|  |
| --- |
| **社　会　福　祉　法　人　設　立　認　可　申　請　書** |
| 設立者又は設立代表者 | 住　　所 |  |
| 氏　　名 |  |
| 申請年月日 |  |
| 社会福祉法人設立の趣意（ 注 ２ ） |  |
| 主たる事務所の所在地（注３） |  |
|  |  |
| 事　　業　　の　　種　　類 | 社会福祉事　　業 | 第一種（注４） |  |
| 第二種（注４） |  |
| 公　益　事　業（注４） |  |
| 収　益　事　業（注４） |  |

様式第１（注１）

（表　　面）

(裏　　面)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資　　　　産 | 純資産⑤－⑥ | 内　　　　　　　　　　　　　　訳 |
| 社会福祉事業用財産 | ③公益事業　用 財 産 | ④収益事業　用 財 産 | ⑤財産計①＋②＋　③＋④ | ⑥負　債 |
| ①基本財産 | ②その他財産 |
| 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 役員等となるべき者 | 理事監事評議員（注５）の別 | 氏　　名 | 親族等の特殊関係等の有無（注６） | 役員の資格等（該当に○）(注７) | 他の社会福祉法人の理事長への就任状況 |
| 事 業経 営識 見 | 地域福祉関係 | 管理者 | 事 業 識 見 | 財 務管 理識 見 |
| 有無 | 法人名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注１）用紙の大きさは､日本産業規格Ａ列４番とすること。

　　　　この申請書には、社会福祉法施行規則第２条第２項各号に掲げる書類を添付すること。

（注２）設立の経緯又は動機、事業内容等を記入すること。

（注３）設立準備委員会の事務所の所在地を記入すること。

（注４）設立時点において、実施する事業（社会福祉事業、公益事業、収益事業）を、事業の種類別に記載すること。記載例及び社会福祉法第〇条参照。

　　　　ない場合は「なし」と記入。

（注５）理事のうち理事長予定者については○を付けること。

（注６）○○○の夫、妻、父、長男等、特殊関係が分かるよう記入すること。

　　　　なお、他の法人の役員での特殊関係人の場合は（法人名）○○の役員、使用人等を記入すること。

　　　　（親族等の特殊関係等については、社会福祉法人の設立等及び運営の手引き等を参照。）

（注７）札幌市社会福祉法人の設立等及び運営の手引き等を参照の上、記載すること。

　　　　なお、記載の際は、以下の点に留意すること。

　　　⑴　「事業経営識見」、「地域福祉関係」、「管理者」欄は、理事予定者の中で該当する者に「○」を記入。

　　　⑵　「事業識見」、「財務管理識見」欄は、監事予定者の中で該当する者に「○」を記入。

※　この申請書及び添付書類は、正本１通、副本１通とすること。