/4吋(1本)×5.5m	組		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	添加材ホース	呼び径350~450 3/4吋×2.43m	本		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	添加材ホース	呼び径500 1吋×2.43m	本		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	滑材ホース	呼び径350~450 3/8吋×5.5m	本		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP75SCL)	滑材ホース	呼び径500 1吋×2.43m	本		材料費	タイプIV
アイソモル工法(TP60S)	滑材ホース	4m	本		材料費	タイプI
ヘビモル工法	掘進機(ヘビモル機)	KYT-204	組		材料費	タイプIII 掘進機本体・油圧ユニット・操作盤含む
ヘビモル工法	掘進機(ヘビモル機)	KYT-408	組		材料費	タイプIII 掘進機本体・油圧ユニット・操作盤含む
ヘビモル工法	掘進機(ヘビモル機)	KYT-5030	組		材料費	タイプIII 掘進機本体・油圧ユニット・操作盤含む
ヘビモル工法	削進台	KYT-105~408	台		材料費	タイプIII
ヘビモル工法	削進台	KYT-5030	台		材料費	タイプIII
ヘビモル工法	油圧ホース	KYT-204・105 10m+5m	組		材料費	タイプIII
ヘビモル工法	油圧ホース	KYT-408・5030・8090・100200 10m+5m	組		材料費	タイプIII
ヘビモル工法	キャブタイヤケーブル	38mm2×4芯・20m	組		材料費	タイプIII
ヘビモル工法	キャブタイヤケーブル	20mm2×4芯・20m	組		材料費	タイプIII
ヘビモル工法	クワッドホース	φ38mm・20m	本		材料費	タイプIII
ヘビモル工法	接続ロッド	φ76×1m	個		材料費	タイプIII
ヘビモル工法	スパーロッド	φ60×1m	個		材料費	タイプIII
ヘビモル工法	ウォーターイペル	φ60	個		材料費	タイプIII

表-2 令和3年度 調査品目数一覧表

工法名	品名	仕様・規格・寸法等	単位	報告単価	材区分	備考
ベビーモール工法	スベールヘッド	鋼管呼び径200	個		材料費	タイプⅢ
ベビーモール工法	スベールヘッド	鋼管呼び径250	個		材料費	タイプⅢ
ベビーモール工法	スベールヘッド	鋼管呼び径300	個		材料費	タイプⅢ
ベビーモール工法	スベールヘッド	鋼管呼び径350	個		材料費	タイプⅢ
ベビーモール工法	スベールヘッド	鋼管呼び径400	個		材料費	タイプⅢ
ベビーモール工法	スベールヘッド	鋼管呼び径450	個		材料費	タイプⅢ
ベビーモール工法	スベールヘッド	鋼管呼び径500	個		材料費	タイプⅢ
ベビーモール工法	スベールヘッド	鋼管呼び径600	個		材料費	タイプⅢ
ベビーモール工法	スベールヘッド	鋼管呼び径700	個		材料費	タイプⅢ
ベビーモール工法	スベールヘッド	鋼管呼び径800	個		材料費	タイプⅢ
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径200	個		材料費	タイプⅢ 粘性土
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径250	個		材料費	タイプⅢ 粘性土
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径300	個		材料費	タイプⅢ 粘性土
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径350	個		材料費	タイプⅢ 粘性土
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径400	個		材料費	タイプⅢ 粘性土
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径450	個		材料費	タイプⅢ 粘性土
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径500	個		材料費	タイプⅢ 粘性土
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径600	個		材料費	タイプⅢ 粘性土
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径700	個		材料費	タイプⅢ 粘性土
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径800	個		材料費	タイプⅢ 粘性土
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径200	個		材料費	タイプⅢ 砂・軟岩
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径250	個		材料費	タイプⅢ 砂・軟岩
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径300	個		材料費	タイプⅢ 砂・軟岩
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径350	個		材料費	タイプⅢ 砂・軟岩
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径400	個		材料費	タイプⅢ 砂・軟岩
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径450	個		材料費	タイプⅢ 砂・軟岩
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径500	個		材料費	タイプⅢ 砂・軟岩
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径600	個		材料費	タイプⅢ 砂・軟岩
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径700	個		材料費	タイプⅢ 砂・軟岩
ベビーモール工法	メタルクラン	鋼管呼び径800	個		材料費	タイプⅢ 砂・軟岩
ベビーモール工法	シャーククラン	鋼管呼び径200	個		材料費	タイプⅢ 砂礫玉石AB
ベビーモール工法	シャーククラン	鋼管呼び径250	個		材料費	タイプⅢ 砂礫玉石AB
ベビーモール工法	シャーククラン	鋼管呼び径300	個		材料費	タイプⅢ 砂礫玉石AB
ベビーモール工法	シャーククラン	鋼管呼び径350	個		材料費	タイプⅢ 砂礫玉石AB
ベビーモール工法	シャーククラン	鋼管呼び径400	個		材料費	タイプⅢ 砂礫玉石AB
ベビーモール工法	シャーククラン	鋼管呼び径450	個		材料費	タイプⅢ 砂礫玉石AB
ベビーモール工法	シャーククラン	鋼管呼び径500	個		材料費	タイプⅢ 砂礫玉石AB
ベビーモール工法	シャーククラン	鋼管呼び径600	個		材料費	タイプⅢ 砂礫玉石AB

表-2 令和3年度 調査品目数一覧表

工法名	品名	仕様・規格・寸法等	単位	報告単価	材工区分	備考
ベビーマル工法	シャーククラウン	鋼管呼び径700	個		材料費	タイプⅢ 砂礫玉石AB
ベビーマル工法	シャーククラウン	鋼管呼び径800	個		材料費	タイプⅢ 砂礫玉石AB

表－3 提出書類

No.	名称	部数	提出等頻度	提出時期	提出物
1	役務着手届	2	着手時1回	契約後 速やかに	第12号様式
2	業務代理人及び主任技術者 指定通知書	2	着手時1回	契約後 速やかに	第13号様式(2)
3	業務代理人及び主任技術者経 歴書	2	着手時1回	契約後 速やかに	第13号様式 (2)別紙
4	照査技術者指定通知書	2	着手時1回	契約後 速やかに	第13号様式(2)
5	照査技術者経歴書	2	着手時1回	契約後 速やかに	第13号様式 (2)別紙
6	役務日程表	2	着手時1回	契約締結後 5日以内に	第14号様式(2) 及び別紙
7	業務実施計画書	1	着手後1回	着手後 速やかに	
8	役務完了届	2	完了時1回	完了時 速やかに	第9号様式
9	その他業務主任の 指示によるもの	1	必要に応じて	適宜	

# 役務着手届

令和 年 月 日

札幌市長 様

受託者  
(住所)  
代表者  
(氏名)

印

下記役務は、令和 年 月 日着手したなお届けします。

記

1. 役務番号 第 号

2. 役務名

- 提出部数 2部
- 提出先 監督員(担当職員)
- 提出期限 着手と同日
- 主任技術者等指定通知書、工事工程表(業務日程表)等を添付して提出するときは、各頁間に使用印で割印(又は袋綴じ)すること。

業務代理人及び主任技術者(監理技術者)等指定通知書

令和 年 月 日

札幌市長 様

受託者  
(住所)  
代表者  
(氏名)

印

役 務 番 号	役 務 名	
第 号		
上記役務に係る業務代理人を次のとおり定めたので、別紙経歴書を添えて通知します。		
区 分	氏 名	備 考

- 「区分」欄には、業務内容が、測量・地質調査の場合は、「主任技術者」と、設計の場合は「主任設計者」及び「照査技術者」と、工事監理の場合は「主任監理者」と、それぞれ記載すること。
- 受託者との直接的かつ恒常的な雇用関係を確認できる書類(健康保険証の写し等)を添付すること。



主任技術者  
経歴書  
照査技術者

現住所			
氏名		生年月日	※ 大正 昭和 年 月 日 平成
最終学歴	卒業年月	学校名	専攻科目
	※ 昭和 平成 令和 年 月		
職歴	※ 昭和 平成 令和 年 月	入社	
	※ 昭和 平成 令和 年 月	入社	
技術資格	※ 昭和 平成 令和 年 月		取得№
	※ 昭和 平成 令和 年 月		取得№
主要業務 (工事) 経歴	業務(工事)名		履行(工事)期間
			年 月 年 月
			年 月 年 月
			年 月 年 月
上記のとおり相違ありません。 令和 年 月 日 氏名 _____ 印 _____			

- ・ ※ 印の項目については、該当するものを○で囲むこと。
- ・ 最終学歴は、小学校・中学校・高等学校・短期大学・大学又は高等専門学校のいずれかを記載し、専修学校・各種学校等は記載しないこと。

# 役務日程表

令和 年 月 日

札幌市長 様

受託者  
(住所)  
代表者  
(氏名)

印

下記役務について、別紙日程をもって履行したいので、承認くださるようお願いいたします。

## 記

1. 役務番号 第 号

2. 役務名

3. 履行期間 着手 令和 年 月 日

完了 令和 年 月 日

- 提出部数 2部
- 提出先 担当職員



課長	係長

役務－第9号様式 完了届

# 完了届

令和 年 月 日

(あて先) 札幌市長

住所  
商号又は名称  
職・氏名

印

役務番号 第 号  
名称

上記役務は、令和 年 月 日に完了したのでお届けします。

受付	令和 年 月 日	完了を確認した職員	技術職員	印
----	----------	-----------	------	---

課長	係長

課長	係長

この業務の立会人を下記の者に命じる。

この業務の検査員を下記の者に命じ、検査を  
年 月 日 : から  
実施する。

立会人 技術職員

検査員 技術職員