

## 令和4年度 児童養護施設・乳児院に対する指導内容

指 導 項 目		文書指導件数	
		うち重大	
<b>1 施設運営管理</b>			
1	事業計画・報告が不十分	0	0
2	職員定数を臨時職員等で充足	0	0
3	必要な職種が未充足	0	0
4	安全衛生、防火管理体制が不十分	0	0
5	(職員の)委員会・研修会等が不十分	0	0
6	その他	0	0
小 計		0	0
<b>2 災害対策</b>			
1	各種災害訓練の実施、記録が不十分	0	0
2	避難経路の確保が不十分	0	0
3	災害事故防止対策が不十分	0	0
4	消防計画等の作成、届出が不適切	0	0
5	消防設備等の点検が不十分	0	0
6	非常災害対策計画が未策定又は不十分	0	0
7	その他	0	0
小 計		0	0
<b>3 給食関係</b>			
1	検食又は保存食の取扱いが不適切	0	0
2	調理室等の衛生管理が不十分	0	0
3	給食業務の委託内容が不十分	0	0
4	給食会議の開催が低調	0	0
5	栄養量の設定及び確保等が不十分	0	0
6	調理職員等の検便の実施が不十分	0	0
7	貯蔵食品の管理等が不適切	0	0
8	その他	0	0
小 計		0	0

## 令和4年度 児童養護施設・乳児院に対する指導内容

指 導 項 目		文書指導件数	
		うち重大	
<b>4 入所者処遇</b>			
1	処遇に関する記録が不十分	0	0
2	入所者の健康管理が不十分	0	0
3	入所者預り金の管理等が不適切	0	0
4	入所者のプライバシー対策不十分	0	0
5	入所者の快適な生活への配慮が不十分	0	0
6	その他	0	0
小 計		0	0
<b>5 職員処遇</b>			
1	就業規則の不備又は実態との乖離	0	0
2	給与規程の不備又は実態との乖離	0	0
3	その他の規則、規程類の不備又は実態との乖離	0	0
4	任免・発令に関する記録の不備	0	0
5	昇給、昇格に係る手続きの不備	0	0
6	給与の決定、支給に係る手続の不備	0	0
7	各種手当の支給額又は手続等の不備	0	0
8	労基法等に基づく協定・届出が不適切	0	0
9	臨時職員等の雇用契約が不適切	0	0
10	勤怠管理が不十分	0	0
11	勤務体制が不適切	0	0
12	職員の健康診断が不適切	0	0
13	福利厚生制度が不十分	0	0
14	その他	0	0
小 計		0	0

## 令和4年度 児童養護施設・乳児院に対する指導内容

指 導 項 目		文書指導件数	
		うち重大	
<b>6 経理</b>			
1	予算の内容又は編成手続が不適切	0	0
2	運営費の執行状況が不適切	0	0
3	経理規程の内容が不適切	0	0
4	決算の認定又は各種帳票の作成が不適切	0	0
5	内部けん制組織・内部監査体制が不十分	0	0
6	出納職員、会計責任者の選任に係る不備	0	0
7	現金預金等の管理が不適切	0	0
8	未収金・資金の借入等の管理が不適切	0	0
9	各種積立金・引当金の経理が不適切	0	0
10	寄附金の取扱いが不適切	0	0
11	支払資金残高（繰越金）の管理・執行が不適切	0	0
12	繰入金支出が不適切	0	0
13	共通経費の按分が不適切	0	0
14	施設運営費以外の経費の支出	0	0
15	固定資産物品・備品の管理不適切	0	0
16	委託・工事・物品購入等の契約に係る事務処理が不適切	0	0
17	会計事務処理が不適切	0	0
18	その他	0	0
小 計		0	0
合 計		0	0