

令和3年度 保育所及び認定こども園における指導内容

指 導 項 目		指導件数	
		文書指導	
		うち重大	
1 施設運営管理			
1	事業計画・報告が不十分	0	0
2	職員定数を臨時職員等で充足	0	0
3	必要な職種が未充足	10	1
4	安全衛生、防火管理体制が不十分	0	0
5	(職員の)委員会・研修会等が不十分	0	0
6	管理規程等の不備又は実態と乖離	0	0
7	父母等に対する事業内容の周知が不十分・不適切	3	0
8	個人情報保護体制が不十分	0	0
9	保育士証の整備が不適切	0	0
10	その他	2	0
小 計		15	1
2 災害対策			
1	各種災害訓練の実施、記録が不十分	0	0
2	避難経路の確保が不十分	0	0
3	災害事故防止対策が不十分	0	0
4	消防計画等の作成、届出が不適切	1	0
5	消防設備等の点検が不十分	0	0
6	非常災害対策計画が未策定又は不十分	0	0
7	その他	0	0
小 計		1	0
3 給食			
1	検食又は保存食の実施等が不適切	0	0
2	調理室等の衛生管理が不十分	0	0
3	調理職員の検便の実施が不十分	0	0
4	給食会議の開催が低調	0	0
5	給食実施内容の記録が不十分	0	0
6	栄養量の設定及び確保等が不十分	0	0
7	その他	1	0
小 計		1	0

4 児童処遇			
1	私的契約児の取扱いが不十分	0	0
2	安定した児童処遇の確保が不十分	0	0
3	処遇に関する記録が不十分	0	0
4	保育時間及び開設日数が不適切	0	0
5	児童の健康・安全管理が不十分	2	0
6	保育計画等が不十分	2	0
7	苦情解決の体制を確立すること	0	0
8	保育士間の関係が不十分	0	0
9	その他	1	0
小 計		5	0
5 職員処遇			
1	就業規則の不備又は実態との乖離	0	0
2	給与規程の不備又は実態との乖離	0	0
3	その他の規則、規程類の不備又は実態との乖離	0	0
4	任免・発令に関する記録の不備	0	0
5	昇給、昇格に係る手続きの不備	0	0
6	給与の決定、支給に係る手続きの不備	3	0
7	各種手当の支給額又は手続等の不備	0	0
8	労基法に基づく協定・届出が不適切	14	0
9	臨時職員等の雇用契約が不適切	17	0
10	勤怠管理が不十分	0	0
11	勤務体制が不適切	1	0
12	職員の健康診断が不適切	0	0
13	福利厚生制度が不十分	0	0
14	その他	0	0
小 計		35	0

6 経理

1	予算の内容又は編成手続が不適切	0	0
2	運営費の執行状況が不適切	0	0
3	経理規程の内容が不適切	0	0
4	決算の認定又は各種帳票の作成が不適切	1	0
5	内部けん制組織・内部監査体制が不十分	0	0
6	出納職員、会計責任者の選任に係る不備	0	0
7	現金預金等の管理が不適切	0	0
8	未収金・資金の借入等の管理が不適切	0	0
9	各種積立金・各種引当金の経理が不適切	0	0
10	寄附金の取扱いが不適切	0	0
11	支払資金残高（繰越金）の取扱いが不適切	0	0
12	繰入金支出が不適切	0	0
13	共通経費の按分が不適切	0	0
14	施設運営費以外の経費の支出	0	0
15	弾力的運用に係る経費の支出が不適切	0	0
16	固定資産物品・備品の管理が不適切	0	0
17	委託・工事・物品購入等の契約に係る事務処理が不適切	1	0
18	経理事務処理が不適切	0	0
19	補助金の返還等	2	0
20	その他	0	0
小 計		4	0
合 計		61	1