様式１－１

施設利用状況報告書（令和7年度）

里塚・美しが丘地区センター

１　部屋別・時間帯別利用状況

室　名（定員）		午　前		午　後		夜　間		合　計		利用率		日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数（内夜間延長分）	人数（内夜間延長分）	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
多目的室（120名）　A		289	8,412	260	7,226	185（　0）	2,551（　0）	734	18,189	3,580	63.5%	358	51
会議室・集会室・講義室	会議室1（12名）	251	1,141	267	1,636	220（　17）	1,248（　135）	738	4,025	3,580	67.0%	358	11
	集会室2（18名）	312	1,810	284	2,528	288（　3）	2,798（　28）	884	7,136	3,580	81.1%	358	20
	（　名）												
	（　名）												
	小　計　B	563	2,951	551	4,164	508（　20）	4,046（　163）	1,622	11,161	7,160	74.0%	716	16
実習室・視聴覚室・陶工芸室	実習室1（12名）	266	1,769	253	1,805	132（　34）	795（　216）	651	4,369	3,580	59.6%	358	12
	実習室2（12名）	262	1,676	237	1,512	154（　45）	951（　352）	653	4,139	3,580	58.7%	358	12
	視聴覚室（54名）	165	2,941	183	2,842	140（　11）	1,684（　78）	488	7,467	3,580	44.3%	358	21
	（　名）												
	小　計　C	693	6,386	673	6,159	426（　90）	3,430（　646）	1,792	15,975	10,740	54.2%	1,074	15
その他（和室など）	屋上多目的広場												
	小　計　D												
合　計　（A～Dの計）		1,545	17,749	1,484	17,549	1,119（　110）	10,027（　809）	4,148	45,325	21,480	62.4%	358	127

２　事業別利用状況

区　分	指定管理者の開催事業										貸室事業（有料）		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設活用事業		その他		計					
件数・構成比	54	1.3%	166	4.0%	156	3.8%	42	1.0%	418	10.1%	3,730	89.9%	4,148	100%
人数・構成比	771	1.7%	7,316	16.1%	1,259	2.8%	859	1.9%	10,205	22.5%	35,120	77.5%	45,325	100%

３　貸室事業（有料）目的別利用状況

区　分	営利目的						飲酒主目的		思ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業（有料）合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	809	100.0%	0	0.0%	809	21.7%	1	0.0%	0	0.0%	2,920	78.3%	3,730	100%
人数・構成比	6,000	100.0%	0	0.0%	6,000	17.1%	0	0.0%	0	0.0%	29,120	82.9%	35,120	100%

様式１－２

施設利用状況報告書　　令和7年度

里塚・美しが丘地区センター

４　部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

室　名（定員）		午　前				午　後						夜間				合計						
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数			
		昼食時間	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し
多目的室（120名）　A		37	4（　8）	872	15	7	0	49　86）	310	0	493	4	61　108）	170	445	44	4	114　202）	1,182	170	953
会議室・集会室・講義室	集会室1（12名）	26	23（　31）	155	65	26	2	14　21）	76	15	42	57	7　11）	263	26	52	59	44　63）	231	278	133
	集会室2（18名）	19	5（　6）	104	15	30	7	7　8）	167	75	22	50	3　4）	318	16	49	57	15　18）	271	393	53
	（　名）																				
	（　名）																				
	小　計　B	45	28（　37）	259	80	56	9	21　29）	243	90	64	107	10　15）	581	42	101	116	59　81）	502	671	186
実習室・視聴覚室・陶工芸室	実習室1（12名）	38	20（　21）	210	63	9	34	7　13）	62	294	33	13	12　18）	105	44	47	47	39　52）	272	399	140
	実習室2（12名）	51	13（　17）	346	56	3	21	16　24）	20	217	67	23	17　18）	218	71	54	44	46　59）	366	435	194
	視聴覚室（54名）	28	7（　10）	341	70	2	5	11　21）	32	51	45	6	20　33）	114	109	30	11	38　64）	373	165	224
	（　名）																				
	小　計　C	117	40（　48）	897	189	14	60	34　58）	114	562	145	42	49　69）	437	224	131	102	123　175）	1,011	999	558
その他（和室など）	目的広場（　名）	0	0（　0）	0	0	0	0	0　0）	0	0	0	0	0　0）	0	0	0	0	0　0）	0	0	0
	（　名）																				
	（　名）																				
	（　名）																				
	小　計　D																				
合　計　（A～Dの計）		199	72（　93）	2,028	284	77	69	104　173）	667	652	702	153	120　192）	1,188	711	276	222	296　458）	2,695	1,840	1,697

様式2－1

講座等事業実施報告書（令和7年度）

1　区民講座について

里塚・美しが丘地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出 1人あたり支出額	指定管理者の収入 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
清田の自然を学ぶ講座① 「きよた公園緑地さんぽのススメ」 （　視聴覚室　）	目的	身近な清田区および清田近郊の自然や公園、生息している生き物をはじめ、自然について学ぶ。	1	区内にお住いの18歳以上の方		1.0	0　円	0　円	15	清田区内の公園緑地をはじめ、札幌市近郊など約30もの公園緑地の見所や歩き方、花の開花情報などをスライドを交えて紹介。参加者からは、身近に魅力ある公園緑地があることへの驚きや今回紹介があった場所にトライしてみたい、片隅に咲く花の紹介が良かった等の感想があった。素敵な公園緑地があることの素晴らしさを実感した講座だった。
	内容	公園緑地の穴場スポットや自然を満喫できるスポット、散歩コース、おすすめベスト5などの話を聞き、新たな発見や地域に関心を持ってもらう。		15	0 円	15	0　円	0　円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 12 80% 80% 目標値に対する実績 15 93% 93% 目標値の達成率 125% 117% 117%
清田の自然を学ぶ講座② 「三里塚の歴史さんぽ講座」 （　多目的室　）	目的	身近な清田区および三里塚の歴史について学び、新たな発見や地域に関心を持ってもらう。	1	区内にお住いの18歳以上の方		0.8	12,037　円	▲ 37　円	20	15人募集のところ予想以上に問い合わせがあり、20人まで参加可とした。外歩きのため天候によって状況が変わること等の不安な点もあったが、当日は雨も上がり、申込者全員が参加した。参加者からは地元史にロマンを感じたとか、三里塚水系の話がとても興味深かった、地域の歴史を詳しく知ることができて良かった等の感想が多かった。また、このような講座を開催して欲しいとの意見も多く寄せられ、シリーズ化して欲しいとの意見もあった。
	内容	講師と共に歩いて三里塚の足跡を巡り、そのあとは座学とカフェみのりてのランチをみんなで食べながら清田の歴史を振り返る。		15	600 円	12	602　円	▲ 2　円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 12 80% 80% 目標値に対する実績 20 100% 100% 目標値の達成率 167% 125% 125%
地域住民企画講座① 「春のガーデニング講座」	目的	特技や技能・知識を持っている地域の方を講師とし、企画から一緒に関わってもらい開催する	2	区内にお住いの18歳以上の方		0.9	19,000　円	▲ 1,000　円	9	1日目は寄せ植え、2日目は花植えを講義を受けた後それぞれ実践した。寄せ植えは、5種類の花で作り、花植えは、地植えの説明を受けながら、地区センターの前庭に色とりどりの花を全員で植えた。
		1回目は春の花の寄せ植えの講義と個別に指導を受けながら寄								成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度

（　集会室1+2　）	内容	せ植え作りを行う。 2回目は春の花植えの講義後に、前庭にて実際に花植えを行う。		10	2,000 円	9	2,111 円	▲ 111 円		目標値 8 80% 80% 目標値に対する実績 9 100% 100% 目標値の達成率 113% 125% 125%
地域住民 企画講座② 「親子理科 実験教室」	目的	特技や技能・知識を持っている地域の方を講師とし、企画から一緒に関わってもらい開催する	1	区内にお住いの 小学生と保護者		0.8	7,000 円	▲ 2,200 円	12	手品やゲームを取り入れて、参加者が飽きずに楽しめる工夫がいっぱいだった。クイズ形式の実験では、正解すると「やったー！」と歓声があがる場面もあった。 収支は、参加費が計画時は親も子も1人400円を頂く予定だったが、最終的に子供からだけ1人400円の参加費を徴収することにしたため赤字になった。
（　多目的室　）	内容	現役の中学校の理科の先生が講師となって、親も子も一緒に理科実験を体験する		15	400 円	12	583 円	▲ 183 円		成果指標 参加者数 理解度 満足度 目標値 12 80% 80% 目標値に対する実績 12 71% 71% 目標値の達成率 100% 89% 89%
地域住民 企画講座③ 「夏休み親子で クッキング」	目的	特技や技能・知識等を持っている地域の方を講師とし、企画から一緒に関わってもらい開催する	1	小学生と保護者		0.9	7,000 円	0 円	14	最初の申し込みは3組だけだったが、応募締め切り3日前のふりっぱ～に掲載してもらえたため、更に2組の申込みがあり5家族で開催した。少人数だったので、講師が各テーブルに1人ずつ付き丁寧にアドバイスしていた。子供からは「楽しかった」「苦手なものがおいしかった」という声があり、保護者からは「また参加したい」「家でも作ってみる」など好評だった。
（　実習室1+2　）	内容	清田区の食改と連携し、親子で調理して試食する。 メニューは、ロールサンドイッチ3種・スープ・フルーツヨーグルト。		16	500 円	14	500 円	0 円		成果指標 参加者数 理解度 満足度 目標値 13 80% 80% 目標値に対する実績 14 100% 100% 目標値の達成率 108% 125% 125%
地域住民 企画講座④	目的	特技や技能・知識等を持っている地域の方を講師とし、企画から一緒に関わってもらい開催する		小学生と保護者		0.9	9,000 円	0 円		6組の親子、計18名が参加した。 ほとんどが広報さっぽろを見ての参加だった。 家では親子で料理をする機会が少ないので、参加できてよかったという声がたくさん聞かれた。子供用の包丁で慎重に切ったり、スープをこぼさないように器に注いだりと、子供が活躍していた。良い食育の機会になったと思う。

「冬休み親子で クッキング」			1						18	
	内容	清田区の食改と連携し、親子で調理して試食する。 メニューは、炊込みオムライス、豆乳スープ、オレンジゼリー。		16	500 円	14	500 円	0 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 13 80% 80% 目標値に対する実績 18 100% 100% 目標値の達成率 138% 125% 125%
（ 実習室1+2 ）										
地域住民 企画講座⑤ 「韓国の味覚と 会話を楽しむ講座」	目的	特技や技能・知識等を持っている地域の方を講師とし、企画から一緒に関わってもらい開催する	1	区内にお住いの 18歳以上の方		1.1	19,500 円	3,900 円	13	キャンセル待ちが1名だったので、定員は12名だったが13名で開催。韓国からの留学生4名が3グループに分かれた受講者の中に入り、韓国語を交えながらチヂミ・トッポギ・ビビンバの3品を一緒に調理した。試食後は、韓国語講座も行い、質問が途切れず和やかな講座となった 当日配布のレシピが韓国語だったので日本語に訳しながらの説明がわかりにくかったとの声があった。
	内容	韓国人留学生と一緒に、本場の韓国料理を作りながら、韓国語の会話を楽しむ 試食後は、ミニ韓国語講座も実施した		12	1800 円	13	1,500 円	300 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 10 80% 80% 目標値に対する実績 13 38% 100% 目標値の達成率 130% 48% 125%
（ 実習室1+2 ）										
サークル 応援講座 「はじめよう！ キッズイング リッシュ」	目的	地区センターでのサークル活動を応援し、会員増や新規立ち上げを促進する	3	年長～小学2年生		0.2	0 円	3,000 円	2	小学校にもチラシを配架したが、応募が2人だったため講師と中止も検討したが、2人で開催した。 参加したのは年長さんと2年生だったが、2年生は習ったことがあり積極的に表現していた。一方、年長さんも楽しみながら受講し、終了後にサークルに入った。 会員増につながり、少人数だったが開催してよかった。
	内容	小3から必修化された英語を歌やゲームをしながら楽しく学び、身近に感じてもらう。		10	1,500 円	2	0 円	1,500 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 8 80% 80% 目標値に対する実績 2 100% 100% 目標値の達成率 25% 125% 125%
（ 視聴覚室・集会室2 ）										

健康講座① 「高齢者のための いきいき健康講座」 （　多目的室　）	目的	里美福まちとの共催で、地域の高齢者の介護予防と、健康増進を促進する また、参加者同士の交流を図る。	5	区内にお住まいの 65歳以上の方	1.7	0 円	0 円	110	6月～11月の第1金曜日に計5回実施した。8月は猛暑のため実施しなかった。 人気のヨガや家でできる体操などを毎回実施。参加者はほぼ毎回20名を超えた。
	内容	ラジオ体操、スマイル体操、かんたんヨガなど		100 0 円	171	0 円	0 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	80	80%	80%
目標値に対する実績	110	97%	97%
目標値の達成率	138%	121%	121%

健康講座② 認知症ｻﾎﾟｰﾀｰ 養成講座 （　視聴覚室　）	目的	身近になった認知症を正しく理解する	1	地域住民	1.3	0 円	0 円	13	清田区第2包括支援センターの職員が講師となり、前半は講義、後半はグループディスカッションを行った。 特にグループディスカッションは、活発に質問や意見が飛び交い、充実した時間になった。 基礎の次の講座を要望する声もあり、次年度に検討したいと思う。
	内容	前半は認知症とはどんな病気か、介護する家族の気持ちなど基礎知識を学び、後半は、更に知識を深め、スキルアップを図る		10 0 円	13	0 円	0 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	8	80%	80%
目標値に対する実績	13	92%	92%
目標値の達成率	163%	115%	115%

健康講座③ さとみ医療講座 「白内障・緑内障 黄斑変性症に ついて」 （　視聴覚室　）	目的	地域住民の病気の予防や健康増進を図る	1	区内にお住いの 18歳以上の方	2.2	0 円	0 円	19	白内障や緑内障をメインに、目の病気についての話を聞いた。受講者は気になる目の症状がある方が多く、定員を超える参加者だった。 アンケートを見ると、眼科を受診する目安がわかったとか、半年に1度は検査に行ってみようと思ったなどの記入があり、健康維持のきっかけになったようだ。
	内容	札幌徳洲会病院の視能訓練士による目の様々な病気の話		10 0 円	22	0 円	0 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	8	80%	80%
目標値に対する実績	19	100%	100%
目標値の達成率	238%	125%	125%

「手打ちそば講座」 （　実習室1+2　）	目的	家庭ではなかなかできない本格的なそば打ちを体験する	1	区内にお住まいの 18歳以上の方		1.8	17,000 円	3,000 円	10	18名の申し込みがあり、AI抽選で10名の参加者を決定、「恵庭そば打ちの会」から10名来てくれて、マンツーマンの充実した講座になった。
	内容	新そばを使って、本格的な道具でそばを打ち、みんなで試食して交流する		10	2,000 円	18	1,700 円	300 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 8 80% 80% 目標値に対する実績 10 100% 100% 目標値の達成率 125% 125% 125%
「速く走るコツ講座」 （　多目的室　）	目的	小学校の運動会で「最速」を目指し、トップアスリートと交流する機会を得る	2	区内にお住いの 小学1～4年生		0.8	20,000 円	▲ 1,400 円	31	1.2年生は定員の20名に達したが、3,4年生の方は11名だった。が、人数が少ない分、タイム測定なども取り入れ、子どもたちは何度も挑戦して楽しかったようだ。 当日体調不良で休んだ児童の代わりに、親御さんが参加して講師の話をメモして帰られた。 ポイントをとらえた講座は子どもも親御さんも満足したようで、次年度も継続して開催したいと思う。
	内容	1.2年生と、3.4年生に分かれて、トップアスリートの北風氏から、速く走るための正しい体の使い方や動き方を学ぶ。		40	600 円	31	645 円	▲ 45 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 32 80% 80% 目標値に対する実績 31 97% 97% 目標値の達成率 97% 121% 121%
「ここが知りたい！ 包丁研ぎ講座」 （　実習室2　）	目的	地域住民のニーズに合致するテーマで企画し、学習する機会を提供する	2	区内にお住いの 18歳以上の方		1.0	0 円	0 円	10	昨年に引き続き、リサイクルプラザとの共催企画で実施した。 午前1回午後1回の開催だったが、どちらもすぐ定員に達した。 とても内容が充実していたとの声が多かった。
	内容	各自包丁を持参し、1回5名の定員で、研ぎ方の講義を受けた後、実際に包丁を研ぐ。		10	0 円	10	0 円	0 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 8 80% 80% 目標値に対する実績 10 100% 100% 目標値の達成率 125% 125% 125%

夏休み子ども工作講座 （　多目的室　）	目的	物作りや、日常とは違う体験を楽しむ	1	区内にお住いの小学生		0.4	0 円	1,200 円	4	計画が遅くなり、開催が始業式の2日前だったこともあり、参加は4名だった。 制作に時間がかかったが、最後に、作った車を走らせてみんなで遊んだ。
	内容	段ボールを切り取り、輪ゴムで動く車を作る。完成後は、みんなで走らせて遊ぶ。		10	300 円	4	0 円	300 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	8	80%	80%
目標値に対する実績	4	100%	100%
目標値の達成率	50%	125%	125%

冬休みこども お楽しみ講座 「カイト作り」 （　視聴覚室　）	目的	自由研究にも最適なものつくりや日常とは違う体験を楽しむ	1	区内にお住いの小学生		0.5	4,140 円	▲ 2,140 円	4	直前に体調不良でキャンセルが出て、参加は4人だったが参加者は、1年生から5年生まで、どの学年も満足したようだ。カイト作りは初めてで、特に半紙に絵を書くこともたのしかったようだ。 屋上での凧あげは、雪が深くできなかったのが残念だった。
	内容	竹ひごと半紙で凧を作り絵具で絵を描いて仕上げ、屋上で上げる。		10	500 円	5	1,035 円	▲ 535 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	8	80%	80%
目標値に対する実績	4	100%	100%
目標値の達成率	50%	125%	125%

みんなの茶の間 オープンカレッジ （　視聴覚室他　）	目的	広く道民に地域の暮らしの情報を提供する	12	区内にお住まいの 15歳以上の方 （中・高校生を除く）		1.6	6,000 円	▲ 6,000 円	190	毎月、経済や生活に関することをテーマに話を聞く講座。 毎年人気の講師による話の他、開拓の村の館長による開拓使の歴史についての話や、市のウェルネス推進部による葬送についての話など、今年度も多岐にわたる内容で、多いときは22名の受講者が集まった。
	内容	金融・保険・シニアのライフプラン・電子マネー・シェアリングなどのお話と意見交換など		120	0 円	197	32 円	▲ 32 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	96	80%	80%
目標値に対する実績	190	100%	100%
目標値の達成率	198%	125%	125%

	講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者総支出額	指定管理者総収入額	受講者実数	〈 備考 〉
									今年度も食に関する講座をたくさん実施した。 子どもの物作り講座を夏・冬休みに企画したものの応募が少

合　計	17	37	469	119,00 円	1.3	120,677 円	▲ 1,677 円	494	なかったが、講師と検討して中止せず少人数で開催し楽しんでもらった。
				1人あたり参加費	応募者数	1人あたり支出額	1人あたり収入額		
				241 円	603	244 円	▲ 3 円		

様式2-2

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

里塚・美しが丘地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出	指定管理者の収入	参加者実数	達成された効果など	
				参加見込数	1人あたり参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額			
夏のつながるフェスタ	目的	地域住民を対象としたセンター主催のイベント 地域の皆さんが、ボランティアとして様々な出し物に参加協力し、来場者と交流する	1	地域住民		80,573 円	85,427 円	823	ボランティアで、シニアスクールの卒業生と現役生がたくさん参加してくれたので、ｹﾞｰﾑｺｰﾅｰ以外にも調理やカメラマンもお願いした。他にも、きずなさんや手話の会、厚別西地区センターの館長副館長も来てくれた。 新琴似新川地区センターからかき氷機を借り、350杯以上販売した。 フリマも福祉バザーもよく売れ、カンガルーポッケのゆずありコーナー（無償提供）も品物が半分になったようだ。 駐車場の誘導係は来年から、シルバー人材センター等に依頼したいと思う。	
	内容	サークルのステージ発表、展示、囲碁体験、フリーマーケット、模擬店、カフェ、ゲームコーナー、外遊びコーナー、野菜のミニマルシェ		500	サークル発表・展示各500円ほか	98 円	104 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	500
									目標数の80%	400
（ 全館 ）									目標値の達成率	206 %
冬のつながるフェスタ	目的	地域住民を対象にした地区センター主催のイベント。 地域の皆さんがボランティアとして様々な出し物に参加・協力し、来場者と交流する。	1	地域住民		81,455 円	42,845 円	682	今冬は降雪量がとても多く、悪天候が予想されたが大雪と大雪の合間の日で予定通り開催できた。 10時前から次々と来館者が来て、終日にぎわった。子供のグループでの来館が多く、福祉バザーやゲームコーナーなどが人気だった。ボランティアはシニアスクールの方がたくさん来てくれて手際よく対応してくれた。サークル発表の合間のミニライブで、北村和也さんの初ステージが盛り上がり、アンコールでブレイクダンスも披露。また、工藤忠幸さんがゲストで出演、懐かしいフォークソングを歌ってくれた。	
		サークルのステージ発表とミニライブ、サークル作品展示、福祉バザー、フリー							成果指標	来場者目標数の80%

様式2-2

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

里塚・美しが丘地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象		管理者の支出	管理者の収入	参加者実数	達成された効果など		
				参加見込数	1人あたり参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額				
	内容	マーケット、模擬店、カフェ、ゲームコーナー		400	サークル発表・展示各500円ほか	119 円	63 円		来場者目標数	400	
									目標数の80%	320	
（ 全館 ）									目標値の達成率	213	%
ミニミニふれあい芸術祭	目的	地域の隠れた芸術家を発見し、作品作りの体験をしながら地域住民との交流を図る	1	地域住民		86,094 円	▲ 21,344 円	482	新規に応募があった体験ブースが2つ増え、13種類の体験ブースで子どもたちが2つ3つと体験を楽しんだ。中には、シニアスクール生が講師となって教える体験もあり人気だった。他にも1階ラウンジでは、消防署員による塗り絵の体験コーナーがあり、楽しんだ後は消しゴムのプレゼントが当たった。2階ラウンジでは、カンガルーポッケによる「ゆずありコーナー」を開設。無料で雑貨や絵本、衣類などを配った。		
	内容	バルーンアート、ディンプルアート、自然素材のリース、ポンポンくまさんのキーホルダー、スライム、ビーズアクセサリー、楽しい折り紙、綿あめ作り、くるみボタンのヘアゴム、プラバンアート体験ほかゲームコーナー、消防署の塗り絵コーナーなど		300	体験が無料～300円	179 円	▲ 44 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	300	
									目標数の80%	240	
（ 全館 ）									目標値の達成率	201	%
よりみち よっちゃんの歌声喫茶	目的	シニア世代が集い、合唱を楽しみ交流する	5	地域住民		62,676 円	17,024 円	120	昨年の開催時に年3回の開催では物足りないという声が多かったため、今年は5回開催した。 いつも通り先生の楽しいお話を交えながら20曲をみんなで歌いきるスタイルで毎回盛り上がった。		
	内容	懐かしい曲目をアコーディオンの伴奏で、皆で歌って楽しむ		150	600 円	522 円	142 円		成果指標	来場者目標数の80%	
									来場者目標数	150	
									目標数の80%	120	
（ 多目的室・視聴覚室 ）									目標値の達成率	100	%

様式2-2

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

里塚・美しが丘地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	指定管理者の支出 1人あたり支出額	指定管理者の収入 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など	
地域の居場所「コミュニティカフェさとみん」（喫茶コーナー ラウンジ）	目的	地域の方が主人公となり、職員と一緒にカフェを運営する 飲物や軽食を調理して提供したり、カフェ前のスペースでパフォーマンスを行い交流する	125	地域住民		45,085 円	82,239 円	2,618	週に2～3回、日替わりランチを提供するカフェを開催し、そのほとんどで、音楽ライブも同時開催した。 貸室の利用者以外にも、一人暮らしの高齢者や、高齢者のグループが来館し、長期休みには、近隣の児童ディのスタッフや子供達も利用し、地域のみなさんの楽しい居場所になっているようだ。 またカフェのない水曜日には、秋から障がい者施設の出張販売が始まり予定の時間前から利用者が来館し買い物を楽しんだ。音楽ライブは徐々にジャンルが広がってきて、ライブを楽しみに来る方も増えている。	
	内容	飲物やスィーツ、日替わりでワンコインランチの提供 カフェ前での、パフォーマンスの実施など		1日15	ランチ500円 飲物など150円～	17 円	31 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	1,875
									目標数の80%	1,500
									目標値の達成率	175 %
「みんなおいでよ！さとみ食堂」（実習室1+2 視聴覚室）	目的	地域がつながって子供の居場所を作り、地域で子供を育てる	12	地域住民		44,210 円	98,290 円	590	さとみ食堂でも音楽ライブを実施し、食後は大人はゆっくり音楽を楽しんでもらい、子供たちはラウンジでゲームをして過ごした。毎年実施の大人も子供も無料でランチを配布する「ゴチシリーズ」が、今年度は、食材やお米の寄贈がなく実施できなかったが、寄付金を頂いた分で、12月にクリスマスプレゼントをつけて、子供のみ無料で開催し、たくさんの子供が参加した。	
	内容	地域の皆さんに調理してもらったお昼ご飯を、子供たちと地域の人々に提供し交流を図る		480	子供 100円 大人 300円	75 円	167 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	480
									目標数の80%	384
									目標値の達成率	154 %

様式2-2

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2　地域住民の交流等を目的とした事業について

里塚・美しが丘地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	管理者の支出 1人あたり支出額	管理者の収入 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など	
特別企画 さとみ食堂コラボ 佐藤広大の こども食堂 （　実習室1+2 視聴覚室・ﾗｳﾝｼﾞ　）	目的	地域がつながって子供の居場所を作り、地域で子供を育てる	1	小学生～高校生		0　円	0 円	41	清田区応援大使の佐藤広大氏の企画で、さとみ食堂とのコラボによる「子ども食堂」を開催した。 市内2つのラーメン店が来て、ラーメンを調理、一人一人に佐藤氏がラーメンを運んだ。 当日来られない子が多く出たが、来館した子供らへ提供し、予定数を超えた。シルクスクリーンのプリント体験は、希望者がTシャツを持参し、好きなイラストをプリントした。ラーメンも、プリント体験も、とても喜ばれた。 材料代は佐藤氏の事務所が負担し、会場代と手伝い2名は地区センターが負担した。募集は、チラシを作成してもらい、受付は地区センターが担当した。 子ども全員に、佐藤氏から飲み物をプレゼント、地区センターからも、食堂用に来ているグミを提供した。	
	内容	市内のラーメン店2店舗による本格的なラーメンを提供、食後には手作り体験を通して交流を図る		35	0 円	0　円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	35
									目標数の80%	28
									目標値の達成率	146 %
天体観察会 「ペルセウス座 流星群を観よう」 （　多目的室・屋上　）	目的	屋上がある利点を活かし、月や星座を観察しながら多世代が交流する。	1	地域住民 小学生以下は 保護者同伴で		0　円	0 円	33	今回は、親子18組で、合計33名の参加があった。 天候は多少雲が出ていたが、流星を見ることができた。 周辺の照明や灯で見づらい状況だったが、屋上にブルーシートを敷き、仰向けになって流星が出るのを待った。多い子で4～5この流星が見られたと喜んでいた。	
	内容	屋上でペルセウス座流星群を観察する。		30	0 円	0　円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	30
									目標数の80%	24
									目標値の達成率	138 %

様式2-2

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2　地域住民の交流等を目的とした事業について

里塚・美しが丘地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	管理者の支出 1人あたり支出額	管理者の収入 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など	
清田がつながるイベント「夏休み子ども防災・防犯教室」（多目的室 駐車場）	目的	里塚児童会館と美しが丘小のミニ児童会館の児童を対象に、清田消防署、豊平警察署、町連と地区センターが連携して、火事や地震、犯罪から身を守る行動を実際に体験してもらう。	1	近隣の児童館に通う小学生		0 円	0 円	32	例年実施している近隣の児童会館との防災防犯教室を今年度も実施した。 防災のアニメ動画の鑑賞、駐車場での放水体験後、警察官による防犯標語「いかのおすし」のお話や、警察官が犯人役となり子供に話しかけ言葉巧みに誘うなどの防犯に関する体験を実施した。児童はきちんと断ることを勉強したようだ。終了後、外はかなりの暑さだったためそのまま多目的室で皆で昼食をとってもらった。	
	内容	防災ビデオの鑑賞、119番通報体験、消火器で放水体験、防犯標語の「いかのおすし」を確認など		40	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	40
									目標数の80%	32
									目標値の達成率	100 %
まちの灯りinきよた協賛「スノーキャンドルフェスタ」（地区センター前庭）	目的	冬の同じ時期に、区内の各所で灯りをともして連携する	1	地域住民		5,542 円	▲ 5,542 円	80	今回は、秋のミニミニ芸術祭だけでなく、真栄中学校の美術部や地区センターの利用者、知り合いなどにも紙袋に絵を書いてもらい、150個の紙袋ランタンを並べることが出来た。 館内ではミニライブを行い、その途中で近隣の児童会館の子供や、地域の子供が点灯式に参加してくれた。やわらかい光が灯ったランタンを見に来た人からは「幻想的できれい」「数が多くて見ごたえがあった」「館内のライブと併せて充実していた」などたくさんの感想が寄せられた。	
	内容	地区センターの前庭に紙袋ランタンを灯し、館内では照明を落として地域の方の楽器演奏を聞きながら、暖かいココアを飲んでもらう。		40	0 円	69 円	▲ 69 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	40
									目標数の80%	32
									目標値の達成率	250 %

様式2-2

講座等事業実施報告書（令和7年度）

２　地域住民の交流等を目的とした事業について

里塚・美しが丘地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等	開催回数	対象		定管理者の支出	定管理者の収入	参加者実数	達成された効果など
			参加見込数	1人あたり参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額		
合　計	事業数	開催回数	参加見込数	参加費	指定管理者総支出額	指定管理者総収入額	参加者実数	〈 備考 〉 悪天候のため、「月面観察会」が中止になった。また、出演者の体調不良によりチャリティーコンサートが中止になった。
	10	149	3,850	696,068　円	405,635　円	298,939 円	5,501	
				1人あたり参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額		
				127　円	74　円	54 円		

様式2-3

講座等事業実施報告書（令和7年度）

３ 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)について

里塚・美しが丘地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など		
ふれあい （　多目的室　）	目的	多目的室で親子、兄弟、友人等を中心に自由に遊べるように開放し、荒天や冬期の運動不足を解消するなど様々な地域住民との交流を促す。	34	133	139	日曜開催のふれあい開放は、貸室の予約や事業が入ることが多いため、午前・午後を通して開催できたのは6回のみだった。 他の日に振替えての開催も難しいため、令和4年度以降、年間35回前後の開催が続いている。 初めての利用は31人だった。		
	内容	卓球・バトミントンなどの遊び道具を提供して自由に利用してもらう。				成果指標	来場者目標数の80%	
						来場者目標数	340	
						目標数の80%	272	
						目標値の達成率	51	%
卓　球 （　多目的室　）	目的	卓球を通じて、地域住民との交流と健康増進を図る。	45	180	546	貸室のため中止になることがあったが、振替えられる時は、翌日の水曜日に実施した。実施した日は、多い日で20人を超える利用があり、4台の卓球台で順番を待ちながら利用していた。また、1年で31名の新しい利用者が参加した。		
	内容	卓球の道具を提供して、利用してもらう。				成果指標	来場者目標数の80%	
						来場者目標数	360	
						目標数の80%	288	
						目標値の達成率	190	%
ミニバレー	目的	ミニバレーボールを通じて、地域住民との交流と健康増進を図る。	41	123	403	貸室利用で中止になる日があったが、前年度よりは多く開催でき、年間の利用も4割ほど増えた。 初めての利用は5人だった。		
	内容	ミニバレーボールの無料開放。				成果指標	来場者目標数の80%	
						来場者目標数	492	

	内容					目標数の80%	394	
（　多目的室　）						目標値の達成率	102	%

学　習	目的	地区センターを利用する学生のためにラウンジや貸室を開放し学習に適した環境を提供する。	24	82	152	ラウンジが自習の学生で満席になった時に、空いている貸室を開放したが、開催は昨年度の6割程度だった。また、満席にならなくても、室温が上がったり寒かった時には、随時開放して、学習に適した環境を提供した。初めての利用は41人だった。		
						成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	勉強をしに来た学生に、視聴覚室で自習してもらう。				来場者目標数		
						目標数の80%		
（　視聴覚室　）						目標値の達成率		%
みんなの茶の間 「囲　碁」	目的	地域にお住まいの方を中心に、囲碁を通して交流する	45	180	4	囲碁の開放は開催を視聴覚室から、2階のラウンジに変えて実施したが、利用は年間で11月の4人だけだった。 開館当初は、囲碁の大きなサークルが2つあり盛んに大会も行われていたため、開放の利用も多かったが、主宰者やサークル会員の高齢化が著しく、現在はサークルの人数も激減している。 お祭りの時に「囲碁体験コーナー」を設けるなど、新規の利用を図っているが、開放につながるのは難しい。		
						成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	碁盤・碁石など囲碁セットを提供して、自由に利用してもらう				来場者目標数	270	
						目標数の80%	216	
（　視聴覚室　）						目標値の達成率	2	%
子育てサロン 「カンガルー ポッケ」	目的	1階の子育てスペースと多目的室を利用して、就学前の子育て世代を様々な形で支援する。	41	61.5	841	春先は参加が少なかったが、トータルで841人の利用があった。 幼稚園が低年齢からの受け入れが始まったため、参加者のほとんどが0歳児～2歳児までで、読み聞かせや遊ぶおもちゃも年齢に合わせて準備した。 参加は、地域の親子以外にも、近隣の保育園の園児が何度か参加し、にぎやかだった。		

						成果指標	来場者目標数の80%	
						来場者目標数	820	
	内容	手遊び、新しい遊具も使って自由遊び、お母さんたちの交流など。				目標数の80%	656	
（　　多目的室　　）						目標値の達成率	128	%

管理に係る収支決算書(様式3-1　令和7年度)

里塚・美しが丘地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	古紙回収事業	札幌市補助金事業	小計	
収入	指定管理費			25,509,621				25,509,621
	利用料金収入			6,390,425				6,390,425
	その他収入			931,331	7,020	12,500	19,520	950,851
	収入計			32,831,377	7,020	12,500	19,520	32,850,897
支出	人件費	17,869,837		17,869,837			0	17,869,837
	旅費・交通費	19,155		19,155			0	19,155
	光熱水費	4,650,645		4,650,645			0	4,650,645
	通信運搬費	202,926		202,926			0	202,926
	租税公課	1,648,631		1,648,631			0	1,648,631
	保険料	38,992		38,992			0	38,992
	広告宣伝費	0		0			0	0
	機材・材料代	554,887		554,887			0	554,887
	賃借料	277,791		277,791			0	277,791
	修繕費	46,530		46,530			0	46,530
	消耗品費	292,214		292,214			0	292,214
	備品費	81,544		81,544			0	81,544
	印刷製本費	168,274		168,274			0	168,274
	諸謝金	109,139		109,139			0	109,139
	委託費	2,587,075		2,587,075			0	2,587,075
	支払手数料	17,875		17,875			0	17,875
	行政財産目的外使	0		0			0	0
	その他(法人経費)	4,106,362		4,106,362			0	4,106,362
	支出計	32,671,877	0	32,671,877	0	0	0	32,671,877
利益等	収支			159,500	7,020	12,500	19,520	179,020
	利益還元				0	25,947	25,947	25,947
	法人税等							
	当期純利益							153,073

(参考)	内容	決算額
定管理業務による利益還	各種行事ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ飲食経費・まちの灯り経費・修理修繕費他	122,024

※　それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※　行が足りない場合は、適宜追加してください。

※　税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※　様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※　「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年4月～6月使用分)

区分	単位	利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
多目的室	午前	3,500	57	199,500	
	午後	4,300	27	116,100	
	夜間	5,200	17	88,400	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	9	6,210	
	夕食	690	1	690	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	25	49,920	営利利用含む
	計		136	460,820	
集会室1	午前	700	17	14,000	営利利用含む
	午後	850	22	19,550	営利利用含む
	夜間	1,000	13	13,000	
	全日	2,000		0	
	昼食	130	1	130	
	夕食	130	0	0	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	7	4,000	営利利用含む
	計		60	50,680	
集会室2	午前	700	42	32,900	営利利用含む
	午後	850	25	24,650	営利利用含む
	夜間	1,000	53	98,000	営利利用含む
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	1	130	
	夕食	130	0	0	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	3	1,000	営利利用含む
	計		124	156,680	
集会室1+2	午前	1,000	35	35,000	
	午後	1,200	37	45,600	営利利用含む
	夜間	1,500	14	22,700	営利利用含む
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	5	1,000	
	夕食	200	14	2,800	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	1	300	
	計		106	107,400	
小計	午前	5,900	151	281,400	営利利用含む
	午後	7,200	111	205,900	営利利用含む
	夜間	8,700	97	222,100	営利利用含む
	全日	17,400	0	0	
	昼食	1,150	16	7,470	
	夕食	1,150	15	3,490	
	延長	1,740	0	0	

	時間貸し	1,740	36	55,220	営利利用含む
	計		426	775,580	
小計				775,580	

区分	単位	利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
実習室1	午前	700	40	28,700	営利利用含む
	午後	850	40	41,650	営利利用含む
	夜間	1,000	1	1,000	
	全日	2,000	1	2,000	
	昼食	130	13	1,690	
	夕食	130	19	3,510	営利利用含む
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	3	600	
	計		117	79,150	
実習室2	午前	700	37	26,600	営利利用含む
	午後	850	23	23,800	営利利用含む
	夜間	1,000	0	0	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	13	1,690	
	夕食	130	4	1,040	営利利用含む
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	4	2,400	営利利用含む
	計		81	55,530	
実習室1+2	午前	1,000	10	10,000	
	午後	1,200	11	13,200	
	夜間	1,500	4	12,000	営利利用含む
	全日	3,000	7	21,000	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	0	0	
	計		32	56,200	
視聴覚室	午前	1,700	26	49,300	営利利用含む
	午後	2,000	34	76,000	営利利用含む
	夜間	2,600	17	57,880	営利利用含む
	全日	5,200	5	15,600	営利利用含む
	昼食	340	2	1,020	営利利用含む
	夕食	340	1	680	営利利用含む
	延長	520	1	520	
	時間貸し	520	3	2,600	営利利用含む
	計		89	203,600	
小計	午前	4,100	113	114,600	営利利用含む
	午後	4,900	108	154,650	営利利用含む
	夜間	6,100	22	70,880	営利利用含む
	全日	12,200	13	38,600	
	昼食	800	28	4,400	

計	夕食	800	24	5,230	営利利用含む
	延長	1,220	1	520	
	時間貸し	1,220	10	5,600	営利利用含む
	計		319	394,480	
合計				1,170,060	

1-2.利用料金収入(キャンセル分)

区分	単位	利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
多目的室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
集会室1	午前		3	2,100	
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		3	2,100	
集会室2	午前		3	2,100	
	午後		1	850	
	夜間		1	2000	営利利用含む
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		5	4,950	
集会室1＋2	午前				
	午後		1	600	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				

	時間貸し				
	計		1	600	
小計	午前			4,200	
	午後			1,450	
	夜間			2,000	
	全日			0	
	昼食			0	
	夕食			0	
	延長			0	
	時間貸し			0	
	計		9	7,650	
小計				7,650	

1-2.利用料金収入(キャンセル分)

区分	単位	利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
実習室1	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
実習室2	午前		1	700	
	午後		1	850	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		2	1,550	
実習室1+2	午前		1	500	
	午後		1	600	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		2	1,100	
	午前				
	午後				
	夜間		1	2,600	
	全日				

視聴覚室	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		1	2,600	
小計	午前		2	1,200	
	午後		2	1,450	
	夜間		1	2,600	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		5	5,250	
合計				12,900	

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月使用分)

区分	単位		利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
多目的室	午前		3,900	164	639,600	
	午後		4,900	102	504,700	営利利用含む
	夜間		5,900	60	354,000	
	全日		11,700	2	23,400	
	昼食	延長	860	30	25,800	
		繰上	810	5	4,050	
	夕食	延長	810	0	0	
		繰上	1,300	3	3,900	
	夜間延長		1,960	0	0	
	時間貸し	午前	1,300	3	8,860	
		午後	1,220	38	83,220	
		夜間	1,960	48	168,560	営利利用含む
	計			455	1,816,090	
集会室1	午前		750	78	76,500	営利利用含む
	午後		950	59	62,700	営利利用含む
	夜間		1,100	29	56,100	営利利用含む
	全日		2,300	0	0	
	昼食	延長	160	26	6,240	営利利用含む
		繰上	150	3	600	営利利用含む
	夕食	延長	150	0	0	
		繰上	240	8	3,600	営利利用含む
	夜間延長		360	18	12,960	営利利用含む
	時間貸し	午前	250	19	8,750	営利利用含む
		午後	230	12	7,590	営利利用含む
		夜間	360	5	3,600	営利利用含む
	計			257	238,640	
集会室2	午前		750	129	114,750	営利利用含む
	午後		950	78	90,250	営利利用含む
	夜間		1,100	59	97,900	営利利用含む
	全日		2,300	0	0	
	昼食	延長	160	18	5,280	営利利用含む
		繰上	150	8	2,100	営利利用含む
	夕食	延長	150	5	1,500	営利利用含む
		繰上	240	1	240	
	夜間延長		1,100	2	1,080	営利利用含む
	時間貸し	午前	250	5	1,750	営利利用含む
		午後	230	4	1,380	営利利用含む
		夜間	360	2	1,080	
	計			311	317,310	
集会室1+2	午前		1,200	93	112,800	営利利用含む
	午後		1,500	131	210,000	営利利用含む
	夜間		1,800	155	487,800	営利利用含む
	全日		3,600	0	0	
	昼食	延長	260	0	0	
		繰上	240	18	4,560	営利利用含む
	夕食	延長	240	0	0	
		繰上	400	37	14,800	
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	0	0	
		午後	370	0	0	
		夜間	600	0	0	
	計			434	829,960	
小計	午前		1,900			営利利用含む
	午後		2,400			営利利用含む
	夜間		2,900			営利利用含む
	全日		5,700			
	昼食	延長	420			営利利用含む
		繰上	400			営利利用含む
	夕食	延長	400			営利利用含む
		繰上	640			営利利用含む
	夜間延長		960			営利利用含む
	時間貸し	午前	630			営利利用含む
		午後	600			営利利用含む
		夜間	960			営利利用含む
	計			0	0	
小計				1,457	3,202,000	

区分	単位		利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
実習室1	午前		750	106	84,750	営利利用含む
	午後		950	101	115,900	営利利用含む
	夜間		1,100	59	119,900	営利利用含む
	全日		2,300	3	6,900	
	昼食	延長	160	24	4,000	営利利用含む
		繰上	150	7	1,350	営利利用含む
	夕食	延長	150	14	4,050	営利利用含む
		繰上	240	13	6,240	営利利用含む
	夜間延長		360	34	23,760	営利利用含む
	時間貸し	午前	250	16	5,500	営利利用含む
		午後	230	5	2,990	営利利用含む
		夜間	360	12	6,940	営利利用含む
	計			394	382,280	
実習室2	午前		750	118	96,000	営利利用含む
	午後		950	83	98,800	営利利用含む
	夜間		1,100	68	133,100	営利利用含む
	全日		2,300	0	0	
	昼食	延長	160	36	6,400	営利利用含む
		繰上	150	3	600	営利利用含む
	夕食	延長	150	17	5,100	営利利用含む
		繰上	240	22	10,560	営利利用含む
	夜間延長		360	45	32,400	営利利用含む
	時間貸し	午前	250	11	4,250	営利利用含む
		午後	230	15	8,050	営利利用含む
		夜間	360	16	6,120	
	計			434	401,380	
実習室1+2	午前		1,200	39	46,800	
	午後		1,500	43	67,500	営利利用含む
	夜間		1,800	22	77,400	営利利用含む
	全日		3,600	19	68,400	
	昼食	延長	260	3	780	
		繰上	240	0	0	
	夕食	延長	240	0	0	
		繰上	400	0	0	
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	0	0	
		午後	370	1	2,220	営利利用含む
		夜間	600	0	0	
	計			127	263,100	
視聴覚室	午前		1,900	91	197,600	営利利用含む
	午後		2,400	103	276,000	営利利用含む
	夜間		2,900	78	333,500	営利利用含む
	全日		5,700	1	11,400	営利利用含む
	昼食	延長	420	24	13,440	営利利用含む
		繰上	400	2	1,600	営利利用含む
	夕食	延長	400	3	2,000	営利利用含む
		繰上	640	7	6,400	営利利用含む
	夜間延長		960	10	16,320	営利利用含む
	時間貸し	午前	630	6	7,560	営利利用含む
		午後	600	10	13,200	営利利用含む
		夜間	960	20	33,600	営利利用含む
	計			355	912,620	
小計	午前		1,900			営利利用含む
	午後		2,400			営利利用含む
	夜間		2,900			営利利用含む
	全日		5,700			営利利用含む
	昼食	延長	420			営利利用含む
		繰上	400			営利利用含む
	夕食	延長	400			営利利用含む
		繰上	640			営利利用含む
	夜間延長		960			営利利用含む
	時間貸し	午前	630			営利利用含む
		午後	600			営利利用含む
		夜間	960			営利利用含む
	計			0	0	
合計				2,767	5,161,380	

1-2.利用料金収入(キャンセル分)

区分	単位		利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
多目的室	午前					
	午後			2	3,260	
	夜間			1	5,900	
	全日					
	昼食	延長				
		繰上				
	夕食	延長		1	4,900	
		繰上				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間		3	7,960	
	計			7	22,020	
集会室1	午前			3	2,200	
	午後			3	1,900	
	夜間			1	550	
	全日					
	昼食	延長				
		繰上		1	75	
	夕食	延長				
		繰上				
	夜間延長					
	時間貸し	午前		1	500	
		午後				
		夜間				
	計			9	5,225	
集会室2	午前			5	3,750	営利利用含む
	午後			2	1,900	
	夜間					
	全日					
	昼食	延長		1	320	営利利用含む
		繰上				
	夕食	延長				
		繰上				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			8	5,970	
集会室1+2	午前			1	1,200	
	午後			1	1,500	
	夜間					
	全日					
	昼食	延長				
		繰上				
	夕食	延長				
		繰上				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			2	2,700	
小計	午前					営利利用含む
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食	延長				営利利用含む
		繰上				
	夕食	延長				
		繰上				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			0	0	
小計				26	35,915	

区分	単位		利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
実習室1	午前			2	750	
	午後			2	1,425	
	夜間			2	3,300	営利利用含む
	全日					
	昼食	延長				
		繰上				
	夕食	延長				
		繰上				
	夜間延長			2	1,440	営利利用含む
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			8	6,915	
実習室2	午前			1	375	
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食	延長				
		繰上				
	夕食	延長				
		繰上				
	夜間延長			4	2,880	営利利用含む
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			5	3,255	
実習室1+2	午前					
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食	延長				
		繰上				
	夕食	延長				
		繰上				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			0	0	
視聴覚室	午前					
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食	延長				
		繰上				
	夕食	延長				
		繰上				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			0	0	
小計	午前					
	午後					
	夜間					営利利用含む
	全日					
	昼食	延長				
		繰上				
	夕食	延長				
		繰上				
	夜間延長					営利利用含む
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			0	0	
合計				39	46,085	

2.指定管理業務の事業収入、自主事業収入、受託事業収入

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理業務	講座	119,000	区民講座受講料等
	その他（コピー・輪転機印刷代）	116,263	
	交流事業	696,068	交流事業参加費他
	指定管理業務 事業収入計	931,331	
自主事業	資源買取代金	7,020	古紙回収ボックス代
	札幌市補助金	12,500	
	自主事業収入計	19,520	
事業収入計		950,851	

※　項目毎に、事業単位で記載してください。

※　行が足りない場合は、適宜追加してください。

※　自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳（支出・人件費）（様式3-3）

1　指定管理業務

単位：円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給（最低単位：円）	時給（最低単位：円）	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
旦塚・美しが丘地区センター	館長	正規職員	1	[redacted]				[redacted]		[redacted]		240,000	1,661	
	副館長	正規職員	1	[redacted]				[redacted]		[redacted]		190,000	1,438	
	事務	パートタイム	2	[redacted]				[redacted]		[redacted]			1,090	
	事務	パートタイム	1	[redacted]				[redacted]		[redacted]			1,075	
	事務	パートタイム	1	[redacted]									1,075	
	事務夜間	パートタイム	1	[redacted]									1,090	
	事務夜間	パートタイム	1	[redacted]									1,090	
	事務夜間	パートタイム	3	[redacted]				[redacted]					1,075	
	清掃	パートタイム	2	[redacted]									1,090	
	清掃	パートタイム	2	[redacted]									1,075	
計			15	16,519,800	0	0	0	43,828	0	1,306,209	0			
												最低時給額	1,075	

※　行が足りない場合は、適宜追加してください。

※　「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
- ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
- ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
- ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
- ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
- ・その他：上記以外の職員（他団体から出向・派遣等されている職員等）。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※　管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※　配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※　時給（最低）欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与（賃金）のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※　最低時給額欄（太枠）には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※　給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2 自主事業

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
計			0	0	0	0	0	0	0	0	0			
												最低時給額		

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳（支出・物件費）（様式3－4）

単位：円

1　指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費	19,155		会議・研修等の交通費
光熱水費	4,650,645		電気・ガス・水道料金
通信運搬費	202,926		電話・FAX・インターネット・切手・郵便代
租税公課	1,648,631		委託契約等の印紙代ほか
広告宣伝費	0		
保険料	38,992		傷害保険料
機材・材料費	554,887		講座教材費・行事費・諸会費・図書費ほか
賃借料	277,791		複合機リース・輪転機再リース・ガス警報器リース料他
修繕費	46,530		大型鏡・給湯器修理
消耗品費	292,214		事務用品・清掃用品・トイレ用品
備品費	81,544		貸室用ヒーター、掃除機、オフィスチェアーほか
印刷製本費	168,274		複合機コピー代・輪転機インク代
諸謝金	109,139		講座等講師謝礼・イベント出演料
委託費	2,587,075		GHP・エレベータ・自動ドア・建築設備・電気工作物・消防設備・定期清掃・高所窓・警備・除排雪・予約システム委託料
支払手数料	17,875		振込み手数料
行政財産目的外使用	0		
その他（法人経費）	4,106,362		
計	14,802,040	0	

※　行が足りない場合は、適宜追加してください。
※　摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費	330		CDラジオ送料
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
機材・材料費	13,346		貸室用CDラジオ2台
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費	12,271		ふれあい開放用貸出備品・IH調理器
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用			
その他(　)			
計	25,947	0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。