

提案評価表

業務名：令和 8 年度札幌市わたしの避難準備シート（個別避難計画）作成推進事務局運営業務

【事業者〇】

委員名：〇〇

評価項目	評価基準（着眼点）	評価ポイント※本番非表示	配点	評価点	点数
業務実績	委託業務と同様又は類似の実績を有しており、その実績は良好なものであるか。	<input type="checkbox"/> 他市で個別避難計画に関する業務受託実績の有無および評価 <input type="checkbox"/> 札幌市・他市における類似業務受託実績の有無および評価	5	1-2-3-4-5	
業務理解度	業務の目的、条件および内容を的確に反映した提案内容となっているか。	<input type="checkbox"/> 提案仕様書に記載した業務の目的等をふまえているか <input type="checkbox"/> 提案仕様書に記載した業務がもれなく網羅されているか	10	1-2-3-4-5	
	個別避難計画について、制度や作成の背景や課題および本市の検討経過を十分に理解しているか。	<input type="checkbox"/> 個別避難計画の法改正の経緯等の背景や課題の理解度 <input type="checkbox"/> 札幌市のこれまでの検討経過への理解度		1-2-3-4-5	
業務実施体制	事業実施に必要な人員を確保でき、業務を適正かつ確実に遂行できる実施体制となっているか。また経費の積算内容は適当なものとなっているか。	<input type="checkbox"/> 業務の品質を確保できる人員体制であるか <input type="checkbox"/> 想定経費が予算規模の範囲内かつ非現実的でなく、無関係の経費が計上されていないか	25	1-2-3-4-5	
	資格又は必要な知識を有する作成支援スタッフを確保することが可能か。	<input type="checkbox"/> 作成支援を実施するための適切な人材を確保できるか <input type="checkbox"/> 作成支援スタッフを確保する見通しが立っているか		1-2-3-4-5	
	法令・制度の遵守（個人情報の取扱、秘密保持等）やトラブル・事故への対応等について、基本方針、規程及び取扱手順等で定められているか。	<input type="checkbox"/> 個人情報保護等、取扱体制が明確になっているか <input type="checkbox"/> 苦情等トラブル・事故発生時の対応手順が明確か		1-2-3-4-5	
	研修等により各スタッフ等のスキル確保の対策や工夫が適切に考えられているか。	<input type="checkbox"/> 研修の実施計画は明確になっているか <input type="checkbox"/> 事業実施に必要なスキルが身につく研修内容であるか		1-2-3-4-5	
	業務履行予定スケジュールが計画され、かつ適切な構成となっているか。	<input type="checkbox"/> 業務内容を網羅した具体的な計画になっているか <input type="checkbox"/> 事業実施に無理のないスケジュールが組まれているか		1-2-3-4-5	
シート作成意向確認協力依頼業務	わかりやすい資料作成の工夫や負担軽減の対策を通じて、より多くの事業所に協力が得られるような手法が検討されているか。	<input type="checkbox"/> 協力依頼資料の工夫等、事業者の負担軽減に向けた提案 <input type="checkbox"/> 事業所との良好な関係性の構築が可能な提案であるか	10	1-2-3-4-5	
	協力した福祉事業所に対するアンケートの実施・集約手法について、事業所の負担軽減を図りつつ、より多くの回答が得られるような手法が検討されているか。	<input type="checkbox"/> 多忙な福祉事業所に配慮した実施手法の提案 <input type="checkbox"/> アンケートの回答率向上のための提案		1-2-3-4-5	
シート作成支援業務	対象者に対する適切なアプローチ（情報アクセシビリティへの配慮等含む）を講じ、送付した意向確認書類に対する応答率向上に向けた工夫がなされているか。	<input type="checkbox"/> 対象者の応答率を高めるためのアプローチが検討されているか <input type="checkbox"/> 情報アクセシビリティに配慮した具体的な手法が示されているか	25	1-2-3-4-5	
	対象者に対する適切なアプローチ（制度案内や災害情報の提供等）を講じ、シート作成に関する同意を得られるような工夫がなされているか。	<input type="checkbox"/> 対象者のシート作成の同意率を高めるためのアプローチが検討されているか		1-2-3-4-5	
	作成支援スタッフによるシート作成支援について、専門性を活かした個別訪問・作成スキームが検討されているか。	<input type="checkbox"/> 有資格者による適切なアセスメントが提案されているか <input type="checkbox"/> 対象者の心身の状況に合わせた柔軟なスキームが提案されているか		1-2-3-4-5	
	訪問時における作成支援スタッフの安全確保、事故防止策等の管理体制が構築されているか。	<input type="checkbox"/> 作成支援スタッフの安全管理が図られているか <input type="checkbox"/> 具体的な事故防止策等の管理体制が構築されているか		1-2-3-4-5	
シート更新案内業務	作成したシート返送時の対象者へのフォローが検討されているか。	<input type="checkbox"/> シート作成後もシートを活用した対象者の防災意識向上に向けた具体的な提案		1-2-3-4-5	
シート更新案内業務	わかりやすい資料作成の工夫や負担軽減の対策を通じて、より多くの事業所に協力が得られるような手法が検討されているか。	<input type="checkbox"/> 協力依頼資料の工夫等、事業者の負担軽減に向けた提案 <input type="checkbox"/> 事業所との良好な関係性の構築が可能な提案であるか	5	1-2-3-4-5	
福祉事業所によるシート作成推進業務	説明会について、わかりやすい資料作成の工夫や負担軽減の対策を通じて「同意確認のみへの協力」「シート作成支援への協力」と事業所の都合に合わせ段階的に、より多くの事業所の協力が得られるような手法が検討されているか。	<input type="checkbox"/> 説明会資料の工夫等、事業者の負担軽減に向けた提案 <input type="checkbox"/> 出席が困難な事業所をフォローのほか、協力率向上に向けた提案 <input type="checkbox"/> 事業所との良好な関係性の構築が可能な提案であるか	10	1-2-3-4-5	
	協力した福祉事業所に対するアンケートの実施・集約手法について、事業所の負担軽減を図りつつ、より多くの回答が得られるような手法が検討されているか。	<input type="checkbox"/> 多忙な福祉事業所に配慮した実施手法の提案 <input type="checkbox"/> アンケートの回答率向上のための提案		1-2-3-4-5	
創意工夫	本業務の目的をより効果的に達成するための提案者のノウハウや知識・経験を生かした創意工夫がなされているか。	<input type="checkbox"/> 過去の業務実績等を生かした提案であり、札幌市においても実効性のある提案であるか <input type="checkbox"/> 仕様書の要求業務内容以外の創意工夫ある提案の有無	10	1-2-3-4-5	
	福祉事業所の協力率や対象者の応答率やシート作成の同意率の向上に向けた課題等について、適切に把握できるような調査分析方法が提案されているか。	<input type="checkbox"/> アンケートの調査分析方法についての提案 <input type="checkbox"/> 調査分析結果の市への報告・共有についての提案		1-2-3-4-5	
合計			100		