（様式2）

改　善　状　況　報　告　書

札　幌　市　長　　様

報告年月日	年	月	日
指導実施年月日	年	月	日
結果通知年月日	年	月	日

法人名
代表者
事務所所在地
事業所名
事業種別
事業所所在地

年　　月　　日 札介保（指）第　　号により指導のあった事項について、次のとおり改善状況を報告します。

改善を要する事項（全文）	改善内容	
	改善の状況	添付書類

記入　1　「改善を要する事項」欄には、文書により指導された事項（全文）を記入すること。
　　2　「改善の状況」欄には、文書により指導された事項に対する改善状況を記入すること。
　　3　「添付書類」欄には、改善の状況が明らかになる書類の名称を記入し、その書類の写し等を添付すること。
　　4　改善できない理由がある場合には、その理由を具体的に記載すること。