

## 運営事業計画書（令和 5 年度）

### 1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
初心者向け スマホ&タブレット 講座	<p>目的 自分の機種を使い、スマホやタブレットの基本操作を学ぶ。</p> <p>内容 自分の機種を使い、基本操作や便利なアプリ機能などを学び、「使い方がわからない」「もっと使いこなしたい」等の悩みを解決する。</p> <p>効果 自分の機種で学ぶことにより、使い方がより分かるようになる。</p>	3	6	15歳以上	27,000	60,000	0	24,000	3,000
				20					
				3,000					
はじめての韓国語 講座	<p>目的 韓国語を初めて学ぶ方やもう一度やり直したい方を対象に簡単な会話・自己紹介ができる事を目指す。</p> <p>内容 韓国人講師により、韓国語の基本や発音、文化などを学ぶ。</p> <p>効果 韓国語での自己紹介・簡単な日常会話ができるようになることで、生活文化の向上が期待できる。</p>	5	10	15歳以上	43,000	100,000	0	40,000	3,000
				20					
				5,000					
初めてのフランス語 講座	<p>目的 フランス語を初めて学ぶ方やもう一度やり直したい方を対象に簡単な会話・自己紹介ができる事を目指す。</p> <p>内容 フランス人講師により、フランス語の基本や発音、文化などを学ぶ。</p> <p>効果 フランス語での自己紹介・簡単な日常会話ができるようになることで、生活文化の向上が期待できる。</p>	6	9	15歳以上	39,000	100,000	0	36,000	3,000
				20					
				5,000					

## 運営事業計画書（令和 5 年度）

## 1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
はじめての陶芸講座	<p>目的 陶芸を通じて「ものづくり」に対する理解を深め、ものを作る喜びを体験する。</p> <p>内容 陶芸協会からの派遣講師によるさまざまな陶芸技法を学び、オリジナルの器を数点制作する。</p> <p>効果 自分で「ものづくり」を体験することにより作る楽しさを体験し、生涯学習意欲の向上につなげる。</p>	6	12	15歳以上	67,000	112,000	0	48,000	19,000
				16					
				7,000					
夏休み子ども手品教室	<p>目的 手品初心者の小学生を対象として、手品を身につけ創造性を養う。また、学校や学年を超えた仲間作りをすることで強調性を育む。</p> <p>内容 4日間いろんな手品を学び、身につける。最終日にはミニ発表会を行い、覚えた手品を披露する。</p> <p>効果 創造性や協調性を養い、学校生活での学習意欲向上へつなげる。</p>	4	6	小学生	47,000	60,000	0	24,000	23,000
				20					
				3,000					
キッズヒップホップダンス教室	<p>目的 ダンス初心者の小学生を対象として、振付を覚えることにより、表現力を豊かにする。また、学校や学年を超えた仲間作りをすることで協調性を育む。</p> <p>内容 ダンス初心者の小学生を対象にリズムやステップの基本を学び、最終日にはダンスが踊れるようになる。</p> <p>効果 表現力や協調性を養い、日常生活でのコミュニケーション能力向上へつなげる。</p>	6	9	小学生	3,000	80,000	0	36,000	3,000
				20					
				4,000					

## 運営事業計画書（令和 5 年度）

## 1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
どさんこの苗字とルーツ	<p>目的 苗字の由来を探り、日本人の歴史と文化について学ぶ。</p> <p>内容 全国から多様な苗字が集まる北海道で、苗字の由来を探り日本人の歴史と文化について学ぶ。また、自分のルーツを江戸初期までさかのぼる方法についても解説。</p> <p>効果 自分の苗字の由来やルーツを探りながら地元のことも知ることにより、愛着も湧き地域コミュニティのつながりの向上が期待できる。</p>	6	9	15歳以上	39,000	80,000	0	36,000	3,000
				20					
				4,000					
カンタン！大人のストレッチ講座	<p>目的 簡単なストレッチや無理なくできる運動で、運動不足解消や体調の維持を目指す。</p> <p>内容 「肩こりが気になる」「運動が苦手」「身体を柔らかくしたい」などの悩みを簡単で手軽なストレッチで解消し、身体の柔軟性を高める。</p> <p>効果 運動不足解消や体調を維持することで健康的な生活を送ることができる。</p>	6	9	15歳以上	39,000	100,000	0	36,000	3,000
				20					
				5,000					
あなたのための美文字レッスン	<p>目的 ひとりひとりのニーズに合わせたきれいな文字を書くコツを身につける。</p> <p>内容 自分の名前や住所等、日常的に書く文字を主に、「文字がきれいに見えるコツ」を練習し、学ぶ。</p> <p>効果 文字をきれいに書くコツを学ぶことにより、生活文化の向上につなげる。</p>	6	12	15歳以上	57,000	60,000	0	48,000	9,000
				12					
				5,000					

## 運営事業計画書（令和 5 年度）

### 1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
(共催講座) ご近所先生 企画講座(1) (健康・スポーツ・生活・消費・アート・福祉・医療・技能・文化・歴史)	<b>【札幌市生涯学習センターとの共催講座】</b>  区民の学び合いを促進し、「生涯学習によるまちづくり」を目指すため、生涯学習センターと協働して、従来型の講座企画を市民参画型に発展させる。このことにより、地域の有為な人材の発掘と施設利用の促進を図ります。	5	10	15歳以上	31,000	19,500	0	10,000	21,000
				20					
				3,000					
(共催講座) ご近所先生 企画講座(2) (健康・スポーツ・生活・消費・アート・福祉・医療・技能・文化・歴史)	<b>【札幌市生涯学習センターとの共催講座】</b>  区民の学び合いを促進し、「生涯学習によるまちづくり」を目指すため、生涯学習センターと協働して、従来型の講座企画を市民参画型に発展させる。このことにより、地域の有為な人材の発掘と施設利用の促進を図ります。	5	10	15歳以上	31,000	19,500	0	10,000	21,000
				20					
				3,000					
ボランティアによる 「美術への誘い」①	地元中央区にある美術館のボランティアが所蔵作品や開催中の展示作品をわかりやすく紹介し、美術作品を気軽に楽しむことを目的とした講座です。	1	2	区民	3,000	0	0	0	3,000
				20					
				無料					



## 運営事業計画書（令和 5 年度）

## 2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
中央区民センター 主催 『コンサート』	地域の方に気軽に音楽や芸術に触れる機会を提供し、クラシック曲や様々なジャンルの音楽などを中心にコンサートを実施します。施設の利用促進と、区民交流につなげます。	1	1	70	53,000	0	0	50,000	3,000
				無料					
『中央区落語会』	近年札幌でも人気の落語を地域の方に身近に触れる機会を提供し、笑うことで来場者同士の交流機会を促し、施設の利用促進を図ります。	1	1.5	区民	33,000	20,000	0	30,000	3,000
				40					
中央区民センター 文化祭	平成19年度から実施しており、日頃区民センターで活動しているサークルの発表の場として作品展示部門・ステージ発表を実施します。発表の機会を設けることで、サークル活動の助長を促します。	6日間	60	2,000	50,000	0	0	0	50,000
				無料					
【連携・共催事業】 『子ども交流の日』	【中央区子ども会との共催事業】 中央区内の子ども会交流を目的とし、親子で参加しレクリエーションや工作をする。親子で参加することで施設の利用促進に促します。	1	20	区内の小中学生	0	0	0	0	0
				40					

## 運営事業計画書（令和 5 年度）

## 2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
【連携・共催事業】 『冬のお楽しみ会』	【大通地区福祉のまち推進センター・大通地区青少年育成委員会との連携・共催事業】 青少年の健全育成を目的として、大通地区福祉のまち推進センター・大通地区青少年育成委員会・中央区民センター運営委員会の三者の共催で、同地区の青少年の交流の場を、育成委員などのボランティアスタッフにより提供します。また、実施日は、一般利用者の少ない時間帯を活用（区民ホール/日曜日の午前中）することで効率的な施設利用の促進につなげます。	1	3	大通地区の青少年	0	0	0	0	0
				30					
				無料					
図書室 「映画会」	名作の絵本を映像化したものや、親子で楽しめるものを上映し、子どもの絵本への興味や関心を広げる。親子のふれあいを通して、参加者同士の交流も深め、図書室の利用促進へつなげます。	1	2	幼児・小・中学生	3,000	0	0	0	3,000
				30					
				無料					
図書室 「ささっと借りられるおたのしみ袋」	職員が選書した本におすすめポイントなどのポップをつけて、セットで貸出します。図書室の利用促進とともに、普段手に取らないジャンルに触れる機会を創出します。	1	40	一般	3,000	0	0	0	3,000
				50					
				無料					
図書室 「定例おはなし会」	図書室の利用促進を目的とし、ボランティアスタッフによる「読み聞かせ」を開催します。本に興味を持ってもらい利用者層の拡大を目指します。合わせて、参加者同士の交流、つながりを深めます。	4	4	幼児・小・中学生	3,000	0	0	0	3,000
				10					
				無料					

## 運営事業計画書（令和 5年度）

## 3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	その他
囲碁開放	囲碁・将棋を通じた地域住民の交流の場と憩いの場の提供を目的として実施します。	木	168	13:00～16:30(3.5時間)
卓球開放	卓球を通じた地域住民の交流の場と憩いの場の提供を目的として実施します。	第4(水)	30	18:00～20:30(2.5時間)
バドミントン開放	バドミントンを通じた地域住民の交流の場と憩いの場の提供を目的として実施します。	第4(金)	30	18:00～20:30(2.5時間)



管理に係る収支計画書(様式5-1 令和5年度)

中央区民センター

単位:千円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	受託事業		小計	
収入	指定管理費			49,367				49,367
	利用料金収入			23,000				23,000
	その他収入			875	462		462	1,337
	収入計			73,242	462		462	73,704
支出	人件費		32,594	32,594			0	32,594
	旅費・交通費		38	38	2		2	40
	光熱水費		11,138	11,138			0	11,138
	通信運搬費		280	280	20		20	300
	租税公課		2,983	2,983			0	2,983
	広告宣伝費		0	0			0	0
	保険料		25	25			0	25
	賃借料		220	220	100		100	320
	修繕費		420	420			0	420
	備品消耗品費		485	485	50		50	535
	新聞図書印刷費		250	250			0	250
	諸謝金		500	500	100		100	600
	委託費		20,860	20,860			0	20,860
	衛生費		1,400	1,400			0	1,400
	負担金		1,809	1,809			0	1,809
	支払報酬		275	275			0	275
	支払手数料		50	50			0	50
	その他( )		53	53			0	53
	支出計		0	73,380	73,380	272		272
利益等	収支			-138	190		190	52
	自主事業による利益還元						0	0
	法人税等							52
	当期純利益							0

- ※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 税込みで記載してください(以下、様式5-2から5-4まで同じ)。
- ※ 「利益還元」の項には、自主事業による利益のうち還元額を記載してください。
- ※ 様式5-2から5-4までにより積算内容を記載してください。

収支計画書の積算根拠(収入)(様式5-2)

1.利用料金収入

単位:千円

区分	単位	利用料金 (単価)円	利用回数 (見込み)	収入額 (見込み)	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
区民ホール	午前	9,200	240	2,208	各室ともに過去3か年実績を基に算定
	午後	11,500	280	3,220	
	夜間	13,800	200	2,760	
	全日	27,600	6	166	
	昼食	1,840	8	15	
	夕食	1,840	7	13	
	延長	2,760	13	36	
	時間貸し	2,760	14	39	
	計			768	
区民ホール (1/2)	午前	3,500	60	210	
	午後	4,300	10	43	
	夜間	5,200	40	208	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	5	3	
	夕食	690	0	0	
	延長	1,040	4	4	
	時間貸し	1,040	25	26	
	計			144	
娯楽室	午前	2,400	160	384	
	午後	3,000	180	540	
	夜間	3,600	120	432	
	全日	7,200	17	122	
	昼食	480	22	11	
	夕食	480	16	8	
	延長	720	9	6	
	時間貸し	720	179	129	
	計			703	
会議室A	午前	1,700	177	301	
	午後	2,000	274	548	
	夜間	2,600	187	486	
	全日	5,200	10	52	
	昼食	340	37	13	
	夕食	340	24	8	
	延長	520	5	3	
	時間貸し	520	54	28	
	計			768	
会議室B	午前	1,000	269	269	
	午後	1,200	282	338	
	夜間	1,500	242	363	
	全日	3,000	34	102	
	昼食	200	22	4	
	夕食	200	21	4	
	延長	300	22	7	
	時間貸し	300	19	6	
	計			911	
会議室C	午前	1,700	290	493	
	午後	2,000	320	640	
	夜間	2,600	270	702	
	全日	5,200	7	36	
	昼食	340	63	21	
	夕食	340	23	8	
	延長	520	17	9	
	時間貸し	520	56	29	
	計			290	

つどいA	午前	1,700	80	136	
	午後	2,000	180	360	
	夜間	2,600	150	390	
	全日	5,200	5	26	
	昼食	340	20	7	
	夕食	340	19	6	
	延長	520	7	4	
	時間貸し	520	40	21	
	計		501	950	
つどいB	午前	1,700	35	60	
	午後	2,000	143	286	
	夜間	2,600	115	299	
	全日	5,200	7	36	
	昼食	340	17	6	
	夕食	340	20	7	
	延長	520	6	3	
	時間貸し	520	44	23	
	計		387	719	
つどいAB	午前	3,400	162	551	
	午後	4,000	99	396	
	夜間	5,200	60	312	
	全日	10,400	12	125	
	昼食	680	9	6	
	夕食	680	9	6	
	延長	1,040	7	7	
	時間貸し	1,040	1	1	
	計		359	1,404	
創造の 部屋	午前	1,700	167	284	
	午後	2,000	239	478	
	夜間	2,600	110	286	
	全日	5,200	21	109	
	昼食	340	27	9	
	夕食	340	13	4	
	延長	520	7	4	
	時間貸し	520	65	34	
	計		649	1,208	
視聴覚室	午前	2,400	235	564	
	午後	3,000	254	762	
	夜間	3,600	187	673	
	全日	7,200	6	43	
	昼食	480	68	33	
	夕食	480	40	19	
	延長	720	24	17	
	時間貸し	720	72	52	
	計		886	2,163	
和室	午前	1,700	210	357	
	午後	2,000	300	600	
	夜間	2,600	160	416	
	全日	5,200	10	52	
	昼食	340	64	22	
	夕食	340	21	7	
	延長	520	8	4	
	時間貸し	520	85	44	
	計		858	1,502	
合計				23,000	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.その他の収入

単位:千円

項目	事業名	収入額 (見込み)	摘要
指定管理 業務	指定管理費	49,367	
	利用料金収入	23,000	貸室使用料
	受講料収入	800	講座
	その他収入	75	コピー機・印刷機使用料、預金利息、雑収入及び本部会計からの繰入金
	指定管理業務収入計	73,242	
自主事業	(該当なし)		
	自主事業収入計	0	
受託事業	「中央区いきいき講座」企画・運営	462	地域振興課
	受託事業収入計	462	
合計		73,704	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。





収支計算書の積算根拠(支出・物件費)(様式5-4)

単位:千円

1 指定管理業務

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		38	サピカ、委員会議等交通費
光熱水費		11,138	電気、水道、重油
通信運搬費		280	電話・FAX、インターネット、郵送
租税公課		2,983	印紙代、消費税、預金利息に係る国税・地方税
広告宣伝費		0	事業広報の印刷物制作
保険料		25	施設賠償責任保険料、損害保険料
賃借料		220	コピー機等使用料
修繕費		420	施設・備品等の修理
備品消耗品費		485	貸室用品。事務室用品等
新聞図書印刷費		250	図書室用 新聞図書雑誌購入及び領収書等印刷費
諸謝金		500	講座・地域交流事業に係る講師料等
委託費		20,860	第3者委託に係る経費
衛生費		1,400	衛生管理、水質検査、廃棄物処理代
負担金		1,809	本部に係る経費負担
支払報酬		275	顧問税理士、社労士報酬
支払手数料		50	振込手数料
その他		53	諸会費、会議費、研修費、ソフトウェア費
計	0	40,786	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。

## 2 自主事業

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		2	講師打合せ等の外勤用サピカ
光熱水費			
通信運搬費		20	講師依頼、受講生抽選結果通知等の郵送料
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料		100	バス借上げ等
修繕費			
備品消耗品費		50	資料作成用紙代、事務用品代
印刷製本費			
諸謝金		100	講師謝礼
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料			
その他( )			
計	0	272	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。