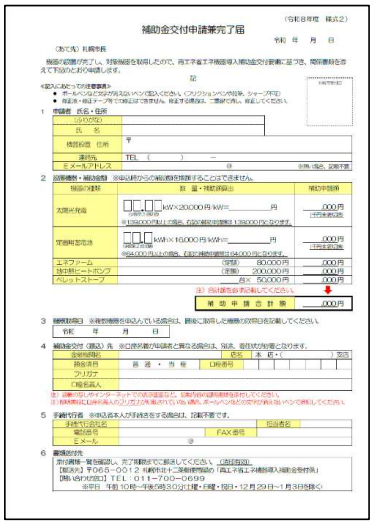
提出書類一覧・チェックシート①

表面

提出前に本チェックシートで提出書類の確認をしてください。全ての項目を確認し、不備がなければ完了届および添付書類を郵送してください。
※提出書類の中には、対象機器の販売事業者でなければ用意が難しいものがあるため、対象機器の購入先と相談のうえ書類をご用意ください。
※一度ご提出いただいた書類のご返却はできませんので、ご注意ください。書類を審査する際に、申請者(代行事業者)様に確認する場合がありますので、必ず提出書類の控えをご用意ください。

提出書類　補助金交付申請兼完了届（様式２）

補助金交付申請兼完了届（様式２）


補助金交付申請兼完了届

（説明）
本様式の提出により、補助金の交付申請を行うことができます。

（注意事項等）
・提出の際には内容をよく確認のうえ、必要事項をすべて記載し、添付書類を添付し、提出期限までに提出してください。

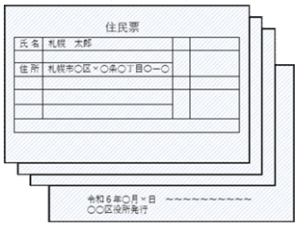
チェック項目	チェック
ボールペンなど文字が消えないペンで記入していますか。	
修正液・テープで修正している個所はありませんか。 ※修正液・テープで修正された場合、受付できません。	
補助申請金額に誤りはありませんか。 ※補助申請合計額も忘れずに記入してください。	
機器取得日は記載していますか。 ※機器が複数ある場合、一番最後に設置した機器の取得日。	
補助金の振込口座の口座名義人は申請者と同一ですか ※違う場合には、委任状の提出が必要となります。委任状の様式は札幌市のホームページにて公開しています。	
手続代行者が手続きする場合、連絡が取れる電話番号、FAX番号、Eメールの記載はしっかりされていますか。	

添付書類①　住民票の写し（コピー可）又は、運転免許証の表面及び裏面の写し、マイナンバーカードの表面の写し

住民票（世帯連記式）

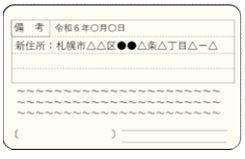

住民票

住民票（個人票）


住民票

運転免許証（表面及び裏面）





マイナンバーカード（表面のみ）



（説明）
対象機器の設置住宅に申請者が居住していることを確認させていただきます。

（注意事項等）
・必要書類のうち、いずれか１つを提出してください。
・住民票を提出する場合、世帯連記式や個人票等の形式は問いません。
・マイナンバーカードを提出する場合、裏面の写しは不要です。
・添付書類の中に、補助金の申請者とは異なる名義で作成された書類がある場合には、その人物と申請者の関係（同居人や親族等）が確認できるものを添付してください。
　（例）夫の出張により申請者を妻に変更したが、保証書等の名義が夫になっている。
　⇒妻と夫の両方の運転免許証の写しや世帯全員分の住民票を添付することで、両者の関係性（同居人や親族）を証明。
※市が指定する書類を別途提出していただく場合があります。

チェック項目	チェック
申請者本人のものの写しですか。	
記載されている住所と申請機器の設置場所が一致していますか。	
（運転免許証を提出する場合） 裏面の写しも添付していますか。	
（運転免許証又はマイナンバーカードを提出する場合） 有効期限は切れていませんか。	
（住民票を提出する場合） 2026年の2月7日以降の発行日が記載されていますか。	

※裏面に続きます。

裏面

添付書類②　対象機器の本体･設置部材費用及び工事費用が分かる書類

見積書


御 見 積 書

札幌　太郎　様

〇〇株式会社

御見積金額　￥〇,〇〇〇,〇〇〇

〇,〇〇〇,〇〇〇

（説明）
補助対象機器の購入に要した費用を確認させていただきます。

（注意事項等）
・申請機器の購入に係る見積書や契約書、領収書の写し等を提出してください。
・購入に要した費用を超えて補助金を請求することはできません。

チェック項目	チェック
申請された各機器毎の費用の内訳（機器本体費用、設置部材費用、施工費用）がしっかり記載されていますか。 ※機器詳細及び内訳が不明な場合は受付できません。	
申請者名及び発行業者名の記載はありますか。	
合計金額は、税抜き又は税込みとわかるような構成になっていますか。	

添付書類③　新品を設置したことを証明できる書類（機器の保証書等の写し又は「製品証明書」）

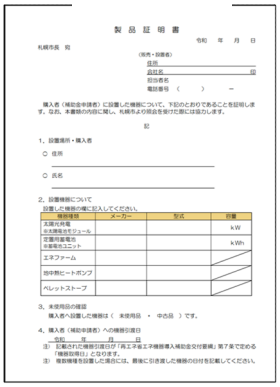
保証書


保 証 書

品名　〇〇〇
型式　〇〇ー〇〇〇
納入日　2024年〇月×日
お客さま氏名　札幌　太郎
お客さま住所　札幌市〇区××

〇〇株式会社

製品証明書


製 品 証 明 書

※札幌市が作成し、ホームページで公開している様式です。

（説明）
補助対象機器の取得日及び補助対象機器が新品であることを確認させていただきます。

（注意事項等）
・対象機器の販売事業者等が作成・発行したものを提出してください。
・申請機器に対して発行された保証書であると分からないものは受付できません。
・必要事項を満たす保証書等が用意できない場合には、札幌市のホームページにて公開している「製品証明書」の様式をお使いください。

チェック項目	チェック
（機器の保証書等の写しを提出する場合） 購入者の氏名や機器の型式など、保証対象の機器を特定できる情報が記載されていますか。 ※必要情報が保証書上にない場合は、ボールペンなど文字が消えないペンで余白に書き足すよう施工業者に依頼してください。	
（機器の保証書等の写しを提出する場合） 保証開始日や工事完了日など、機器取得日が記載されていますか。 ※必要情報が保証書上にない場合は、ボールペンなど文字が消えないペンで余白に書き足すよう施工業者に依頼してください。	
（製品証明書を提出する場合） 提出日、申請者名、設置機器、機器取得日がすべて記載されていますか。	
（製品証明書を提出する場合） 提出者名の部分に、会社印、又は代表者印など会社として証明できるハンコが押されていますか。 ※ハンコが無いもの、担当者のハンコのみ押されているものは受付できません	

※提出書類一覧･チェックシート②に続きます。

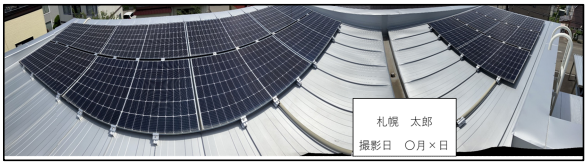
提出書類一覧・チェックシート②

表面

提出前に本チェックシートで提出書類の確認をしてください。全ての項目を確認し、不備がなければ完了届および添付書類を郵送してください。
※提出書類の中には、対象機器の販売事業者でなければ用意が難しいものがあるため、対象機器の購入先と相談のうえ書類をご用意ください。
※一度ご提出いただいた書類のご返却はできませんので、ご注意ください。書類を審査する際に、申請者(代行事業者)様に確認する場合がありますので、必ず提出書類の控えをご用意ください。

添付書類④　機器設置写真

太陽光パネル



パワコン（本体）



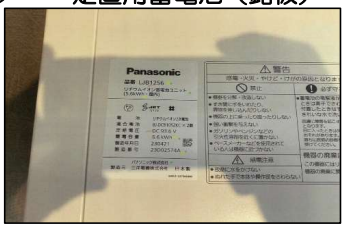
パワコン（銘板）



定置用蓄電池（本体）



定置用蓄電池（銘板）



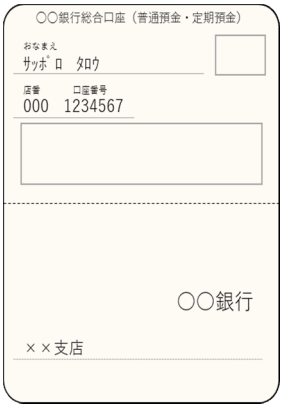
（説明）
補助対象機器が実際に設置されている様子を確認させていただきます。

（注意事項等）
・同封している「提出写真の撮り方に関する注意事項」に記載されている写真を提出してください。
・写真はカラーで印刷又は貼付けし、出来る限りA4サイズの用紙で提出してください。

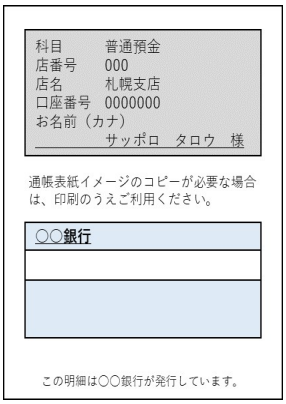
チェック項目	チェック
補助対象機器を設置した住宅の全景写真を添付しましたか。 ※出来る限り建物の正面から撮影してください。	
住宅の全景や機器本体を写した写真に、申請者名と撮影日が書かれた白板等が一緒に写っていますか。 ※白板等は画像編集で挿入したものでも構いません。	
写真がぼやけていたり機器が小さかったりしていませんか。 ※白板や銘板の文字が読み取れないものは受付できません。 ※太陽光パネルの枚数が分からないものは受付できません。	
太陽光パネルの写真は、すべてのパネルが１枚の写真に収められていますか。 ※パノラマ撮影等を活用して１枚の写真に収めてください。 ※撮影に危険が伴う場合や、複数個所に分けて設置している場合など、１枚に収めることが困難である場合を除きます。 ※やむを得ず複数枚の写真に分けて提出する場合は、背景などで撮影箇所の繋がりが分かるように撮影してください。 ※写真からパネルの設置枚数を確認するのが難しい場合には、パネルの設置に係る図面など、パネルの設置枚数を確認できる書類を併せて提出してください。	

添付書類⑤　補助金の振込先（銀行名・支店、口座名義（カタカナ・フルネーム）、口座番号）が分かる書類

通帳の写し



通帳表紙イメージ



（説明）
補助金の振込先口座を確認させていただきます。

（注意事項等）
・通帳やインターネット銀行の画面表示の写し等を提出してください。
・サイトやアプリによっては、「通帳表紙イメージ」をPDF等で表示し、印刷できる場合があります。
・口座の名義は、カタカナのフルネームが必須となります。表記されていない場合は、ボールペン等の消せないペンで追記してください。

チェック項目	チェック
銀行名・支店名（取扱店）がしっかり記載されていますか。 ※正確な銀行名を特定できないものは受付できません。	
口座名義（カタカナ・フルネーム）、口座番号がしっかり記載されていますか。 ※名義のフリガナがない場合は、余白等にボールペンなど文字が消えないペンで書き足してください。	
口座の名義が申請者と異なる場合には、委任状が必要です。 ※委任状の様式は札幌市のホームページで公開しています。 ※委任先は補助金受領予定者の配偶者、同一世帯のもの又は手続代行者に限られます。	

※裏面に続きます。

裏面

添付書類⑥　【太陽光発電・エネファームの補助を申請した場合】
系統への接続日(又は接続希望日)が分かる書類

(例１) 電力購入に係る契約のご案内



札幌　太郎　様

○○電力株式会社

系統連系に係る契約のご案内

～～～～～～～～～～～～～～～～

受給開始予定日	2026年○月×日

～～～～～～～～～～～～～～～～

～～～～～～～～～～～～～～～～

～～～～～～～

～～～～～～～

（説明）
電力系統への連携（受給）に係る開始予定日又は開始希望日を確認させていただきます。

（注意事項等）
・系統連系に係る以下のような書類の写しを提出してください。
(例１)電力会社から発行される「電力購入に係る契約のご案内」
(例２)電力会社へ提出した「系統連系および電力購入申込書」
(例３)電力会社へ提出した「低圧発電設備系統連系・電力購入申込書」
・書類中に「受給開始予定日」や「連系（受給）開始希望日」等の記載があること。
・エネファームの買い換えで申請を行い、申込書の提出の際に「既設設備との交換」に○を付けている場合には、提出の必要はありません。
・その他の理由により系統連系に係る書類が発生しない場合には、事前に受付係の窓口（TEL：011-700-0699）までご連絡ください。

チェック項目	チェック
系統への連携日（「受給開始予定日」や「連系（受給）開始希望日」等）が記載されていますか。	
申込者の氏名や住所など、補助金の申請内容と一致する情報が記載されていますか。	

添付書類⑦　【定置用蓄電池を単独で補助申請した場合】　※太陽光発電と同時申請の場合は不要。
申請者が居住する住宅に太陽光発電が設置されていることが分かる書類

(例１)売電に係るWebページの写し

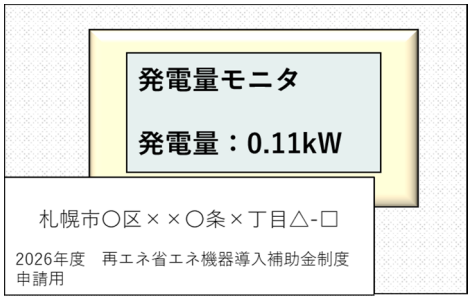


○○電力株式会社

購入料金等のお知らせ

2026年○月分の購入電力料金について

(例2) 発電量モニタの撮影写真



（説明）
定置用蓄電池と接続する太陽光パネルが現在も住宅に設置されていることを確認させていただきます。

（注意事項等）
・太陽光パネルに係る以下のような書類の写しを提出してください。
(例１)売電に係る明細書やWebページ等の写し
(例２)住宅に設置された太陽光パネル又は発電量モニタの写真
・どの住宅に対して発行された書類又は撮影された写真か分からないものは受付できません。写真を撮影する際には、住所又は補助金受付番号（26K-○○○）が書かれた紙等を写真内に写してください。
・発行日が2026年1月以前の書類及び撮影日が不明な写真は受付できません。写真を撮影する場合は、「2026年度　再エネ省エネ機器導入補助金制度　申請用」と書かれた紙等又はその他日付が確認できるものを写真内に写してください。
・Googleマップ等のサービスを利用する場合、サイト上に「© 2026」等の標記があっても、写真が2026年に撮影されたものの証明にはなりません。なお、例えばストリートビューにて撮影日「2026年○月」等の記載があり、住宅に設置された太陽光パネルが写っているのであれば、そのスクリーンショット等は書類として有効となります。

チェック項目	チェック
申請機器の設置場所と同一の住所に対して発行された書類又は撮影された写真であることが確認できますか。	
2026年1月以降に発行された書類又は撮影された写真であることが確認できますか。	

※提出書類一覧・チェックシート③に続きます。

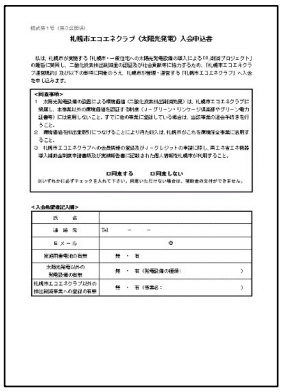
提出書類一覧・チェックシート③

表面

提出前に本チェックシートで提出書類の確認をしてください。全ての項目を確認し、不備がなければ完了届および添付書類を郵送してください。
※提出書類の中には、対象機器の販売事業者でなければ用意が難しいものがあるため、対象機器の購入先と相談のうえ書類をご用意ください。
※一度ご提出いただいた書類のご返却はできませんので、ご注意ください。書類を審査する際に、申請者(代行事業者)様に確認する場合がありますので、必ず提出書類の控えをご用意ください。

添付書類⑧　【太陽光発電の補助を申請した場合】
札幌市エコエネクラブ（太陽光発電）入会申込書

札幌市エコエネクラブ（太陽光発電）入会申込書



（説明）
札幌市エコエネクラブへの入会を申し込む用紙です。
札幌市エコエネクラブの詳細については、当選通知の裏面を確認してください。

（注意事項等）
・必ず同意事項に目を通したうえで、チェックを入れてください。
・電話番号及びメールアドレスの記入は必須ではありません。
・太陽光発電とエネファームの両方の補助を受ける場合は、両方の機器に係るエコエネクラブ入会申込書を提出してください。

チェック項目	チェック
同意事項にチェックを入れましたか。	
すべての必要事項を記載しましたか。	

添付書類⑨　【エネファームの補助を申請した場合】
札幌市エコエネクラブ（ｺｼﾞｪﾈﾚｰｼｮﾝｼｽﾃﾑ）入会申込書

札幌市エコエネクラブ（ｺｼﾞｪﾈﾚｰｼｮﾝｼｽﾃﾑ）入会申込書



（説明）
札幌市エコエネクラブへの入会を申し込む用紙です。
札幌市エコエネクラブの詳細については、当選通知の裏面を確認してください。

（注意事項等）
・必ず同意事項に目を通したうえで、チェックを入れてください。
・電話番号及びメールアドレスの記入は必須ではありません。
・太陽光発電とエネファームの両方の補助を受ける場合は、両方の機器に係るエコエネクラブ入会申込書を提出してください。

チェック項目	チェック
同意事項にチェックを入れましたか。	
すべての必要事項を記載しましたか。	

添付書類⑩　再エネ・省エネ機器導入に関するアンケート　※必ず添付して提出してください。

アンケート用紙（表面及び裏面）



（説明）
再エネ省エネ機器の利用及び補助金制度に係るアンケートにご回答ください。

（注意事項等）
・添付は任意ではなく必須となりますので、必ず添付のうえ提出してください。

チェック項目	チェック
すべての設問について該当する項目にチェックを入れましたか。	

※裏面に続きます。

裏面

＜書類送付先＞
〒065-0012
札幌北十二条郵便局留め　再エネ省エネ機器導入補助金受付係

＜問い合わせ窓口＞
再エネ省エネ機器導入補助金受付係
TEL：011-700-0699
【受付時間】平日午前10時～午後5時30分まで
（土曜・日曜・祝日及び12月29日～1月3日は受付していません。）

書類の提出に係るQ&A

Q1　提出書類に不備があった場合はどうなりますか。
A1　再エネ省エネ機器導入補助金受付係（以下、受付係という。）より、不備の内容について電話等で連絡のうえ、再提出についてご案内いたします。
Q2　郵送以外の提出方法はありますか。
A2　提出方法は原則として郵送のみ認めております。
Q3　書類を受付係ではなく、札幌市役所の環境エネルギー課まで郵送してしまいました。郵送した書類はどうなりますか。
A3　環境エネルギー課を経由して、受付係まで書類を届けさせていただきます。
Q4　受付係は札幌市役所内の部署ですか。
A4　受付係は札幌市から委託を受けて運営されている外部事業者であり、札幌市役内に存在する部署ではありません。
Q5　当選通知に同封されていた書類を紛失してしまいました。
A5　当選通知に同封したすべての書類は、札幌市のホームページにて公開しておりますので、印刷のうえご利用いただけます。 ＜札幌市　再エネ省エネ機器導入補助金制度＞ https://www.city.sapporo.jp/kankyo/energy/hojo/kiki.html

※Q&Aを見ても解決しない事柄等については、上記の問い合わせ窓口までご相談ください。