

令和4年度 単発事業助成 収支予算書

令和4年度収入予算

	予算額	内 訳
会員会費	8,000 円	1人あたり年額 1,000 円 × 8人
会員自己負担	2,000 円	会費以外に会員が負担しているものがあれば記載。 例：施設訪問の際の交通費を会員の自己負担としているなど
団体予算額からの繰入金	20,000 円	
寄付金	10,000 円	〇〇商店街振興組合より
補助金・助成金	50,000 円	(他に利用を予定する補助金・助成金名と金額を記載) 〇〇助成財団より
収益金	0 円	
その他	20,000 円	養護老人ホーム△△より会場費として
地域福祉振興助成金申請額	90,000 円	右下欄の計算による算出額を記載 (千円単位)
合 計	200,000 円	支出欄の「合計」と同額になります

令和4年度支出予算

	予算額	内 訳
助成対象経費	資材購入費等	150,000 円 右欄に記載
	会場費	0 円 右欄に記載
	交通費	30,000 円 右欄に記載
	ボランティア保険料	0 円 1人あたり年額 円 × 人
	小 計	180,000 円
研修費	0 円	
会報発行費	0 円	
事務諸経費	0 円	
その他	20,000 円	会場費
余剰金	0 円	(余剰金の目的)
合 計	200,000 円	収入欄の「合計」と同額になります。

(記載事項が多い場合は別紙に記載してください)

資材 (備品等) 購入費内訳	購入する資材等	用 途	単 価	数 量	金 額	
		記念誌	記念行事配布	500	300	150,000 円
合 計					150,000 円	
会場費	場 所	用 件	単 価	回 数	金 額	
	合 計					0 円
交通費内訳	用 件	行 き 先	往復料金	人 数	回 数	金 額
	会場への荷物搬入	〇〇センター大会議室	—	—	1	26,160 円
	会場への移動	同上	480	8	1	3,840 円
合 計					30,000 円	

合計欄が一致するように作成してください。

訂正する場合は二重線の上、代表者印を押印

- ※ 資材購入費や交通費等の名目で、実費負担を得る場合などについて、当該収入に対応する支出は助成対象経費に含まれませんので、左の支出予定の「その他」の欄に記載してください。
- ※ 資材購入費等で単価50,000円以上の経費は、見積書を添付してください。

地域福祉振興助成金申請額の計算

申請額は500円以上切上げ、500円未満切捨てにより、千円単位としてください。

① 助成対象経費の2分の1	90,000 円	(助成対象経費) 180,000 円 ÷ 2 = 90,000 円
② 助成限度額	100,000 円	

①、②のいずれか低い額を左上欄の地域福祉振興助成金申請額としてください。