

下記のとおり、一般競争入札を行うので、札幌市契約規則（平成 4 年規則第 9 号）第 4 条の規定に基づいて告示します。

令和 6 年 1 月 2 5 日

札幌市長 秋 元 克 広

記

**1 契約担当部局**

郵便番号 060-8611 札幌市中央区北 1 条西 2 丁目  
札幌市財政局税政部納税指導課納税係（電話 011-211-2292）  
メールアドレス ky-zeisei-n@city.sapporo.jp

**2 入札に付する事項**

- (1) 役務の名称 札幌市納税お知らせセンター管理運営業務
- (2) 調達案件の仕様等 入札説明書による。
- (3) 履行期間 令和 7 年 6 月 1 日から令和 10 年 5 月 31 日までとする。
- (4) 履行場所 札幌市西部市税事務所（札幌市西区琴似 3 条 1 丁目コトニ 3・1 ビル 2 階）
- (5) 入札方法 総価で行う。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10% に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった落札希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。

**3 入札参加資格**

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しないものであること。
- (2) 令和 4～7 年度札幌市競争入札参加資格者名簿（物品・役務）において、業種が「情報サービス、研究・調査企画サービス業」又は「その他サービス業」に登録されているものであること。
- (3) 会社更生法による更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法による再生手続開始の申立てがなされている者（手続開始の決定後の者は除く）等経営状態が著しく不健全なものでないこと。
- (4) 札幌市競争入札参加停止等措置要領の規定に基づく参加停止の措置を受けている期間中でないこと。
- (5) 事業協同組合等の組合がこの入札に参加する場合は、当該組合等の構成員が構成員単独での入札参加を希望していないこと。
- (6) 一般財団法人日本情報経済社会推進協会が認定するプライバシーマーク又は情報セキュリティマネジメントシステム（IS027001）の認証を取得しているものであること。
- (7) 告示日を起点とした過去 5 年間に官公庁においてコールセンター業務を 1 年以上継続して受注し、それを良好に履行した実績があること。

**4 入札書の提出場所等**

- (1) 契約条項を示す場所、入札説明書を交付する場所及び問い合わせ場所  
上記 1 の場所で交付する。また、下記 URL のホームページからダウンロードできる。  
（ホームページアドレス <https://www.city.sapporo.jp/citytax/keiyaku/keiyakujouhou.html>）
- (2) 入札の日時・受領期限及び場所  
令和 6 年 1 月 2 0 日（火） 10 時 00 分  
札幌市役所税政部会議室（札幌市中央区北 1 条西 2 丁目 市役所 2 階北側）
- (3) 開札  
入札終了後直ちに上記 (2) の場所にて行う。
- (4) 入札書の提出方法  
上記 (2) の指定日時及び場所において紙入札方式により直接入札箱へ投函するか、持参又は送

付により提出すること（電送による提出は認めない。）。

持参により提出する場合は、上記1あてに令和6年12月9日（月）17時00分（必着）までに提出すること。

送付により提出する場合は、上記1あてに令和6年12月9日（月）17時00分（必着）までに提出すること。

## 5 入札手続等

(1) 入札保証金 免除

(2) 契約保証金 要

契約を締結しようとする者は、契約金額の100分の10に相当する額以上の契約保証金又はこれに代える担保を、落札決定の日の翌日から起算して5日後（5日後が土曜日、日曜日及び休日の場合は翌開庁日）までに、納付しなければならない。なお、指定期日までに納付がなかった場合には、落札決定を取り消すとともに、札幌市競争入札参加停止等措置要領の規定に基づく参加停止の措置を行う。

ただし、札幌市契約規則第25条各号の一に該当するときは、契約保証金を免除することがある。

(3) 入札の無効

本告示に示した入札参加資格のない者のした入札、入札に関わる条件に違反した者のした入札その他札幌市契約規則第11条各号及び札幌市競争入札参加者心得第8項各号の一に該当する入札は無効とする。

(4) 契約書作成の要否 要

(5) 最低制限価格の設定 無

(6) 落札者の決定方法等

ア 落札者の決定

札幌市契約規則第7条の規定に基づき作成された予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって入札（有効な入札に限る。）した者を落札候補者として、落札を保留のうえ下記イの審査を行い、その結果、入札参加資格を有する者と確認できた場合に、落札候補者を落札者とする。

イ 入札参加資格の審査

落札の決定を保留した後、落札候補者が、入札参加資格を有する者であることを審査（事後審査方式）する。

落札候補者は、入札執行者の指示があった日（原則として開札日）の翌日から起算して3日以内（土曜日、日曜日及び休日を除く。）に、入札説明書に示す書類（上記3に掲げる入札参加資格を有することを証する書類）を提出しなければならない。電子メールにより提出する場合、事前に契約担当に電子メールにて提出することを申し出たうえで、差出人アドレスは「札幌市競争入札参加資格（物品・役務）」に登録されている見積依頼用メールアドレスとすること。

なお、指定期限までに提出がない場合は、当該落札候補者を、入札参加資格のない者のした入札と見なし無効とする。

ウ 入札参加資格を有しなかった者の取扱い

上記イの審査の結果、落札候補者が、入札参加資格を有しない者であることを確認した場合は、その者の入札を無効とする。この場合には、予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって入札（有効な入札に限る。）した者を、新たな落札候補者として、上記イの審査を行う。以後、落札者が決定するまで同様の手続を繰り返す。

(7) 詳細は入札説明書による。