年　　　月　　　日

　　札　　幌　　市　　長　　　様

　　　　社会福祉法人

理事長

**法人設立に伴う財産移転報告について**

　社会福祉法人　　　　　　　　　　　　　　　　　の設立に伴う財産移転が終了したので、社会福祉法施行規則第２条第４項に基づき、下記の関係書類を添付して､報告します。

記

添付書類

　１　財産目録

　２　法人登記全部事項証明書（履歴事項証明書）

　３　寄附金領収書の写し

　４　預金通帳の写し

　５　預金残高証明書

　６　土地の登記事項証明書（設立時に、土地を寄付された場合又は土地に地上権等権利を設定された場合のみ）

（注意）

　１　財産目録は、設立認可申請書に添付した財産目録と同じものであること。

　　　財産目録の日付は､法人設立の月日となること。

　２　預金通帳の写しには､寄付者からの寄附金の入金の状況、業者への支払状況等がわかるよう収支内訳明細書を添付するか､通帳の写しに直接説明を付すること。

　３　預金残高証明書は、この報告の直近時のものを送付すること｡

　　　なお、証明書が２通以上になる場合は、証明月日が同一であること｡

　４　土地の登記事項証明書は、所有権移転登記後のものであること。

　　　また、地上権等権利の設定登記後のものであること。