

施設利用状況報告書（令和7年度）年報

旭山公園通地区センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室 名(定員)		午 前		午 後		夜 間		合 計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数（内夜間延長分）	人数（内夜間延長分）	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
多目的ホール(300名) A		350	10,725	340	11,460	316（ 29 ）	8,075（ 1,946 ）	1,006	30,260	3,590	77.2%	359	84.3
集会室	集会室A(24名)	330	2,310	328	2,435	286（ 1 ）	1,278（ 4 ）	944	6,023	3,590	86.1%	359	16.8
	集会室B(24名)	309	2,075	320	2,382	277（ 1 ）	1,350（ 4 ）	906	5,807	3,590	82.6%	359	16.2
	小 計 B	639	4,385	648	4,817	563（ 2 ）	2,628（ 8 ）	1,850	11,830	7,180	84.3%	359	33.0
実習室	実習室（ 18名）	260	1,920	307	2,234	141（ 11 ）	1,192（ 65 ）	708	5,346	3,590	65.1%	359	14.9
	小 計 C	260	1,920	307	2,234	141（ 11 ）	1,192（ 65 ）	708	5,346	3,590	65.1%	359	14.9
和室	和室A(16名)	261	1,384	263	1,299	165（ 1 ）	928（ 17 ）	689	3,611	3,590	60.6%	359	10.1
	和室B(24名)	269	1,730	283	2,111	209（ 1 ）	1,251（ 14 ）	761	5,092	3,590	65.6%	359	14.2
	小 計 D	530	3,114	546	3,410	374（ 2 ）	2,179（ 31 ）	1,450	8,703	7,180	63.1%	359	24.2
合 計（A～Dの計）		1,779	20,144	1,841	21,921	1,394（ 44 ）	14,074（ 2,050 ）	5,014	56,139	21,540	72.9%	359	156.4

2 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業(有料)		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設活用事業		その他		計					
件数・構成比	61	1.2%	26	0.5%	22	0.4%	11	0.2%	120	2.4%	4,894	97.6%	5,014	100.0%
人数・構成比	753	1.3%	1,292	2.3%	423	0.8%	113	0.2%	2,581	4.6%	53,558	95.4%	56,139	100.0%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区 分	営利目的					飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業(有料)合計	
	10割増		20割増		計								
件数・構成比	53	100.0%	0	0.0%	53	0	0.0%	0	0.0%	4,841	98.9%	4,894	100.0%
人数・構成比	456	100.0%	0	0.0%	456	0	0.0%	0	0.0%	53,102	99.1%	53,558	100.0%

施設利用状況報告書（令和7年度）年報

旭山公園通地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

室 名(定員)		午 前				午 後						夜間				合 計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し
多目的ホール(300名)A		58	85 (156)	2,977	403	3	136	94 (142)	143	4,580	514	49	168 (249)	1,845	853	61	185	347 (547)	3,120	6,425	1,770
集会室	集会室A(24名)	12	8 (11)	85	21	3	3	14 (23)	21	17	67	5	20 (37)	60	100	15	8	42 (71)	106	77	188
	集会室B(24名)	26	7 (8)	213	16	2	37	16 (22)	27	421	44	6	14 (23)	74	79	28	43	37 (53)	240	495	139
	小 計 B	38	15 (19)	298	37	5	40	30 (45)	48	438	111	11	34 (60)	134	179	43	51	79 (124)	346	572	327
実習室	実習室(18名)	85	12 (18)	746	32	4	4	22 (43)	29	37	65	4	24 (41)	47	152	89	8	58 (102)	775	84	249
	小 計 C	85	12 (18)	746	32	4	4	22 (43)	29	37	65	4	24 (41)	47	152	89	8	58 (102)	775	84	249
和室	和室A(16名)	23	16 (23)	126	40	7	8	36 (76)	81	92	106	4	50 (87)	11	294	30	12	102 (186)	207	103	440
	和室B(24名)	14	20 (23)	79	67	5	39	24 (55)	68	438	85	1	91 (141)	17	393	19	40	135 (219)	147	455	545
	小 計 D	37	36 (46)	205	107	12	47	60 (131)	149	530	191	5	141 (228)	28	687	49	52	237 (405)	354	558	985
合 計 (A～Dの計)		218	148 (239)	4,226	579	24	227	206 (361)	369	5,585	881	69	367 (578)	2,054	1,871	242	296	721 (1,178)	4,595	7,639	3,331

講座等事業実施報告書（令和 7 年度 年報）

1 区民講座について

旭山公園通地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の支出額		指定管理者の収入額		受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり	支出額	1人あたり	収入額					
こどもかけっこ教室 (多目的ホール)	目的	運動能力の向上	4	小学校1、2、3年生		0.9	32,000	円	18,000	円	50	スタートの姿勢、ジャンプ、腕の振り方など実践的な指導で早く走るポイントを学んだ。保護者からは、アキレス腱についてなど専門家から教わる大切さを感じたと好評だった。子どもたちは最後まで楽しく意欲的に取り組んでいた。			
	内容	運動会に向けて走り方の基本とコツを学ぶ。		60	1,000 円	53	640	円	360	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
												目標値	48	80%	80%
												目標値に対する実績	50	100%	100%
												目標値の達成率	104%	125%	125%
いまさら聞けない！ 大人のメイクアップ レッスン (集会室B)	目的	地域住民の生涯学習の推進	4	15歳以上(中高生を除く)女性の方		1.2	35,600	円	5,600	円	12	自分に似合うメイクを知ることができたと好評だった。講師の指導が解りやすく、メイクのの悩み、疑問が解決できたと満足度も高かった。			
	内容	メイクの基本とコツを学ぶ。		12	3,500 円	14	2,967	円	467	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
												目標値	10	80%	80%
												目標値に対する実績	12	100%	100%
												目標値の達成率	120%	125%	125%
包丁研ぎ教室 (実習室)	目的	地域住民の生涯学習の促進	2	地域住民		1.0	0	円	0	円	9	札幌市リサイクルプラザとの連携講座。包丁研ぎの基本とコツを学んだ。ボランティア講師の実技説明がとてわかりやすく研ぎ方が理解できたと好評だった。			
	内容	包丁研ぎの基本とコツを学ぶ。		10	0 円	10	0	円	0	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
												目標値	8	80%	80%
												目標値に対する実績	9	100%	100%
												目標値の達成率	113%	125%	125%

ピラティスでリフレッシュ！ (和室AB)	目的	地域住民の生涯学習の推進	4	15歳以上の女性の方 (中高生を除く)		1.7	32,000	円	4,000	円	12	ヨガとピラティスの呼吸法の違い、腹筋や背筋の正しいやり方、鍛え方が理解できたと好評だった。数名が既存のピラティスサークルに入り活動することになった。			
	内容	ピラティスの基本を学ぶ。		12	3,000	円	20	2,667	円	333		円	成果指標	参加者数	理解度
			目標値										10	80%	80%
			目標値に対する実績										12	100%	100%
			目標値の達成率										120%	125%	125%
夏休み企画！ 自分だけの土偶を作ろう (実習室)	目的	地域住民の生涯学習の推進	1	小学3、4、5、6年生		1.0	13,500	円	0	円	9	縄文時代の暮らしについて学び、好きな形の土偶を作った。先生の説明がとてもわかりやすく、ものすごく楽しかったと好評だった。「今度は弥生土器や他の時代も学びたい」「また先生たちに会いたい」などとても意欲的で熱心な子が多かった。			
	内容	縄文時代を学び、自分だけの土偶を作る。		10	1,500	円	10	1,500	円	0		円	成果指標	参加者数	理解度
			目標値										8	80%	80%
			目標値に対する実績										9	100%	100%
			目標値の達成率										113%	125%	125%
ゼロから学ぶ！女性のための健康マージャン (実習室)	目的	地域住民の生涯学習の促進	5	女性対象		1.8	56,000	円	24,000	円	16	頭を使うこと、指先を動かすこと、人とコミュニケーションをとることができ、とても楽しい講座だったと好評だった。継続希望者15名が既存のサークルに入り活動することとなった。			
	内容	麻雀の基本を学ぶ。		12	5,000	円	21	3,500	円	1,500		円	成果指標	参加者数	理解度
			目標値										10	80%	80%
			目標値に対する実績										16	81%	100%
			目標値の達成率										160%	101%	125%
はじめての透明水彩画 (実習室)	目的	地域住民の生涯学習の推進	5	15歳以上(中高生を除く)初心者の方		2.0	50,000	円	0	円	10	デッサンの基礎、反対色、にじみなどの色について学ぶことができ、とても勉強になったと好評だった。継続希望者多くサークルとして立ち上げ活動する。			
	内容	透明水彩画の描き方を体験する。		8	5,000	円	16	5,000	円	0		円	成果指標	参加者数	理解度
			目標値										6	80%	80%
			目標値に対する実績										10	100%	100%
			目標値の達成率										167%	125%	125%

ボランティアによる 美術への誘い (集会室A)	目的	地域住民の生涯学習の推進	2	15歳以上(中高生を除く)		1.3	0	円	0	円	16	今回は昨年度のアンケートでリクエストが多かった画家を取り上げた。とても興味深い内容で美術をより身近に感じることができて良い時間だったと好評だった。					
	内容	北海道美術館協会のボランティアが美術鑑賞の知識を映像を使って解説する。 棟方志功、上村松園、佐伯祐三、アルフォンス・ミシャ										成果指標	参加者数	理解度	満足度		
												目標値	12	80%	80%		
												目標値に対する実績	16	100%	100%		
												目標値の達成率	133%	125%	125%		
みんなで歌おう！ 懐かしのうた (和室AB)	目的	地域住民の生涯学習の促進	6	15歳以上(中高生を除く)		1.2	90,000	円	15,700	円	151	講師の絶妙なトークと明るい歌声で盛り上がり楽しかったと好評だった。声を出すことで元気になるストレス発散できたと満足度も高かった。今後も続けてほしいという要望が多かった。					
	内容	アコーディオンに合わせて、懐かしい歌をみんなで歌う。										成果指標	参加者数	理解度	満足度		
												目標値	120	80%	80%		
												目標値に対する実績	151	100%	100%		
												目標値の達成率	126%	125%	125%		
魅惑のナチュラル チーズ (集会室B)	目的	地域住民の生涯学習の促進	4	20歳以上の方		0.8	77,920	円	-920	円	11	好評につき今年度も開催した。チーズの基礎知識を学び、チーズの種類、ワインの選び方を知ることができ、今後の食生活に役立つと好評だった。自然に会話も弾み、毎回楽しい講座だったと満足度も高かった。					
	内容	チーズの基礎を学び、チーズとお酒の相性や素敵な組み合わせを探る。										成果指標	参加者数	理解度	満足度		
												目標値	13	80%	80%		
												目標値に対する実績	11	100%	100%		
												目標値の達成率	85%	125%	125%		
初心者にもやさしい ジェントルヨガ (和室AB)	目的	地域住民の生涯学習の促進	4	15歳以上(中高生を除く)女性の方		1.7	32,000	円	4,000	円	12	ボールを使ったほぐし方や自宅でできるセルフストレッチが勉強になったと好評だった。講師の説明も分かりやすく、とても楽しかったと満足度も高かった。					
	内容	ヨガで心と身体をほぐす。										成果指標	参加者数	理解度	満足度		
												目標値	10	80%	80%		
												目標値に対する実績	12	100%	100%		
												目標値の達成率	120%	125%	125%		

菌活＆腸活料理講座 (実習室)	目的	地域住民の生涯学習の推進	4	15歳以上（中高生を除く）		1.2	79,440	円	2,160	円	12	塩麴、醤油麴の作り方や活用方法が、とても勉強になったと好評だった。継続希望者が多くサークルを立ち上げ活動する。					
	内容	発酵のしくみについて学び、効果的に料理に活用する。		12	6,800	円	14	6,620	円	180		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度	
													目標値	10	80%	80%	
													目標値に対する実績	12	100%	100%	
													目標値の達成率	120%	125%	125%	
親子でわくわく♪ リトミック (集会室AB)	目的	地域住民の生涯学習の促進	4	1歳～3歳のお子さんとその保護者		0.7	25,000	円	-13,000	円	6	季節にあわせたリズム遊びや工作など親子で楽しめたと好評だった。子どもの成長をみることができたり、音楽の楽しさを知る良いきっかけになったと満足度も高かった。					
	内容	リトミックを楽しく学ぶ。		10	2,000	円	7	4,167	円	-2,167		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度	
													目標値	8	80%	80%	
													目標値に対する実績	6	100%	100%	
													目標値の達成率	75%	125%	125%	
合 計			講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 > いまさら聞けない大人のメイクアップレッスンの参加者のうち全4回のところ3回のみ出席した者1名、受講料は3回分のみ徴収したため1人あたりの参加費に齟齬がある。						
			13	49	339	583,000	円	1.1	523,460	円					59,540	円	326
						1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額								
						1,788	円	358	1,605	円					182	円	

講座等事業実施報告書（令和7年度 年報）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

旭山公園通地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
親子で集まろう！ ちびっこサマーランド (多目的ホール、 中庭、和室AB)	目的	幌西地区福祉のまち推進センターとの共催事業。地域住民と子どもたちが遊びを通じて触れ合う世代間交流を図る。	1	地域住民等		28,375 円	-28,375 円	301	天候にも恵まれ、会場には大勢の親子連れや地域の方が集まりサマーランドを楽しんでいた。運営には、幌西、南円山、西各連合町内会や青少年育成委員、啓明中学校の学生ボランティアがスタッフとして参加し、子どもたちと遊びを通して交流を深めた。		
	内容										
		外あそび：シャボン玉・ヨーヨー・水遊び 室内あそび：昔あそび・輪投げ・赤ちゃんコーナー・さかなつり・作って遊ぼう等		200	0 円	94 円	-94 円		成果指標	来場者目標数の80%	
		来場者目標数		200		目標数の80%	160		目標値の達成率	188.1	%
ふれあい文化祭 (ロビー・多目的ホール)	目的	サークル活動の成果の発表の場を提供。地域住民の文化教養の向上、サークル間や地域住民との交流を図る。	1	地域住民		6,368 円	-6,368 円	215	作品展示は5団体参加し絵手紙、フラワーアレンジメントなど素敵な作品が並び見学する方々の目を引きつけていた。今年は図エクラブの子どもたちの個性的な作品が並び注目を集めていた。ステージ発表は12団体参加し今年は二胡が加わり華やかなステージになった。オカリナやキッズダンスなども日ごろの練習の成果を発表し、会場はあたたかい拍手に包まれてた。地域住民にサークル活動を知ってもらう良い機会となった。		
	内容										
		作品展示：絵手紙・フラワーアレンジメント・書道など ステージ発表：フラダンス・キッズダンス・コーラス・オカリナ等		200	0 円	30 円	-30 円		成果指標	来場者目標数の80%	
		来場者目標数		200		目標数の80%	160		目標値の達成率	134.4	%
ふれあいコンサート (多目的ホール)	目的	地域住民の文化教養の向上と地域交流の促進を図る。	1	地域住民		91,090 円	-91,090 円	221	アンダンテ・ウインドアンサンブルは老若男女に親しまれている曲を演奏し会場を盛り上げてた。アンダンテ・ウインドアンサンブルと幌西小学校合唱団との共演「翼をください」は子ども達の透きとおる歌声に会場は終始感動とに包まれていた。幌西小学校合唱団と観客とで歌う「懐かしいメドレー」は一体感が生まれ、心温まるコンサートだった。		
	内容										
		第1部：アンダンテ・ウインドアンサンブル 第2部：幌西小学校合唱団		200	0 円	412 円	-412 円		成果指標	来場者目標数の80%	
		来場者目標数		200		目標数の80%	160		目標値の達成率	138.1	%

講座等事業実施報告書（令和7年度 年報）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

旭山公園通地区センター

事業名 (使用した室)		目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など				
					参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
冬休み子ども映画会 (集会室AB)		目的	映画鑑賞を通して家族の会話と子どもの健全な育成を図る。	1	地域住民		2,680 円	-2,680 円	16	劇場版ならではの面白さが堪能でき、子どもたちは最後まで飽きることなく映画を楽しんでいた。老若男女楽しめる内容で好評だった。				
		内容			劇場版「アニメ 忍たま乱太郎 忍術学園 全員出動!の段」		20	0 円		168 円	-168 円	成果指標	来場者目標数の80%	
												来場者目標数	20	
												目標数の80%	16	
												目標値の達成率	100.0	%
合 計		講座数	実施回数	参加 見込	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	＜ 備考 ＞					
		4	4	620	0 円	128,513 円	128,513 円	753						
					1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額							
					0 円	171 円	171 円							

講座等事業実施報告書（令和 7 年度 年報）

3 施設開放事業について

旭山公園通地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催日	実施時間	利用者実数	達成された効果など
開放卓球 (多目的ホール半面)	目的	地域住民の交流と健康の促進	4月～3月 (第1月曜日)	9時 ～12時	85	5、12、3月実施以外は、有料貸し(6回)、住民健診(2回)、地区センター交流事業(1回)のため中止となった。 5、12、3月の実施日は、利用者が多いため、譲り合いながら和気あいあいと楽しんでいる様子が伺えた。
	内容	卓球				
開放バドミントン (多目的ホール半面)	目的	地域住民の交流と健康の促進	4月～3月 (第1月曜日)	9時 ～12時	16	5、12、3月実施以外は、有料貸し(6回)、住民健診(2回)、地区センター交流事業(1回)のため中止となった。 5、12、3月の実施日は、利用者が多いため、譲り合いながら和気あいあいと楽しんでいる様子が伺えた。
	内容	バドミントン				
ファミリー自由解放 (多目的ホール)	目的	地域住民の交流と健康の促進	4月～3月 (第1日曜日)	18時 ～21時	68	地区センター交流事業(文化祭)リハーサル(1回)以外は全回実施し、利用者同士がマナーを守りながら楽しんでいた。スポーツを通じて家族の絆が深まり楽しいひとときを過ごした。運動不足解消、健康増進につながっている。
	内容	卓球				
ファミリー自由解放 (多目的ホール半面)	目的	地域住民の交流と健康の促進	4月～3月 (第1日曜日)	18時 ～21時	149	地区センター交流事業(文化祭)リハーサル(1回)以外は全回実施し、利用者同士がマナーを守りながら楽しんでいた。スポーツを通じて家族の絆が深まり楽しいひとときを過ごした。運動不足解消、健康増進につながっている。
	内容	バドミントン				
ファミリー自由解放 (多目的ホール半面)	目的	地域住民の交流と健康の促進	4月～3月 (第3日曜日)	18時 ～21時	18	地区センター交流事業(コンサート)リハーサル(1回)と有料貸し(3回)による中止があったが、利用者同士がマナーを守りながら楽しんでいた。スポーツを通じて家族の絆が深まり楽しいひとときを過ごした。運動不足解消、健康増進につながっている。
	内容	卓球				
ファミリー自由解放 (多目的ホール半面)	目的	地域住民の交流と健康の促進	4月～3月 (第3日曜日)	18時 ～21時	87	地区センター交流事業(コンサート)リハーサル(1回)と有料貸し(3回)による中止があったが、利用者同士がマナーを守りながら楽しんでいた。スポーツを通じて家族の絆が深まり楽しいひとときを過ごした。運動不足解消、健康増進につながっている。
	内容	バドミントン				

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和7年度)

旭山公園通地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計	
		管理費	事業費	小計	自動販売機		小計		
収入	指定管理費	23,574,000						23,574,000	
	指定管理費	1,201,700						1,201,700	
	利用料金収入	15,306,975						15,306,975	
	その他収入	492,050			139,475		139,475	631,525	
	収入計	40,574,725			139,475	0	139,475	40,714,200	
支出	人件費		22,509,435	22,509,435			0	22,509,435	
	旅費・交通費		0	0			0	0	
	光熱水費		4,661,551	4,661,551			0	4,661,551	
	通信運搬費		222,222	222,222			0	222,222	
	租税公課		1,795,000	1,795,000			0	1,795,000	
	広告宣伝費		0	0			0	0	
	保険料		19,600	19,600			0	19,600	
	修繕費		527,010	527,010			0	527,010	
	消耗品費		217,828	217,828			0	217,828	
	備品費		598,613	598,613			0	598,613	
	印刷製本費		124,300	124,300			0	124,300	
	講座事業費		385,260	385,260			0	385,260	
	交流事業費		119,253	119,253			0	119,253	
	図書事業費		313,464	313,464			0	313,464	
	委託費		8,848,116	8,848,116			0	8,848,116	
	支払手数料		52,580	52,580			0	52,580	
	会議費		27,382	27,382			0	27,382	
	リース料		159,720	159,720			0	159,720	
	その他(雑費)		107,258	107,258	102,598		102,598	209,856	
	支出計	0	40,688,592	40,688,592	102,598	0	102,598	40,791,190	
利益等	収支				-113,867	36,877	0	36,877	-76,990
	自主事業による利益							0	0
	法人税等								73,426
	当期純利益								-150,416
(参考)		内容							決算額
指定管理業務による利益									0

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳（収入）（様式3-2）

1. 利用料金収入（令和7年4月～6月使用分）

単位：円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
多目的 ホール	午前	9,200	25	230,000	
	午後	11,500	54	621,000	
	夜間	13,800	43	593,400	
	昼食	1,840	17	31,280	
	夕食	1,840	39	71,760	
	延長	2,760	7	19,320	
	時間貸2H	5,520	2	11,040	
	計		187	1,577,800	
集会室 A	午前	1,000	25	25,000	
	午後	1,200	34	40,800	
	夜間	1,500	5	7,500	
	昼食	200	1	200	
	夕食	200	1	200	
	時間貸	300	1	300	
	時間貸2H	600	3	1,800	
	計		70	75,800	
集会室 B	午前	1,000	17	17,000	
	午後	1,200	30	36,000	
	夜間	1,500	1	1,500	
	昼食	200	2	400	
	夕食	200	9	1,800	
	午前10増	2,000	1	2,000	
	午後10増	2,400	1	2,400	
	夕食10増	400	1	400	
	時間貸	300	3	900	
	計		65	62,400	
実習室	午前	1,000	57	57,000	
	午後	1,200	66	79,200	
	夜間	1,500	18	27,000	
	全日	3,000	1	3,000	
	昼食	200	28	5,600	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	1	300	
	午後10増	2,400	2	4,800	
	夕食10増	400	1	400	
	時間貸	300	3	900	
	時間貸H	600	11	6,600	
	計		189	185,000	
和室A	午前	700	30	21,000	
	午後	850	27	22,950	
	夜間	1,000	2	2,000	
	昼食	130	4	520	
	夕食	130	1	130	
	午前10増	1,400	2	2,800	
	午後10増	1,700	7	11,900	
	夜間10増	2,000	1	2,000	
	夕食10増	260	1	260	
	時間貸2H	400	5	2,000	
	時間貸	200	5	1,000	
	計		85	66,560	

和室 B	午前	1,000	41	41,000	
	午後	1,200	38	45,600	
	夜間	1,500	9	13,500	
	昼食	200	3	600	
	夕食	200	10	2,000	
	午前10増 時間貸	2,000 300	1 16	2,000 4,800	
	時間貸2H	600	6	3,600	
	計		124	113,100	
多目的 ホール (半面)	午前	3,500	89	311,500	
	午後	4,300	25	107,500	
	夜間	5,200	14	72,800	
	延長	1,040	1	1,040	
	時間貸	1,040	40	41,600	
	時間貸2H	2,080	65	135,200	
	計		234	669,640	
集会室 A + B	午前	1,700	50	85,000	
	午後	2,000	50	100,000	
	夜間	2,600	59	153,400	
	昼食	340	1	340	
	夕食	340	2	680	
	時間貸2H	1,040	7	7,280	
	計		169	346,700	
和室 A + B	午前	1,700	29	49,300	
	午後	2,000	18	36,000	
	夜間	2,500	24	60,000	
	時間貸2H	1,000	5	5,000	
	時間貸3H	1,500	1	1,500	
	計		77	151,800	
合計				3,248,800	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2. 利用料金収入（令和7年4月～6月使用分）（キャンセル分）

単位：円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
多目的 ホール	午前				
	午後				
	夜間				
	計		0	0	
集会室 A	午前				
	午後		2	2,400	
	夜間				
	夜間半額 計		1	750	
			3	3,150	
集会室 B	午前		2	2,000	
	午後				
	夜間				
	計		2	2,000	
実習室	午前				
	午後		1	1,200	
	夜間				
	夜間半額 計		1	750	
			2	1,950	
和室A	午前				
	午後		1	850	
	夜間				
	午後半額 計		1	475	
			2	1,325	
和室B	午前				
	午後				
	夜間				
	計		0	0	
多目的 ホール (半面)	午前				
	午後				
	夜間				
	計		0	0	
集会室 A+B	午前				
	午前半額		1	850	
	午後				
	夜間 計		1	850	
和 室 A+B	午前				
	午後		1	2,000	
	夜間				
	計		1	2,000	
合計				11,275	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3. その他の収入

単位：円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	指定管理収入	11,787,000	
	指定管理収入	12,100	札幌市から利用料金改定経費補填額
	講座事業	188,600	
	コピー収入	4,530	
	預金利息	0	
	雑収入	16,117	中小企業共済センターからの慶弔金他
	指定管理業務収入計	12,008,347	
自主事業	自動販売機収入	27,227	
	自主事業収入計	27,227	
合計		12,035,574	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月使用分)

単位:円

区分	単位		利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
多目的 ホール	午前		10,300	81	834,300	
	午後		12,900	194	2,502,600	
	午後10増		25,800	1	25,800	
	夜間		15,500	118	1,829,000	
	全日		30,900	1	30,900	
	昼食	延長	2,280	44	100,320	
		繰上	2,140	3	6,420	
	夕食	延長	2,140	109	233,260	
		繰上	3,440	36	123,840	
	夜間延長		5,160	22	113,520	
	時間貸し	午前	3,430		0	
		午後	3,220	1	6,440	
		夜間	5,160	7	36,120	
	計			617	5,842,520	
集会室 A	午前		1,200	104	124,800	
	午後		1,500	100	150,000	
	夜間		1,800	6	10,800	
	全日		3,600		0	
	昼食	延長	260	8	2,080	
		繰上	240	2	480	
	夕食	延長	240	1	240	
		繰上	400		0	
	夜間延長		600		0	
	時間貸し	午前	400	6	3,600	
		午後	370	10	6,290	
		夜間	600	9	7,800	
	計			246	306,090	
集会室 B	午前		1,200	74	88,800	
	午前10増		2,400	1	2,400	
	午後		1,500	81	121,500	
	午後10増		3,000	1	3,000	
	夜間		1,800	5	9,000	
	全日		3,600	1	3,600	
	昼食	延長	260	22	5,720	
		繰上	240	1	240	
	夕食	延長	240	27	6,480	
		延10	480	1	480	
		繰上	400	1	400	
	夜間延長		600	4	2,400	
	時間貸し	午前	400	6	2,400	
		午後	370	15	7,030	
		夜間	600	2	1,800	
	計			242	255,250	

実習室	午前		1,200	172	206,400	
	午前10増		2,400	1	2,400	
	午後		1,500	203	304,500	
	午後10増		3,000	2	6,000	
	夜間		1,800	90	162,000	
	全日		3,600		0	
	昼食	延長	260	58	15,080	
		繰上	240	3	720	
	夕食	延長	240	1	240	
		延10	480	2	960	
		繰上	400	4	1,600	
		夜間延長		600	10	6,000
	時間貸し	午前	400	7	4,400	
		午後	370	15	9,990	
夜間		600	20	21,510		
計				588	741,800	
和 室 A	午前		750	74	55,500	
	午前10増		1,500	32	48,000	
	午後		950	98	93,100	
	午後10増		1,900	4	7,600	
	夜間		1,100	19	20,900	
	夜間10増		2,200	1	2,200	
	全日		2,300		0	
	昼食	延長	160	14	2,240	
		繰上	150	1	150	
		繰10	300	1	300	
	夕食	延長	150	4	600	
		延10	300	1	300	
		繰上	240	2	480	
	夜間延長		360		0	
	時間貸し	午前	250	7	3,000	
		前10	500	1	500	
		午後	230	27	13,570	
		夜間	360	18	9,360	
計				304	257,800	
和 室 B	午前		1,200	105	126,000	
	午前10増		2,400	2	4,800	
	午後		1,500	133	199,500	
	午後10増		3,000	3	9,000	
	夜間		1,800	27	48,600	
	全日		3,600		0	
	昼食	延長	260	6	1,560	
		繰上	240		0	
	夕食	延長	240	27	6,480	
		繰上	400		0	
	夜間延長		600		0	
	時間貸し	午前	400	13	5,600	
		午後	370	18	13,690	
		夜間	600	49	40,200	
	計				383	455,430

多目的 ホール (半)	午前		5,150	232	1,194,800	
	午後		6,450	35	225,750	
	夜間		7,750	17	131,750	
	全日		15,450		0	
	昼食	延長	1,140		0	
		繰上	1,070		0	
	夕食	延長	1,070		0	
		繰上	2,580		0	
	夜間延長		2,580		0	
	時間貸し	午前	1,710	67	203,490	
		午後	1,610	76	177,100	
		後10	3,220	1	3,220	
夜間		2,580	102	371,520		
計			530	2,307,630		
集会室 AB	午前		1,900	133	252,700	
	午前10増		3,800	1	3,800	
	午後		2,400	144	345,600	
	夜間		2,900	202	585,800	
	全日		5,700		0	
	昼食	延長	420	1	420	
		繰上	400		0	
	夕食	延長	400	1	400	
		繰上	640	3	1,920	
	夜間延長		960	1	960	
	時間貸し	午前	630	1	630	
		午後	600	3	3,000	
夜間		960	3	5,760		
計			493	1,200,990		
和 室 AB	午前		1,900	78	148,200	
	午前10増		3,800	1	3,800	
	午後		2,400	59	141,600	
	夜間		2,900	72	208,800	
	全日		5,700		0	
	昼食	延長	420	4	1,680	
		繰上	400	6	2,400	
	夕食	延長	400	3	1,200	
		繰上	640	1	640	
	夜間延長		960	1	960	
	時間貸し	午前	630	2	1,890	
		午後	600	6	5,400	
夜間		960	23	44,160		
計			256	560,730		
合計					11,928,240	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月使用分)(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
多目的 ホール	午前		5	30,900	
	昼食延長		2	4,560	
	午後				
	夜間				
	計		7	35,460	
集会室 A	午前		2	2,400	
	昼食延長		1	260	
	午後		3	4,500	
	夜間				
	時間貸 午後		1	370	
	計		7	7,530	
集会室 B	午前		2	3,000	
	午後				
	夜間				
	時間貸 午後		1	370	
	計		3	3,370	
実習室	午前		1	1,200	
	午前半額		2	1,200	
	昼食延長半		1	130	
	午後		3	4,500	
	夜間		2	3,600	
	時間貸 午後		1	740	
	計		10	11,370	
和室 A	午前		4	3,000	1件旧料金あり
	午後		4	3,700	
	午後半額		1	475	
	夜間				
	計		9	7,175	
和室 B	午前		2	2,400	1件旧料金あり
	午前半額		3	1,700	
	昼食延長		2	520	
	昼食繰上		1	240	
	午後		1	1,500	
	夜間		1	1,800	
	計		10	8,160	
多目的 ホール (半 面)	午前		2	10,300	
	午前半額		1	2,575	
	午後				
	夜間				
	計		3	12,875	
集会室 A+B	夜間		3	5,700	
	昼食延長		1	420	
	午後		3	7,200	
	午後半額		1	1,200	
	夜間		5	14,500	
	計		13	29,020	
和室 A+B	午前		1	1,900	
	午後				
	夜間				
	時間貸 午後		2	1,800	
	計		3	3,700	
合計				118,660	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	指定管理収入	11,787,000	
	指定管理収入	1,137,000	札幌市から水道光熱費補填額
	指定管理収入	51,810	札幌市から賃金のスライド補填額
	指定管理収入	790	札幌市から清掃業務労務費補填
	講座事業	256,200	
	コピー収入	4,230	
	預金利息	22,373	
	雑収入	0	
	指定管理業務収入計	13,259,403	
自主事業	自動販売機収入	112,248	
	自主事業収入計	112,248	
合計		13,371,651	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

1 指定管理業務

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務	館長	常勤	1									206,000	1,350	
	次長	常勤	1									183,000	1,200	
	事務職員	常勤	1									183,000	1,200	
	事務職員	パート	2				932,925		27,840				1,080	
図書	事務職員	常勤	1									183,000	1,200	
	事務職員	常勤	2		5,640,800				576,840		906,487	183,000	1,200	
計			8	0	17,271,650	0	932,925	0	1,552,659	0	2,752,201			
												最低時給額		

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
 - ・正規職員: 雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト: 正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員: 特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員: 団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他: 上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2 自主事業 該当なし

単位:円

[illegible]

最低時給額

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
- ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		0	
光熱水費		4,661,551	電気・ガス・上下水道使用料
通信運搬費		222,222	電話代・インターネット代・郵送料
租税公課		1,795,000	消費税・印紙代
広告宣伝費		0	
保険料		19,600	施設賠償責任保険・講座等の障害保険代
賃借料		0	
修繕費		527,010	多目的ホール扉・図書室サッシハンドル装置等修理
消耗品費		217,828	コピー用紙・コピー機トナー・会計ソフト・事務用品
備品費		598,613	自動体外式除細動器・プロジェクター・得点板・多目的支柱等
印刷製本費		124,300	使用承認申込書
講座事業費		385,260	講座講師料
交流事業費		119,253	ふれあいコンサート・ちびっこサマーランド等
図書事業費		313,464	図書室閲覧用新聞・雑誌代
諸謝金		0	
委託費		8,848,116	清掃・警備・エレベータ保守・自動ドア保守・除排雪、税理士顧問料他
支払手数料		52,580	振込手数料
会議費		27,382	運営協議会・総会に係る費用
リース料		159,720	デジタル複合機・玄関マット
その他(雑費)		107,258	ホームページサーバー使用料・給与計算ソフト契約料他
計	0	18,179,157	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業 自動販売機収入

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用		102,598	自動販売機設置使用料・使用電気代
その他()			
計	0	102,598	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。